



Utval:	Kommunestyret
Møtestad:	Kommunestyresalen Kommunehuset
Dato:	26.05.2016
Tid:	09:00
	Ordinær saksliste kl 17:00

Forfall meldast til sentralbordet på tlf. 35 06 71 00.
Varamedlemmer møter bare etter nærare varsel.

Overføring på webTV frå kl 17:00

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald
PS 31/16	Referatsaker
RS 6/16	Orienteringar og strategidrøftingar
RS 7/16	Årsrapport Barnevernsamarbeidet i Vest Telemark 2015
PS 32/16	Årsmelding Fyresdal kommune 2015
PS 33/16	Rekneskap 2015 - Fyresdal kommune
PS 34/16	Matrikkelloven - Forskrift om saksbehandlingstid - vinterforskrifta
PS 35/16	Felles jordmorteneste i Vest-Telemark
PS 36/16	Trafikksikringsutval-samansetning og val av representantar
PS 37/16	Sal- og skjenkeløyver i Fyresdal kommune - endring i alkohollova
PS 38/16	Selskapsavtale for IKA Kongsberg
PS 39/16	Søknad om fritak frå politiske verv - Aase Øksland
PS 40/16	Søknad om fritak frå politiske verv grunna flytting frå kommunen - Christin L. Skansen
PS 41/16	Formannskapet 2015 - 2019 - val av nytt medlem
PS 42/16	Val av ny varaordførar 2016 - 2019
PS 43/16	Val av ny representant til representantskapet i Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat 2016 - 2019
PS 44/16	Val av ny representant til representantskapet i Telemark kommunerevisjon IKS 2016 - 2019
PS 45/16	Val av ny vararepresentant til KS (KommuneSektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon) 2016 - 2019
PS 46/16	Val av hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg 2016 - 2019 - endring
PS 47/16	Val av hovudutval for plan og miljø 2016 - 2019 - endring
PS 48/16	Val av lagrettsmedlemer og meddomarar til Agder lagmannsrett 2017 - 2020
PS 49/16	Val av meddomarar til Vest-Telemark tingrett 2017 - 2020
PS 50/16	Val av jordskiftemeddomarar 2017 - 2020
PS 51/16	Val av skjønnsmedlemer 2017 - 2020
PS 52/16	Val av forliksrådsmedlemer 2017 - 2020
PS 53/16	Tariffrevisjonen per 1.5.2016 - Uravstemning
PS 54/16	Stortingsmelding 25: "Kraft til endring. Energipolitikken mot 2030"
PS 55/16	Uttale frå kontrollutvalet - tilbakemelding om arbeidet i etterkant av varslingsak - arbeidsmiljø

Fyresdal 18. mai 2016

Erik Skjervagen
ordfører

Fellestenesta
utvalssekretær

Samrøystes for å handsame dei tre ettersendte sakene:

PS 53/16 Tariffrevisjonen per 1.5.2016 - Uravstemning

PS 54/16 Uttale frå kontrollutvalet - tilbakemelding om arbeidet i etterkant
av varslingsak - arbeidsmiljø

PS 55/16 Stortingsmelding 25: "Kraft til endring. Energipolitikken mot
2030"

PS 31/16 Referatsaker

RS 6/16 Orienteringar og strategidrøftingar

RS 7/16 Årsrapport Barnevernsamarbeidet i Vest Telemark 2015

**Saksframlegg****Årsmelding Fyresdal kommune 2015**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Arbeidsmiljøutvalet	7/16	20.04.2016
Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	11/16	23.05.2016
Administrasjonsutvalet	9/16	04.05.2016
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	22/16	04.05.2016
Formannskap	25/16	11.05.2016
Hovudutval for plan og miljø	17/16	10.05.2016
Kommunestyret	32/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret

Vedlegg:

- 1 Årsmelding Fyresdal kommune 2015
- 2 Kostra tal 2015 - vedlegg til årsmeldinga

Bakgrunn for saka:

I § 10 i forskrift om årsregnskap og årsberetning heiter det:

"Årsberetningen skal vedtas av kommunestyret selv senest seks måneder etter regnskapsårets slutt.

Administrasjonssjefen utarbeider årsberetning, og fremmer denne for det organ kommunestyret bestemmer. Hvis årsberetningen ikke fremmes for kontrollutvalget, skal den oversendes til kontrollutvalget før kontrollutvalget avgir uttalelse til årsregnskapet. Årsberetningen skal foreligge til behandling i kommunestyret samtidig med at årsregnskapet skal behandles."

Vurdering:

Kontrollutvalet har fått oversendt årsmeldinga slik at denne føreligg når dei gje uttale til årsrekneskapen. Årsmeldinga sendas utval og råd for drøfting og behandling før endeleg behandling i kommunestyret.

Konklusjon:

Årsmeldinga inneheld dei opplysningane rådmannen vurderer som naudsynte for evaluering av drifta i Fyresdal kommune i 2015.

Innstilling frå rådmannen:

Årsmelding for Fyresdal kommune 2015 blir teken til vitande.

Handsaming i Arbeidsmiljøutvalet - 20.04.2016

Leiar gjekk gjennom dei delane av årsmeldinga som er mest relevant for AMU.

Vedtak i Arbeidsmiljøutvalet - 20.04.2016

AMU tek årsmeldinga til vitande.

Handsaming i Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne - 23.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen

Vedtak i Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne - 23.05.2016

Årsmelding for Fyresdal kommune 2015 blir teken til vitande.

Handsaming i Administrasjonsutvalet - 04.05.2016

Admu stilte spørsmål om Idrettsrådet er ein del av årsmeldinga til Fyresdal kommune.
Admu stilte spørsmål om kvifor tabell som synte prøvetaking i reinseanlegget ikkje lengre var med.

Vedtak i Administrasjonsutvalet - 04.05.2016

Administrasjonsutvalet tek årsmeldinga til vitande.

Handsaming i Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg - 04.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen

Vedtak i Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg - 04.05.2016

Årsmelding for Fyresdal kommune 2015 blir teken til vitande.

Handsaming i Formannskap - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Formannskap - 11.05.2016

Årsmelding for Fyresdal kommune 2015 blir teken til vitande.

Handsaming i Hovudutval for plan og miljø - 10.05.2016

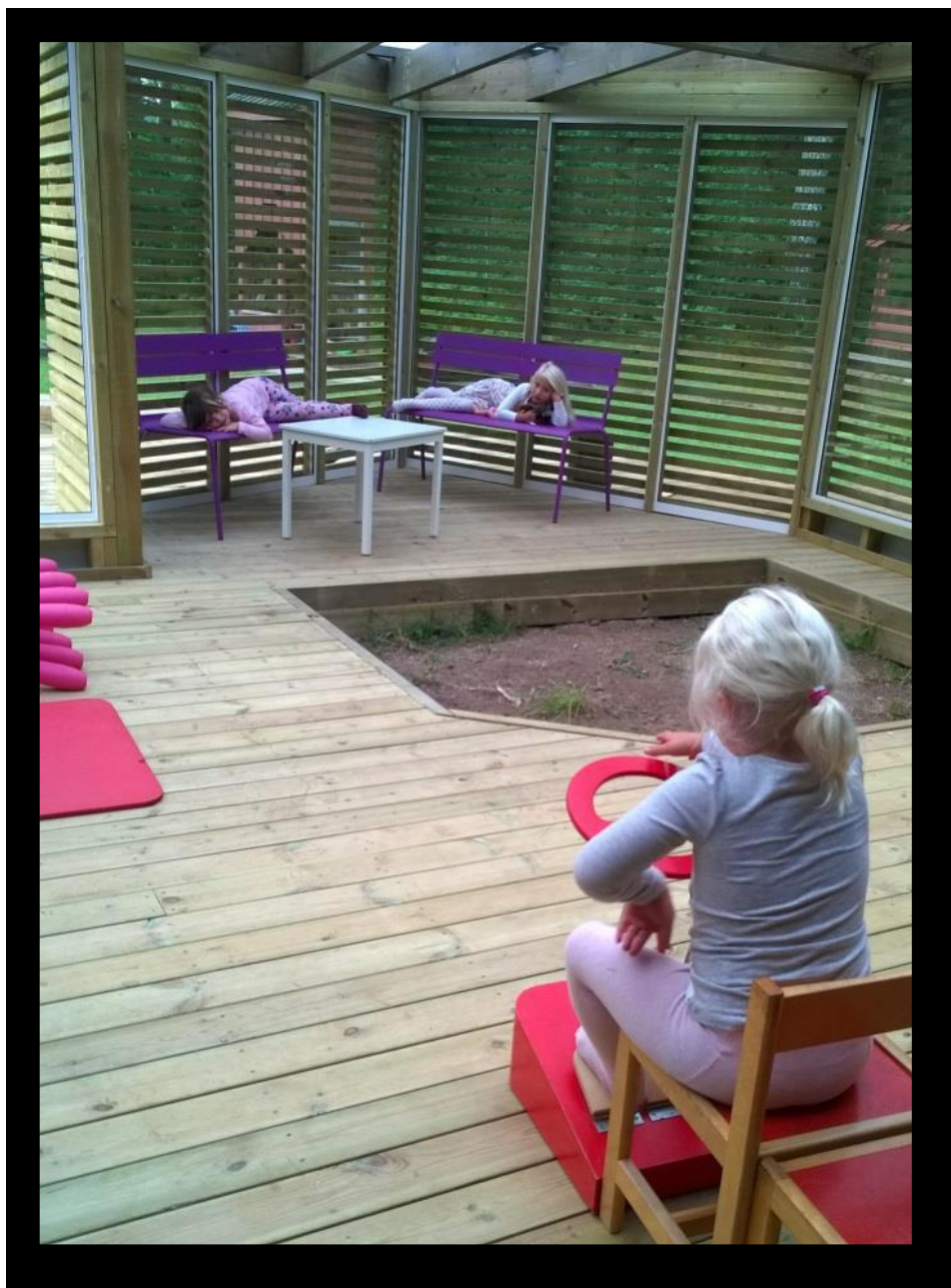
Samrøystes i samsvar med innstilling.

Vedtak i Hovudutval for plan og miljø - 10.05.2016

Årsmelding for Fyresdal kommune 2015 blir teken til vitande.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Grethe Lassemo
	avdelingsleiar

Årsmelding
2015



Fine lokal i den "nye" barnehagen

Innhold

Fyresdal kommune	3
Hovudtal rekneskap	5
Finansrapportering	7
Interkommunale samarbeidsprosjekt	8
Organisasjonskart Fyresdal kommune 31.12.2015	8
Personalarbeid i Fyresdal kommune	9
Næring og reiseliv	12
Næringsarbeid/-næringsfond	12
Prosjekt Heim=Fyresdal	13
Reiseliv	13
Avdeling for fellestenester	14
Økonomi i sektor for økonomi og fellestenester	14
Sektor for helse og omsorg	15
Økonomi	15
Avdeling for pleie og omsorg og avdeling kjøkken og vaskeri	16
Avdeling helse	17
Sosialtenesta/NAV	19
Sektor for kultur og oppvekst	20
Økonomi	20
Skulen	21
Barnehagen	22
Kultur	23
Sektor for plan og teknikk	25
Økonomi	25
Plan, byggesak og oppmåling	25
Reinhald	26
Samferdsel	26
Byggforvaltning og uteareal	26
Vatn, avløp, brann og feiing	27
Skogbruk, landbruk og viltforvaltning	28

Fyresdal kommune

FYRESDAL – GJER DRAUMEN LEVANDE

**Gjennom handlekraft,
fleksibilitet og
utradisjonelle løysingar,
skal Fyresdal vere ein
framifrå stad å bu og virke.**

Auke folketalet for å trygge
offentlege og private tilbod.

Handlekraft og kreativitet skal
prege næringsarbeidet i
Fyresdal slik at nåverande og
nye bedrifter får lyst og mot til
å satse.

Arealforvaltninga skal ta
omsyn til busetjing, næringsliv
og naturkvalitetar.

Helse og omsorg med
helsefremmande,
førebyggjande arbeid og fleire
gode levekår
for alle.

Kultur og oppvekst skal spele
ei nykelrolle i utvikling av
kommunen.

Arbeide for å sikre gode
kommunikasjons- og
samferdselsårer i Vest -
Telemark.

Fyresdal kommune skal vere
blandt dei beste i landet på
folkehelse.

Gjennom året auka folketalet frå 1 298 til 1 323 innbyggjarar. Å arbeide for at denne utviklinga held fram er det viktigaste satsingsområdet kommunen har. For å lykkast med det er vekst i talet på arbeidsplassar avgjerande.

Barnehagen blei ferdig utbygd og teken i bruk frå 1. august. Det blei gjort vedtak om å utvide Næringsshagen med eit byggsteg to med plass for NAV, kyrkjekontoret, kommuneadministrasjonen med tillegg av fleire private utleigekontor. Byggestart var 1. oktober med planlagt innflytting eit år etter. Det blei lagt fram planar for bygging av ny fleirbrukshall og kommunestyret gjorde vedtak om å arbeide fram ei idrettsfunksjonell godkjenning.

Meirforbruket i pleie og omsorg synest å bli mindre og effekten av omorganiseringa og kontinuerleg fokus på ressursbruken synest nå å gje utslag. Likevel er det verdt å merke seg at dette er ein sektor med brukarar som varierer stort i tal og behov for omsorg. Skule og barnehage har fått større utfordringar med fleire framandspråklege og vedtaksretta tiltak som krev større oppfølging av enkelte barn og elevar. Dette i kombinasjon med vekst i barnevernssaker og auka stønad til sosialhjelp gjev nye utfordringar for kommunen.

Næringslivet i kommunen er som i andre kommunar sett under press. Kommunen legg ned mykje tid og ressursar for å halde på og skaffe nye arbeidsplassar. Dette viktige arbeidet skal halde fram og spissast ytterlegare mot ønska vekst i sysselsetting.

