



Utval:	Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg
Møtestad:	Helsehuset
Dato:	07.06.2018
Tid:	10:00

Forfall meldast til sentralbordet på tlf. 35 06 71 00.
Varamedlemmer møter bare etter nærare varsel.

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Lukka møte(X)
PS 30/18	Referatsaker	
PS 31/18	Årsmelding 2017 Fyresdal kommune	
PS 32/18	Økonomisak pr. 01.05.2018 - sektor for kultur og oppvekst	
PS 33/18	Økonomigjennomgang pr. 1. mai - sektor for helse og omsorg	
PS 34/18	Skjenkeløyve - Øyne camping 21.07.2018	
PS 35/18	Skjenkeløyve - Oljeberget touring klubb 10. og 11.08.2018	
PS 36/18	Innføring av årsturnus på POS	
PS 37/18	Inkluderande barnehage- og skulemiljø 2018-2020	
PS 38/18	Søknad om fleire ressursar til einskildelevar for skuleåret 2018/2019	X

Fyresdal 31. mai 2018

Nils Kristian Moe
utvalsleiar

Fellestenesta
utvalssekretær

PS 30/18 Referatsaker

RS 30/18 Orientering frå administrasjonen

RS 31/18 Møteplan 2018 - endre møtedato for OKO i september

RS 32/18 Søknad om skjenkeløyve - Bryggeparken 02.06.2018

**Saksframlegg****Årsmelding 2017 Fyresdal kommune**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap	30/18	06.06.2018
Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	11/18	06.06.2018
Arbeidsmiljøutvalet	12/18	06.06.2018
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	31/18	07.06.2018
Hovudutval for plan og miljø		
Administrasjonsutvalet		
Kommunestyret		

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret

Vedlegg:

1 Årsmelding 2017

Bakgrunn for saka:

I § 10 i forskrift om årsregnskap og årsberetning heiter det:

"Årsberetningen skal vedtas av kommunestyret selv senest seks måneder etter regnskapsårets slutt.

Administrasjonssjefen utarbeider årsberetning, og fremmer denne for det organ kommunestyret bestemmer. Hvis årsberetningen ikke fremmes for kontrollutvalget, skal den oversendes til kontrollutvalget før kontrollutvalget avgir uttalelse til årsregnskapet. Årsberetningen skal foreligge til behandling i kommunestyret samtidig med at årsregnskapet skal behandles."

Vurdering:

Kontrollutvalet har fått oversendt årsmeldinga slik at denne føreligg når dei gje uttale til årsregnskapen. Årsmeldinga sendas utval og råd for drøfting og behandling før endeleg behandling i kommunestyret.

Konklusjon:

Årsmeldinga inneheld dei opplysningane rådmannen vurderer som naudsynte for evaluering av drifta i Fyresdal kommune i 2017.

Innstilling frå rådmannen:

Årsmelding for Fyresdal kommune 2017 blir teken til vitande.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Grethe Lassemø
	avdelingsleiar

Årsmelding
2017



Innhald

Fyresdal kommune	3
Politisk organisasjonskart 31.12.17	4
Interkommunale samarbeidsprosjekt	5
Administrativt organisasjonskart 31.12.17	5
Sosialtenesta/NAV	6
Næring og reiseliv	7
Næringsarbeid/næringsfond	7
Reiseliv	8
Personalarbeid i Fyresdal kommune	9
Sektor for økonomi og fellestenester	11
Økonomi	11
Hovudtal rekneskap	11
Kostra	12
Finansrapportering	14
Avdeling for fellestenester	14
Sektor for kultur og oppvekst	15
Økonomi	15
Gimle skule	16
Barnehagen	18
Kultur	19
Sektor for helse og omsorg	21
Økonomi	21
Avdeling for pleie og omsorg og avdeling kjøkken og vaskeri	22
Avdeling helse	23
Sektor for plan og teknikk	25
Økonomi	25
Tilskot	26
Statistikk administrativ aktivitet	27
Byggforvaltning og uteareal	27
Reinhald	27
Samferdsel	28
Vassforsyning	28
Reinseanlegg / avløp	28
Brann og feiing	28
Renovasjon	28
Skogbruk	29
Jordbruk	29
Utmark	30

Fyresdal kommune

FYRESDAL – GJER DRAUMEN LEVANDE

**Gjennom handlekraft,
fleksibilitet og
utradisjonelle løysingar,
skal Fyresdal vere ein
framifrå stad å bu og virke.**

Auke folketalet for å trygge
offentlege og private tilbod.

Handlekraft og kreativitet skal
prege næringsarbeidet i
Fyresdal slik at nåverande og
nye bedrifter får lyst og
mot til å satse.

Arealforvaltninga skal ta
omsyn til busetjing, næringsliv
og naturkvalitetar.

Helse og omsorg med
helsefremmande,
førebyggjande arbeid og gode
levekår for alle.

Kultur og oppvekst skal spele
ei nykelrolle i utvikling av
kommunen.

Arbeide for å sikre gode
kommunikasjons- og
samferdselsårer i Vest -
Telemark.

Fyresdal kommune skal vere
blant dei beste i landet på
folkehelse.

Folketalet har auka frå 1 319 til 1 320 innbyggjarar siste året. Dei siste fem åra har det vore ein nedgang på fem innbyggjarar, så folketalet er nokså stabilt.

Ein kombinasjon av å skape nye arbeidsplassar samtidig som ein bygger godt omdøme med at Fyresdal er ein god stad å bu og virke i er nokså avgjerande for om vi klarar å skape vekst frametter.

Mindreforbruket ved pleie og omsorg blei i år på kr 300.000,-, samla sett for sektoren inklusive helse kr 200.000,-. Dette har ein samanheng med ein del ekstra inntekter, men samla sett svært positivt resultat. For skule eit meirforbruk på omlag kr 750.000,- og eit meirforbruk på sektor for plan og teknikk på kr 200.000,-. For plan og teknikk er det spesielt drift av offentlege bygg og anlegg som er hovudutfordringa og ein er her som i andre sektorar sårbar for hendingar ein ikkje rår over.

Om vi ser bort frå økonomiske føresetnader, er kommunen på 93. plass i Kommune-Noreg. Fyresdal er heilt i toppsjiktet innan, pleie og omsorg, helse og kultur. Kommunen er også inne på Topp 100-lista for det som gjeld sakshandsaming og barnehage.

Næringslivet er sett under press og oppseiingar ved Telemark Kildevann på ettersommaren tydeleggjorde dette. Fyresdal kommune blei i løpet av året definert som omstillingskommune. Prosjektleiing var på plass frå august. Fyresdal kommune kjøpte "IKM-bygget" med alt av utstyr. Arbeidet med å fylle bygget med ny aktivitet kom raskt i gang, men det er eit krevjande arbeid

Fyresdal kommune fekk mykje positiv omtale av Hamaren aktivitetspark og fekk både nasjonal og internasjonal merksemd. Stort engasjement lokalt syner at ein kan få det til når ein vil. Dette er eit døme på god omdømebygging og trivselstiltak for dei som bur her og for dei som kjem til kommunen.

Vi lykkast ikkje med å få tilsett ny kommunalsjef helse og omsorg. Kommunestyret gjorde på slutten av året vedtak om å omorganisere på leiarnivå, til og med avdelingsleiingar. Arbeidet med dette blei starta opp på slutten av året.

Utanom jordmorsamarbeidet lykkast vi heller ikkje i år med å få til fleire interkommunale samarbeid slik intensjonen er.

Bygging av fleirbrukshall blei på nytt drøfta, men utsett til neste år for å utgreie vidare.

Sjukefråværet var for året på 6,12% som er nokså nært vår målsetting. Dette er bra, men her er fortsatt eit stort potensial som det er lett å einast om å ha høgt fokus på frametter både frå arbeidsgjevar og arbeidstakar si side.

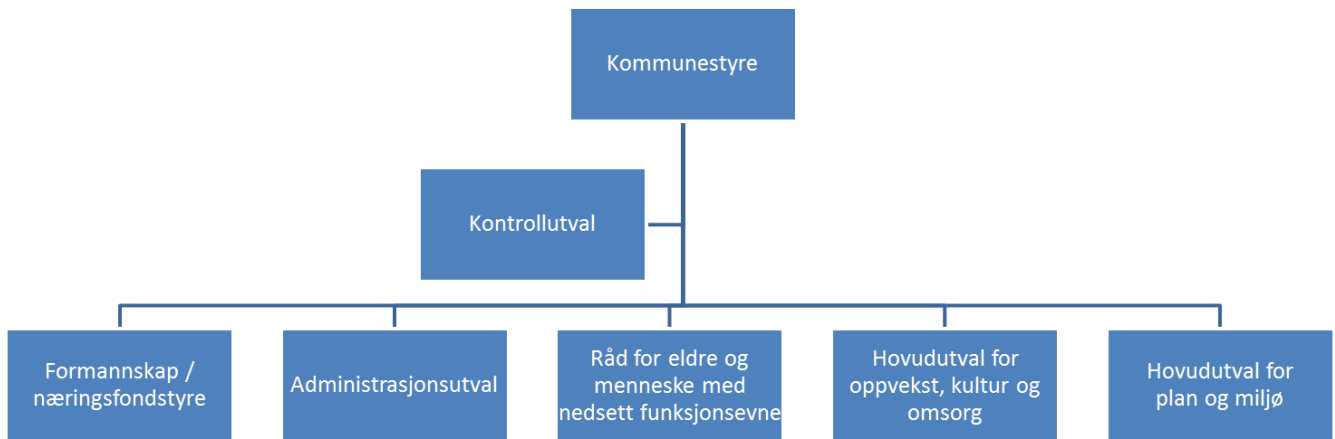
Kommuneøkonomien er ikkje som før og ein klarte heller ikkje i år å avsetje til frie fond. Dette fører til at vi blir sårbar i forhold til uforutsette hendingar og mindre handlekraftige for gjennomføring av ynskjelege tiltak. Fyresdal kommune er nå svært sårbar for inntektssvikt. Reduksjon i folketal med tilsvarande avkorting i rammeoverføringar eller nasjonale føringar som gjer det vanskelegare for små kommunar generelt, er to alvorlege hendingar som kommunen kan kome til å måtte stå i.

Frå rådmannen si side er det som tidlegare år lett å gi ros til tilsette og politikarar for arbeidet som leggst ned for at Fyresdal skal bli ein trygg og god stad å bu og virke i der folk og får lyst til å flytte til.

30.03.18
Ketil Kiland

Rådmann

Politisk organisasjonskart 31.12.17



Kommunestyret er sammansett av 17 representantar.
10 frå Arbeiderpartiet, 7 frå Senterpartiet.
10 menn og 7 kvinner.

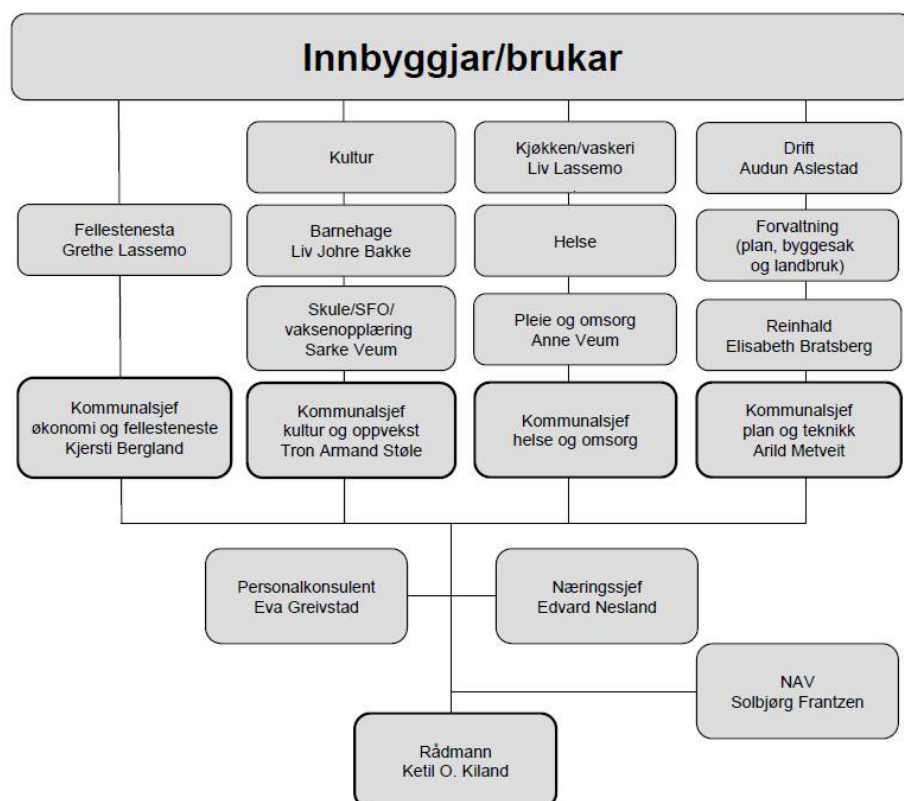
Utvalssaker i 2017

Utval	2015	2016	2017
Kommunestyret	105	98	58
Formannskapet	76	55	35
Næringsfondsstyret	12	-	-
Administrasjonsutvalet	21	16	13
Hovudutvalet for oppvekst, helse og omsorg	5	51	46
Hovudutvalet for plan og miljø	1	58	50
Klagenemnda	1	-	1
REMNF	17	27	15
Valstyret	8	-	6
Valnemnda	29	11	5
Skattetakstnemnda for eigedomsskatt			12
Arbeidsmiljøutvalet	15	18	14
Kontrollutvalet	22	32	31

Interkommunale samarbeidsprosjekt

Samarbeidsprosjekt	Organisasjonsform	Deltakarar	Kommunen sin representant pr. 31.12.2017
Renovest – styret 2015-2019	IKS	Seljord, Vinje, Kviteseid, Tokke, Fyresdal	John Kjell Lien
Renovest – representantskapen 2015-2019			Ordførar Thor Inge Levang
Barnevernsamarbeidet	Kviteseid er vertskommune	Vest-Telemarkkommunane	
Pedagogisk Psykologisk Teneste, PPT	IKS	Vest-Telemarkkommunane + Fylkeskommunen	
Legevaktsamarbeidet i Arendal – Samarbeidsutvalet for legevakt 2015-2019	Arendal er vertskommune	Nissedal og Fyresdal + kommunar frå Agder	Anne Serine Nærum
Vest-Telemark Brannvesen	IKS	Vest-Telemarkkommunane	Nils Kristian Moe
Interkommunalt arkiv, IKA Kongsberg – representantskapen i IKA 2015-2019	IKS	Kommunar og fylkeskommunar i Buskerud, Telemark og Vestfold (BTV)	Svein O Slyngstad
Vest-Telemark Tinget 2015-2019		Vest-Telemarkkommunane + Hjørdal	Ordførar, varaordføraren, Kjell Sverre Thoresen, rådmannen
Telemark kommunerevisjon 2015-2016	IKS	Kommunane i Telemark	Nils Vidar Pettersen
Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat – representantskapen 2015-2019	IKS	Kommunane i Telemark	Nils Kristian Moe
Krisesenteret i Telemark	Skien er vertskommune	Alle i Telemark, bortsett frå Notodden	

Administrativt organisasjonskart 31.12.17



Sosialtenesta/NAV

Det er 3 tilsette i NAV Fyresdal. Hovudoppgåva til NAV er «FLEIRE I ARBEID OG AKTIVITET». Arbeidsløysa i Fyresdal har i snitt vore låg. Den har vore på 1% og auka opp til over 3,6 % på slutten av året(nest høgast i Telemark). NAV har eit godt samarbeid med det lokale næringsliv. Det har vore ein nedgang i utbetaling av sosialhjelp frå 2016 til 2017.

