Spørsmål til kommunene:

Vi ber kommunene om svar på følgende spørsmål:

1. **Det 4-årige oversiktsdokumentet**
   a. Har kommunen et oversiktsdokument, jf. § 5 i forskrift om oversikt over folkehelsen? (ja / ~~nei~~) Ja - Strategi og tiltaksplan for folkehelsearbeid i Fyresdal kommune 2014-2017
   b. Hvis ja; når var oversiktsdokumentet ferdig? (dato) 18.09.14
   c. Hvis nei; - har kommunen en plan om å lage et oversiktsdokument? (Ja/nei) _____
   d. Hvilken avdeling, etat o.l. i kommunen har det redaksjonelle, koordinerende ansvar for oversiktsdokumentet?
      1. Rådmannens stab ____
      2. Helsetjenesten ____
      3. Planavdelingen ____
      4. Andre X I så fall hvilken avdeling? Folkehelseteamet
   e. Har helse- og omsorgstjenesten bidratt til oversikten, jf. § 3-3 i helse- og omsorgstjenesteloven? Ja (ja/~~nei~~).

      Hvis ja; på hvilken måte?
      Deltatt i prosessen, og har kome med innspel i utarbeiding av dokumentet.
   f. Hvilke avdelinger/etater i kommunen har bidratt i arbeidet med oversiktsdokumentet?
      Alle kommunale sektorar har bidratt i arbeidet, og dokumentet er vedtatt av kommunestyret.
   g. **Vi ber om å få oversiktsdokumentet tilsendt**, evnt. få henvisning til nettsted der det kan leses.

2. **Ansvar for løpende oversiktsarbeid** , jf. § 4 i forskrift om oversikt over folkehelsen:
   a. Beskriv kort på hvilken måte kommunen løser kravet om å holde løpende oversikt over folkehelse og dens påvirkningsfaktorer:
      Folkehelseteamet har ein fast møteplan for inneverande år. Folkehelseteamet rapporterer ved behov informasjon til kommunestyret.
      Ordførar er leiar av Folkehelseteamet
   b. Hvilken avdeling, etat o.l. i kommunen har det redaksjonelle, koordinerende ansvar for den løpende oversikten over folkehelsen og dens påvirkningsfaktorer i kommunen?
      Folkehelseteamet har eit overordna ansvar ved hjelp av folkehelsekoordinator

c. Hvem er kommunens kontaktperson for det løpende oversiktsarbeidet?

Navn: Evy K. Aamlid
Stilling: Folkehelsekoordinator 20% / helsesyster 80%
Avdeling/etat: Helse og omsorg

d. Den løpende oversikten skal dokumenteres på en «hensiktsmessig måte». På hvilken måte er oversikten tilgjengelig for andre enn «redaktøren»/ saksbehandler?
Via folkehelsekoordinator til/frå Folkehelsekanet
Referat fra møte i Folkehelsekanet vert også sendt til alle kommunalsjefane i kommunen.

3. **Har kommunen andre innspill til arbeidet med det 4-årige oversiktsdokumentet eller det løpende oversiktsarbeidet?**
Det er planlagt å rullere plandokumentet i løpet av 2017.

4. Svarene er utfylt av (navn og stilling):
Rådmann Ketil Kiland og folkehelsekoordinator Evy K. Aamlid
E-postadresse: ketil.kiland@fyresdal.kommune.no / evy.aamlid@fyresdal.kommune.no
Kommune: Fyresdal

Vi ber om svar fra kommunen innen 1.februar 2017.

Svar sendes: Fylkesmannen i Telemark, Postboks 2603, 3702 Skien eller til fmtepost@fylkesmannen.no (svar skrives helst direkte inn i skjemaet over)

Kontaktperson er seniorrådgiver Roger Jensen, tlf. 48206812, e-mail fmterje@fylkesmannen.no

Med hilsen

Steinar Aase
Fylkeslege

Roger Jensen
seniorrådgiver

Brevet er godkjent elektronisk og har derfor ingen underskrift

Kopi: Telemark fylkeskommune, Avd. folkehelse, idrett og friluftsliv, Pb 2844, 3702 Skien