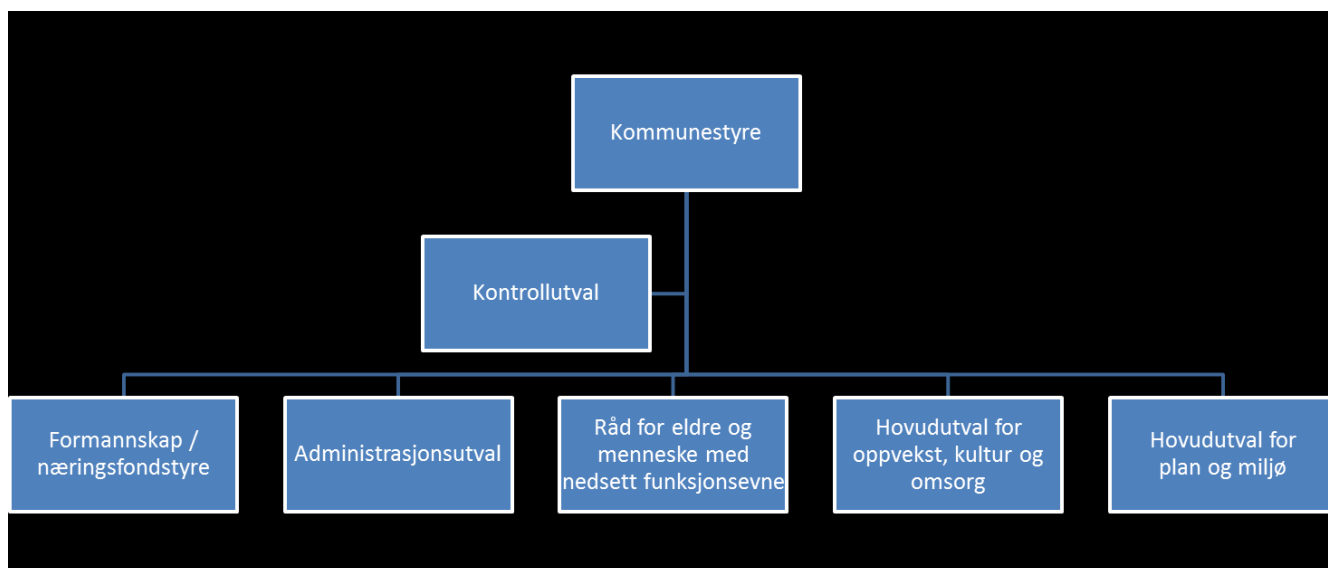
Kommunereforma har gjennom året teke mykje tid. Ved årsskiftet var dette ikkje ført fram til andre konklusjonar enn at Tokke og Fyresdal kommunar starta sitt arbeid for å få til ei intensjonsavtale om kommunesamanslåing.

Kommunen sin økonomi er tynga og nå er det ikkje att investeringsfond eller frie driftsfond. Dette gir kommunen lite handlingsrom, svekka likviditet og ein må nå prioritere oppgåva med å få bygt opp att fond. Det er likevel gledeleg med eit "nullresultat", sjølv om avsett investeringsfond har gått med for å lykkast med dette og driftsbudsjettet gjennom året blir redusert.

Frå rådmannen si side er det som tidlegare år lett å gi ros til tilsette for nok ein gong å vere med på å levere gode tenester. Avtroppande kommunestyre har gjennomført mange viktige investeringar i bygg og lagt forholda til rette for at dei fysiske rammevilkåra skal vere gode for innbyggjarane frametter. Dette er gjort med stor grad av eigenkapital og fortsatt er kommunen si gjeld langt lågare per innbyggjar enn elles i landet. Dette gjev dei beste føresetnadane for at sittande og framtidige kommunestyre kan legge forholda til rette for at Fyresdal skal vere ein framifrå stad å bu og virke.

*Fyresdal 17.03.2016
Rådmann*

Politisk organisasjonskart 31.12.15



Kommunestyret er samansett av 17 representantar.
10 frå Arbeiderpartiet, 7 frå Senterpartiet.
10 menn og 7 kvinner.

Utvallssaker i 2015

Utvall	2012	2013	2014	2015
Kommunestyret	108	76	102	105
Formannskapet	61	87	80	76
Næringsfondsstyret	21	17	24	12
Administrasjonsutvalet	22	17	22	21
Klagenemnda	1	1	3	1
Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	19	17	15	17
Valstyret	-	7	-	8
Valnemnda	14	12	11	29
Politisk forhandlingsutval	2	1(møte)	1	1
Arbeidsmiljøutvalet	21	15	15	15
Kontrollutvalet	26	24	28	22

Hovudtal rekneskap

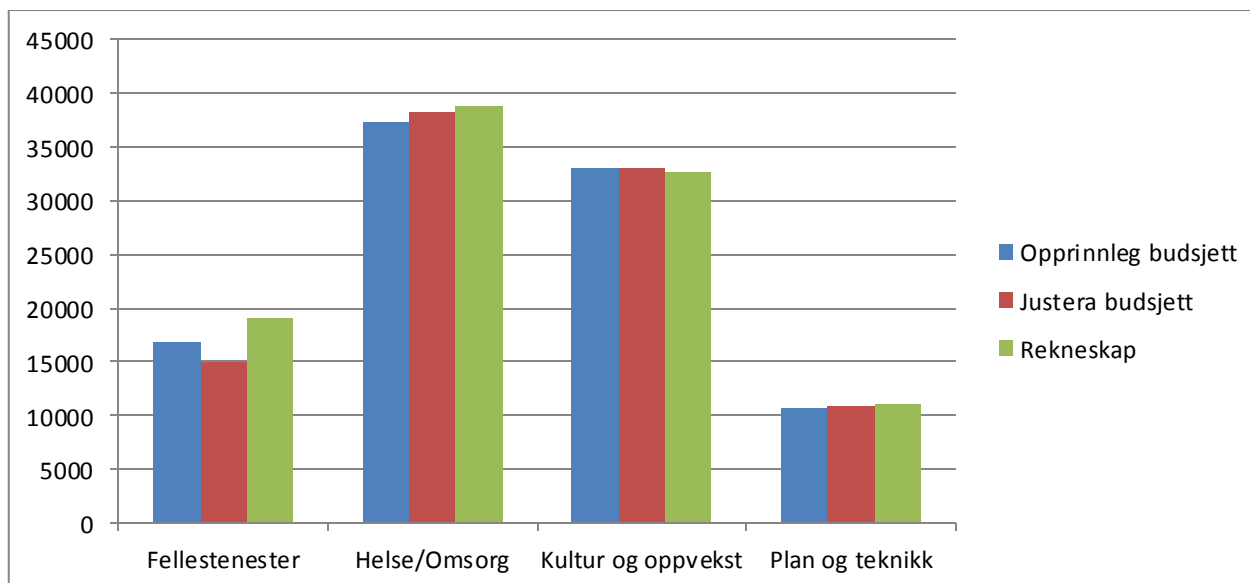
Driftsrekneskapen i år viser eit nullresultat, etter at det er føreteke strykningar på avsetjing til disposisjonsfond med opp mot 5 millionar. Hovudårsaken til desse styrkingane var at premieavviket vart på over fire millionar, noko som ikkje var budsjettera.

I nettorammane for den enkelte sektor er det små avvik i forhold til justera budsjett, spesielt innanfor helse og omsorg har det blitt betydeleg mindre avvik enn det har vore dei seiste åra. Det er høg fokus på økonomistyring i den enkelte sektor, der økonomiavdelinga deltek på avdelingsmøter ein gong i månaden for å gå gjennom detaljrekneskapen.

Netto driftsresultat totalt sett er nå 1,4% av brutto driftsinntekter, noko som er det dårlegaste resultatet vi har hatt på mange år. Dersom ein skal ha ledige midlar til finansiering av investeringsdelen må denne prosenten betydeleg opp.

Resultatet av at vi i år måtte føretake strykningar av avsetjing til disposisjonsfond er mykje av årsaken til at investeringsdelen i rekneskapen gjekk med eit minusresultat på 7,6 millionar. Når også tidlegare års avsetningar nå er bruka opp, har ein ikkje noko reserve i kassa for å take uforutsette ting.

Ansvar	Opprinneleg budsjett				Justera budsjett				Regnskap			
	Løn	Driftsutg.	Inntekt	Netto	Løn	Driftsutg.	Inntekt	Netto	Løn	Driftsutg.	Inntekt	Netto
Fellestenester	11269	8848	3227	16890	9505	9438	3868	15075	13326	12163	6477	19012
Helse/omsorg	40155	10643	13547	37251	43254	10784	15842	38196	45014	15188	21418	38784
Kultur/oppvekst	30887	5772	3661	32998	31230	6941	5053	33118	31578	8461	7381	32658
Plan/teknikk	11227	13782	14353	10656	11519	14512	15125	10906	11604	15693	16292	11005
Felles	0	22627	120422	-97795	0	21627	118922	-97295	0	20754	122213	-101459
	93538	61672	155210	0	95508	63302	158810	0	101522	72259	173781	0



Driftsinntektene har auka med
3,7 %.

Driftsutgiftene har auka med
7,5 %.

Lønsutgiftene har auka med
5,7 %.

Skatteinntektene har auka med
4 %.

Rammeoverføringane har minka
med 1,2 %.

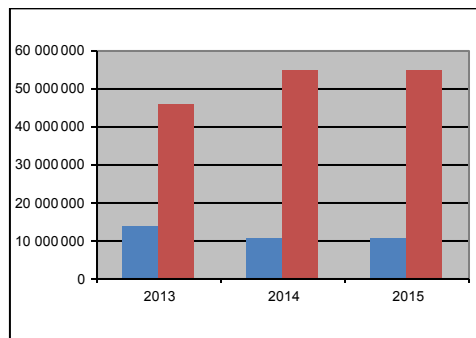
Investeringsrekneskap

Dei største prosjekta på
investeringssida har i år vore:

- Barnehageutbygging
- Hamaren Aktivitetspark
- Oppstart ny
vassforsyning
- Ferdigstilling kloakk
Sørbygda

Oversikt over fond og langsiktig gjeld

	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015
Sum fond	13 964 701	10 891 836	10 686 541
Sum gjeld	45 951 037	54 824 868	59 740 644



Folketalsoversikt

Tekst	2013	2014	2015	Prognose 2030
Folketal pr. 31.12.	1303	1298	1323	1282
Fødde i året	12	10	8	
Døde i året	20	17	19	
Innflytting	44	65	83	
Utflytting	83	63	47	

Utbetalinger etter reglar for tilskot frå Fyresdal kommune

Tilskot	2013	2014	2015
Vøling av eldre heilårsbustader	50 000	25 000	100 000
Private kloakkanlegg	105 625	95 807	185 118
Utsifting av vedomnar	74 077	10 000	0
Vøling av gamle piper	5 000	0	0
Private vassanlegg	15 862	16 625	8 547
Bygging av heilårsbustad	0	445 000	130 000
Private vegar	330 950	342 800	352 325
Lønstilskot sommararbeid	361 890	465 400	464 050

Tilskotsordninga som gjeld private kloakkanlegg har vi hausta lovord for frå miljømyndighetane

Finansrapportering

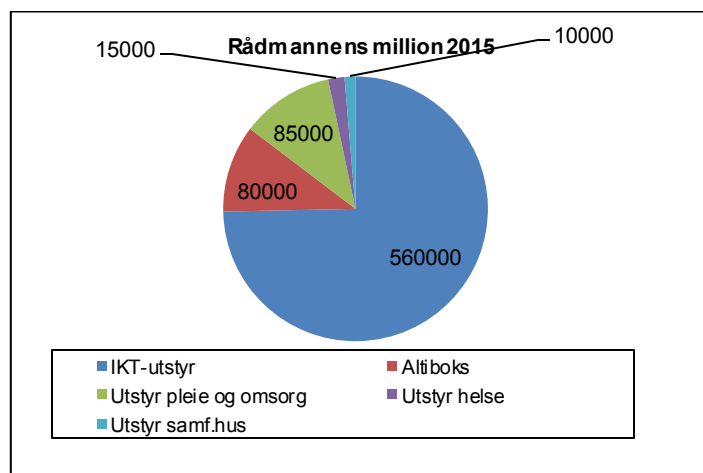
Rapportering for midlar rekna til driftsformål

	31.12.2014		30.04.2015		31.08.2015		31.12.2015	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Innskot hos hovedbank	10,5	70	11,7	73	1,3	76	12,1	100
Innskot i andre bankar	4,4	30	4,4	27	0,4	24	0,0	0
Samla kortsiktig likviditet	14,9	100	16,1	100	1,7	100	12,1	100
Avkastning sidan 31.12.2014			1,61		0,71		2,15	
Avkastning benchmark (ST1X)			0,83		0,78		0,68	

Rapportering for lånemidlar

	31.12.2014		30.04.2015		31.08.2015		31.12.2015	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Lån med pt. rente	31,5	57	31,3	58	30,6	58	41,3	69
Lån med NIBOR basert rente	10,9	20	10,7	20	10,4	20	10,2	17
Lån med fast rente	12,4	23	12,2	22	12,0	22	8,2	14
Finansiell leasing								
Samla langsiktig gjeld	54,8	100	54,2	100	53,0	100	59,7	100
Effektiv rentekostnad sidan 31.12.2014			1,65		1,22		2,33	
Avkastning (kostnad) benchmark (ST4X)			0,94		0,90		0,77	
Antall løpande enkeltlån	14 stk		14 stk		14 stk		15 stk	
Største enkeltlån	NOK 26 mill		NOK 26 mill		NOK 25,5 mill		NOK 25 mill	

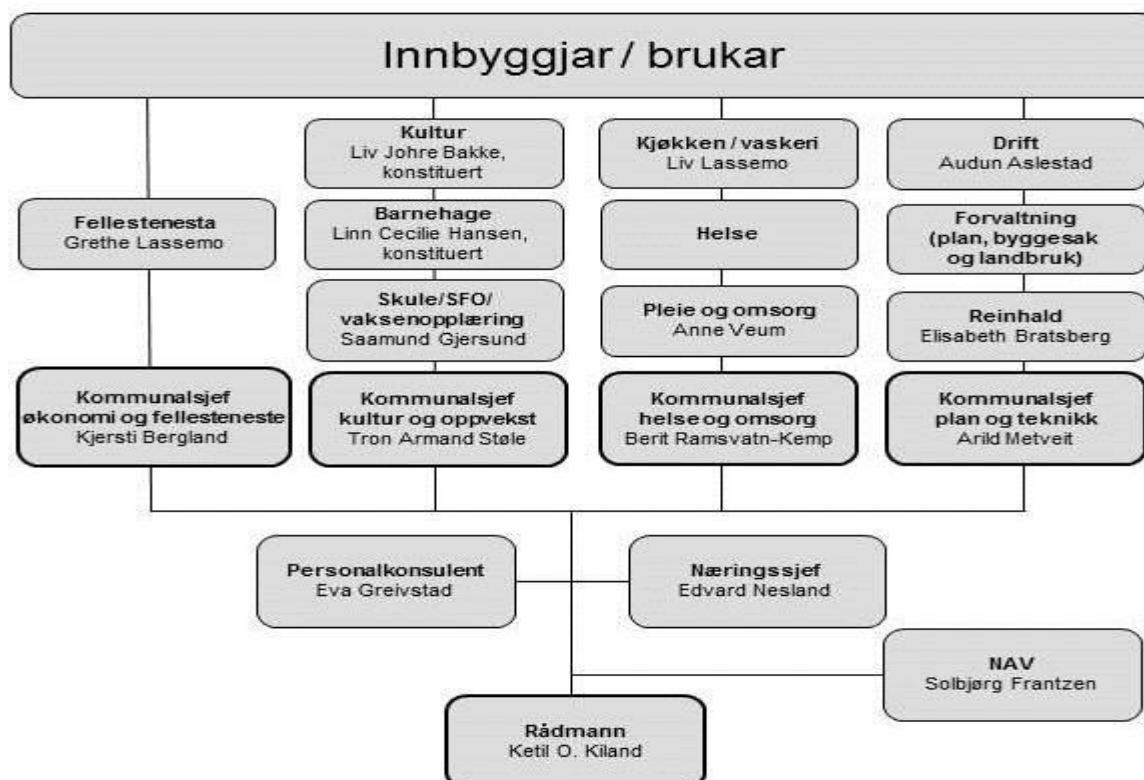
Bruken av rådmannens million fordeler seg slik