	2015	2016	2017
Samla stønad	1 042 567,-	1 164 406,-	865 594,-
Bidrag	1 002 567,-	1 158 406,-	838 454,-
Lån	40 000,-	6 000,-	27 500,-

	2015	2016	2017
Mottakarar av tenester etter Lov om sosiale tenester	38	33	26
Administrative vedtak etter Lov om sosiale tenester	113	107	112
Mottakarar av økonomisk sosialstønad	38	33	26



Samlokalisering

Arbeidet med å få til eit felles NAV-kontor i Vest-Telemark er godt i gang.

Integrering

Ved årsskifte hadde vi 65 personar med flyktningsbakgrunn buande i kommunen.

23 av desse er elevar ved Gimle skule.

Det blir arbeidd kontinuerleg med integrering opp mot skule og fritidsarenaer.

Ved utgangen av 2017 hadde vi 10 introduksjonsprogramdeltakarar.

Introduksjonsprogrammet startar rundt 3 månader etter ankomst og varer i minst 24 månader.

Dei får opplæring i norsk, samfunnskunnskap, norsk arbeidsliv og språkpraksis ved Telemark Lys, kommunen eller eksterne bedrifter.

Sal- og skjenkeløyve

Det var 5 skjenkeløyve og 3 salsløyve. Det blei søkt om 6 skjenkeløyve i einskilde høve og ambulerande skjenkebevillingar.

Det er Securitas som har gjennomført kontrollane for Fyresdal kommune. Det har ikkje vore nokon avvik.

Tala for 2017 er ikkje klare enno.

Omsett mengde i liter	2014	2015	2016
Sal øl/rusbrus	70 480	66 858	62 541
Skjenking øl/rusbrus	4 053	4 009	4 048
Skjenking vin	457	579	329
Skjenking brennevin	121	122	65

Kvalifiseringsprogrammet

Kommunen har vald å halde fram med å nytte tildela midlar til kvalifiseringsprogrammet i NAV.

Kvalifiseringsprogrammet skal nyttast til dei som går på sosialstønad, eller er i fare for å kome over på sosialstønad. Målet må vera arbeid. Kvalifiseringsprogrammet kan ikkje kombinerast med utdanning.

«Programmet skal inneholde arbeidsrettede tiltak og arbeidssøking og kan inneholde andre tiltak som kan være med på å støtte opp under og forberede overgang til arbeid. Med andre tiltak menes opplæringstiltak, motivasjonstrening, mestringstrening og lignende. Det kan settes av tid til helsehjelp, opptrening, egenaktivitet mv. Innholdet i programmet skal tilpasses den enkeltes behov og forutsetninger.»

Programmet skal vera på 37,5 timar kvar veke.

	2015	2016	2017
Forbruk	349 487,-	66 172,-	201 970,-

Næring og reiseliv

Mål

- Sikre og styrke eksisterande arbeidsplassar og legge til rette for etablering av nye
- Sikre nåverande nivå på service- og handelsverksemdar, stimulere til vidareutvikling for desse, og til etablering av nye
- Utvikle Fyresdal som ein attraktiv arrangementsplass, med hovudvekt på bruk av flyplassområdet/Stykkjevika
- Auke talet på overnattingsdøgn på hytter/fritidsbustader

Næringsarbeid/næringsfond

Frå det kommunale næringsfondet er det løyvd midlar til entreprenørskapsaktivitetar i grunnskulen, driftstilskot til Fyresdal Næringshage, prosjektmidlar til Vandre Telemark, og eigendel til igangsetting av Omstillingsprogrammet. Utanfor eigen kommune er det gitt driftstilskot til Vest-Telemarkrådet, Haukelivegen og Lyntogforum.

	2013	2014	2015	2016	2017
Tal saker	16	20	12	16	6
Sum utbetaling	1 716 000	1 842 400	1 832 000	1 998 501	1 012 000
Gjennomsnitt pr. sak	107 250	92 120	152 667	124 906	168 667

Næringsarbeidet i 2017 har i stor grad vore prega av vidareføring av arbeidet med å bli omstillingskommune, som starta hausten 2016 med kartlegging og strategisk næringsanalyse. I 2017 blei det laga omstillingsplan, handlingsplan og kommunikasjonsplan. Til dette arbeidet, som blei finansiert av Innovasjon Norge og Telemark fylkeskommune, blei det leigd inn kompetanse frå Telemarksforskning, Agenda Kaupang og IFO – Institutt for organisasjons-utvikling. Håkon Holtskog blei på vårparten tilsett som leiar for omstillingsprogrammet, som skal vere retta mot konkrete utviklingsprosjekt. Ordinært næringsarbeid skal gå utanom omstillingsarbeidet. Programmet skal vare i tre år, men med god moglegheit til å bli forlenga med ytterlegare tre år.

Det har vore eit år med få søknader om tilskot frå næringsfondet. Næringsarbeidet har i stor grad vore retta mot etablering av omstillingsprosjektet, og har også blitt prega av sjukefråvær i større delar av året.

Fyresdal Næringshage har hatt god aktivitet, og samlokaliseringa mellom kommune-administrasjonen og privat næring har vore til stor nytte for begge partar.

Fyresdal kurs og leirsted har stor aktivitet og mange gjestedøgn, noko som er av stor verdi for anna næringsliv i kommunen – særleg butikkane i sentrum. Dei starta på hausten bygging av arrangementshall på 800 m², og utvikling av campingplassområde med vatn og straum til oppstillingsplassar for campingvogner og bubilar, sør for bygningane. Campingplassen skal også vere open for ordinære campingturistar, så dette vil nå dekke behovet for ein sentrumsnær campingplass. Lokale entreprenørar har i stor grad vore nytta i begge prosjekta.

I tillegg til høg arrangementsaktivitet på kurs og leirstaden, har det vore mange arrangement på flyplassen for modellfly med både jetmotorar og propellframdrift. Flyplassen blir sett på som ein svært godt eigna plass til dette, og brukarane trivast svært godt. Slike arrangement har også god effekt på både butikkar, overnattings- og serveringsverksemdar. I tillegg var det nok ein gong stort motorsykkeltreff i Stykkjevika.

Ordninga med lønstilskot for sommararbeid for skuleungdom heldt fram i 2017, og det blei utbetalt tilskot på kr 263 900,-, fordelt på 47 ungdommar. Sjølv med innstramming av reglane for tilskot er ordninga framleis svært verdfull for både næringslivet og ungdommane i kommunen.

Reiseliv

Turistinformasjonen i Fyresdal blir framleis drive av Sporten Fyresdal, og driftsavtala er fornya for tre år. Ordninga fungerer godt for både turistar, hyttefolk og for kommunen som oppdragsgevar.

	2015	2016	2017
Besøktal på turistinformasjonen, juni, juli og august	747	902	755



Det er heller ikkje i år henta inn statistikk for gjestedøgn frå overnattingsbedriftene, på grunn av at desse tala ofte er unøyaktige og i tillegg vanskeleg å få inn. Mellom anna har Fyresdal kurs og leirsted, Fiskebustøylen, Fyresdal Bed & Breakfast, Telemark Camping & Inn og Gamle Tovsli hatt god aktivitet og melder om gode besøktal.

Hamaren Aktivitetspark er blitt eit trekkplaster for turistar og hyttefolk, og er også i hyppig bruk av fastbuande. Parken har fått stor merksemd både i media og i fagmiljø. I oktober fekk Hamaren Aktivitetspark Innovasjonspris for universell utforming, klasse landskapsarkitektur. Prisen blei delt ut av statsråd Solveig Horne. I juryen sat det representantar frå det fremste fagmiljø i landet innan landskapsarkitektur og universell utforming. For Faun Naturforvaltning, som saman med kommunen har stått for prosjektleiinga, er dette ei stadfesting av særskild god arbeidsinnsats og eit verdfullt referanseprosjekt.

Det er gitt tilskot til oppkøyring av skiløyper i skiskyttaranlegget på Veum, i Birtedalen, på Våmur og i området bak Geitnetten.

Det blir lagt ned eit stort og viktig dugnadsarbeid, og skapt eit verdfullt tilbod til både fastbuande, hyttefolk og andre turistar.



Inkluderande Arbeidsliv (I.A)

I.A avtala gjeld for perioden 2014-2018

Hovudpunkta i IA handlingsplanen for Fyresdal kommune:

1. Redusere sjukefråværet til under 6%.
2. Auke sysselsetjinga av personar med redusert arbeidsevne.
3. Auke avgangsalder.

Måloppnåing.

1. Sjukefråvær i 2017 – 6,12 %.
2. Som tidlegare år ingen nytilsette med redusert arbeidsevne, men vi er flinke til å legge tilrette for tilsette med redusert arbeidsevne.
3. Snittavgangsalder er 64,4 år

Verneombod og tillitsvalde

Verneomboda og tillitsvalde har møte med rådmannen og personalkonsulenten ein gong i månaden. I tillegg har dei ulike sektorane jamlege møte med plasstillitsvalde og verneombod.

Seniorpolitikk

Vi har ei ordning med 2 veker fri med løn for tilsette over 64 år. I 2017 var det bare teke ut 9 fridagar av tilsette over 64 år.

Fysisk aktivitet

Ordninga med personaltrim heldt fram, men då ordninga med gåvekort blei teken bort har talet på tilsette som leverte aktivitetskort blitt vesentleg redusert, bare 5 tilsette har levert aktivitetskort med meir enn 100 treningsøkter i 2017. Samla refusjon av treningsavgift er på kr 6 750,-.

Tilsette kan nytte bassenget gratis onsdag ettermiddag. Her har det vore ein fast gjeng på om lag 5 – 6 personar, vesentleg pensjonistar.

Tilsette har rett til 45 minutt fri pr. veke i arbeidstida til trening. Det føreligg ikkje oversikt frå dei ymse avdelingane over bruken av denne ordninga, inntrykket er at den bare i liten grad er nytta.

AMU

Det blei halde 6 møte.

Faste saker:

- Status sjukefråvær
- Orientering om HMS arbeid

Referatsaker som er lagt fram:

- Vernerundar
- Avviksmeldingar / samleskjema
- Arbeidsmiljøkartlegging på Gimle.

Saker som er behandla:

- Opplæringsplan 2017 – og revidering
- Bekymringsmelding arbeidsmiljø
- Plan for bruk av Bidriftshelsen AS
- Årsmelding Fyresdal kommune 2016
- Omorganisering administrativt leiarnivå
- Økonomiplan 2018 – 2021 og årsbudsjett 2018

Nærværsmøte

Det har vore 5 nærværsmøte på NAV i løpet av året, dette er både oppfylgingsmøte, dialog 1 og dialog 2 møte i samband med sjukeoppfølging, totalt 13 saker. Intensjonen er at alle aktørane i oppfylgingsarbeidet saman kjem fram til gode løysingar i kvar enkelt sak.

Det har og vore oppfyljingsmøte i tillegg til desse Nav møta.

Tilrettelegging

Fleire tilsette har hatt tilrettelegging i sin arbeidssituasjon i løpet av året. Vi legg til rette så langt det let seg gjere, men er bevisste på at det ikkje skal gå ut over andre tilsette sin arbeidssituasjon. Dei fleste har kome tilbake til eiga stilling etter tilrettelegging, nokre har fått redusert stilling og andre gått over på ytelse frå NAV.

Opplæring

Kr 350 000,- blei sett av til opplæring.

Utifrå prioriterte opplæringsplanar frå sektorane blei det fordela slik.

- Utrykningsleiarar, brann kr 160 000,-
- Konsekvenspedagogikk, skule kr 80 000,-
- Palliasjon – kreftomsorg, POS kr 110 000,-

Konsekvenspedagogikk blei ikkje gjennomført og desse midlane blei omdisponert til tilbod om fyrstehjelpskurs for alle tilsette.

Lærlingar

Kommunen hadde to lærlingar i helsearbeidarfaget og to i barne- og ungdomsarbeidarfaget i 2017.

Likestilling

Ved tilsettingar blir det om søkjarane elles stiller likt, prioritert menn i kvinnedominerte yrke og kvinner i mannsdominerte yrke.

Ved lokale lønsforhandlingar prøvar vi også å fremje likestilling og hindre forskjellsbehandling

Fråvær

Mål

- Sjukefråvær under 6 %
- 60 % av dei som har korte sjukefråvær, 1 – 16 dagar, brukar eigenmelding og ikkje sjukemelding

Ein kan spesielt nemne eit svært lågt sjukefråvær i reinhald, drift og vedlikehald med bare 1,41 % og Gimle skule med 3,62 %. Noko høgare ligg pleie- og omsorgssenteret med 9,77 % og barnehagen med 11,53 %.