Interkommunale samarbeidsprosjekt

Samarbeidsprosjekt	Organisasjonsform	Deltakarar	Kommunen sin representant pr. 31.12.2015
Renovest – styret 2015-2019	IKS	Seljord, Vinje, Kviteseid, Tokke, Fyresdal	John Kjell Lien
Renovest – representantskapen 2015-2019			Erik Skjervågen Thor Inge Levang
Barnevernsamarbeidet	Kviteseid er vertskommune	Vest-Telemark kommunane	
Pedagogisk Psykologisk Teneste, PPT	IKS	Vest-Telemark kommunane + Fylkeskommunen	Kjersti Bergland
Legevaktsamarbeidet i Arendal – Samarbeidsutvalet for legevakt 2015-2019	Arendal er vertskommune	Nissedal og Fyresdal + kommunar frå Agder	Anne Serine Nærum
Vest-Telemark Brannvesen	IKS	Vest-Telemark kommunane	Rådmann
Interkommunalt arkiv, IKA Kongsberg – representantskapen i IKA 2015-2019	IKS	Kommunar og fylkeskommunar i Buskerud, Telemark og Vestfold (BTV)	Svein O Slyngstad
Vest - Telemark Tinget 2015-2019		Vest-Telemark kommunane + Hjartdal	Ordførar, varaordføraren, Kjell Sverre Thoresen, rådmannen
Telemark kommunerevisjon 2015-2016	IKS	Kommunane i Telemark	Christin Skansen
Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat – representantskapen 2015-2019	IKS	Kommunane i Telemark	Christin Skansen
Krisesenteret i Telemark	Skien er vertskommune	Alle i Telemark, bortsett frå Notodden	

Organisasjonskart Fyresdal kommune 31.12.2015





Inkluderande Arbeidsliv (I.A)

I.A avtala gjeld for perioden 2014-2018

Hovudpunkta i I.A handlingsplanen for Fyresdal kommune:

1. Redusere sjukefråværet til under 6%.
2. Auke sysselsettinga av personar med redusert arbeidsevne.
3. Auke avgangsalder.

Måloppnåing.

1. Sjukefråvær i 2015 – 6,55 %.

2. Ingen nytilsette med redusert arbeidsevne. Vi er flinke til å legge til rette for tilsette med redusert arbeidsevne.

3. Snittavgangsalder er 65,3

Vi har hatt eit møte saman med I.A kontakten. Tema var nye aktivitetskrav ved 8 vekers sjukmelding. Deltakerar var tillitsvalde, verneombod, avdelingsleiarar, rådmannens leiargruppe, legane og NAV.

Statistikkar

	2013	2014	2015
Tal årsverk	137	137	137
Tal tilsette	182	185	180
Del kvinner i %	83,8	83,5	83,9
Snittalder	46,8	44,6	45,6*
Deltidstilsette i %	70,4	67	61
Avgangsalder	63,3	64,2	65,3

* KLP

Vi har lyst ut 46 ledige stillingar, inkludert ferievikarar.

Tilbod om gratis influensa- og svineinfluensavaksine til alle tilsette.

4 tilsette har hatt 25 års teneste i kommunen, og 8 har gått av med pensjon. Desse med fylje blei invitert til ei markering med utdeling av gullklokker/gåvekort på Teisner i november.

Fysisk aktivitet

Ordninga med personaltrim heldt fram. 36 tilsette har meir enn 100 treningsøkter og opparbeidde seg rett til refusjon av treningsavgift. Samla refusjon av treningsavgift var på kr 30 000,-. Det blei trekt ut 3 gåvekort blant dei som hadde meir enn 100 treningsøkter.

Tilsette kan nytte bassenget gratis onsdag ettermiddag. Her har det vore ein fast gjeng på om lag 5-6 personar. Tilsette har rett til 45 minutt fri pr veke i arbeidstida til trening.

Det føreligg ikkje oversikt frå dei ymse avdelingane over bruken av denne ordninga, inntrykket er at den bare i liten grad er nytta.

AMU

Det blei halde 7 møte.

Faste saker:

- Status sjukefråvær
- Orientering om HMS arbeid

Referatsaker som er lagt fram:

- 2 vernerundar
- Brannrapport frå Gimle
- Avviksrapportar
- Arbeidsmiljøkartlegging i pleie- og omsorgssektoren
- Målretta helsekontroll plan og teknikk, driftsavdelinga
- Arbeidsgruppe innsparing
- Arbeidet med leiarutvikling/organisasjonsutvikling

Saker som er behandla:

- Kommunereform
- I.A plan 2015 – 2018
- Opplæringsplan 2015 – og revidering
- Årsmelding Fyresdal kommune 2015
- Økonomiplan 2016 – 2019 og årsbudsjett 2016
- Val av ny leiar og nestleiar i AMU 2016 - 2018

Som del av personalpolitiske retningslinjer (PPR) blei nye varslingsrutiner og etiske retningslinjer vedtekne i desember 2014.

Verneombod

Verneomboda og tillitsvalde har møte med rådmannen og personalkonsulenten ein gong i månaden. I tillegg har dei ulike sektorane jamlege møte med plasstillitsvalde og verneombod.

Nærværsmøte

Det har vore 5 nærværsmøte på NAV i løpet av året, dette er både oppfylgingsmøte, dialog 1 og dialog 2 møte i samband med sjukeoppfølging. Intensjonen er at alle aktørane i oppfylgingsarbeidet saman kjem fram til gode løysingar i kvar enkelt sak.

Tilrettelegging

Fleire tilsette har hatt tilrettelegging i sin arbeidssituasjon i løpet av året.

Vi legg til rette så langt det let seg gjere, men er bevisste på at det ikkje skal gå ut over andre tilsette sin arbeidssituasjon. Dei fleste har kome tilbake til eiga stilling etter tilrettelegging, nokre har fått redusert stilling og andre gått over på stønad frå NAV.

Seniorpolitikk

Tilsette som har fylt 62 år får 1 veke ekstra fri med løn, når tilsette fyller 64 får dei ytterlegare ei veke.

Desse "ekstra" fridagane kan takas ut i samanheng eller delast opp slik dei sjølv ynskjer det.

Ved 62 år var det teke ut 51 fridagar og ved 64 var talet 32 fridagar.

Opplæring

Kr 350 000,- blei sett av til opplæring. Utifrå prioritera opplæringsplanar frå sektorane blei resultatet slik;

Sektor	Beløp
Økonomi og fellesteneste	8 484,-
- Alle leiarar	125 480,-
Helse og omsorg	134 630,-
Kultur og oppvekst	40 954,-
Plan og teknikk	55 376,-
Sum	364 924,-

Lærlingar

Kommunen hadde to lærlingar i helsearbeidarfaget og ein i barne- og ungdomsarbeidarfaget i 2015. Ein lærling og ein praksiskandidat har teke fagbrev som helsefagarbeidar.

Vi har blitt medlem av

Opplæringskontoret for offentlig sektor, OKOS frå 1.7.2015 og har ein kontaktperson der. Dei hjelper oss i arbeidet med lærlingane og skaffar nye lærlingar.



Bedriftshelseteneste

Samarbeidsavtala med bedriftshelsetenesta SAMT gjeld for perioden 2013 - 2016.

Bedriftshelsetenesta har ei fri og uavhengig rolle, og er ein del av organisasjonen si kvalitetssikring av HMS arbeidet.

Alle tilsette er tilmeldt i ordninga.

Betalingsordninga er basert på ein fastpris per tilmeldt og tillegg for oppdrag, time for time.

I fastprisen ligg ein time per tilsett per år der den enkelte kan ta kontakt for hjelp/rådgeving utan at arbeidsgjevar blir fakturert for dette.

Intensjonen er at handlingsplanen skal støtte måla som ligg til grunn i I.A avtala og sikre at krava som ligg i arbeidsmiljølova blir møtt.

Hovudpunkta i handlingsplanen for 2014 - 2016:

1. SAMT deltek i arbeidsmiljøutvalet (AMU) etter innkalling. Dei deltek i dialogmøta etter avtale.
2. Målretta helsekontroll der det er krav om dette, eller der dette blir vurdert som hensiktsmessig
3. Behov for arbeidsmiljøkartleggingar blir vurdert årleg
4. Rådgeving i førebygging av/oppfylging ved sjukefråvær

Oppdrag som er utført i perioden:

- Arbeidsmiljøkartlegging på POS
- Målretta helsekontroll, teknisk drift
- Deltaking i saker med tilsette som har vore sjukmelde

Kostnad ved ordninga:

Medlemsavgift	kr 102 200,-
Fakturerbar tid	kr 289 561,-
Sum	kr 391 761,-

Likestilling

Kvinner er overrepresenterte i kommunen og då særleg innan omsorgsfaget der mange arbeider.

Vi meiner å ha eit balansert syn på likestilling ved tilsettingar der det kjønn som er underrepresentert blir prioritert om føresetnadane elles er like.

Ved lokale lønsforhandlingar prøvar vi og å fremje likestilling og hindre forskjellsbehandling.

Fråvær

Mål

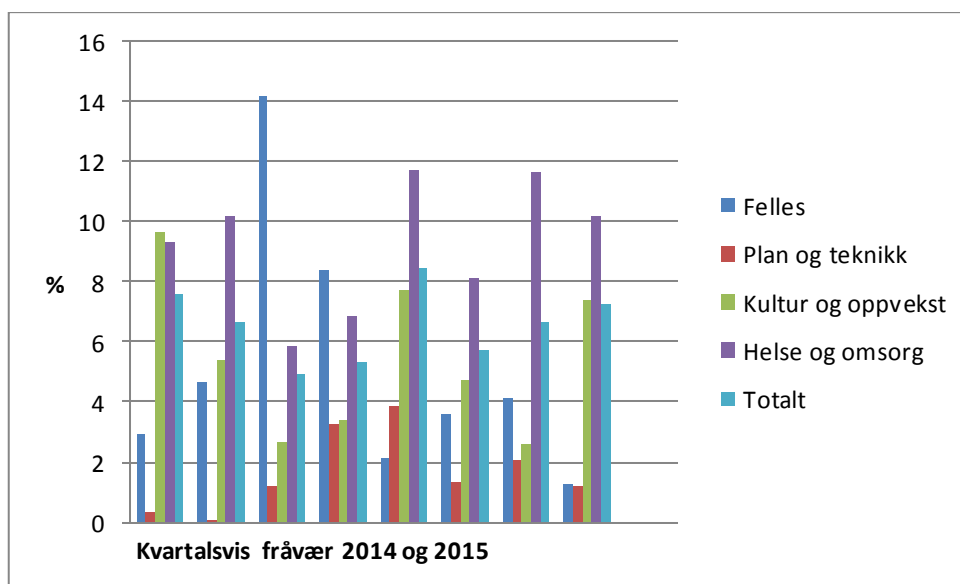
- sjukefråvær under 6 %
- 60 % av dei som har korte sjukefråvær, 1 – 16 dagar, brukar eigenmelding og ikkje sjukemelding

I ein liten kommune som Fyresdal vil små endringar kunne gje store prosentvise utslag. Til dømes vil 1 årsverk i sjukemelding medføre 0,7 % auke i sjukefråvær totalt.

	2013	2014	2015
Totalt fråvær	10,14 %	5,89 %	6,55 %

Fråvær i prosent, kvartalsvis

	2014				2015			
	1.kv	2.kv	3.kv	4.kv	1.kv	2.kv	3.kv	4.kv
Økonomi og fellesteneste	2,92	4,65	14,2	8,39	2,13	3,61	4,15	1,24
Plan og teknikk	0,34	0,09	1,23	3,28	3,85	1,35	2,08	1,19
Kultur og oppvekst	9,69	5,4	2,65	3,42	7,74	4,74	2,62	7,41
Helse og omsorg	9,35	10,2	5,88	6,87	11,71	8,12	11,69	10,2
Totalt i kommunen	7,62	6,64	4,95	5,32	8,43	5,7	6,67	7,27



Næring og reiseliv

Mål

Sikre og styrke eksisterande arbeidsplassar og legge til rette for etablering av nye, ved å:

- ✓ Stø opp om utvikling av arbeidsplassar, spesielt kompetansearbeidsplassar
- ✓ Sikre eit tilbod om klargjorte industritomter på Molandsmoen
- ✓ Stø opp om felles marknadsføring av lokale produkt, og betre transport- og salskanalar
- ✓ Ha høgt fokus på etablering av gode bumiljø og attraktive bustadfelt
- ✓ Arbeide for utbetring av FV 355 sør for sentrum

Sikre nåverande nivå på service- og handelsverksemdar, stimulere til vidareutvikling for desse, og til etablering av nye, ved å:

- ✓ Ha god dialog med arrangementsansvarlege for å sikre lokalt innkjøp av varer og tenester
- ✓ Marknadsføre fylkesveg 355 som ei attraktiv rute for både gjennomkøyring og oppleving
- ✓ Stø opp om aktiv marknadsføring av Folkestadbyen som besøks- og handesenter
- ✓ Ha ein aktiv turistinformasjon i Folkestadbyen i sommarmånadene

Utvikle Fyresdal som ein attraktiv arrangementsplass, med hovudvekt på bruk av flyplassområdet/Stykkjevika, ved å:

- ✓ Auke standarden på flyplassområdet for at det skal bli ein god plass for arrangement – spesielt innan motorsport og ulike luftsportsaktivitetar
- ✓ Legge til rette for auka bruk av Stykkjevika som arrangementsplass, i samarbeid med arrangørklubbar

Auke talet på overnattingsdøgn på hytter/fritidsbustader, ved å:

- ✓ Styrke informasjonskanalane ut til hytteeigarar/-brukarar
- ✓ Oppretthalde gode turløyper og vandrestiar i alle delar av kommunen
- ✓ Bidra til eit godt tilbod om oppkøyrde skiløyper i dei største hytteområda

Næringsarbeid/-næringsfond

Frå det kommunale næringsfondet er det løyvd midlar til nyetableringar, investeringar, regionalt vandreprosjekt, sommararbeid for skuleungdom, prosjektet Heim=Fyresdal, Bioøkonomiprojekt, og driftstilskot til Haukelivegen, Fyresdal Næringshage og Vest-Telemarkrådet.

	2011	2012	2013	2014	2015
Ant. saker	13	15	16	20	12
Sum utbetaling	1 166 277	1 223 750	1 716 000	1 842 400	1 832 000
Gj.snitt pr. sak	89 714	81 583	107 250	92 120	152 667

Det er totalt blitt utbetala kr 464 050,- i lønstilskot til sommararbeid for skuleungdom, fordelt på 67 ungdommar. Dette er eit godt og populært tiltak for både ungdommen og dei næringsdrivande, som ved å få støtte kan gi tilbod til fleire og over lengre tid.

Fyresdal Næringshage har blitt fylt opp av nye verksemdar, samt utviding av eksisterande. Dette har vore eit suksessopplegg.

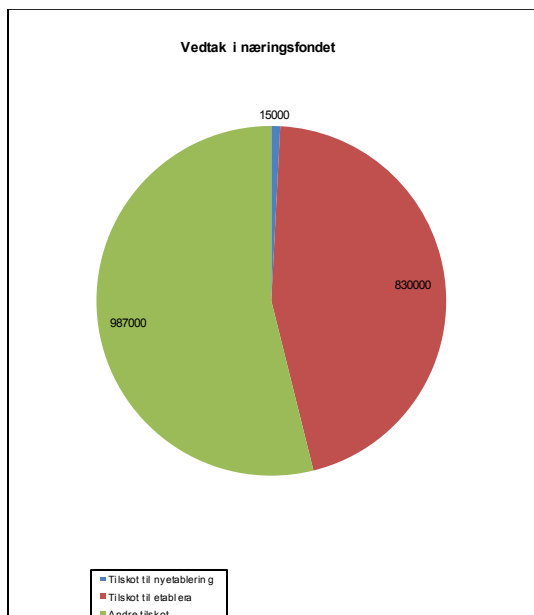
Fyresdal kurs og leirsted har hatt stor aktivitet, og har svært positiv verknad på lokalt næringsliv. Det same gjeld andre større og mindre arrangement, der lokale butikkar og andre næringsdrivande er leverandørar av varer og tenester.

Mot slutten av året blei det sett i gang eit stort arbeid for å berge IKM maskinering avd. Fyresdal frå nedlegging. Dette arbeidet lykkast ikkje.

Grunna øyremarka midlar til Næringshagen og Vest-Telemarkrådet samt løyvingar frå 2014 som er blitt utbetala over 2015-budsjettet for næringsfondet, har det vore betydeleg mindre ramme for økonomisk støtte til næringsutvikling. Nokre av søknadene har blitt flytt over til 2016.

Kommunestyret vedtok i juni kommunedelplan for næring, landbruk og busetjing.

Det blei arbeidd med nye vedtekter for bruk av næringsfondsmidlane. I desse er det lagt større vekt på at løyvingar skal spissast mot tiltak som har klar sysselsetjingseffekt.



Prosjekt Heim=Fyresdal

Prosjektet, som skal skape bli-lyst, bu-lyst og tilflyttingslyst, nærmar seg slutten. 2015 har vore eit år med stor aktivitet i alle delprosjekta. Spesielt oppstarten av aktivitetsparken i Hamaren og tiltak og engasjement i Folkestadbyen har vore godt synleg.

Marknadsføringstiltaket for å redusere handelslekkasje i samband med jolehandelen – fordelskortet – var svært vellukka.

Det er gjennomført fleire tiltak knytt til marknadsføring og utvikling av både Folkestadbyen og enkeltverksemdar i Folkestadbyen. Næringa har sjølv lagt ned betydeleg innsats i tett samarbeid med prosjektleiinga.

Som ein del av delprosjektet Attraktive bumiljø, er det i regi av landskapsarkitektfirmaet Feste Grenland as laga ein moglegheitsstudie for Folkestadbyen. Denne er presentert både politisk og på folkemøte.

Reiseliv

Sporten Fyresdal har framleis ansvar for å drive turistinformasjonen. I sommarmånadene juni, juli og august er den open seks dagar i veka. Det blir og ytt gode tenester til turistane gjennom resten av året.

Ordninga fungerer godt.

Resultat gjestedøgn	2013	2014	2015	Endring	Endring %
Besøk turistinformasjonen	916	747	747 ¹⁾	0	0
Gjestedøgn hytter/camping	17 199	18 934	13 520	- 5 414 ²⁾	- 28,6

1) Same besøkstal som året før, men ein auke i dagturistar – spesielt frå grannekommunane.

2) Fyresdal kurs- og leirsted, Fyresdal Bed & Breakfast og Rindebakken skysstasjon har hatt god auke i besøkstalet. Nokre har hatt ein svak auke, andre har hatt ein nedgang. Hovudårsaka til den store nedgangen i tabellen er at fem reiselivsaktørar ikkje har sendt inn oppgåve over besøkstal.

- Det er laga felles reiselivsbrosjyre for alle kommunane i Vest-Telemark.
- Fyresdal kommune blir og marknadsført gjennom Visit Telemark, tidlegare Telemarkreiser.
- Det er regional marknadsføring av vandretilbodet i Vest-Telemark gjennom Vandre Telemark. Kommunen er godt besøkt av vandrarar, og mange nyttar turstiane/vandreløypene som etter kvart er både godt lagt til rette og godt skilta.

Det blir gjeve tilskot til løypelag for oppkøyring av skiløyper. Det blir lagt ned stor dugnadsinnsats i dette arbeidet, som er viktig for både turistar, hyttefolk og fastbuande.

Andre tiltak:

- Motorsportsarrangement på flyplassen, dragracing med innlagt Noregscup-runde
- Eit mindre motorsportsarrangement for testing av konkurransebil (test & tune)
- Modellflytreff (IMAC) med innlagt Noregscup-runde
- Internasjonalt modellflytreff (Jetpower Fyresdal) for modelljetfly
- Fleire mindre modellflytreff på flyplassen gjennom sommaren
- Motorsykkeltreffet Trollrally i Stykkjevika, med svært godt besøk

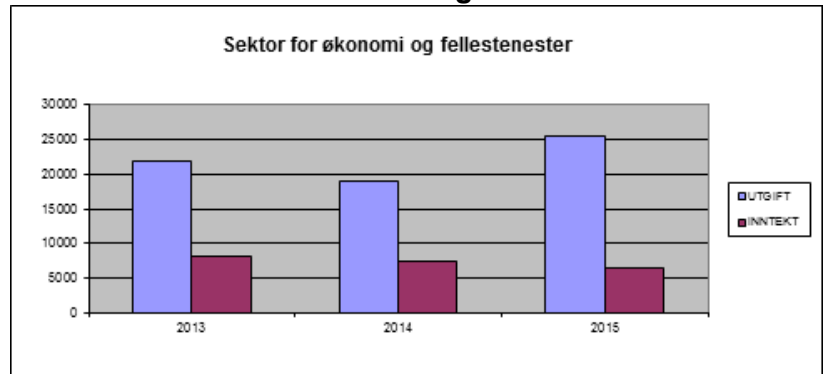
Avdeling for fellestenester

Mål

- ✓ Nytt design og mobiltilpasse heimesida
- ✓ Aktiv oppdatering av informasjon på heimesida
- ✓ Oppgradere til ePhorte 5, starte SvarUt
- ✓ Utføre lovpålagde mål billigast mogleg
- ✓ Innføre elæring i organisasjonen, SvarUt, KommIT



Økonomi i sektor for økonomi og fellestenester



	2013	2014	2015
Utgift	21 882	19 106	25 489
Inntekt	8 086	7 378	6 477

Det er to hovudgrunnar til at denne sektoren har så store endringar både på utgift og inntektssida frå 2014 til 2015. Den største grunnen er premieavvik som har ein differanse på utgiftssida på totalt 7,4 millionar. Den andre grunnen er at landbruksavdelinga er flytta over på plan- og miljø sektoren og utgjør difor ein reduksjon på omlag ein million.

Den ordinære drifta ligg så godt som i tråd med justera budsjett. Noko meirutgifter i samband kommuneval og ny kommunestyreperiode.

Heimesida er godt i gang i nytt design. Ikkje publisert som planlagd.

Vi har vore aktive på å bruka heimesida som ein formidlar av viktige kommunale hendingar.

Facebook har auka frå 1201 likarar til 1354 likarar. Vi nyttar den som ein formidlar av nyhende frå aviser, legg inn henvisningar til andre nettstader som kan vere nyttige for likarar av sida.

Vi når mange ved bruk av Facebook.

Oppradering av sak/arkivsystem, ePhorte 5 blei sett i gang, leverandøren og Aspit begynte arbeidet.

Vi har vore involvert i statusmøter og lagt til rette for oppgraderinga. Opplæring og igangsetting er ikkje i gang.

Vi har vore på opplæring i KS SvarUt og set dette i gang med innføring av ePhorte 5.

KommIT er lagt som ein link på intranettet og der kan alle tilsette inn og melde seg på og ta kurs som passar for deira fagfelt.

Vi har hatt mykje arbeid med gjennomføring av kommune -og fylkestingsvalet.

Sektor for helse og omsorg

Mål

- ✓ Målretta økonomistyring - budsjett i balanse
- ✓ God vidareføring av Samhandlingsreforma
- ✓ Utgreie kommunal akutt døgnplass i kommunen
- ✓ Målretta kompetanseheving innan akutt, psykiatri/rus og demens
- ✓ Opprette dagavdeling for heimebuande med demens
- ✓ Målretta arbeid i demensteam
- ✓ Målretta bruk av velferdsteknologi
- ✓ Fokus på førebygging
- ✓ Innarbeide folkehelsekoordinator rolle
- ✓ Rullering av psykiatriplanen
- ✓ Målretta og tverrfagleg innsats for å sikre born og ungdom si helse
- ✓ Avklare eventuelt samarbeid om jordmortjenesten i Vest-Telemark
- ✓ Fagprogram for kostsystem
- ✓ Oppgradering av kjøkken på Utsikten
- ✓ Sikre høg kvalitet på fysisk og psykososialt arbeidsmiljø
- ✓ Gjennomføre evaluering av omorganiseringa

Samarbeid og samhandling

Generel auk i trivselen på pleie og omsorgssenteret (POS). Trass i utfordringar blei samhandlinga på tvers av sektoren stadig betre.

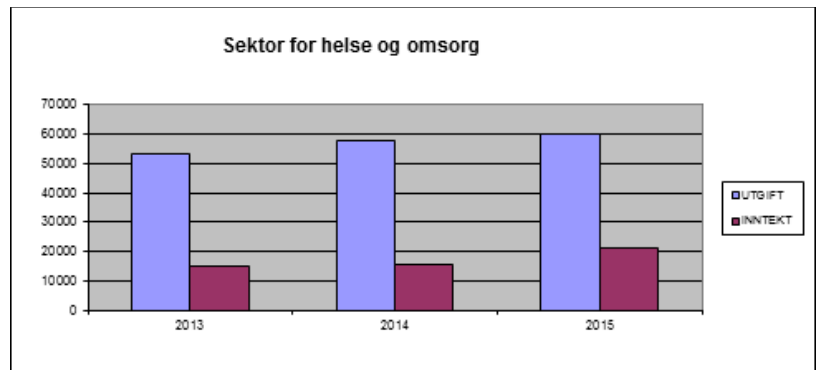
Medarbeidarane er endringskompetente og har eineståande vilje til samhandling og samarbeid. Dei tilsette i sektoren sikra ei teneste av høg kvalitet.

Samarbeid med andre sektorar er avgjerande for å kunne utføre oppgåvene på ein hensiktsmessig måte.

Samhandlinga med organisasjonen elles var svært god.

Svært godt samarbeid med Fyresdal Ambulanseteneste til nytte for innbyggjarane.

Økonomi



	2013	2014	2015
Utgift	53 391	57 775	60 202
Inntekt	14 912	15 837	21 418

Overforbruket er redusert, framleis ikkje i samsvar med budsjett. Stor auk innan sosiale tenester og barnevern. Utan dette overforbruket ville driftskostnaden i sektoren vore innan ramma.

Gjennom målretta økonomistyring og fokus på fleksibel organisering har ein sikra reduksjon i driftskostnad elles innan sektoren .

Gjennomførte tiltak:

- Reduksjon i merkantil stilling med 60%.
- Permisjonar utan lønn i administrativ stilling, denne blei ikkje erstatta.
- Reduksjon i jordmorressurs.
- Ferieavvikling for legane er gjennomført utan vikar.

Auk i refusjon i forhold til ressurskrevjande brukarar.

Samhandlingsreformen / samhandling i Vest-Telemark

Svært godt og nyttig samarbeid med samhandlingskoordinator i Vest-Telemark.

Dette er ein heilt sentral ressurs i arbeidet med å sikre innbyggjarane våre dei beste og mest hensiktsmessige tenestene.

Jordmortenester - arbeidet med å kome fram til ein samarbeidsmodell for Vest-Telemark er godt i gang.

Velferdsteknologi nettvert – oppretta.

Fastlegeforum – oppretta.

Palliasjonsprosjekt – vidareført.

KOLS – prosjekt – vidareført.

Demensnettverk – vidareført.

Kommunal øyeblikkeleg hjelp plass, KØH på Myratunet – vidareført.

E-melding - fungerer etter intensjonen.

Måloppnåing

- **Målretta økonomistyring - budsjett i balanse**

Overforbruket i sektoren er redusert i forhold til tidlegare år, likevel ikkje i tråd med budsjett. Stort overforbruk innan sosialtenester og barnevern, samt behov for langtidsplassar på POS fram til sein haust. Målretta økonomistyring og endringsdyktig organisasjon, samt stor reduksjon i kostnad til vikarar, endra trenden ved slutten av året.

- **God vidareføring av Samhandlingsreformen**

Kontinuerleg fokus gjennom året. Systematisk kompetanseheving. Nye samhandlingsformer etablert og vidareføring av andre. Kommunal øyeblikkeleg hjelp plassen (KØH) blei vidareført på Myratunet i samband med innsparingsprosessen. Samarbeidet med spesialisthelsetenesta. Elektroniske meldingar fungerte etter intensjonen. Alle utskrivingsklare pasientar tekne i mot. Målretta arbeid med rehabilitering både i institusjon og i pasienten sin heim.

- **Opprette dagavdeling for heimebuande med demenssjukdom**

Frå november kunne vi gje heimebuande med demenssjukdom tilbod på dagavdeling 5 dagar i veka.