	2015	2016	2017
Totalt fråvær	6,55 %	7,09 %	6,12 %

Statistikk

KLP	2015	2016	2017
Tal årsverk	137	134	139
Tal tilsette	180	195	198
Del kvinner i %	83,9	81,4	81,5
Snittalder	45,6	46,2	45,1
Gj.snitt deltid i %		68,6	69,4
Avgangsalder	65,3	65,8	64,4

SPK	2017
Tal årsverk	23,11
Tal tilsette	27
Del kvinner i %	85,2 (23 av 27)
Snittalder	44,9
Gj.snitt deltid i %	85,6

Vi har lyst ut 38 ledige stillingar, inkludert ferievikarar.

5 tilsette har hatt 25 års teneste i kommunen, og 8 har gått av med pensjon. Desse med fylje blei invitert til ei markering med utdeling av gavekort på Roan kroa i mars 2018.

Bedriftshelseteneste

Vi har avtale med Bedriftshelsen AS. Bedriftshelsetenesta har ei fri og uavhengig rolle, og er ein del av organisasjonen si kvalitetssikring av HMS arbeidet.

Alle tilsette er tilmeldt i ordninga.

Intensjonen er at handlingsplanen skal støtte måla som ligg til grunn i I.A avtala og sikre at krava som ligg i arbeidsmiljølova blir møtt.

Hovudpunkta i handlingsplanen for 2017:

1. Bedriftshelsen deltek i arbeidsmiljøutvalet (AMU) etter innkalling. Dei deltek og i dialogmøta etter avtale.
2. Målretta helsekontroll der det er krav om dette, eller der dette blir vurdert som hensiktsmessig
3. Behov for arbeidsmiljøkartleggingar blir vurdert årleg
4. Rådgjeving i førebygging av / oppfylgning ved sjukefråvær

Oppdrag som er utført i perioden:

- Arbeidsmiljøkartlegging på skule
- Yrkeshygeniske målingar i skule og barnehage
- Kartlegging / risikovurdering brannmannskap
- Ergonomisk arbeidsplassvurdering
- Deltaking i AMU møte
- Deltaking i sjukeoppfyljingssaker

Betalingsordninga er basert på ein fastpris per tilmeldt og tillegg for oppdrag, time for time.

I fastprisen ligg ein kontakt per tilsett per år der den enkelte kan ta kontakt for hjelp/rådgjeving utan at arbeidsgjevar blir fakturert for dette.

Kostnad ved ordninga:

Medlemsavgift	kr 102 410,-
Fakturerbar tid	kr 177 824,-
Sum	kr 280 234,-

Kostnaden ligg innanfor vedteken budsjettramme.

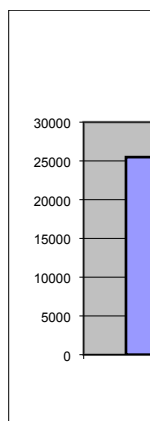
Sektor for økonomi og fellestenester

Økonomi

Den store auken i utgiftene her skuldast i hovudsak premieavvik og omstillingskommuneprogrammet.

Prosjektmidlar ser vi att i auken på inntektssida.

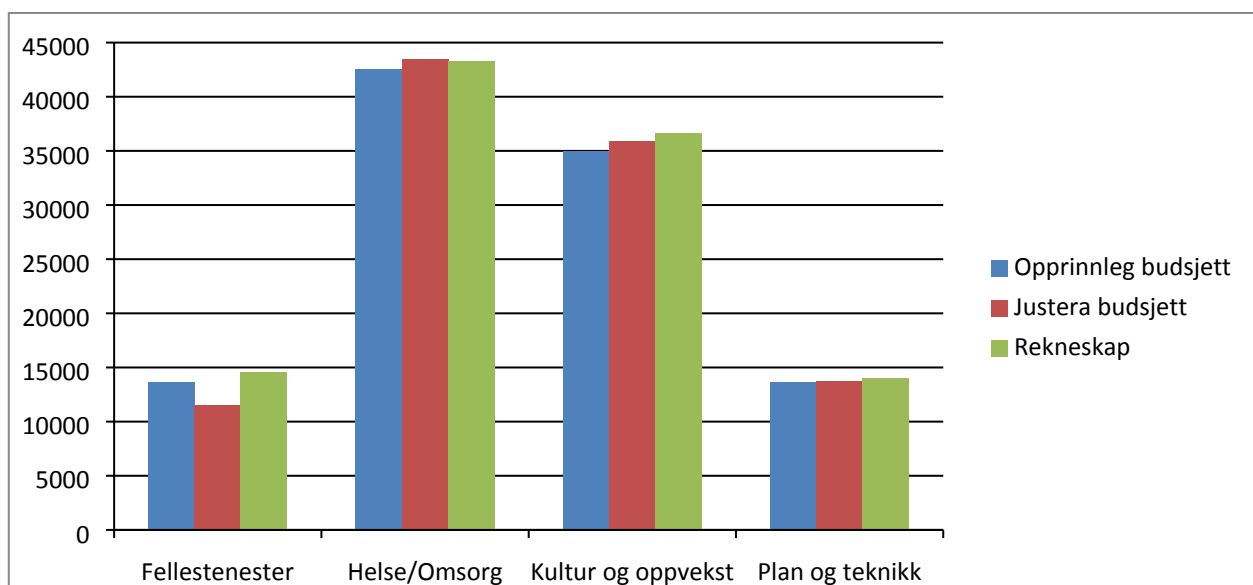
Når det gjeld ordinær drift har vi hatt mindre lønsutgifter og auka inntekter frå både sal av tenester og refusjon frå NAV.



	2015	2016	2017
UTGIFT	25 489	17 695	22 121
INNTEKT	6 477	4 745	7 593

Hovudtal rekneskap

Ansvar	Opprinneleg budsjett				Justera budsjett				Regnskap			
	Løn	Driftsutg.	Inntekt	Netto	Løn	Driftsutg.	Inntekt	Netto	Løn	Driftsutg.	Inntekt	Netto
Fellestenester	7581	9222	3197	13606	5516	10466	4441	11541	8840	13281	7593	14528
Helse/Omsorg	44291	13133	14932	42492	47806	18366	22680	43492	49327	17801	23845	43283
Kultur og oppvekst	32527	6905	4481	34951	34617	7827	6593	35851	35722	8681	7795	36608
Plan og teknikk	12086	15885	14380	13591	12277	17548	16069	13756	12297	19586	17933	13950
Felles	0	20172	124812	-104640	0	21737	126377	-104640	0	22996	131365	-108369
	96485	65317	161802	0	100216	75944	176160	0	106186	82345	188531	0



Også i år klarte vi å gjere opp driftsrekneskapen med eit null-resultat. Men dette førte til at budsjetterte avsetningar til disposisjonsfond måtte reduserast betydeleg og vi klarte heller ikkje i år å auke dei frie disponible fonda slik forutsetningane i budsjettet var. Dette skuldast i hovudsak eit stort avvik på premieavviket. Her hadde vi budsjettert med eit negativt avvik på kr 3,7 millionar mens rekneskapen viser eit negativt avvik på bare kr 0,7 millionar.

Det har vore ekstraordinære utgifter i løpet av året, særleg innan skule og barnehage, men også innan helse og bygg. I skule og barnehage har ein måtta auka tal tilsette midlertidig utover heimlar for å kunne oppretthalde ei forsvarleg drift. Det har vore ein vekst i barn med særskilte behov og vi fekk mange nye flyktningebarn. På helsesida har vi hatt ein ustabil legesituasjon, noko som har ført til ekstra utgifter i samband med innleige av vikarar.

På investeringssida har vi hatt eit år med forholdsvis liten aktivitet og der fleire prosjekt har blitt overførte til neste år. Vi har kjøpt eit industribygg på Molandsmoen og laga fortaug frå fylkesvegen og ned til næringsshagen samt oppgradert ventilasjonsanlegget på helsehuset som dei største prosjekta i år.

Kostra

Grunnlagsdata for 2017

Her blir det presentert ei samanlikning med oss sjølv gjennom tre år. Fyresdal er i gruppe 6 som er små kommunar med høge bundne kostnader per innbyggjar og høge frie disponible inntekter

Fyresdal har lågt innbyggartal og i samanlikning med andre kjem vi jamt over ut med høgare tal på grunn av at vi har få innbyggjarar å dele utgiftene på.

Finansielle nøkkeltal - http://www.ssb.no/kostra/	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2015	2016	2017	2017	2017	2017
Netto dr.res. i %av brutto dr.innt	1,4	3,9	2,2	3,3	2,7	3,5
Netto finans- og avdragsutg, i %av br. dr.innt	0,6	0,9	-0,7	2,8	3,2	3,4
Langsiktig gjeld i % av brutto dr.innt	177,7	178	181,2	226,8	221	200,5
- herav pensjonsforplikt. i prosent av br. dr.innt	139,8	138,2	140,4	141,6	127,2	113,8
Arbeidskapital i % av br. dr.innt, ex premieavvik	6,9	10,1	9,2	32,1	18,2	17,5
Korleis er investeringane finansiera i %:						
Overføring frå driftsregnskapet	-	3,4	0,0	2,3	4,3	5,4
Tilskot, refusjonar, salsinntekter m.v	8,3	50,6	16,9	39,5	44,1	33,8
Fondsmidlar (intern finansiering)	60,3	-16,2	7,8	4,6	0,3	5,6
Bruk av lån (netto)	31,4	62,4	75,2	53,5	51,9	55,3
Nøkkeltal i kroner per innbyggjar:						
Brutto driftsutgifter i kroner	122 249	123 555	132 023	130 159	88 166	80 419
Brutto driftsinntekter i kroner	118 925	123 381	127 739	131 820	87 149	82 872
Netto driftsresultat i kroner	1 689	4 851	2 817	4 296	2 352	2 890
Skatt i % av brutto dr.innt	19,2	19,3	18,9	19,8	29,3	36,9
Statleg rammeoverføring i % av brutto dr.innt	35,8	36,1	38,3	37,3	32,4	29,2
Netto dr.utg pr. innb. i kroner adm og styring	11 178	11 483	13 379	11 693	4 469	4 164
Lønsutgifter pr. innb. i kroner adm og styring	7 747	7 864	8 007	7 442	2 997	2 839

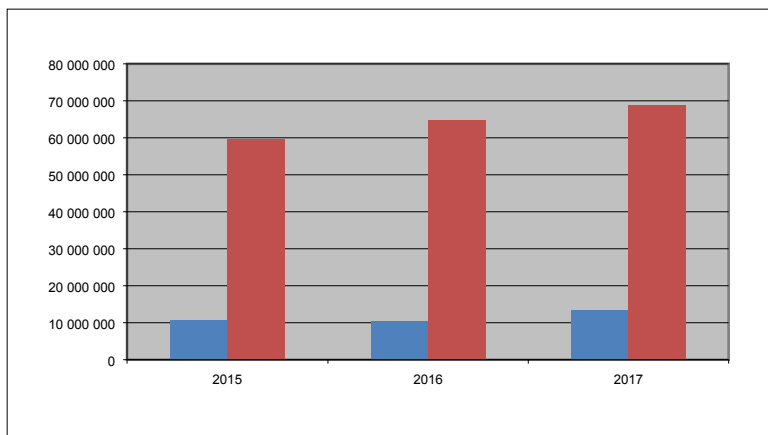
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter er noko lågare enn fjorårets og vesentleg lågare enn det burde ha vore, men likevel innafor det rekneskapsføreskriftene anbefalar.

For å ha eit større økonomiske handlingsrom, takle uforutsette hendingar osv. bør arbeidskapitalen og netto driftsresultat aukast.

Oversikt over fond og langsiktig gjeld

	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017
Sum Fond	10 686 541	10 415 861	13 412 868
Sum Gjeld	59 740 644	64 730 112	68 919 239

Auken i fondsmidler ligg i bundne fond.



Driftsinntektene har auka med 3,8%.

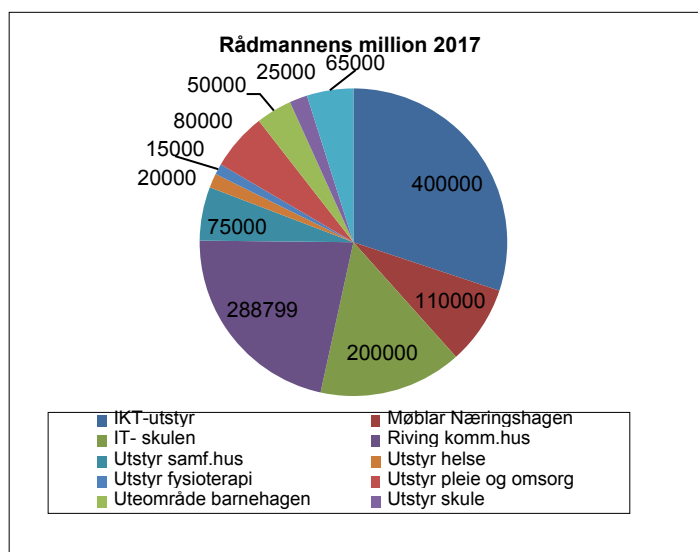
Driftsutgiftene har auka med 6,95%.

Lønsutgiftene har auka med 5,58%.

Skatteinntektene har auka med 1,27%.

Rammeoverføringane har auka med 9,78 %.