- **Målretta arbeid i demensteam**

Målet delvis nådd. Kontinuerleg fokus på tverrfagleg samarbeid.

- **Målretta bruk av velferdsteknologi**

Innkjøp av Global Positioning System (GPS). Rolle som nettverkskontakt oppretta.

- **Fokus på førebygging**

Auka bruk av lågterskeltilbod på Meinstad. Auk i tal deltakarar på motorisk treningsgruppe for barn. Systematisk arbeid for å sikre trivsel på arbeidsplassen. Målretta bruk av avvikssystemet for å sikre tilsette si helse.

- **Målretta innsats for å sikre barn og unge si helse**

Godt tverrfagleg samarbeid sikra fortsatt høg kvalitet på tilbodet til barn og unge. Redusert teneste mot skule og barnehage i delar av året. Motorisk treningsgruppe for fyrste og andre klasse barn.

- **Avklare mogeleg vaksamarbeid med jordmortenesta i Vest-Telemark**

Avtale om vaksamarbeid frå og med 01.07.

- **Sikre etterfylging av nye krav til merking og til individuelle kostplanar/kostplanlegging**

Utstyr er kjøpt inn, opplæring gjeve og krava i den nye forskrifta stetta.

- **Utbetring av kjøkken på Utsikten**

Omprioritert. Kjøkkenet er flytta. Nytt avdelingskjøkken i den gamle delen av bygget. Området oppgradert og nå hensiktsmessig i forhold til behov.

- **Fortløpande konsultasjon / informasjon mot brukarar / brukarar sine representantar**

Kontinuerleg fokus på god samhandling med brukarar/aktørar.

Avdeling for pleie og omsorg og avdeling kjøkken og vaskeri

Ny organisasjonsmodell fall meir på plass. Det blei tilsett ny pleie -og omsorgsleiar og det organisatoriske arbeidet fekk meir merksemd og blei stadig meir målretta.

Reduksjon i mellom anna merkantil støttefunksjon og dette resulterte i lengre behandlingstid. Kvaliteten på tenesteleveransen var fortsatt høg.

Auk i kompleksiteten i sjukdomsbilete til den enkelte brukar av heimetenesta. Målretta innsats i tenesta sikra heimebuande hjelp til å bu i eigen heim så lenge som råd.

Organiseringa med gruppeleiarar hadde fortsatt utfordringar, men ein nådde ikkje å evaluere rollen slik ein hadde som mål. Pleie og omsorgsleiar har stort tal tilsette i stab og dette var ei utfordring.

Det blei innreidd rom for alvorleg sjuke og deira pårørande. Medisinromet blei utvida.

Innbyggjarar har lenge møtt på POS og fenge hjelp og vurdering i samband med enklare problemstillingar etter kontortid. Slik kontakt blei formalisert i ei rutine og 18 slike kontaktar blei registrerte.

KØH-plass på Myratunet blei ikkje nytta.

Dagsentertilbod for brukarar med utviklingshemming 5 dagar i veka frå sein haust.

Tilsynslegen heldt fram med aktiv medisinsk behandling på POS og hadde auka tidsbruk der. Dette var positivt for pasientar som elles ville måtte ha behandling ved sjukehus.

Kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet i del av tenesta gjennomført av SAMT. Tiltak blei sett i verk i tråd med tilrådinga frå bedriftshelsetenesta.

Tenestetorg og koordinerande eining (tiltaksteam)

POS	Senge-postar	Liggedøgn kapasitet	Tal liggedøgn 2014	Belegg % 2014	Tal liggedøgn 2015	Belegg % 2015
Langtid, fordelt på;	16	5 840	6 081	104,13	7 124	121,99
Utsikten	8	2 920			4 286	146,78
Nordstøg	8	2 920			2 838	97,19
Kortidsplassar	4	1 460	954	65,34	470	32,19

Aktivitet i pleie og omsorg	2013	2014	2015
Vedtak i tiltaksteam, totalt	46*	254	232
Heimehjelp brukarar	45	54	55
Tal vedtak på POS, fordelt på tenestetype (ny 2014)			
- Avlasting		1	1
- Korttidsopphald – rehabilitering		21	9
- Korttidsopphald – anna		9	12
- Korttidsopphald – utredning/behandling		24	18
- Langtidsopphald		18	27
- Nattopphald		2	1

*Avvik, grunna fråver i ein lengre periode blei tenester levert utan at nye vedtak blei formalisert

Avdeling helse

Jordmorteneste

Vi leigde jordmorressurs frå nabokommune i fyrste halvår. Frå 01.07 var fast tilsett jordmor attende frå permisjon.

Avtale om vaksamarbeid med dei andre Vest-Telemark kommunane. Jordmor arbeidde i vakt i Seljord tilsvarande 45% og hadde 20% ressurs til arbeidet i kommunen.

Tal konsultasjonar hjå jordmor var 76. Tal fødsjar var 7. Jordmor arbeidde og noko med kvinnehelse.

Helsestasjon/skulehelsetenesta

Lovpålagde helseførebyggjande og helsefremjande arbeid gjennomført for 81 barn under skulepliktig alder og for 174 elevar i skulen.

Helsesyster deltok i tverrfaglege team internt og med eksterne aktørar. Fast medlem av folkehelseteamet og omsorgsteamet.

Helsesyster var tilgjengeleg på Gimle skule ein dag i veka delar av året.

Fylkesmannen hadde tilsyn med skulehelsetenesta. Det blei gjeve eitt avvik og ein merknad.

Fengselshelsetenesta



Totalt 659 kontakter.
Det var ein auk i behovet for helsetenester.
Samarbeidet fungerte etter intensjonen.

Psykisk helseteneste

Totalt 790 kontakter; konsultasjonar/møte/ heimebesøk. I tillegg er det mykje kontakt på sms.
Det var ein auk i total kontakter, ingen auk i tal pasientar.
Utfordrande problemstillingar og situasjonar innan tenesta.

Fokus på førebygging ved lågterskeltilbodet ein dag i veka på Meinstad. Det var ein auk med ein tredjedel brukarar frå føregåande år.

Ei mindre gruppe saman med psykiatrisk hjelpepleiar deltok på Pilgrimsvandring til Røldal.

Kompetanseheving innan rus/psykiatri vidareført.

Omsorgsteam

Omsorgsteam er ei tverrfagleg gruppe med fokus på barn og ungdom i alder 0-18 år.
Helsestasjon, skule / kultur, psykiatri, barnevern og NAV er representert i teamet.
Teamet fungerte etter intensjonen.

Barnevernsamarbeidet i Vest-Telemark (BVS)

BVS leverer eiga årsmelding.

	Meldingar	Under søkingar	Tiltak	Ikkje avslutta 31/12
2013	7	12	9	9
2014	15	15	11	3
2015	10	10	8	8

Legetenester

Stadig auk i aktiviteten og utredning/behandling lokalt.
Dette sparte pasientar for reiser til spesialisthelsetenesta.

Tilbod om open time, og særleg stor fleksibilitet i mottak av pasientar med akutte problemstillingar, heldt bruken av legevakta i Arendal framleis låg.

Ordninga med turnuskandidat fungerte etter intensjonen.

	Konsultasjon lege	Totalt kontakter, notat og brev	Totalt akutt (utan avtale) og øyeblikkeleg hjelp
2013	3 033	12 288	
*2014	3 891	13 693	1 014
2015	6 205	15 674	1 503

*Tala som er synt for 2014 er for perioden frå midten av mars då det ble innført nytt legeprogram

Det var ein monaleg auk i behovet for tenesta sist år.
Registreringa er meir korrekt med nytt dataprogram.
Såleis var den reelle auken ikkje så stor som statistikken syner.

Legevakta i Arendal

	Konsultasjon med lege	Telefon med lege	Konsultasjon med sjukepleiar	Telefon med sjukepleiar	Lege besøk heime
2013	55	163		199	1
2014	62	135	1	202	1
2015*	69	111	0	160	0

*Tala er framtil 10.09, og viser dermed ei underrapportering.

Folkehelse

Fyresdal kommune har som mål å vere blant dei beste i landet på folkehelse og har som del av friluftslivets år hatt mange arrangement.

I regi av folkehelseteamet blei det arrangert folkehelsefestival med godt oppmøte.

Kommunestyret gjorde på slutten av året vedtak om å starte opp prosjektet "ein ny start – eit folkehelseprosjekt" i regi av Audun Mysja ved senter for Livshjelp.



Lag og organisasjonar legg ned mykje dagnadsinnsats for folkehelsa både med aktivitetar og fokus på sunn mat og livsstil.

Fysioterapitenesta

Oversikt over enkelt behandlingar	Behandlingar/ trening pleie og omsorgstenester	Behandlingar i fysioterapi avdelinga	Trenings grupper	Helsestasjon/ Barn og unge
2013	718	1 453	192	93
2014	816	1 188	141	143
2015	558	1 000	127	164

I tillegg til ordinære fysioterapitiltak tilbydde avdelinga trykkbylgjebehandling.

Fortsatt auk i henvisningar. Grunna periodar med nedsett kapasitet var det lang venteliste siste halvår.

Pasientar nytta avdelinga til eigentrening etter avslutta behandling.

Treningsgrupper på POS. Trim for godt vaksne hadde eit stabilt tal deltakarar.

Barselgruppe starta opp tidleg på året.

Det var ein målretta auk i tenesta mot barn/unge med bakgrunn i vedtekne mål.

Både fysioterapeutane fekk godkjenning som formidlarar av elektriske hjelpemiddel, etter nye retningslinjer.

Sosialtenesta/NAV

Sal- og skjenkeløyve

Det var 4 skjenkeløyver og 3 salsløyver. Det blei søkt om 5 skjenkeløyver i einskilde høve og ambulerande skjenkebevillingar. Securitas gjennomfører kontrollane. Ingen avvik.

Omsett mengde i liter	2012	2013	2014
Sal øl/rusbrus	64 863	70 447	70 480
Skjenking øl/rusbrus	5 564	2 536	4 053
Skjenking vin	489	295	457
Skjenking brennevin	134	136	121



Integrering

Fyresdal har gjennom året teke imot 21 flyktingar.

Dei tre siste åra teke imot 41 flyktingar inklusiv sameining av familiar. Dette er i samsvar med politisk vedtak for mottak av flyktingar for busetting.

Hovudoppgåva til NAV er «ARBEID FYRST».

Arbeidsløysa har vore i snitt låg, den har ligge på 1 % og auka opp til 2,8 % på slutten av året.

Ringverknadane av permitteringar/oppseiingar i oljeindustrien merkar vi og i Fyresdal.

NAV har eit godt samarbeid med det lokale næringsliv.

Det har vore ein auke i utbetaling av sosialhjelp.

Det blir nå utbetalt stønad til flykningane via sosialbudsjettet før dei startar opp i introduksjonsordninga.



	2013	2014	2015
Samla stønad	649 878,-	581 030,-	1 042 567,-
Bidrag	582 540,-	557 730,-	1 002 567,-
Lån	67 338,-	23 300,-	40 000,-

	2013	2014	2015
Mottakarar av tenester etter Lov om sosiale tenester	43	33	38
Administrative vedtak etter Lov om sosiale tenester	110	113	113
Mottakarar av økonomisk sosialstønad	31	33	38

Kvalifiseringsprogrammet

Kommunen har vald å halde fram med å nytte tildela midlar til kvalifiseringsprogrammet i NAV.

Kvalifiseringsprogrammet skal nyttast til dei som gjeng på sosialstønad, eller er i fare for å kome over på sosialstønad. Programmet krev arbeid eller aktivitet på inntil 37,5 timar kvar veke.

	2012	2013	2014	2015
Forbruk	125 601,-	13 867,-	378 952,-	349 487,-

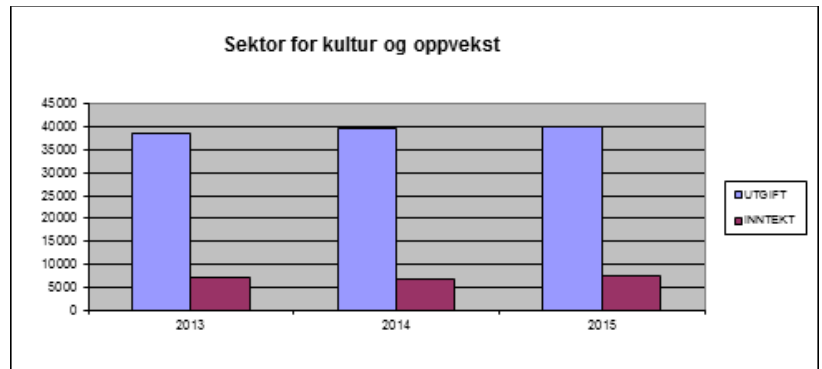
Sektor for kultur og oppvekst

Økonomi

Driftsåret har vore prega av store utfordringar, då spesielt innafor områda personal og økonomi. Ustabilitet på leiarsida i alle avdelingane, samt i kommunalsjefstillinga har gjort det krevjande å halde eit samla fokus for sektoren dette året.

Sektoren har likevel klart seg med eit resultat på pluss 460 000,- Barnehagen har hatt ei samla innsparing på 650 000,-, kultur ei innsparing på 350 000,- og skulen eit meirforbruk på 1.3 mill.

Gimle skule har fått ekstra utfordringar i høve mange enkeltvedtak.



	2013	2014	2015
Utgift	38 590	39 651	40 039
Inntekt	7 197	6 780	7 381



Fylkesmannen i Telemark har ført tilsyn med Fyresdal kommune spesifikk retta mot Gimle skule og Fyresdal barnehage.

Tema for tilsynet ved Fyresdal barnehage var "kommunen som barnehagemynd".

- Kommunen sine verkemiddel for å sørgje for regelverketterleving, jf. barnehagelova § 8
- Kommunen sitt tilsyn med barnehagen, jf. barnehagelova § 16

Det arbeidast i samarbeid med Fylkesmannen for å lukke avvika som blei funne.

Tema for tilsynet ved Gimle skule var knytt opp til elevane sitt psykososiale miljø.

Hovudpunkta i tilsynet var:

- Avgjerder/vedtak som ein følgje av at ein elev eller foreldre har bedt om tiltak knytt til det psykososiale miljøet, jf. opplæringslova § 9a-3 tredje ledd
- Det systematiske arbeidet ved skulen, jf. opplæringslova § 9a-4, jf. 9a-3 fyrste ledd- knytt opp mot § 9a-3 andre og tredje ledd
- Systemet som kommunen har for å sikre at krava i opplæringslova § 9a-3 blir oppfylt, jf. opplæringslova § 13-10 andre og tredje ledd

Tilsynet blei lukka i november.

Vi vil likevel meine at sektorens mål om å vere samla i funksjonelle og inspirerende omgjevnader, skape gode oppvekstvilkår og stimulere til god læring og eit høgt fagleg nivå, er innfridde.

Skulen

Fagmål skule

- ✓ Skulen skal kontinuerleg jobbe for eit aktivt og inkluderande skulemiljø
- ✓ Skulen skal i sitt utviklingsarbeid jobbe med å auke elevens læringsutbytte og redusere behovet for spesialundervisning ved å gje god tilpassa opplæring til alle elevar
- ✓ SFO skal ha eit inkluderande fellesskap og stimulere til leik og sosial utvikling
- ✓ Elevar med behov innan spesialundervisning skal få gode og rettmessige tilbod
- ✓ Elevar med behov innan særskilt norskopplæring skal få gode og rettmessige tilbod
- ✓ Styrke og utvikle kommunikasjon mellom skule og skuleeigar
- ✓ Styrke og utvikle kommunikasjon mellom skule, og heimen

Ved skulestart på hausten ser elevtala slik ut på skulen:

	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Tal barn	182	172	175	171	165	181



Gimle hadde skifte av rektor 1. april. Ny rektor blei vidare konstituert som kommunalsjef frå 1. august og ut året.

Året har vore prega av aukande utfordringar med å halde eit godt tenestenivå til ei meir ulik elevgruppe samtidig som vi har merka eit aukande press på ressurstilgangen.

Det blei utført elevundersøking på hausten der ca 97% av elevane på 5. til 10. trinn, på spørsmål om dei har blitt mobba siste månadane har svart «ikkje i det heile tatt» eller «ei sjeldan gang» (to beste av fem alternativ).

Elles kan ein konkludere med at elevane trivst med skulen og kvarandre, inkludert lærarane, medan det faglege er mindre gjevande. Vi brukar «mobilscole» aktivt for å kommunisere med føresette.

Gimle har starta opp med kompetansehevingsprosjektet «Gimle i utvikling» i samarbeid med Høgskulen Sør-Øst. Hovudfokus er lesing i alle fag. Målet er at alle lærarane skal få auka kompetanse på korleis dei kan stimulere elevane til både å lesa meir og ikkje minst betre, for slik å forstå meir av faget. Vi har og fått eksterne midlar til å tilsetje ein ressurslærer i 15%.

Vidare arbeid med god oppfølging og språkopplæring av flyktningane har vore eit viktig område.

Vest-Telemark prosjektet «betre læring for alle elevar» er avslutta. Eit mål her var redusert bruk av spesialundervisning og meir «tilpassa opplæring». Gimle har gjennom dei siste åra gjort ein god jobb på dette.

Kantina

Kantina er framleis ein svært populær samlingsplass. Det blir servert god og sunn mat for ungdomsskulen og SFO.

Eit slikt tilbod er «gull verdt» både av sosiale og pedagogiske årsaker!

Skulefritidsordninga, SFO

Ordninga fungerer godt, med fokus på leik og trygge rammer. Det er ei utfordring med fleire barn som ikkje snakkar eller forstår norsk godt.

Vi har hatt flyktning i språkpraksis i ein periode som har vore til god hjelp.

Vaksenopplæring

Vi har hatt elevar som har fått opplæring i annan kommune.

Barnehagen

Fagmål barnehage

- ✓ Vi skal ha eit godt og konstruktivt samarbeid med føresette til beste for barnet
- ✓ Vi skal halde fokus på temaet leik og heve kompetansen på området
- ✓ Vi skal utarbeide pedagogiske planar kring bruk av nye lokal
- ✓ Vi skal nytte kompetansen som er i bygda
- ✓ Vi skal ha fokus på sosial kompetanse og godt læringsmiljø ute og inne
- ✓ Gjennomføre organisasjonsgjennomgang i samband med nytt barnehagebygg

I barnehagen er barnetala slik pr 31.12:

Barnehageår	2012	2013	2014	2015
Tal barn	60	55	56	55
Tal plassar	77	76	75	71

Dei tilsette har eit tett samarbeid med føresette. Det er lagt opp til to faste samtaler i året. Dette året starta vi og opp med inntakssamtaler med alle føresette.

Vi arbeidde for å styrke leiken og viktigheten av den for barns utvikling. Vi har leik i fokus gjennom leikegrupper og god tilrettelegging både ute og inne. I leikegruppene legg vi og vekt på språkutvikling. Dette blir viktigare og viktigare då vi har mange fleispråklege barn. Dette styrker alle barna.



Barnehagen har bruka mykje tid på å planlegge og legge til rette for å få til eit godt samarbeid mellom avdelingane til det beste for alle. Vi har hatt 4 avdelingar i år. Barna blei delt inn i aldersblanda avdelingar, 3-6 år og 1-2 år. Vi ser at den måten å dele inn avdelingane på er veldig positivt. Dette ser vi gjennom empati, vennerelasjonar, trygghet til fleire vaksne og sosial kompetanse.



Sosial kompetanse arbeider vi med kontinuerlig i alle situasjonar og alle aldersgrupper. Viktige arenaer er leik og uteliv. Vi har og teke i bruk Agression Replacement Training ,ART', som er eit godt verktøy i forhold til refleksjon og øving.

Personalet arbeider bevisst med å hjelpe barna til å få erfaringar og kunnskap. Det er viktig at dei vaksne tek barnas perspektiv for å kunne forstå kva dei gjer og kvifor, kva dei treng og kvifor, samt viljen til å gjere noko med det.

Barnehagen ynskjer å vere ein positiv bidragsytar for dei eldre, og har difor hatt eit godt samarbeid med POS. Barnehagen har avtale om fast besøk av 4- åringane ein gong i veka. Desse besøka gir gjensidig glede og læring.

Kultur

Kulturminnevern

- Skeisteinen
- Kulturminneløype ved Moisesberg Gruver, finansiering og gjennomføring
- Bygningsvern i samarbeid med avdeling for plan og teknikk i samband med søknad om endring/riving av bygningsmasse

Fleirbrukshall

Det har vore nytta noko tid med forprosjektet til fleirbrukshall.

Idrettsråd

Styret har hatt 6 styremøte i tillegg til årsmøte. Det har vore handsama 14 saker.

- Fordeling av Lokale Aktivitets Midlar (LAM)
- Handsaming av rullering av handlingsprogram for plan for kulturbygg, idrett og friluftsliv
- Deltaking i arbeidsgruppe fleirbrukshallen forprosjekt
- Skeid leiar deltek og i arbeidsgruppa her
- Sportsdestinasjon Fyresdal
- Høringsuttale plan for kulturbygg, idrett og friluftsliv 2015-2022
- Diverse prisar til uttale Telemark Idrettskrets
- Delprosjekt "Aktiv i Fyresdal, godt miljø for ditt barn".

Fyresdal Idrettsråd eig eit delprosjekt under prosjekt Heim=Fyresdal som heiter Aktiv i Fyresdal.

Hovudmålet med prosjektet er å i større grad inkludere barn- og unge i fritidsmiljøet i Fyresdal. Prosjektet tar mål av seg å inkludere både flyktningbarn, tilflyttarar og andre spesielt utsette barn.

Fagmål kultur

- ✓ Evaluering av olsokarrangementet
- ✓ Arbeide med kulturminne og gjere desse tilgjengelege for publikum
- ✓ Oppretthalde godt samarbeid med lokale lag og organisasjonar
- ✓ Vidareutvikle kulturskuletilbodet i tråd med den nye rammeplanen «Mangfold og fordypning»
- ✓ Oppretthalde og vidareutvikle fritidstilbodet for born og unge
- ✓ Legge til rette for jamlege kulturelle arrangement for born, unge og vaksne
- ✓ Biblioteket skal ha fokus på høg bibliotekfagleg-teneste og vere eit sosialt møtepunkt
- ✓ Biblioteket skal prioritere tilbod til born og unge, med særskild fokus på sosial samhandling og tiltak for å auke leseglede

Olsokdagane

Planen var det tradisjonelle Olsokspelet, vi fekk ikkje nok skodespelarar og sette opp ein humorframføring i staden.

Vi hadde fylgjande aktivitetar:

Opringskonsert med Tre Sopranos, gatefrukost, teaterworkshop for barn veka før Olsok, med ein sirkusframføring laurdag formiddag.

Aktivitetar i Øyskogen heile laurdagen.

Laurdag kveld teaterframføringa "Jakta på den seiste viking".

På sundag var det Olsokmesse på Heggland gamle kyrkjegard, og utfart til Trollholene i Kilegrend.



Evaluering Olsokarrangementet

Ei arbeidsgruppe har evaluert.

I samråd med kommunestyret og utvalet for oppvekst, kultur og omsorg, er kommunen sitt engasjement inn i Olsok lagt ned. Det blei sett ned ein ny arbeidsgruppe som skal arbeide med ein ny kulturell hovudsatsing, "Skeidet".

Spelemidlar

Det er arbeid med søknad til Fyresdal skyttarlag og Hamaren aktivitetspark.

Ungdom og fritid

42 fredagsklubber
30 onsdagsklubber
1 Ski/badetur
3 paint ball kveldar
Rusfri tur til Sverige
Konsert på Dalen
Handletur til Sørlandssenteret

Klubbstyret har hatt 4 møter.
Klubben har hatt det same
besøkstalet som i fjor.

Det blir arbeid
kontinuerleg med
HMS og gode
rutiner for klubben.



Den kulturelle

- Spaserstokken
- Skulesekken
- Beremeisen

Det har vore i alt 7 framsyningar.

Kulturprisen

Tone Nordheim Klausen fekk
kulturprisen.

Idrettsstipendet

Even Nordbø blei tildelt
idrettsstipendet.

Ungdomsrådet (UR)

Ungdomsrådet har hatt 5 møter.
Saker til behandling har mellom
anna vore:

- Ungdom tar ansvar (delprosjekt Heim=Fyresdal)
- Oppfølging av teoriprøvesaka med presseomtale
- Møter i Fyresdal kulturforum
- Organisert møteplassen "Varmestoga" vinterhalvåret
- Bidrege økonomisk Motorklubben og danseshow med Absence crew
- Budsjettsak med press på sommaraktivitet for ungdom og fleirbrukshall
- Plan for kulturbygg, idrett og friluftsliv, høyring
- Deltaking på to konferansar til Telemark Ungdomsråd
- Ungdomsrådet har fått eit medlem i styret i Telemark Ungdomsråd

Kulturskulen

Kulturskulen hadde på hausten 53 elevar.

Kulturskulen har hatt fylgjande tilbod: trommer, song/vokal, piano, gitar, bass, band, rytmisk turn, kunst og handverk og teater. Absence crew kom hit på ein workshop i sommar. Vidare har ein aspirantundervisning og korps i skulen.



Ungdomens kulturmønstring (UKM)

Kulturskulen hadde eit samarbeid med Nissedal om UKM. Der var tre innslag frå Fyresdal. To musikalske og eitt kunst og handverk. Alle tre gjekk vidare til fylkesmønstringa.

Sommaraktivitet for ungdom

Det var sett opp 8 aktivitetar. Tre av desse blei avlyst, grunna lita interesse. Mest respons var det på vanlege klubbkveldar.

Kulturmidlane

21 søknadar frå idrettslag, grendelag, lag og organisasjonar kom inn. Det blei til saman løyvd kr 283 810,-.

Det løyvast kr 155 190,- til faste tiltak som kulturprisen, idrettsstipend, tilskot til Vest-Telemark Museum og 17. mai komiteen.

Fyresdal folkebibliotek

Tilsette søker å gje brukarane kompetent rettleiing og å møte dei med menneskeleg forståing.

Vi har hatt 97 lesestunder/bokorienteringar for barnehagen og skulen, eitt litterært føredrag for bygdekvinnelaget og gjennomførte sommarlesekampanje for skuleungar. Biblioteket deltok på Bibliotekveka 2015 i Telemark.

Innkjøp, og særleg til barn og ungdom, blir prioritert etter lånarynskje, og det blir lagt vekt på rask levering. Biblioteket låner inn mykje faglitteratur til vaksne studentar.

Drift av fengselsbiblioteket i Kleivgrend starta i februar.

Fengselsbiblioteket hadde 2 280 utlån.

Biblioteket er ope kvar tysdag kl 16.30 – 18.00.

Løn -og driftsmidlar blir dekt av staten ved Nasjonalbiblioteket.

Utlånet ved folkebiblioteket held seg stabilt på ca 12,5 pr. innbyggjar. Dette er over dobbelt av samanliknbare kommunar.

	2012	2013	2014	2015
Samla utlån	17 468	16 801	16 272	16 563

Sektor for plan og teknikk

Mål

Leiing og medarbeidarutvikling

- ✓ Driftsoperatør opplæring leidningsnett
 - ✓ Lovpålagt opplæring brann
 - ✓ Fokus på generell fagleg oppdatering
- Det er ikkje gjennomført opplæring i leidningsnett på grunn av mangel på mannskap
 - 2 mann på grunnkurs brann
 - Elles gjennomført ein del små fagkurs

Service og kundekontakt

- ✓ Fokus på samordning med andre avdelingar
- ✓ Vere løysingsorienterte innafor rammene av lovverk og det økonomiske handlingsromet

- Meiner vi oppnår mykje på samhandling
- Vi har få klager og god økonomisk styring

Fagmål plan, byggesak og oppmåling

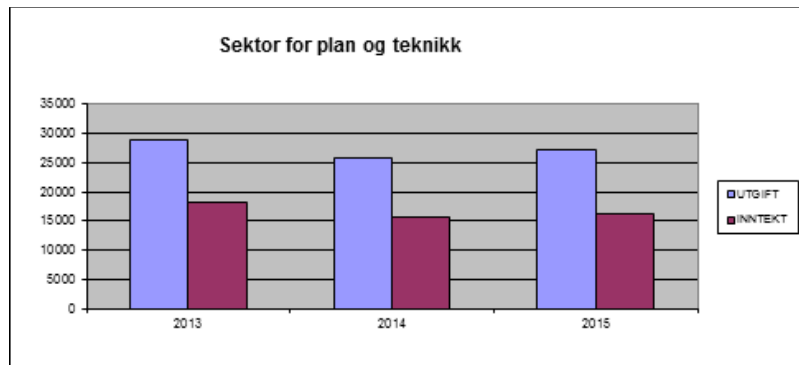
- ✓ Bruke geografisk informasjonssystem som eit verktøy
- ✓ Registrere bygg i matrikkelen, ajourføre matrikkeldata
- ✓ Adresseregisteret ferdigstillast med unntak av hytter

Byggesak:

Omlag like mange byggesaker som året før. Alle sakene er handsama innan fristen.

Kundekontakt er ein aktivitet som tek tid, dette er viktig for omdømet til kommunen som serviceorganisasjon, spesielt i ein kommune med mykje sjølvbyggerar.