Bruken av rådmannens million fordeler seg slik



Bruk av rådmannens million	
IKT-utstyr	400 000
Møblar Næringsshagen	110 000
IT- skulen	200 000
Riving kommunehus	288 799
Utstyr samfunnshus	75 000
Utstyr helse	20 000
Utstyr fysioterapi	15 000
Utstyr pleie og omsorg	80 000
Uteområde barnehagen	50 000
Utstyr skule	25 000
Utstyr kjøkken/vaskeri	65 000
	1 328 799

Ubruka midlar frå 2016 på 328 799,-



Folketalsoversikt

Tekst	2015	2016	2017	Prognose 2030
Folketal pr. 31.12.	1323	1319	1320	1418
Fødde i året	8	5	7	
Døde i året	19	9	15	
Innflytting	83	74	61	
Utflytting	47	74	52	

Finansrapportering

Rapportering for lånemidler

	31.12.2016			30.04.2017			31.08.2017			31.12.2017		
	Mill NOK	%	Løpe-tid	Mill NOK	%	Løpe-tid	Mill NOK	%	Løpe-tid	Mill NOK	%	Løpe-tid
Lån med pt. rente	40,4	62		40,2	63		39	63		37,9	55	
Lån med NIBOR basera rente	9,5	15		9,3	15		9	14		8,8	13	
Lån med fast rente	14,8	23		14,6	22		14,6	23		22,2	32	
Finansiell leasing												
Samla langsiktig gjeld	64,7	100 %		64,1	100 %		62,6	100 %		68,9	100 %	
Effektiv rentekostnad sidan 31.12.2016				1,64			1,73			2,05		
Avkastning (kostnad) benchmark (ST4X)				0,77			0,77			0,77		
Antall løpande enkeltlån	17 stk			17 stk			17 stk			18 stk		
Største enkeltlån	NOK 24 mill			NOK 24 mill			NOK 23,5 mill			NOK 23 mill		

Rapportering for midlar rekna til driftsformål

	31.12.2016		30.04.2017		31.08.2017		31.12.2017	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Innskot hos hovedbank	15,5	100	19,9	100	2,8	100	12,8	100
Innskot i andre bankar	0,0	0	0,0	0	0	0	0	0
Samla kortsiktig likviditet	15,5	100 %	19,9	100 %	2,8	100 %	12,8	100%
Avkastning sidan 31.12.2016			0,96		1,12		1,48	
Avkastning benchmark (ST1X)			0,75		0,75		0,76	

Avdeling for fellestenester

Mål

- Vidareutvikle elektroniske kommunikasjonskanalar
- Utføre god service både eksternt og internt
- «Bu oss inn» i nye kontor
- Tilby tenester til andre
- Utvikle interkommunalt samarbeid

Det er innført SvarInn som ein sikker kanal å sende post til kommunen på. SvarUt som vi brukar til å sende ut post elektronisk har auka veldig i omfang.

Facebook har i løpet av året auka frå 1 480 til 1 638 likarar. Dette er ein kanal vi treff mange på med viktig informasjon.

Vi førte rekneskapen for Vest-Telemark rådet. Lønnskonsulenten har halve året hatt lønsarbeidet for Kviteseid.

Det er arbeid med interkommunalt samarbeid, det blei avslutta etter sak i kommunestyret.

Sektor for kultur og oppvekst

Mål

Vi skal vere samla i funksjonelle og inspirerande omgjevnader, skape gode oppvekstvilkår og stimulere til god læring og eit høgt fagleg nivå.

- Vi skal arbeide for meir samhandling i sektoren
- Vi skal arbeide aktivt for å ha godt kvalifisert personale som dekker fagområda
- Barn og ungdom får rettleiing og gode kvalitetssikra tilbod i tråd med eiga utvikling
- Vi har ein open dialog og eit godt samarbeid med brukarane
- Rørsle, ernæring og ein god psykisk og fysisk helse pregar kvar dag
- Kultur, kommunikasjon og sosial kompetanse er sentralt
- Alle får høve til å delta i kulturaktivitetar og oppleve eit mangfald av kulturuttrykk
- God kvalitet på tilbod i barnehage, SFO og kulturskule
- Vi stimulerer til høg aktivitet i lag og organisasjonar
- Fokus på rusførebyggjande arbeid
- Gimle skule skal ha resultat både på læring og trivsel som er minst på nivå med kommunegruppe 06

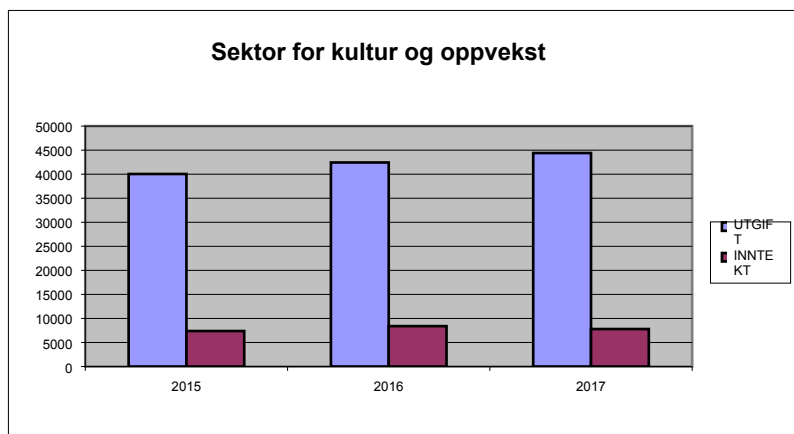
Økonomi

Det har vore ein vekst i utgiftene som i hovudsak skuldast auka lønsutgifter i samband med mellombels tilsettingar utover heimlane for å kunne oppretthalde ei forsvarleg drift, både i barnehage og skule.

Det har vore høgare utgifter i samband med at vi har fleire elevar som går på andre skular der vi dekker utgifter til undervisning.

Utvida SFO-tilbod til elevar i 5. – 7. trinn som har krevd høgare bemanning.

Dette kan vi også sjå att i KOSTRA-tala nedanfor



	2015	2016	2017
UTGIFT	40 039	42 435	44 403
INNTEKT	7 381	8 400	7 795



KOSTRA - http://www.ssb.no/kostra	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2015	2016	2017	2017	2017	2017
Grunnskuleopplæring						
Netto dr.utg til grunnskulesektor, per innbyggjar 6-15 år	157 287	164 930	180 376	172 080	113 720	110 444
Netto dr.utg til skulefritidsordning, per innbyggjar 6-9 år	9 328	11 892	15 029	8 267	5 287	4 570
Lønnsutg til grunnskule, skulelokal og skuleskyss, per elev	122 856	126 823	137 566	139 111	100 120	90 920
Dr.utg til skuleskyss, pr elev som får skuleskyss	7 968	5 711	6 693	9 727	10 623	10 448
Gjennomsnittleg grunnskulepoeng	39,8	39,7	40,5	..	40,7	41,4
Barnehage						
Netto dr.utg per innbyggjar 1-5 år i kroner	114 191	117 000	159 492	150 643	143 167	145 339
Andel minoritetsspråklege barn med bhgplass i forhold til alle barn med bhgplass	19,6	29	27,6	19,6	16,1	17,3
Leike- og oppholdsareal per barn i kommunale barnehage (m2)	9,1	7,4	8,8	8,8	6,1	5,9
Kultur						
Netto dr.utg til folkebibliotek per innbyggjar	714	631	789	519	335	277
Netto dr.utg til aktivitetstilbud barn og unge per innbyggjar	1 073	651	701	256	147	202
Netto dr.utg til musikk og kulturskoler per innbyggjar	939	766	554	594	359	271
Netto dr.utg til idrett per innbyggjar	304	249	368	151	173	210

Gimle skule

Kantina

Kantina er den viktigaste samlingsplassen på Gimle skule. Det blir servert god og sunn mat for ungdomsskulen og SFO, og heile skulen nyttar kantina til fellesaktivitetar.

Å ha eit godt kantinetilbod for ungdomsskulen er svært viktig, både av sosiale, faglege og pedagogiske årsakar.

Vaksenopplæring

Det er ikkje meldt behov for slikt tilbod.

Skulefritidsordninga, SFO

SFO har fokus på god og rettleia leik i trygge rammer. Vi har jobba mykje med å skape eit godt sosialt tilbod på hausten. Særskild onsdagen (full dag) er utfordrande med mange elevar med fleirspråkleg bakgrunn.

Vi har hatt arabisktalande assistent heile hausten på onsdag. På hausten har SFO ofte praktisert inndeling i ulike grupper, for å bryte sosiale mønster og skape nye venskap. Det blei jobba med endring av vedtekter for SFO.

Ved skulestart på hausten ser elevtala slik ut:

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Tal barn	172	175	171	165	181	176	173

Gimle har ei utfordrande elevgruppe med mange fleirspråklege elevar frå ulike land i tillegg til fleire elevar med mykje ressursar knytt til seg. Det er skrive 39 einskildvedtak på 36 elevar, noko som er ein større prosentdel av elevtalet enn dei fleste andre skular. Elevar med einskildvedtak har krav til støtte og rettleiing av både assistent, pedagog og spesialpedagog. Dette medfører at ein del av rammene til Gimle skule er knytt til einskildelevar. Ressursane på Gimle skule blir nytta gjennom tilpassa opplæring for å gi alle elevane det beste utgangspunktet.

Vårhalvåret var prega av ein ustabil personalsituasjon på leiarnivå. Det er gjennomført gruppekartlegging av arbeidsmiljøet på Gimle denne hausten.

Gimle skule starta hausten med eit overforbruk i høve heimlar. Det blir arbeidd med å kome ned på vedtekne heimlar. Personalet har vore stabilt, fleksibelt og gjort ein stor innsats.

Elevundersøkinga på våren viste negative tal i høve arbeidsmiljø for elevane. I august kom ei endring av opplæringslovas kapittel 9A, der alle elevar skal ha eit trygt og godt skulemiljø som fremjar helse, trivsel og læring. Innføring av lovendringa blei tatt grundig på Gimle, både av tilsette, elevar og føresette. Det er laga rutinar for korleis ein arbeider med slike saker, og det blir drøfta kvar veke på kvart steg.

Våren starta med eit stort arbeid i høve entreprenørskap på Gimle skule. Mange elevbedrifter jobba grundig og elevane deltok på Telemarksmeisterskapen i entreprenørskap. Gimle skule kom heim med fleire prisar. Frå hausten er satsinga på entreprenørskap tona ned, og omfattar no ei mindre elevgruppe i ungdomsskulen.

I løpet av året nyttar Gimle skule seg godt av nærområde. Elevane brukar ofte naturen rundt skulen, og på skuleområdet er det mykje positiv leik og kreativitet. I tillegg samarbeider skulen med kultur og barnehage. I dette skuleåret har også elevgrupper vore på POS.

Gimle skule brukar Fronter som læreplattform og mobilskule til digital kommunikasjon med føresette. Dette er system som fungerer bra.

Gjennom fleire år har Gimle vore med på mange ulike utviklingsprosjekt. Hausten blei brukt til å lande tankar på kvar vi vil for å utvikle Gimle skule vidare. Hovudfokus framover vil vere at alle elevar får god tilpassa opplæring i eit trygt og godt skulemiljø.



Barnehagen

Barnehagen starta året med 75 barn og 98 plassar. Noko som utløyste ekstra bemanning.

Då hausten kom hadde barnehagen 27,6% fleirspråklege barn og det blei sett inn ein morsmålsassistent. Dette har vore positivt for arbeidet med desse barna.

I barnehagen er barnetala slik pr 31.12:

Barnehageår	2013	2014	2015	2016	2017
Tal barn	55	56	55	72	58
Tal plassar	76	75	71	94	74

Kvar vår har plassar i barnehagen auka med mellom 5-15.

Våren 2017 vart det gjennomført lokal tilsyn på Lov om barnehagar, § 16 fyrste ledd: "Barnehagen skal i samsvar med heimen ivareta barnas behov for omsorg". Tilsynet avdekka ingen lovbrøt eller merknader.

Barnehagen søkte symjemidlar og fekk kr 60.000,-. Dette inkluderte 34 barn i alder 4- 5 år over 20 veker og er eit veldig bra opplegg.

I februar kom Smart kompetanse og hadde kurs for både foreldre og tilsette i barnehagen. Etter denne kursdagen var utfordringa til barnehagen å implementere smartarbeidet i årsplanen. Dette arbeidet vart sett i gang og på hausten låg det føre ei ny utgåve av årsplanen. I denne er smartferdigheter knytt opp til dei konkrete utviklingsmåla for barna, mål for rammeplanen og mål for økonomiperioden.

I august kom revidert utgåve av Rammeplan for barnehagen. Implementering av denne planen sette krav til kompetanseheving for alle tilsette.

Barnehagen søkte og fekk kr 90.000,- i kompetansemidlar. Desse blir brukt til kursing i implementering av rammeplan og andre satsingsområder. Barnehagen har også laga eigen plan for planlegging og evaluering i barnehagen for å sikre utvikling, medverknad og kvalitet på det pedagogiske arbeidet. For å få til dette har vi inkludert alle tilsette, foreldre (SU) og barns medverknad på ein ny og betre måte.

Det blir sendt ut rapport på arbeidet vårt til foreldra kvar veke. Denne har vi fått gode tilbakemeldingar på.

Vi meiner at gjennom arbeidet med Smart, system for planlegging og evaluering og foreldresamarbeid, er Fyresdal barnehage i ei veldig god utvikling og sikrar det pedagogiske arbeidet.

Vi ynskjer å satse endå meir på lek som metode for læring.

Det er eit godt samarbeid mellom barnehage, skule, helse og foreldre. Barnehagen har eit godt samarbeid med Telemark lys, der vi har hatt fleire undervisningar og møter med foreldra til dei fleirspråklege barna.



Uteområdet på baksida blei grave opp og planera på nytt i samarbeid med teknisk. Området hadde ikkje vore oppgradert sidan 1987. Barnehagen ligg fantastisk til inn mot Hamaren aktivitetspark, som er eit av barnehagen sine nærområdet og dagleg i bruk. For å kompensere for lite areal blir det gjerda inn mellombels område på framsida.

Barnehagen har fokus på kosthald og fysisk aktivitet. Varm mat to gonger i veka, samt at det blir laga ein del bålmat på tur. Vi brukar nærområdet til rekreasjon, til relasjonsbygging og læring.

Det er viktig at barna blir glade i bygda si.

Kultur

Kulturprisen

Arne Dag Lassemo blei tildelt kulturprisen.

Idrettsstipendiet

- inga tildeling

Fyresdal folkebibliotek

Tilsette søker å gi brukarane kompetent rettleiing, å møte dei med menneskeleg forståing og å utvikle ei fagleg god og brukartilpassa mediasamling.

Lokala er tilpassa sosialt samvær og har rom for lekselesing.

Dei tre gamle datamaskinene blei bytte ut. Fokus: Sosial samhandling og studiar/vaksenbruk.



- Vi har hatt 89 lesestunder/bokorienteringar for barnehagen og skulen.
- Biblioteket gjennomførte sommarleskampanje for 1.-7. klasse. I 2017 auka talet på deltakarar i Fyresdal. 48% av elevane i 1.-7.klasse registrerte seg som brukarar. Enkelte las mykje, og Fyresdal låg på 8. plass i landet med tal lesne sider pr. deltakar. Dette er eit arbeidskrevjande tiltak.
- Fyresdal deltok på Bibliotekveka 2017 i Telemark.
- Biblioteket hadde to arrangement for vaksne.
- Biblioteket fekk, i lag med Tokke bibliotek, prosjektmidlar frå Nasjonalbiblioteket til å skipe ein kreativ skriveverkstad.