Økonomi



	2013	2014	2015
Utgift	28 845	25 751	27 297
Inntekt	18 086	15 620	16 292

Rekneskapen visar eit overforbruk på kr 100 000,- .

Utgiftsida har vore under kontroll.

Totalt sett har og inntektene vore over budsjett, men det har ikkje blitt kompensera for alle utgiftene til tilskot som vi har utbetala.

Det har vore mange havari på tekniske anlegg i året som gjekk.

Statistikk administrativ aktivitet

Aktivitet	2013	2014	2015
Byggesaker, delegert	69	63	64
Nye rekvisisjonar oppmåling	31	31	40
Plansaker	6	5	3
Etterslep mellombels forretningar	7	0	0
Klagesaker	0	1	1
Utsleppsløyver	3	14	21

Plan, byggesak og oppmåling

Plan:

Det har ikkje vore mange private reguleringsframlegg, men kommunen har hatt to eigne reguleringsplanar med regulering av nye bustadfelt. Vedlikehald og innlegging av data til felles kartdatabase (FKB), då særleg FKB vegnett der nye vegar er lagt inn. Ein del arbeid med delings- og dispensasjonssaker. Arbeid med kvalitetsheving av matrikkelen er krevjande.

Oppmåling:

Alle sakene blei fullførde innan fristen. 22 nye tomter, 13 innløyseringar av eksisterande festetomter og 5 saker var grensejustering eller grensepåvising. Vi er ajour med å føre eigne frådeling- og jordskiftesaker. Vi er godt i gang med å føre sakene for Statens vegvesen som omhandlar deira grunnnerv. Vi fekk inn nye saker i samband med Vegvesenets grunnnerv langs fylkesveg 355.

Adresseregistrering:

Bustader, gardsbruk, offentlege bygg og næringsbygg samt hytter langs hovudvegar utført.

Mykje arbeid med retting av bygg i matrikkelen.

Arbeider med adressering av resten av fritidseigedomane.

Reinhald

Fagmål reinhald

- ✓ Oppretthalde eit godt servicenivå

Det har vore eit godt servicenivå gjennom heile året.

Samferdsel

Fagmål samferdsel

- ✓ Take vare på kommunale vegar

Vintervedlikehaldet har vore noko mindre krevjande enn normalt. Vi har hatt flaumsituasjonar som har ført til skader på kommunale vegar.

Vegen ved Klokkehamaren er rusta opp.

Vi har og stort vedlikehaldsetterslep og problem på overvann systemet i Tøddebakkane som vi har starta ein prosess på å utbetre.

Byggforvaltning og uteareal

Fagmål byggforvaltning

- ✓ Arbeide med innføring av FDV forvaltning, drift og vedlikehalde system i kommunale bygg
- ✓ Fullføre tilstandsanalyse kommunale bygg
- ✓ Ruste opp 1-2 bustader
- ✓ Take vare på bygningsmassa
- ✓ Avklare etterbruk av Gardar

Innføring av FDV system skjer i det daglege. Tilstandsanalyser er eit kontinuerleg arbeid Ein bustad er rusta opp.

I tillegg har vi:

Totalrenovera flytårnet.

Rusta opp delar av personaldelen i Tøddestogene.

Diverse vedlikehald i andre kommunale bygg.

Flisreparasjonar i symjehallen.

Fagmål prosjekt

- ✓ Fullføre barnehageutbygging
- ✓ Fullføre vatn og avløp i Sørbygda
- ✓ Planlegge/fylgje opp prosjekt i samsvar med budsjett/økonomiplan

Mykje delvis ferdig i barnehagen. Mykje arbeid med ferdigstille halvferdige løysingar på barnehagen.

Vatn og avløp i Sørbygda er utført.

Klimaleidning er utført, ikkje alle bygg er tilkopla.

Infrastruktur Telemark Kildevann er planlagt.

Prosjektleiing utleigd til FN Eigedom for å ha prosjekt/byggeledelse på næringsbygget.



Avskild med Gardar!

Vatn, avløp, brann og feiing

Brann og feiing

Fagmål brann og redning

- ✓ Organisering
- ✓ Opplæring

Hendingar	2013	2014	2015
Utrykningar	13	15	9
Tilsyn spesielle objekt	9	11	3 A-objekt 1 B-objekt
Feia	345	322	376
Tilsyn i hus	291	322	315

Vatn og avløp

Fagmål vatn og avløp

- ✓ Oppfølging av påslepp frå næringsabbonentar
- ✓ Arbeide med leidningskartverk
- ✓ Revidere IK system
- ✓ Ombygging Hauggrend reinseanlegg
- ✓ Lekkasje kontroll leidningsnett



Forholda kring påslepp frå næringsabbonentar er betra, men ikkje gode nok.

Leidningskartverk og lekkasjekontroll leidningsnett er ikkje arbeidd med.

Revidering av IK system er sett i gang med hjelp av driftsassistansen.

Ombygging av Hauggrend reinseanlegg er bare delvis utført.



Renovasjon

Tabellen viser dei ulike abbonementa vi har innanfor renovasjon.

Type abbonement	2015
Standard	389
Standard m/kompost	22
Miniabbonement	196
Redusert standard bustad	69
Utleigehybel med kjøkken	1
Fritidsabbonement	877
Redusert fritidsabbonement	333
Høgstandard hytte	72
Bustad som fritidsbustad	1
Høgstandard fritidsbustad	24
Slamtøming	439

Vassforsyning

Vassverk	2013	2014	2015
Fyresdal	211 539	216 226	177 451
Hauggrend	12 065	11 160	6 836

Tabellen syner vassbruk målt i m³

Reduksjon i vassforbruket er mindre uttak frå næring. Har hatt ein del problem med kintall på leidningsnett. Volum produsera vatn både i Fyresdal og Hauggrend sett i forhold til kva som kjem inn på reinseanlegg tyder på mykje lekkasjar.

Reinseanlegg / avløp

Reinseanlegg	2013	2014	2015
Fyresdal	169 616	114 944	98 993
Hauggrend	2 588	3 290	2 388

Tabellen syner total mengde reinsa kloakk målt i m³

Mengde behandla kloakk er noko mindre enn åra før. Dette har samanheng med industripåslepp og nedbørsituasjonen.

Skogbruk, landbruk og viltforvaltning

Skogbruk

Etter eit godt år i 2014, auka aktiviteten i skogen ytterlegare 2015. Prisar, spesielt på massevirke var ei utfordring, men avsetning og tilgang på maskiner har vore bra.

God investeringslyst i skogbruket resulterte i at Fyresdal var på topp i Telemark på ungskogpleie og planting, og i tråd med målsettinga blei det investert heile 3,2 mill. i skogbruket.



5. klasse i "100-årsskogen"

	2013	2014	2015
Tømmerleverandørar	46	58	49
Snitt m3 pr leverandør	518	567	824
Snittpris pr m3	300	333	330
Awerka m3	23 846	32 719	40 363
Bruttoverdi (i 1000 kr)	7 902	10 891	13 330
Tilskot næring og miljøtiltak			
Skogpleie	564 132	310 066	545 079
Skogvegar	234 497	500 909	73 684
Tynna dekar	95	115	79
Innbetala til skogfond	1 397 401	2 324 751	3 536 673
Utbetala frå skogfond (investering i skogbruket)	2 590 393	1 641 001	3 235 157

3 032 daa blei avstandsregulert, **31** daa blei markberedt og det blei sett ut **75 000** planter.

Alle skogkulturtiltak blei støtta med tilskot frå Fylkesmannen.

Det blei bygd **260** meter ny skogsbilveg og **2 250** meter bilveg blei rusta opp.

5.klasse ved Gimle Skule arrangerte saman med Fyresdal Skogeigarlag og skogbrukssjefen open skogdag i "100 årsskogen" i Kynjushamaren, der elevane syntre korleis dei har fylgd opp plantene i dei ulike fasane.

Jordbruk

Som ein ser av tabellen under er sauetalet jamleg på veg oppover så det går rette vegen att.

	2000	2006	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Jordbruksareal i drift, da	6805	6924	6935	6866	6430	6247	6561	6706	6894
Søkjjarar av produksjonstilskot	58	46	43	41	42	39	40	42	41
Vinterfødde sau pr 01/06	2341	1720	1039	984	893	1018	1151	1258	1345
Tal bruk med sau	34	27	19	16	17	17	18	21	23
Tal ku pr 31/07	104	104	132	117	99	97	101	100	99
Tal bruk med mjølk	7	6	6	5	4	4	4	4	4
Ammekyr	21	28	35	28	33	38	31	34	39
Andre storfe	221	213	219	209	192	219	193	190	198
Hest	58	75	75	82	68	93	100	96	86

Spesielle miljøtiltak i landbrukets kulturlandskap (SMIL)

Kommunen fekk tildelt kr 100 000,- frå Fylkesmannen. Kr 13 500,- frå tidlegare løyvingar blei trekt inn og fordelt på nytt. Totalt 5 søknadar, der 4 fekk tilskot.

Tre søknader på rydding av kulturlandskap og ein på restaurering av verneverdig bygning.

Grøfting

Kommunen fekk tildeling på kr 50.000,- . Det blei søkt på 6 prosjekt der alle fekk tilskot.

Fjellandbruket

Over statsbudsjettet er det i 3 år (2014,15 og 16) gjeve 2 mill. kroner kvart år til investeringar innan fjellandbruket. Fyresdal er med som ein av 14 kommunar, 6 i Telemark og 8 i Buskerud. Det blei gjeve tilskot til to prosjekt, støylsdrift og lokalmat, totalt kr. 275.000

Innovasjon Norge

Det vart sendt fem søknadar om investeringar i landbruket til Innovasjon. Av desse fekk fire tilskot, totalt kr. 2,6 mill. Dette syner optimisme og satsingsvilje i landbruket.

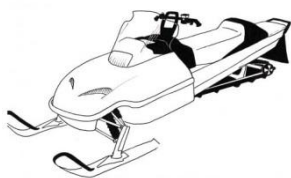
Mjølkekvoter

To har selt mjølkekvotene sine - totalt 138 732 liter. Ein har kjøpt ny kvote på 30 100 liter. Total mjølkekvote i kommunen er no 578 064 liter.



Motorferdsel i utmark

Tal søknadar handsama:	2013	2014	2015
§5 Delegert administrasjon	142	126	118
§6 Politisk vedtak	5	3	3
Avslag sum alle paragrafar	3	4	3



Viltforvaltning

Etter fleire observasjonar av ulv og ulvespor utover sumaren og seinhausten, blei det skote ein ung hannulv på 43 kilo i Kleivgrend i oktober.

Elg

Under årets elgjakt blei det skote **138 dyr, 67 % av tildelt kvote**. Vektene for kalv og ungdyr er i svak vekst, og talet på kyr med kalv syner og ein moderat oppgang. Dette er viktige parameter som syner kondisjonen i stamma.

Hjort

Det blei skote 8 hjort.

Rådyr

27 rådyr blei felt.

Gaupe

Det blei observert fleire gauper i og utanfor jakttid, men ein lukkast ikkje med å felle gaupe dette året.

Villrein

Ein går ut frå at villreinstamma i Setesdal Austhei tel godt over 2 500 dyr. Felling har vore dårleg dei seinare åra.

Fyresdal blei **tildelt 457 kort og felte 47 dyr, 11%**.

I Våmur-Roan Villreinområde er stamma berekna til å vere ca 200 dyr. Her blei det **felt 64 dyr av kvote på 80, dvs 80%**.





Fyresdal kommune

Sektor for økonomi og fellestenester

Vår ref:
2016/25-18

Sakshandsamar:
Grethe Lassemo, 35067109

Arkivkode:
200

Dato:
22.03.2016

Kostra tal 2015 - vedlegg til årsmeldinga

KOSTRA - KOmune STat RApportering. Nøkkeltal og grunnlagsdata er henta frå <http://www.ssb.no/kostra/>

Grunnlagsdata for 2015

Her blir det presentert ei samanlikning med oss sjølv gjennom tre år. Fyresdal er i gruppe 6 som er små kommunar med høge bundne kostnader per innbyggjar og høge frie disponible inntekter. Åmli, Valle, Åseral og Bygland er andre kommunar i denne gruppa, samt mange kommunar lenger nord i landet. Elles er det gjennomsnitt for Telemark og landsgjennomsnittet som kjem fram i tabellen.

Fyresdal har lågt innbyggartal og i samanlikning med andre kjem vi jamt over ut med høgare tal på grunn av at vi har få innbyggjarar å dele utgiftene på.

Forklaring til teikn og tekst i tabellane:

Andel = prosent

- = fins ikkje tal

.. = manglar oppgåve

: = tal kan ikkje offentleggjerast

Netto driftsutgifter

Netto driftsutgifter viser driftsutgiftene inkludert avskrivningar etter at driftsinntektene, som bl.a. inneheld øyremerkte tilskot frå staten og andre direkte inntekter, er trekt frå. De resterande utgiftene må dekkes av de frie inntektene som skatteinntekter, rammeoverføringar frå staten mv. I nøkkeltala er netto driftsutgifter pr. innbyggjar i målgruppa for den aktuelle teneste eller i prosent av samla netto driftsutgifter gjennomgåande nytta for å vise kommunanes prioriteringar.

Arbeidskapital

Arbeidskapital definerast som differansen mellom omløpsmidlar og kortsiktig gjeld, og er eit uttrykk for kommunens likviditet. Med likviditet meinast evne til å betale forpliktelsane etter kvart som dei forfell.

Brutto driftsutgifter

Brutto driftsutgifter viser dei samla driftsutgiftene inkludert avskrivningar korrigert for dobbeltføringar som skyldas vidarefordeling av utgifter/internkjøp mv.

Brutto driftsutgifter pr. kommunal bruker eller produsert eining nyttas for fleire nøkkeltalsområde i staden for korrigerte brutto driftsutgifter for å vise produktivitet/einingskostnader. Dette gjørast på områder der kommunane i stor grad kjøper tenester i staden for sjølv å produsere dei. Brutto driftsutgifter pr. innbyggjar i målgruppa for den aktuelle tenesta nyttas for områder der vi manglar statistikk for tenesteproduksjon.

Lønnsutgifter

Lønnsutgifter omfattar lønn og sosiale utgifter korrigert for sjukelønsrefusjon.

Brutto driftsinntekter

Brutto driftsinntekter omfattar kommunens samla driftsinntekter, og omfattar såleis alt av statlige overføringar som f.eks. rammetilskot og andre driftstilskot og overføringar, alle driftsinntekter frå innbyggjarane og næringslivet, som f.eks. skatteinntekter og sals og leieinntekter, og alle driftsinntekter frå andre kommunar og fylkeskommunar.