Biblioteket hadde ein person på språktrening tre timar i veka i haust og har tilrettelagt arbeid for ein person, ein halv i dag i veka.

Nedgang i utlån 2016-2017 ligg mest i reduksjon utlån av film, særleg til vaksne.

	2014	2015	2016	2017
Samla utlån	16 272	16 563	15 439	14 795

Fengselsbibliotek Arendal fengsel, avdeling Kleivgrend

Fengselsbibliotekarbeidet blir utført av biblioteksjefen i 20% stilling.

Løn – og driftsmidlar blir i heilskap dekt av staten ved Nasjonalbiblioteket med eit tilskot i 2017 på kr. 190 000.

Vi fekk eit ekstra tilskot på kr.40 000 seint året før, kjøp av musikk var eit prioritert område.

Bibliotekaren reiser til Kleivgrend kvar tysdag kl.16.00 – 19.00. Det er ikkje tilgang på internett på biblioteket i Kleivgrend, og alle type bibliotekfaglege oppgåver blir utført i ressurs fengselsbibliotekar på folkebiblioteket.

Dei innsette skal ha tilgang på same bibliotekfaglege tilbod som brukarar av folkebibliotek.

I snitt er det 18 mann på biblioteket i opningstida. Lokalet er svært lite, og dette regulerer talet på brukarar.

Det er mest utlån av film og musikk, men òg ein del framandspråkleg litteratur og faglitteratur knytt til skule/studiar.

	2015	2016	2017
Utlån	2 280	3 720	3 888

Idrettsråd

Styret har hatt 4 styremøte i tillegg til årsmøte. Det har vore behandla 23 saker.

Det har møtt representantar frå idrettsrådet i arbeidsgruppa for Skeidet, og i arbeidet med Sportsdestinasjon Fyresdal.

Saker:

- Fordeling av LAM midlar (lokale aktivitetsmidlar)
- Handsaming av rullering av handlingsprogram for plan for kulturbygg, idrett og friluftsliv
- Fleirbrukshall – framdrift
- Kurs i styrearbeid
- Nyskapande aktivitetsarenaer, tilskotsmidlar
- Ildsjelpisen, nominering
- Skeidet, framdrift og evaluering
- Sportsdestinasjon Fyresdal

Skeidet

Arrangementet er eigd av Idrettsrådet og det er kulturkonsulenten som har hatt prosjektleiarrolla.

Om lag to månadsverk blir nytta av kulturkonsulenten sin stilling i samband med Skeidet som blei arrangert av Fyresdal idrettsråd i august.

Hest og idrett er tema. Skeidet var vellukka og godt besøkt.

Det var historisk foredrag, Skeidmarknad, rideturar, familiefest, teater, femkamp, underhaldning, matsal, vikingritt, slåttedag og slåttefest.

Sportsdestinasjon Fyresdal

Det er arbeidd med forprosjekt.

Fyresdal Idrettsråd står som prosjekteigar saman med Fyresdal kommune. Prosjektleiinga har Faun. Prosjektansvarleg er kulturkonsulent.

Lag og organisasjonar

Kontakt med lag og organisasjonar er lagt som ein del av stillinga til kulturkonsulenten.

Ungdomsrådet (UR) Ikkje i drift dette året.

Spelemidlar

Kulturkonsulenten har ansvaret for spelemiddelordninga i Fyresdal kommune. Det er arbeidd med idrettsfunksjonell forhandsgodkjenning for fleirbrukshallen.

Ungdom og fritid

Fyresdal ungdomsklubb skal vere ein attraktiv og uformell møteplass for barn og unge frå 5. klasse.

Ungdomsklubben skal vere ein arena der ungdom kan samlast på sine egne premissar og med vaksne til stades for og med ungdomen.

Klubben tilpassar tilboda ungdom som stadig er i endring.

Aktivitetar:

42 fredagsklubbar, 1 datavake, 31 onsdagsklubbar, 1 ski/badetur, 1 tur til Sørlandssenteret, 1 tur på konsert på Dalen, 3 kveldar med paintball, Ca 20 kinokveldar. Dansekurs på klubben frå 8. klasse og oppover. 20-25 stk som var med.

Klubbstyret har hatt 2 møte.



Dette året har det vore jamt besøk på klubben.

Ca 30-40 stk. på fredagsklubben, og ca 70-80 stk. på onsdagsklubben.

Klubbleiar har hatt 40% stilling til miljøarbeid. Hausten 2017 blei denne ressursen flytt til assistent Gimle.

Ungdomens kulturmønstring (UKM)

Kulturskulen gjennomførte UKM med 5 sceneinnslag i tillegg til 10 kunstverk og unge arrangørar.

Den kulturelle Spaserstokken har hatt 6 framsyningar.

Den kulturelle Skulesekken har hatt 11 framsyningar.

Kulturskulen

Ordninga med at kulturskulerektorfunksjonen er lagt til rektorstillinga på Gimle blei evaluert i haust i samband med budsjett og stillinga som rektor for kulturskulen blei trekt inn.

Hausten 2017 hadde kulturskulen 56 elevar, og hadde fylgjande tilbod:

Piano, vokal, trommer, rytmisk turn/dans, band, gitar, bass, ukulele band, kunst- og handverk.

Øg i år arrangerte vi danseworkshop i samarbeid med Sparsprinten

Vi har òg korps, aspirantundervisning og korps i skulen.

Kulturmidlane

Det kom inn 23 søknadar frå idrettslag, grendelag, lag og organisasjonar. Løyvinga var på kr 249 251,-.

Det løyvast kr 192 749,- til faste tiltak.

Dette er kulturpris, Vest-Telemark Museum, 17.mai komiteen og løypetilskot til skiskyttarlaget.

Sektor for helse og omsorg

Mål

Hovudmål: Rett hjelp – i rett tid - i rett mengde.

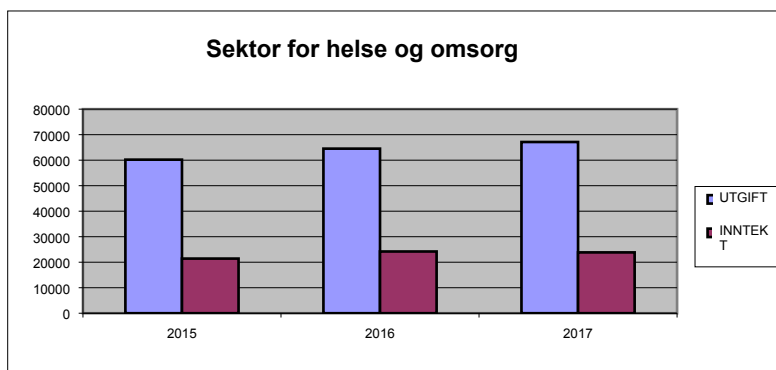
- Ingen omsorgstrengande skal bli i institusjon etter ferdigbehandling på grunn av mangel på bustad eller heimetenester
- Dagsentertilbod til heimebuande brukarar
- Unge funksjonshemma skal få tilbod i høve rettleiing, bustad, jobb/aktivitet og fritid
- God kvalitet i tenestene med aktivt fagmiljø
- Innbyggjarane skal oppleve heilskaplege helse og omsorgstenester, gjennom utstrekt fagleg samarbeid
- Avdekke utfordringar så tidleg at barn og unge unngår varige problem

Økonomi

Auken i utgiftene skuldast i hovudsak lønsoppgjør og leige av vikar – særleg på legesida. Opp imot budsjett gjekk sektoren om lag i balanse.

Tala frå KOSTRA-statistikken viser at vi har hatt ein sterk vekst i utgifter til helsetenester, noko som har ein naturleg forklaring i og med at vi har hatt inne vikarar på legesida.

Barnevern er eit område som har hatt sterk vekst dei seiste åra.



	2015	2016	2017
UTGIFT	60 202	64 520	67 128
INNTEKT	21 418	24 198	23 845

KOSTRA - http://www.ssb.no/kostra	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2015	2016	2017	2017	2017	2017
Pleie og omsorgstenesta						
Netto dr.utg pr. innbyggjar i kroner, po tenesta	28 952	27 826	29 670	30 354	20 586	17 262
Netto dr.utg, po, pr. innbyggjar 67 år og over	170 240	154 214	161 839	140 820	116 854	116 247
Kommunehelsetenesta / fysioterapi						
Netto dr.utg pr. innbyggjar i kr til helsetenesta	3 789	4 243	6 256	5 631	2 805	2 613
Sosialtenesta						
Netto dr.utg til sosialtjenesten pr. innbyggjar	-77*	6 487	1 302	2 547	2 801	2 522
Andel sosialhjelpsmottakarar i forhold til innbyggjarar	2,9	2,5	2,0	..	..	2,6
(*-feil tal grunna feilregistrering)						
Barnevernet						
Netto dr.utg per barn i barnevernet	115 529	129 471	131 250	..	139 687	126 517
Andel barn med us. i forhold til innbyggjarar 0-17 år	3,4	1,8	4,1	..	4,6	4,9
Andel barn med tiltak i forhold til innbyggjarar 0-17 år	4,8	5,3	6,6	..	5,9	5,0
Andel barn med tiltak med utarbeida plan	86	86	100	..	86	88

Tilsyn

Fylkesmannen gjennomførte tilsyn med kommunens beredskapsplikt.

Som følge av dette blei delplan for helse- sosial og smitteberedskap utarbeidd.

Samarbeid og samhandling

Det har vore samarbeid om kols-prosjekt, etablering av jordmorteneste, psykologstillinger, rus, bu-einingar og øyeblikkeleg hjelp plassar for alvorleg psykisk sjuke, velferdsteknologi, kompetanseutvikling i akuttmedisinprosjekt, ambulerande palliasjonsteam og vidareutdanning for helsefagarbeidarar.

Samhandlingskoordinatoren har hjelpt til med å få på plass eigen øyeblikkeleg hjelp plass ved POS.

Pasient- og brukerombudet i Telemark

Ombudet leverer eiga årsmelding.



Psykososialt kriseteam

Ei utkalling i år der tre frå kriseteamet rykka ut.

Avdeling for pleie og omsorg og avdeling kjøkken og vaskeri

Vi starta med ØHD plass (Øyeblikkeleg Hjelp Døgnplass) frå 1 februar.

Det vart utført 15 sjukepleiarkonsultasjonar på POS gjennom året.

Jamfør folkehelseplanen 2014-2017 så fekk alle som fylte 75år i 2017 tilbod om førebyggjande heimbesøk.

Aktivitet i pleie og omsorg	2015	2016	2017
Vedtak i tiltaksteam	232	268	185
Heimehjelpbrukarar	55	69	59
Tal vedtak på POS, fordelt på tenestetype			
- Avlastning	1	4	2
- Korttidsopphald - rehabilitering	9	12	14
- Korttidsopphald - anna	12	5	3
- Korttidsopphald - utredning/behandling	18	8	15
- Langtidsopphald	27	22	25
- Natt-/dag opphald	1	0	0
- Øyeblikkeleg hjelp døgnplass			5

POS	Senger	Liggedøgn kapasitet	Tal liggedøgn 2016	Belegg % 2016	Tal liggedøgn 2017	Belegg % 2017
Langtid, fordelt på	16	5 840	6 084	104,2 %	6 407	109,7%
Utsikten	8	2 920	3 067	105 %	3 438	117,7
Nordstøg	8	2 920	3 017	103,3 %	2 969	101,6%
Korttidsplassar, fordelt på	4	1 460	552	37,8 %	786	53,8%
Utsikten		730	385 \ 434		622	
Utsikten,avlastning			49 /		84	
Nordstøg		730	118		80	
Øyeblikkeleg hjelp døgnplass	1				20	
		7 300	6 636	90,9 %	7 193	98,5%

Avdeling helse

Ustabil legesituasjon òg i år. Kommunestyret gjorde i budsjettmøtet vedtak om å etablere permanent leiarfunksjon ved avdelinga.

Jordmorteneste

Jordmor slutta i stillinga si i august og ny jordmor var på plass frå 1. oktober.

Tal konsultasjonar 75. Tal fødselar 8.

Det blei vedteke å samle jordmortenesta i Vest-Telemark på ein stad og Vinje blei valt som vertskommune.

Helsestasjon/skulehelsetenesta

Det er innført nye nasjonale faglege retningslinjer for helsestasjon- og skulehelsetenesta samt spebarnsernæring.

Nytt journalføringssystem er innført.

Det er gjennomført konsultasjonar/oppfølging i helsestasjonen på 65 barn under skulealder.

Skulehelsetenesta har hatt kontakt/oppfølging av 173 elevar på Gimle skule med tilbod om vaksining, ulike undersøkingar, informasjon og samtaler.

I dette inngår flyktninghelsetenesta med 37 barn frå nyfødt til og med 10.klasse.

Helsesyster har stort sett vore tilgjengeleg på Gimle skule ein dag i veka etter skuleruta.

53 barn frå 0-20 år har hatt behov for ekstra oppfølging utover standard program.

Helseopplysning i skule/barnehage, undervisning etter førespurnad, rådgjeving og rettleiing individuelt og i grupper er utført.

Helsesyster har i tillegg deltatt i fleire tverrfaglege team både internt og med eksterne aktørar, på ulike kurs og møter.

Psykisk helseteneste

Totalt 832 kontaktar, konsultasjon, møter, heimebesøk. I tillegg kjem telefon og sms, 419 kontaktar her.

Fengselshelsetenesta ein gong i veka og Meinstad kafè ei gong i veka.

Fengselshelsetenesta



Dei som sonar har som før eit tilbod ved helsehuset og alle skal ha eit møte her når dei kjem og når dei sluttar soninga.

I tillegg er det i år blitt etablert eit tilbod der sjukepleiar møter i Arendal fengsel, avdeling Kleivgrend i 20% stilling.

I tillegg møter NAV-Fyresdal opp kvar femte veke i leiren.

Totalt 1066 kontaktar.

Omsorgsteam

Ikkje lenger i drift. Oppgåver blir samordna og løyst løpande ved behov.

Barnevernsamarbeidet i Vest-Telemark (BVS)

BVS leverer eiga årsmelding.

	Meldingar	Under søkingar	Tiltak	Ikkje avslutta 31/12
2015	10	10	8	8
2016	5	5	15	1
2017	16	11	18	-

BVS tek i mot meldingar frå lege, sjukehus, tannlege, politiet, skulehelseteneste og barnehage.

Nokre foreldre melder frå sjølve, nokon i samarbeid med andre, mellom anna barnehage.

Legetenesta

Ustabil legesituasjon gir utslag i færre konsultasjonar med lege og dårlegare inntening.

Totalt kontaktar ved legekantoret elles er på det jamne.

Turnuskandidatordninga har fungert godt gjennom året og vore til stor nytte.

	Konsultasjon lege	Totalt kontaktar, notat og brev	Totalt akutt (utan avtale) og øyeblikkeleg hjelp
2015	6 205	15 674	1 503
2016	4 603	12 624	2 209
2017	3 970	15 071	1 879

Legevakta i Arendal

Tilbodet i kommunen med "open time" heldt bruken av legevakta fortsatt låg.

	Konsultasjon med lege	Telefon med lege*	Konsultasjon med sjukepleiar	Telefon med sjukepleiar	Lege besøk heime
2015	69	111	0	160	0
2016	49	138	3	223	3
2017	66	121	2	228	4

228 er tal pasientar som har vore i kontakt med legevakta totalt.

*Statistikken tek utgangspunkt i kva takst legen vel, derfor blir telefon med lege og godkjent notat sjukepleiar i same kategori og kan ikkje skiljast. Dette betyr at talet gjeld både telefoner der legen har ringt, men fleirtalet gjeld der sjukepleiar har snakka med pasienten og ført notat som legen har godkjent.

Fysioterapitenesta

Ny fysioterapeut frå januar: Ein i 100 % stilling, ein i 80% (jobbar redusert). Fortsatt stor pågang med venteliste. Her har vi prioritering i forhold til kva som kan vente eller ikkje. Begge fysioterapeutane jobbar innanfor alle område, vi delar også barnedelen: Her er vi inne på helsestasjon, har individuell oppfølging og motorisk aktivitetsgruppe for 1. og 2. klasse ein gong i veka. I desse gruppene er vi begge to og har samarbeid med SFO. Seniortrimmen har stadig auka med tanke på deltakarar (15-20 kvar gong).

Barseltrimmen måtte vi dessverre legge på is i vår då det har vore for få deltakarar.

Trimmen på POS er stabil med 7-10 deltakarar.

Planlegging og oppstart av Kvardagsrehabilitering saman med heimetenesta. Er med i eit nyoppstarta fagnettverk for Kvardagsrehabilitering i Telemark. Det har blitt bruka mykje tid på hjelpemiddel, både på søknader og oppfølging. Ny vaktmestar på området og samarbeidet fungerer godt. Vi har vore på ulike kurs innanfor undersøking og behandling: bekken/hofte, IMS (nålebehandling/medisinsk akupunktur), samt fagdagar: Oppfølging av premature barn, rehabilitering og kvardagsrehabilitering.

Oversikt over enkelt- behandlingar	Behandlingar/ trening pleie- og omsorgstenester	Behandlingar i fysioterapi- avdelinga	Trenings- grupper	Helsestasjon/ barn og unge	Fengsels- helsetenesta
2015	558	1 000	127	164	
2016	656	1 190	207	142	
2017	586	1453	122	209	29

Sektor for plan og teknikk

Mål

- ✓ . Vi skal ved å vere fleksible og kreative gje rett teneste i rett tid, gjennomført på ein god og ressurseffektiv måte.
- ✓
- ✓ Vere positive til busetting i alle delar av kommunen, der tilhøva ligg til rette
- ✓ Legge til rette for gode kommunale bustader
- ✓ Aktivt fylgje opp bustadpolitisk handlingsplan
- ✓ Drifte den kommunale eigedomsmassen på ein ressurseffektiv måte
- ✓ Fokus på klima og miljøtiltak, samt trafikkssikkerhet
- ✓ Vidareutvikle Fyresdal som ei jord- og skogbruksbygd
- ✓ Skape optimisme i landbruket og auke husdyrhaldet
- ✓ Stø opp om småskalaprodusentar/kortreist mat
- ✓ Oppretthalde kulturlandskapet, hindre attgroing av dyrka mark, vegar og utsiktspunkt

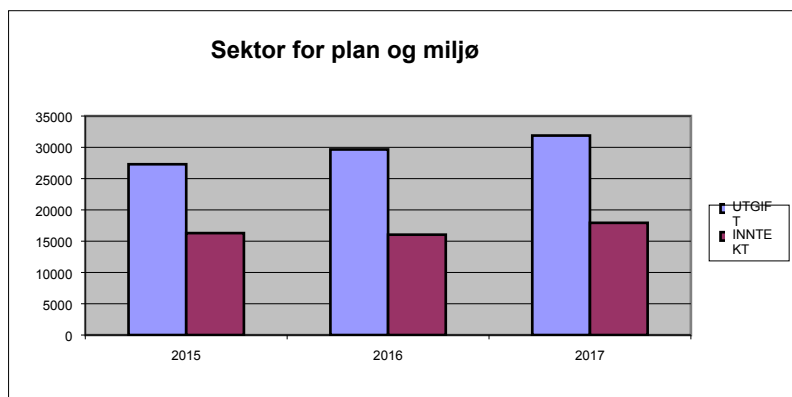
Økonomi

Rekneskapen visar eit overforbruk på kr 194 000,-.

Dette har samanheng med at vi har hatt ein del kostbare tekniske havari i løpet av året, gjeld både på kommunale servicebygg og VA anlegg.

I tillegg har inntektene frå Telemark Kildevann AS vore mindre enn budsjettera.

Utgiftene til kommunale avgifter på kommunens egne bygg og anlegg ligg og langt over budsjett.



	2015	2016	2017
UTGIFT	27 297	29 657	31 883
INNTEKT	16 292	16 041	17 933

Prosjekt

- Barnehagen: Reklamasjonsarbeid på varmepumpe er utført.
- Prestegardsvegen: Ferdig utført fortau og gateljos. Innanfor budsjett.
- Riving av kommunehus og skule/grendehus i Birtedalen er ferdig utført. Innanfor budsjett.
- VA Meieribakken: Prosjektert og starta opp. Det er bora for gjennomføringar under FV355.
- Moghusfeltet: Lyst ut på tilbod. Starta anleggsarbeida. Kan bli utsett frist for ferdigstilling, då det er kravd jordskiftesak i området.
- Ventilasjonsanlegg på helsehuset blei bytt ut med klimaanlegg.
- Tannklinikk: Det er føreteke full rehabilitering av tannlegekontoret. Det er bygd om, overflathandsaming av alle overflater, nytt golvbelegg utført med egne tilsette. Rør- og elektriske anlegg er nytt, samt ventilasjon.

KOSTRA - http://www.ssb.no/kostra	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
Samferdsel	2015	2016	2017	2017	2017	2017
Netto dr.utgifter i kr pr. innbyg	1 720	1 466	1 442	2 483	1 330	933
Brutto dr.utgifter i kr pr. km komm. veg og gate	65 708	74 417	71 750	94 084	130 281	161 322
Brann- og ulykkesvern						
Netto dr.utgifter til beredskap mot brannar og andre ulykker pr. innbyggjar i kroner	1 063	1 337	1 183	1 533	961	745
Årsgebyr for feiing + tilsyn (gjeld rapporteringsåret +1)	480	491	200	557	356	465
Vatn						
Andel av befolkninga som er tilknytt komm. vassforsyning (prosent)	69,2	69,4	69,3	..	87,8	85,1
Gebyrgrunnlag. per innbyg. tilknytt komm vassforsyning (kr/tilkn.innb)	1 426	1 438	1 612	..	1 622	1 438
Gebyrinn per innbyggjar tilknytt kommunal vassforsyning (kr/tilkn.innb)	1 680	1 873	1 861	..	1 560	1 400
Driftsutgifter per tilknyttet innbyggjar (kr/tilkn.innb)	1 059	828	963	..	970	994
Avløp						
Gebyrgrunnlag per innbyg. tilknytt komm. avløpstjeneste (kr/tilkn.innb)	3 011	2 690	3 189	..	2 240	1 759
Gebyrinntekter per innbyg. tilknytt komm. avløpstjeneste (kr/tilkn.innb)	2 166	2 652	3 129	..	2 204	1 721
Driftsutgifter per innb. tilknytt kommunal avløpstjeneste	2 088	1 655	2 094	..	1 584	1 210



Tilskot

Tilskot	2015	2016	2017
Vøling av eldre heilårsbustader	100 000	75 000	40 000
Private kloakkanlegg	185 118	125 000	75 000
Utsifting av vedomnar	0	0	Avvikla
Private vassanlegg	8 547	15 085	5 368
Bygging av heilårsbustad	130 000	0	200 000
Private vegar	352 325	202 450	207 875
Lønstilskot sommararbeid	464 050	240 200	263 900

Statistikk administrativ aktivitet

Aktivitet	2015	2016	2017
Byggesaker, delegert	64	49	39
Nye rekvisisjonar oppmåling	40	27	38
Plansaker	3	0	0
Etterslep mellombels forretningar	0	0	0
Klagesaker	1	0	0
Utsleppsløyver	21	14	12

Plan

Det har ikkje vore framlegg til private reguleringsplanar. Deltok i Byregionprogrammet, som ser på styrking av regionens bustadattraktivitet gjennom fokus på bukvalitet, behov og utviklingspotensiale i samspill mellom sentrum og omland.

Representerar kommunen i arbeidet med vassområde for Nidelva, som er tilpassing til EU sitt vassdirektiv. Arbeid med kvalitetssikring av matrikkel og adressetildeling. Registering og oppfylgging av ulovleg innlagt vatn og kloakk. Synfaring med NVE og uttale til ulike minikraftanlegg.

Byggesak

Færre saker etter endringar i plan- og bygningsloven frå 01.07.

Alle saker er handsama innan fristen.

Kundekontakt er ein viktig aktivitet som tek tid, dette er viktig for omdømmet til kommunen som serviceorganisasjon, spesielt i ein kommune med mange sjølvbyggjarar.

Erfaring visar òg at sjølv om ein forenkla byggeprosessen, oppstår situasjonar der kommunen blir involvera i kontroll/tilsyn i etterkant. Dette er ressurskrevjande, og ein treng i mange situasjonar ein annan kompetanse enn på sjølve byggesakshandsaminga.

Oppmåling

Det blei rekvidert 38 saker fordelt på 21 nye tomter, 6 innløyisingar av eksisterande festetomter og 11 saker var grensejustering eller grensepåvising. Alle sakene blei fullførde innan fristen. Jordskiftesakene blei ført fortløpande. Prosjektet der kommunen har samarbeid med Statens vegvesen og Kartverket om matrikkelføringføring av eksisterande grenser langs fylkesvegane har ført til at Birtedalsvegen fv. 401 er ferdig, medan Nesvassvegen fv. 402 og Kleivgrendsvegen fv. 404 er snart fullførde.

Byggforvaltning og uteareal

- Totalopprustning av alle rom i tannlegeklinikken utført med egne mannskap.
- Skifta inntakstavle i symjehallen då denne var brannfarleg og ikkje tilfredstilte forskriftskrav.
- Skifta ut gamalt elanlegg i kjellaren på gamlebygget på POS.
- Skifta ut styringssystem på ventilasjon/klimaanlegg på POS då dette havarert.
- Mykje arbeid med oppgradering av varmepumpesystem på Gimle og i barnehagen. Ein del kostnader har og kome på driftsbudsjettet på grunn av uferdig anlegg.
- Utvida uteområde barnehagen.
- Bygd om ventilasjon i eit klasserom på Gimle for å få betre funksjon.
- Inneklimamålingar på Gimle og barnehagen visa gode resultat der det blei målt.
- Overflateoppussa ein leilighet i PU samt litt i fellesareal.
- Løpande vedlikehald av eldre bustader så langt budsjett og ressursar tillet.

Reinhald

Avdelinga arbeider med kompetanseheving i form av fagbrev.

Ein blei pensjonist og ein nytilsett.

Samferdsel

Det har vore eit gunstig år både når ein ser på brøyting og strøying. Dette har medført at vi har kunna nytte noko av vedlikehaldsmidlane til sommarvedlikehald. Grøfing og reasfaltering.

Vassforsyning

Alle vassprøver tilfredstilte kvalitetskrava.

Totalhavari på styringssystemet for Hauggrend vassverk og teknisk havari ved Fyresdal vassverk er årsak til overforbruk på vedlikehaldspostane.

Utstyr som må fungere 24/7 krev erfaringsmessig mykje tilsyn og vedlikehaldsmidlar etter nokre år.

Avvik på mattilsynet sin tilsynsrapport og høgdebasseng i Fyresdal og Hauggrend er lukka.

Vassverk	2015	2016	2017
Fyresdal	177 451	189 471	178 484
Hauggrend	11 160	5 862	5238

Tabellen syner vassbruk målt i m³

Reinseanlegg / avløp

Alle analyserte avløpsprøver har hatt tilfredstillande resultat.

Tekniske havari på gamalt utstyr har ført til overforbruk på vedlikehaldsmidlane.

Reinseanlegg	2015	2016	2017
Fyresdal	98 993	81 036	103214
Hauggrend	2 388	3 464	3476

Tabellen syner total mengde reinsa kloakk målt i m³

Brann og feiing

Vesentleg færre automatiske brannalarmar har ført til færre utrykningar.

Lukka tilsynsrapport frå Arbeidstilsynet.

Starta opplæring av 2 utrykningsleiarar.

Trøblete å få til ei praktisk gjennomførbar

opplæring/oppdatering av utrykningsførarar.

Tilsyn på bustader i regi av Vest-Telemark Brannvesen har etter behovsvurdering gått vesentleg ned og ressursar overført til planlegging for feiing av hytter.

Hendingar	2015	2016	2017
Utrykningar	9	24	12
Tilsyn spesielle objekt	3 A-objekt 1 B-objekt	3 A-objekt 0 B-objekt	3 A-objekt 0 B-objekt
Feia	376	201	277
Tilsyn i hus	315	179	26



Renovasjon

Tabellen viser dei ulike abbonementa vi har innanfor renovasjon.

Type abonnement	2015	2016	2017
Standard	389	380	375
Standard m/kompost	22	20	19
Miniabbonement	196	198	192
Redusert standard bustad	69	69	68
Utleigehybel med kjøkken	1	1	1
Fritidsabbonement	877	873	872
Redusert fritidsabbonement	333	333	332
Høgstandard hytte	72	75	71
Bustad som fritidsbustad	1	1	1
Høgstandard fritidsbustad	24	29	22
Slamtøming	439	438	315

Skogbruk

Det var mindre aktivitet i skogen etter mange gode år med høg avverking og god aktivitet i ungs skogen.

Totalt blei det investert 1.758 mill. til planting, ungskogpleie og veganlegg. For dette mottok vi kr 569 447,- i tilskotsmidlar, då i hovudsak til skogkultur.



	2015	2016	2017
Tømmerleverandørar	49	60	41
Snitt m3 pr leverandør	824	679	533
Snittpris pr m3	330	302	319
Avverka m3	40 363	41 098	22 549
Bruttoverdi (i 1000 kr)	13 330	12 313	7 283
Tilskot næring og miljøtiltak			
Skogpleie	545 079	658 836	446 192
Skogvegar	73 684	467 167	123 255
Tynna dekar	79	0	32
Innbetala til skogfond	3 536 673	2 244 930	1 311 707
Utbetala frå skogfond (investering i skogbruket)	3 235 157	2 868 146	1 758 986

1.162 daa blei avstandsregulert, og det blei sett ut **110.750** planter. Alle skogkulturtiltak blei støtta med tilskot frå Fylkesmannen. **2.230** meter bilveg blei rusta opp til fullverdig skogsbilveg.

Jordbruk

Statistikk over dyr og produsentar i produksjonstilskotssystemet

	2000	2006	2010	2011	2012	2014	2015	2016	2017
Jordbr. areal i drift, da	6712	6924	6753	6427	6247	6706	6894	6747	-
Søkjalar av prod.tilskot	55	46	41	43	39	42	41	43	-
Vinterfødde sau pr. 1/06	2341	1720	984	890	1018	1243	1345	1561	1713
Tal bruk med sau	34	27	16	17	17	21	23	24	23
Tal ku pr. 31/07	104	104	117	99	97	100	99	85	89
Tal bruk med mjølk	7	6	5	4	4	4	4	3	3
Ammekyr	21	28	28	33	38	41	39	50	61
Tal bruk med ammekyr	6	4	3	3	3	3	5	5	8
Andre storfe	221	213	209	192	219	190	198	207	219
Hest	58	75	82	68	93	96	86	97	94

Det er endra søknadsfristar for produksjonstilskot i 2017 så nokre tal frå 2017 er ikkje klare enno og dyretala som er oppgjeve i statistikken er tal dyr pr. 1/5-2017. Sjølv om tala då ikkje blir direkte samanliknbare ser ein at både tal på sau og ammekyr er stigande og det er gledeleg.

Spesielle miljøtiltak i landbrukets kulturlandskap (SMIL)

Kommunen fekk tildelt kr 150 000,- frå Fylkesmannen. Det blei gjeve kr 125 000,- til eit restaureringsprosjekt og kr 25 000,- blei sett av til planarbeid.

Drenering

Kommunen fekk tildeling på kr 80.000,- som blei fordelt på 5 søknadar

Innovasjon Norge

Det blei sendt 5 søknadar om investeringar i landbruket til Innovasjon. Alle fekk tilskot, totalt 1,26 mill. I tillegg blei det innvilga 4 stk planleggingssøknadar à kr 10 000,- pr. stk.



Drangstveit naturminne
(Drangstveiteika)

Motorferdsel i utmark

Talet på saker vedkomande motorisert ferdsel er stabilt i høve tidlegare år, det var pr 31.12. 242 gyldige skuterløyver i kommunen.

Motorisert ferdsel på barmark handhevast strengt.

Tal søknadar handsama:	2015	2016	2017
§5 Delegert administrasjon	118	114	64
§6 Politisk vedtak	3	4	4
Avslag sum alle paragrafar	3	4	6

Utmark

Under årets elgjakt blei det skote 147 dyr (70 % av tildelt kvote), dette er omlag på nivå med dei siste fem åra. Det blei sett meir elg under jakta i år, enn dei siste fem åra. Likevel blei det sett færre kyr med kalv enn tidlegare år, medan talet på tvillingkalvar er omlag konstant.

Det blei skote 27 hjort, noko som er ny rekord i kommunen. Det blei observert ulv fleire gonger i 2017, og Statens naturoppsyn(SNO) bekrefta at ein rev blei drepen av ulv på Gryte i juni.



Villrein

Villreinstamma i Setesdal Austhei har vorte kraftig redusert, og tel no omlag 850 dyr.

Felling har vore svært dårleg dei seinare åra. Fyresdal blei tildelt 80 kort og felte 7 dyr, 9%.

I Våmur-Roan Villreinområde er stamma berekna til å vere ca 200 dyr.

Her blei det i 2017 felt 50 dyr av kvote på 80, 62,5%.

**Saksframlegg****Økonomisak pr. 01.05.2018 - sektor for kultur og oppvekst**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	32/18	07.06.2018

Endeleg vedtaksrett i saka har: Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg.

Dokument i saka:

Utskrift frå økonomisystemet pr. 01.05.

Bakgrunn for saka:

I følgje økonomireglementet skal hovedutvalet ha rapport om den økonomiske stoda kvar andre månad.

Vurdering:

Saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2018 – 2021: ... oppretthalde det økonomiske handlingsrommet.

Tabellen for sektoren ser slik ut:

Avdeling	Rekneskap 01.05.2018	Budsjett 01.05.2018	Underforbruk	Overforbruk
Adm. Undervisning	738 756	756 216	17 460	
Ordinær undervisning	7 685 897	8 027 804	341 907	
Anna undervisning	0	0		
SFO	260 308	274 150	13 842	
Kantine	93 676	138 607	44 930	
Adm. Barnehage	280 610	279 131		1 479
Barnehage	2 402 059	2 375 775		26 284
Kulturarbeid	153 784	187 688	33 903	
Ungdomsklubben	271 035	271 756	721	
Kulturmidlar	170 243	0		170 243
Kulturskulen	215 764	337 738	121 973	
Utleige av utstyr	290	0		290
Biblioteket	310 865	325 561	14 696	
Fengselsbiblioteket	66 769	74 286	7 517	
Adm. Sektor	411 495	565 538	154 043	
SUM	13 061 551	13 614 250	750 992	198 296

Adm. undervisning:

Stort sett i samsvar med budsjett.

Ordinær undervisning:

Underforbruket her skuldast at det ikkje har kome krav på budsjettera utgifter. Desse utgiftene vil kome og reelt så ligg ordinær undervisning med eit overforbruk på lønsutgifter nå på vårhalvåret. Det var lagt opp til at frå hausten skulle ein ha bemanning i samsvar med budsjettera heimlar, men så har det kome utredningar og sakkyndige vurderingar som gjer at vi må tilføre ein del meir spesialpedagogikk for å oppfylle desse. Dette er ekstraintgifter som vi håpar at eksterne midlar skal dekke men pr. i dag er dette noko usikkert.

Skulefritidsordninga:

Stort sett i samsvar med budsjett.

Kantinedrift:

Innsparing på 20% heimel som kan overførast til ordinær undervisning.

Adm. barnehage:

I samsvar med budsjett.

Barnehagen:

Stort sett i tråd med budsjett.

Kulturarbeid:

Underforbruk skuldast feilførte inntekter utover budsjett. Desse inntektene kjem frå utleige av utstyr.

Tiltak for barn og unge:

I samsvar med budsjett.

Kulturmidlar:

I samsvar med årsbudsjett, overforbruk nå grunna periodisera budsjett seinare på året.

Kulturskulen:

Underforbruk skuldast feilføring av lønsutgifter. Her har lønsutgifter blitt belasta ordinær undervisning og må rettast opp.

Utleige av utstyr:

Sjå kommentar under kulturarbeid.

Bibliotek/fengselsbibliotek:

Stort sett i samsvar med budsjett.

Sektor for kultur og oppvekst:

Underforbruk her skuldast refusjon grunna sjukefråvær.

Konklusjon:

Tabellen viser eit resultat som ikkje er heilt realistisk grunna forventa store utgifter innan undervisning og ekstrainnleige av personell nå i vårhalvåret på skule. Noko av dette vil kunne dekkast av ekstraintekter men om ein klarer å dekke opp alle utgifter er usikkert.

Innstilling frå rådmannen:

Den økonomiske stoda i sektor for kultur og oppvekst pr. 1 mai takast til vitande.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Kjersti Bergland
	kommunalsjef økonomi og fellestenester

**Saksframlegg****Økonomigjennomgang pr. 1. mai - sektor for helse og omsorg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	33/18	07.06.2018

Endeleg vedtaksrett i saka har: Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg.**Dokument i saka:**

Rapport frå økonomisystemet pr. 01.05.

Bakgrunn for saka:

Med bakgrunn i økonomireglementet skal kommunalsjefane minst kvar 2. månad legge fram politisk sak til hovudutvalet om den økonomiske situasjonen på sektoren.

Hovudutvalet skal treffe nødvendige tiltak innafor sine rammer.

Dersom rammene må endrast, er hovudutvalet ansvarleg for å be formannskapet kome med innstilling til kommunestyret (jfr. kommunelova § 45).

Vurdering:

Saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2018 – 2021: ... vi brukar det økonomiske handlingsrommet.

Tabellen for sektoren ser slik ut:

Avdeling	Rekneskap 01.05.2018	Budsjett 01.05.2018	Underforbruk	Overforbruk
Administrasjon sektor	616 416	957 964	341 548	
Sosialtenester	490 292	315 065		175 228
Edruskapsvern	9 130	-20 672		29 802
Barnevern	1 711 430	1 665 950		45 480
Integrering	-1 882 350	-930 500	951 850	
Folkehelseprosjekt	15 000	136 612	121 612	
Adm. Helse	155 942	107 640		48 302
Fengselshelseteneste	-490 886	0	490 886	
Legetenester	2 302 014	1 160 541		1 141 474
Helsesyster	222 452	191 660		30 792
Jordmor	90 326	166 500	76 174	
Fysioterapaut	138 440	407 587	269 147	
Psykatri	361 871	374 037	12 166	
Pleie og omsorg	12 011 594	11 380 753		630 841
Kjøkken og vaskeri	1 163 612	1 203 974	40 362	
Leasingbilar	52 426	83 308	30 882	

Gåvekonto	13 279	0	13 279
SUM	16 980 988	17 200 419	2 334 627 2 115 198

Sektorleiing:

Underforbruk skuldast sjukefråvær og mindre innleige.

Sosiale tenester:

Overforbruk skuldast utbetalingar via kvalifiseringsprogrammet.

Edruskapsvern:

Overforbruk skuldast manglande innkreving av skjenkeavgifter.

Barnevern:

I tråd med budsjett.

Integrering:

Underforbruket skuldast manglande overføring til Telemark Lys AS for perioden.

Folkehelseprosjekt:

Underforbruket skuldast mindre utgifter enn budsjettera så langt i år.

Adm. Helsetenester:

Overforbruk skuldast noko ekstraavgifter i samband med vikarlege og auke i prisen på service-/driftsavtaler.

Fengselshelsetenester:

Underforbruket skuldast at heile årsbeløpet er utbetalt frå staten og må sjåast i samanheng med overforbruket på legetenester.

Legetenester:

Overforbruk skuldast meir lønsutgifter enn budsjettera og bruk av vikarteneste.. Må også sjåast i samanheng med fengselshelsetenesta.

Helsesyster:

Overforbruket skuldast innføring av nytt dataprogram for helsestasjonen og må sjåast i samheng med heile helseavdelinga.

Jordmor:

Underforbruk her skuldast at budsjettet ikkje er justera etter ny organisering av jordmorsarbeidet i Vest Telemark. Alle jordmødrene er nå tilsett i Vinje kommune og det er aktivitet som fastsetter mykje av kostnaden for Fyresdal.

Fysioterapeut:

Underforbruk skuldast delvis permisjonar og noko meirinntekter.

Psykiatri:

I samsvar med budsjett.

Pleie og omsorgstenesta:

Overforbruk skuldast lønsutgifter i samband med ekstratiltak, overtid og etteroppgjør på avlastningstiltak etter dom i arbeidsretten. Det er framleis ein vanskeleg vikarsituasjon som gjer at det fort blir forskuva vakter og bakvakter som utgjør overtid utover budsjett.

Kjøkken:

Underforbruket skuldast noko meirinntekter.

Leasingbilar:

Underforbruket skuldast periodisering av budsjettet.

Gåvekonto:

Dette er gaver som skal brukast etter ynskje frå gjevarane og som ikkje skal gå inn i ordinær drift.

Konklusjon:

Tabellen viser at sektoren totalt sett går omlag i balanse. Dette gjev nok ikkje eit rett inntrykk av verkeleggheta. Vi har store utgifter på helsesektoren med bakgrunn i legesituasjonen, samtidig har vi innsparing på ledelsesida som veg noko opp for dette. Innanfor pleie og omsorg er det nå mindre trykk og ein klarer å spare på innleige, men samtidig er det nye behov som gjer at personell på må brukast på andre måtar. Erfaringsmessig så vil behov for tenester svinge og ein forventar at utover sommaren og hausten vil dette legge eit ytterlegare press på lønsbudsjettet.

Innstilling frå rådmannen:

Den økonomiske stoda i sektor helse og omsorg pr. 1.mai 2018 takast til vitande.

Bruk av vikarar må nøye vurderast i forhold til lønsbudsjett.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Kjersti Bergland
	kommunalsjef økonomi og fellestenester



Saksframlegg

Skjenkeløyve - Øyne camping 21.07.2018

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	34/18	07.06.2018

Endeleg vedtaksrett i saka har: Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg

Dokument i saka:

Søknad frå Øyne Camping om løyve til å skjenke alkoholholdig drikk i samband med sommarfest 21. juli 2018.

Bakgrunn for saka:

Øyne Camping skal arrangere sommarfest på campingsplassen i år som tidlegare år og ynskjer då å kunne skjenke alkoholholdig drikk under 22 volumprosent.

Vurdering:

Spørsmålet er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2018 – 2021: gjere Fyresdal til ein attraktiv arrangementplass

Øyne Camping, org.nr. 983 398 375, har i fleire år hatt tilsvarande arrangement der det har vore gjeve skjenkeløyve.

Skjenkestyrar og ansvarleg vil vere: Øivind Huth Eriksen, f. 08.02.57.

Skjenkinga skal avgrensast til eit avsperra området og det vil vere vakthald ved inn-/utgang og inne i skjenkeområdet som ser til at det ikkje vert teke med alkoholholdig drikk inn eller ut av skjenkeområdet. Det er forventa omlag 120 deltakarar.

Skjenketida vil vere avgrensa til ein kveld, 21.juli, og mellom kl. 18.00 – kl. 02.00, som ligg innanfor tillate skjenketid i alkoholpolitiske retningslinjer for Fyresdal kommune.

Ved tidlegare arrangement har det ikkje vore avdekka klandreverdige forhold.

Konklusjon:

Øyne Camping, org. nr 983 398 375, får løyve til å skjenke alkoholholdig drikk på årets sommarfest 21. juli på eit avgrensa området på Øyne Camping.

Innstilling frå rådmannen:

Øyne Camping får løyve til å skjenke alkoholholdig drikk inntil 22 volumprosent under sommarfesten ved Øyne Camping, Kilegrend. Området må vere inngjerd og der må vere vakter. Løyvet gjeld 21.07.18 kl 18.00 - 02.00. Løyvegebyr på kr 360,-, kjem på eigen faktura.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Kjersti Bergland
	kommunalsjef økonomi og fellestenester

**Saksframlegg****Skjenkeløyve - Oljeberget touring klubb 10. og 11.08.2018**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	35/18	07.06.2018

Endeleg vedtaksrett i saka har: Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg**Dokument i saka:**

Søknad om skjenkeløyve i samband med MC-treff på Øyne Camping 2018.

Bakgrunn for saka:

Oljeberget Touring klubb står som arrangør av MC-treff på Øyne Camping i Kilegrend andre helga i august 2018 og ynskjer i den samanheng å kunne skjenke alkoholholdig drikk på eit begrensa området.

Vurdering:

Spørsmålet er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2018 – 2021: utvikle Fyresdal som ein attraktiv arrangementsplass.....

Oljeberget touring klubb søker om løyve til skjenking av alkoholholdig drikk under 22 prosentvolum i tidsrommet kl. 14.00 til kl. 02.00 fredag 10. august og laurdag 11. august 2018

Skjenkestaden vil vere eit avgrensa/inngjerda området på Øyne Camping i Kilegrend.

Skjenkestyrar/kontaktperson er:

Dag Arild Bergland, f. 04.08.75.

Det er blitt ein tradisjon med MC-treff på Øyne Camping som har vore arrangert der i fleire år. Dei har tidlegare også hatt skjenkeløyve på desse arrangementa utan noko negative tilbakemeldingar. Tida dei har søkt om er innanfor tidsramma gjeven i alkoholpolitiske retningslinjer for Fyresdal kommune.

Ein forventar, utifrå søknaden, ei deltaking på omlag 80 stykker.

Skjenkeområdet vil bli inngjerda og det vil vere vakthald som ser til at ingen tek med seg alkoholholdig drikk ut eller inn av skjenkeområdet, i tillegg til å halde orden inne i skjenkeområdet.

Konklusjon:

Søknaden om løyve til å skjenke alkoholholdig drikk inntil 22 volumprosent på MC-treff andre helga i august vert innvilga.

Innstilling frå rådmannen:

Oljeberget Touring klubb får løyve til skjenking av alkoholholdig drikk inntil 22 volumprosent på eit inngjerda/avgrensa området på Øyne Camping i Kilegrend 10. og 11. august 2018 i samband med MC-treff.

Skjenkinga kan skje i tidsrommet kl. 14.00 – kl. 02.00.
Skjenkestyrar: Dag Arild Bergland, f. 04.08.75.

Løyvegebyr på kr 360,- vil bli sendt på eigen faktura.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Kjersti Bergland
	kommunalsjef økonomi og fellestenester

**Saksframlegg****Innføring av årsturnus på POS**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	36/18	07.06.2018
Administrasjonsutvalet		13.06.2018

Endeleg vedtaksrett i saka har:**Dokument i saka:****Bakgrunn for saka:**

Arbeidet med å få ein betre turnus på POS er ein del av den såkalla justeringsprosessen, som er eit forbetringsarbeid som vart sett i gang etter den førre omstillinga i 2013 i helse og omsorgssektoren. Andre tema som vert jobba med i justeringsgruppa er (andre) spesifikke tiltak for å redusere sjukefråveret, innføring av eit 4. måltid på POS og gruppeleiarfunksjonen i pleie og omsorgssektoren.

Ved POS har det vore ein tradisjonell turnusplan som har rullert over 6 veker. Det har vore misnøye med turnusordninga, både hjå leiinga og dei tilsette, noko som skyldast m.a.

- Ujamn fordeling av kompetanse på dei ulike vaktene
- Mykje bruk av assistentar og vikarar
- Mange ledige helger
- Små stillingsbrøkar
- Stort overforbruk på overtid
- For høgt sjukfråvær

Nærare om kva ein årsplan er

Ein årsplan, også kalla kalenderplan, er ein type turnus som vert sett opp for eit heilt år av gangen. Utarbeidinga av turnusen byggjer på prinsippa om ynskjeturnus, der kvar enkelt tilsett i utgangspunktet lagar sin eigen turnus. Når det er gjort, vert det utarbeida ein felles turnus, der ein så langt som råd tek omsyn til kva den enkelte har ynskja seg. Prosessen er basert på samarbeid mellom leiing og dei tilsette og tillitsvalde. Den endelege turnusen blir skapt gjennom forhandling og ved at alle må ta og gje.

Ved bruk av årsplan har verksemda ein turnus som gjeld heile året gjennom, og det vil ikkje lenger vere trong for å ha eigne turnusar i tillegg for jul, påske, pinse, men berre for sommarferien.

Det vert planlagd i fyste omgang å innføre årsplan for "innetenesta", Utsikten og Nordstøg, som eit prøveprosjekt i 1 år og med evaluering etter prøveperioden.

Mål med årsplanarbeidet

- Større stillingar/ heiltidskultur
- Høgare kvalitet på tenestene

- Lågare sjukefråvær
- Faste og kjente personal på jobb
- Mindre bruk av timevikarar
- Mindre tidsbruk til organisering av vikarar og turnus
- Auka tidsbruk på tiltak og utviklingsarbeid

Litt om prosessen

- Tillitsvalte i fagforbundet og NSF tok kontakt med tillitsvalte i Tokke kommune for informasjon og utveksling av erfaringar. Dei organiserte eit møte på POS den 12/4-2018 der tillitsvalte i Tokke informera. Alle tilsette vart invitert.
- Det er sett ned ei arbeidsgruppe med leiing, tillitsvalt frå fagforbundet og NSF.
- Alle tilsette fekk den 13.04.18 utlevert veileidar for årsturnus, samt at det vart hengt opp informasjonsplakatar på vaktroma og matrommet og sendt ut infomelding i GAT.
- Det vart forhandla med administrativt forhandlingsutval den 23.05.18 i høve til lønnskompensasjon for ekstra helger. Protokoll datert 23.05.18.
- Arbeidsgruppa heldt informasjonsmøte i høve til årsturnus den 23.05.18. Utlevering av kartleggingsskjema- ekstra helg/ helger samt informasjonsskriv. Frist for tilbakelevering 01.06.18.
- Alle tilsette fekk den 25.05.18 utlevert ein tom kalender samt informasjon om årstimetal og køyrereglar. Frist for tilbakelevering av kalender er 29.06.18. Alle som treng hjelp til å fylle ut sin kalender skal få hjelp av ein i arbeidsgruppa. Dei tek kontakt og det vert gjort avtale om tidspunkt.
- Arbeidsgruppa reiste til Dalen og var med når dei gjennomførte justeringsfasa for ei gruppe tilsette.
- Starten av september- justeringsfase. Alle kalenderane må vere plotta inn i GAT. Arbeidsgruppa kallar inn dei tilsette gruppevis for å gå gjennom turnus med h.h.v. sjukepleiegruppa, helsefagarbeidargruppa og nattvaktsguppa. Obligatorisk frammøte.
- Målet er å ha årsturnusen klar 1.11.18.
- Iverksetting 03.12.18.

Erfaringar frå Tokke kommune

- Mange tok på seg ekstra helger
- Dei tilsette fekk skreddarsydd turnus etter ynskje
- Alle høgtider vart dekt
- God fordeling av kompetanse på aller vakter
- Nokre fekk auka stilling
- Fleire fagfolk på jobb i helgene
- Men alle matte gje og ta
- Noko sårbart på morgon og kveld pga 12 timars vakter. Bør vere berre ei 12-timarsvakt pr dag, og max to 12 timars vakter etter kvarandre(belastande)
- Betydeleg redusert sjukefråvær
- Alle er nøgde og ynskjer å fortsette med årsturnus.
- Vanskeleg i starten å tenke vakter og ferie eit år fram, men det har gått seg til. Viktig å ikkje problematisere.
- Lite bruk av vikarar
- Leiar brukar mykje mindre til på turnusarbeid.

Vurdering:

Spørsmålet/saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2018 - 2021/måla i budsjettet for 2018 i sektor for helse og omsorg. Tiltaket er i tråd med vedtekne mål, der revisjon og nødvendige justeringar etter omorganisera i 2013 er sett opp. Økonomiplanen nemner også som særskilt mål at det skal utarbeidast ny turnusplan for pleie og omsorgstenesta.

Innstilling frå rådmannen:

Saka om innføring av årsturnus/kalenderplan på POS vert teken til vitande.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Rolf Henning Jensen
	kommunalsjef

**Saksframlegg****Inkluderende barnehage- og skulemiljø 2018-2020**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	37/18	07.06.2018

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret**Dokument i saka:**

Grunnlagsdokument for arbeid med barnehage-, skulemiljø, mobbing og andre krenkelser.
Invitasjon til deltakelse i "Inkluderende barnehage- og skulemiljø", pulje 3.
Informasjon om deltakelse i Inkluderende barnehage- og skulemiljøsamlingbasert tilbud, pulje 3.
Søknad om deltaking i pulje 3 av "Inkluderende barnehage- og skulemiljø".

Bakgrunn for saka:

"Direktoratet har, på bakgrunn av bl.a. Meld.St.19 (2015-2016) Tid for lek og læring-Bedre innhold i barnehagen og NOU 2015:2 Å høre til- Virkemidler for et trygt psykososialt skulemiljø, fått i oppdrag av Kunnskapsdepartementet å tilby kompetanseutvikling som skal styrke barnehagers, skolars og eieres kompetanse i å fremme trygge miljøer og forebygge, avdekke og håndtere mobbing og andre krenkelser. En del av denne kompetanseviklingen er tilbudet Inkluderende barnehage- og skulemiljø-samlingsbasert tilbud."

Telemark er vald ut som 3. pulje og kommuner kan søke om deltaking. I Vest-Telemark har Forum for utdanning og Barnehageforum søkt om deltaking i prosjektet i samråd med Fylkesmannen.

I informasjonsskrivet frå Departementet er det lagt stor vekt på skuleeigar og barnehageeigar sin deltaking i prosjektet. Kommunen som barnehagemynd og skuleeigar er ansvarleg for å etablere og drifte lærande nettverk, tilsette lokale ressurspersonar i 20% stilling og drive utviklingsarbeid.

Departementet har desse forventningane til kommunen som barnehagemynd og skuleeigar:
- Rekruttere og tilsette ein eller fleire ressurspersoner som til saman skal ha ein stillingsprosent på minimum 20 prosent for barnehage og 20 prosent for skule i heile deltakarperioden.

Vurdering/Konklusjon:

Spørsmålet/saka er vurdert ut frå felles mål for sektoren: "Arbeide for eit styrka heilskapsperspektiv 0-16 år og at ei god psykisk og fysisk helse skal prege kvardagen".

Det er klare føringar på at både skule og barnehage må ha gode system for å arbeide med barns psykiske miljø og hindre krenkelsar og mobbing. I dette prosjektet vil ein få hjelp til å få på plass eit godt system og auke kompetansen i kommunen.

Ein del av arbeidet er allereie gjort. Både skule og barnehage er i ferd med å få ressurspersonar på plass. Nettverka i Vest-Telemark arbeider med felles skolering og hausten skal brukast til å lage ein god plan på arbeidet. Den lokale planen for arbeidet bør utarbeidast i samarbeid

mellom barnehagemynde, skuleeigar, barnehage og skule, og bør vere retningsgjevande for kommunens arbeid. Kommunar som deltek vert oppfordra til å involvere PPT i arbeidet.

Midlane vert tildela via Fylkesmannen. Forutsetning for utbetaling av midlar er at kommunen sender inn plan for kompetanseutviklinga til Fylkesmannen.

Barnehagemynde og skuleeigar disponerar midlane ut ifrå kriterier:

- dekke frikjøp/tilsetjing av ressursperson(-er) gjennom heile deltakarperioden
- dekke reise og opphald i samband med møter og samlingar

Størrelsen på tilskottet er gjort ut ifrå bl.a. størrelse på kommunen og antall barnehagar/skular og tilsette som deltek:

Kvar barnehagemynde og skuleeigar som deltek kan få tildelt tilskott på inntil 260.000 kr som skal dekke heile deltakarperioden på fire semester.

Kommunar som deltar både som barnehagemyndighet og skuleeigar kan altså mottake inntil 520 000 kroner.

Midlane gjeld for heile deltakarperioden, og deltaking krev difor også ein viss eigenfinansiering frå kommunen. Kommunen skal nytte midlane i løpet av deltakarperioden på ein slik måte at det gagnar barnehagens/skulens deltaking.

Skule og barnehage ser det som nødvendig og klokt å deltake i prosjektet "Inkluderande barnehage- og skulemiljø for å ivaretake barns psykiske helse og livsmeistring best mogeleg.

Innstilling frå rådmannen:

Kommunestyret godkjenner deltaking i prosjektet "Inkluderande barnehage- og skulemiljø", og godkjenner tilsetjing av ein 20 % ressursperson på Gimle skule og ein 20 % ressursperson i barnehagen, i perioden 01.08.18 – 31.12.19 med dekning i tilskottet som fylgjer dette prosjektet.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Liv Johre Bakke
	barnehagestyrar