Begrepet er korrigert for dobbeltføringar som fordelte utgifter og interne overføringar, da disse blåser opp regnskapet. Finansinntekter, som f.eks. renteinntekter og utbytte frå selskap omfattas ikkje av definisjonen.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat bereknas ut frå brutto driftsresultat, men tar i tillegg omsyn til resultatet av eksterne finansieringstransaksjonar, dvs. netto renter, netto avdrag samt kommunale utlån, utbytter og eigaruttak. I tillegg er det korrigert for avskrivningar slik at disse ikkje gir resultateffekt. Netto driftsresultat kan enten brukast til finansiering av investeringar eller avsettas til seinare bruk.

Netto driftsresultat = Brutto driftsresultat + resultat eksterne finansieringstransaksjonar + motpost avskrivningar.

Kommunens frie inntekter

Med frie inntekter meinast inntekter som kommunane kan disponere utan andre bindingar enn gjeldande lover og forskrifter.

Skatt på inntekt og formue (inkludert naturressursskatt) og rammetilskot frå staten definerast som frie inntekter.

Gjennomsnittlige grunnskolepoeng

Grunnskolepoeng er gjennomsnittstal for alle karakterar i 10. klasse som blir ført på vitnemålet ganga med 10. Når eleven har både standpunktkarakter og eksamenskarakter, er fagkarakteren gjennomsnittet av disse karakterane. Om eleven manglar karakterar i noen fag, blir det lagt til poeng for inntil to fag ut frå gjennomsnittskarakteren i de faga han eller ho har karakterar i.

Finansielle nøkkeltal	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	4,8	5,8	1,4	4,0	1,9	2,8
Netto finans- og avdragsutgifter, i prosent av brutto driftsinntekter	0,4	-0,3	0,6	1,4	3,7	3,1
Langsiktig gjeld i prosent av brutto driftsinntekter	160,6	175,9	177,7	217,5	224,2	204,2
- herav Pensjonsforpliktelse i prosent av brutto driftsinntekter	130,6	139,8	139,8	141,5	129,0	117,3
Arbeidskapital i prosent av brutto driftsinntekter, ex premieavvik	11,0	10,2	6,9	28,7	15,7	15,0
Korleis er investeringane finansiera i %:						
Overføring frå driftsregnskapet	13,9	1,2	-	1,3	1,8	3,2
Tilskot, refusjonar, salsinntekter m.v	32,8	9,9	8,3	29,5	30,5	38,6
Fondsmidlar (intern finansiering)	69,2	47,9	60,3	19,1	7,9	-1,0
Bruk av lån (netto)	-15,9	41,0	31,4	50,1	59,8	59,2
Nøkkeltal i kroner per innbyggjar						
Brutto driftsutgifter i kroner	116 616	116 324	122 249	120 477	79 095	73 262
Brutto driftsinntekter i kroner	117 651	116 887	118 925	121 869	79 919	74 900
Netto driftsresultat i kroner	5 651	6 781	1 689	4 920	1 537	2 121
Skatt i % av brutto driftsinntekter	19,4	19,0	19,2	19,1	28,7	36,1
Statleg rammeoverføring i % av brutto driftsinntekter	36,0	37,6	35,8	38,6	33,5	31,5
Netto driftsutgifter pr. innb. i kroner adm og styring	10 790	10 948	11 178	11 220	4 481	3 934
Lønsutgifter pr. innb. i kroner adm og styring	7 854	8 354	7 747	7 060	2 983	2 639

Sosialtenesta	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbyggjar	985	-486*)	-77*)	..	..	2 216
Andelen sosialhjelpsmottakarar i forhold til innbyggjarar	2,4	2,5	2,9	..	..	2,6

*)Nedgangen skuldast overføringar i integreringstilskot.

Kommunehelsetenesta / fysioterapi	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter pr. innbyggjar i kroner til kommunehelsetenesta	4 091	3 961*)	3 789	5 222	2 512	2 348

*) Nedgangen i netto driftsutgifter skuldast auka inntekter.

Pleie og omsorgstenesta	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter pr. innbyggjar i kroner, pleie- og omsorgstenesta	26 522	30 284	28 952	27 710	16 224	15 947
Netto driftsutgifter, pleie og omsorg pr. innbyggjar 67 år og over	152 912	173 929	170 240	134 553	111 102	111 651

Barnevernet	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter per barn i barnevernet	103 000	85 842	115 529	:	106 023	110 860
Andel barn med undersøkingar i forhold til innbyggjarar 0-17 år	:	5,2	3,4	:	4,6	4,5
Andel barn med tiltak i forhold til innbyggjarar 0-17 år	3,2	4,1	4,8	:	6,0	4,8
Andel barn med tiltak med utarbeida plan	88	100	86	:	91	86

Grunnskuleopplæring	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter til grunnskulesektor, per innbyggjar 6-15 år	147 156	159 714	157 287	161 334	106 444	104 836
Netto driftsutgifter til skulefritidsordning, per innbyggjar 6-9 år	8 826	10 219	9 328	7 709	5 042	3 589
Lønnsutgifter til grunnskule, skulelokal og skuleskyss, per elev	111 123	116 082	122 856	130 536	91 986	85 380
Driftsutgifter til skuleskyss, per elev som får skuleskyss	7 252	8 032	7 968	8 866	9 499	9 683
Gjennomsnittleg grunnskulepoeng	41	41,1	39,8	..	39,7	40,8

Barnehage	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter per innbyggjar 1-5 år i kroner	126 790	138 387	114 191	134 199	130 575	132 369
Andel barn fra språklige og kulturelle minoriteter med barnehageplass i forhold til alle barn med barnehageplass	14,5	14,0	19,6	14,2	13,8	15,3
Leke- og oppholdsareal per barn i kommunale barnehage (m2)	11,8	11,4	9,1	8,7	5,8	5,8

Kultur	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter til folkebibliotek per innbygger	639	654	714	500	324	265
Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger	784	732	1 073	234	147	191
Netto driftsutgifter til musikk og kulturskoler per innbygger	1 050	901	939	582	354	261
Netto driftsutgifter til idrett per innbygger	265	364	304	186	184	181
Antall lag som mottok kommunale driftstilskot (kulturmidlar)	24	19	17	681	675	13 971

Samferdsel	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter i kr pr. innbygger	4 173*)	1 509	1 720	2 360	1 266	771
Brutto driftsutgifter i kr pr. km kommunal veg og gate	210 320	72 040	65 708	85 131	107 215	107 210

*) Tala her inneheld også utbyggingskostnader/tilskot til gang og sykkelvegen.

Brann- og ulykkesvern	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Netto driftsutgifter til beredskap mot brannar og andre ulykker pr. innbyggjar i kroner	946	1 112	1 063	1 349	870	688
Årsgebyr for feiing + tilsyn (gjeld rapporteringsåret +1)	440	632	632	500	482	440

Vatn	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Andel av befolkninga som er tilknytt kommunal vassforsyning (prosent)	70,2	70,5	..	..	..	..
Gebyrgrunnlag per innbyggjar tilknytt kommunal vassforsyning (kr/tilkn.innb)	2 037	1 348	..	..	..	..
Gebyrinntekter per innbyggjar tilknytt kommunal vassforsyning (kr/tilkn.innb)	1 605	1 754	..	..	..	..
Driftsutgifter per tilknyttet innbyggjar (kr/tilkn.innb)	1 530	1 080	..	..	..	..

Avløp	Fyresdal	Fyresdal	Fyresdal	Gj.snitt kommune gruppe	Gj.snitt Telemark	Gj.snitt landet
	2013	2014	2015	2015	2015	2015
Gebyrgrunnlag per innbyggjar tilknytt kommunal avløpstjeneste (kr/tilkn.innb)	4 119	3 011	2 752	..	..	..
Gebyrinntekter per innbyggjar tilknytt kommunal avløpstjeneste (kr/tilkn.innb)	3 436	2 166	2 652	..	..	..
Driftsutgifter per innb. tilknytt kommunal avløpstjeneste	2 733	2 088	1 717	..	..	..

**Saksframlegg****Rekneskap 2015 - Fyresdal kommune**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskap	26/16	11.05.2016
Kommunestyret	33/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret**Dokument i saka:**

Vedlegg:

- 1 Rekneskap 2015 - hovuddokument
- 2 Uttale frå kontrollutvalet

Bakgrunn for saka:

Etter forskrift om årsrekneskap og årsmelding § 10 skal kommunestyret sjølv gjere vedtak innan seks månader etter rekneskapsårets slutt, etter at formannskapet har gjeve innstilling i saka. Uttale frå kontrollutvalet skal leggst fram.

Vurdering:

Saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 – 2019: vi opprettheld og brukar det økonomiske handlingsromet.

Investeringsrekneskapen:

I år har det store prosjektet vore utbygging av ny barnehage. Denne var i utgangspunktet tenkt finansiera av eigne midlar men ein såg tidleg i året at dette ikkje lot seg gjennomføre. Difor vart det teke opp lånefinansiering på omlag halve investeringa.

Investeringane er budsjettera med at ein skal bruke overskotet i driftsrekneskapen til å finansiere desse med. Når ein ikkje oppnår budsjettera overskot i drift vert det heller ikkje frigjort midlar til å dekke investeringane med, noko som har skjedd i år. Ein får soleis eit stort overforbruk i investeringsrekneskapen i år, som må dekkast inn i løpet av dei to påfølgjande åra. Mesteparten av dette overforbruket kan ein lånefinansiere med unntak av utlån og kjøp av aksjer, som utgjør i overkant av to millionar.

Utlån her gjeld eit krav som tidlegare har stått under kortsiktige fordringar men som vi nå har fått pålegg om å registrere som utlån av revisjonen, dette utgjør ca 1,7 millionar. I tillegg kjem eigenkapitalinnskotet til KLP som vert sett på som kjøp av aksjer.

Driftsrekneskapen:

Driftsrekneskapen viser eit netto driftsresultat i år på kr 2,2 millionar eller 1,41 % av driftsinntektene. Dette er betydeleg mykje mindre enn det vi har hatt tidlegare år.

Dersom vi skal oppretthalde handlefridomen vi har hatt med å kunne bruke overskotet i drift til å finansiere investeringar med må denne prosenten aukast betydeleg att. Dette kan gjerast på to måtar, auke inntektene eller redusere utgiftene. Vi hadde allereie i 2015 ei arbeidsgruppe som gjekk gjennom budsjettet med den hensikt å forbetra balansen med ca 3 millionar. Tiltak som

denne gruppa kom fram til vart vedteke av kommunestyret i september 2015. Det er nå på nytt ei arbeidsgruppe i gang for ytterlegare å forbetre balansen med ca 3 millionar. Høyringsfrist for dette arbeidet var 1. mai men intensjon om å fremme ei sak for kommunestyremøte i juni.

Det som slo særst uheldig ut i år var eit stort negativt premieavvik på over fire millionar kroner. Erfaringsmessig så vil dette avviket svinge veldig og fører til utgifter i mellomoppgjørsåra. Det har også vore ei utfordring innafor sektor for helse og omsorg i løpet av året med å halde rammene og her har det vore sett inn tiltak for å redusere overforbruket. Ein ser likevel at dette er ein sektor der svingingane i behov er store frå ein dag til ein annan, og dette fort kan gje store utslag på budsjettsituasjonen. Ein klarte likevel å kome langt nærmare balanse på denne sektoren enn prognosene i fyrste halvdel av året såg ut. Også i sektor for kultur og oppvekst har ein fått større økonomiske utfordringar knytt til auk i enkeltvedtak og mange framandspråklege.

Balansen:

Etter at vi gjennom fleire år har føreteke store investeringar har vi dei seiste åra auka lånegjelda med 15 millionar, redusera fonda betydeleg og dermed fått ein betydeleg redusera handlefridom. Samtidig har vi fått oppgradera mykje bygningsmasse og bygd ut området for kommunal infrastruktur. Likviditetssituasjonen er ikkje lenger så god som den har vore og ein måtte for fyrste året opprette kassakreditt i løpet av året.

Konklusjon:

Årsrekneskapen for Fyresdal kommune gjev eit godt bilete av den økonomiske stoda.

Innstilling frå rådmannen:

Fyresdal kommune sin årsrekneskap for 2015 vert godkjent slik den ligg føre.

Meirforbruk i investeringsrekneskapen vert dekt slik:

- Utlån på kr 1.647.923,50 vert dekt av kraftfondet, konto 2510022
- Egenkapitalinnskott KLP med kr 378.169,- vert dekt frå disp.fond, konto 2560027
- Resterande overforbruk kr 5.586.189,88 vert lånefinansiera.

Handsaming i Formannskap - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Formannskap - 11.05.2016

Fyresdal kommune sin årsrekneskap for 2015 vert godkjent slik den ligg føre.

Meirforbruk i investeringsrekneskapen vert dekt slik:

- Utlån på kr 1.647.923,50 vert dekt av kraftfondet, konto 2510022
- Egenkapitalinnskott KLP med kr 378.169,- vert dekt frå disp.fond, konto 2560027
- Resterande overforbruk kr 5.586.189,88 vert lånefinansiera.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Kjersti Bergland
	kommunalsjef økonomi og fellestenester



Rekneskap 2015



Innhold

Hovudoversikt investeringsrekneskap.....	3
Hovudoversikt driftsrekneskap	4
Balanseoversikt.....	6
Rekneskapsskjema 1A – Driftsrekneskapen.....	7
Rekneskapsskjema 1B – Driftsrekneskapen.....	7
Rekneskapsskjema 2A – Investeringsrekneskapen.....	8
Rekneskapsskjema 2B – Investeringsrekneskapen.....	8
Kapitalkonto	9
Investeringsrekneskapen	11
Driftsrekneskapen	17
Balanse	61
Noter og revisjon	69
Note 1 Endring i arbeidskapital.....	70
Note 2 Antall årsverk og ytelser til ledende personer og revisor	71
Note 3 Pensjoner - SPK	72
Note 4 Pensjoner - KLP	73
Note 5 Aksjer og andeler i varig eie.....	74
Note 6 Salg av finansielle anleggsmidler.....	74
Note 7 Sjølvkost.....	75
Note 8 Avdrag på lån	75
Note 9 Kommunens garantiansvar	76
Note 10 Avsetning og bruk av fond	77
Note 11 Avsetning og bruk av fond	78
Note 12 Strykninger.....	80
Note 13 Kapitalkonto	81
Note 14 Premieavvik si påvirkning på drift	82

Hovudoversikt investeringsrekneskap

Tekst	Rekneskap	Justert budsjett	Opprinneleg budsjett	Rekneskap
	2015	2015	2015	2014
INNETEKTER				
Sal av fast eigedom	66 848	0	0	276 723
Andre salsinntekter	23 610	0	0	74 800
Overføring med krav om motyting	1 042 877	1 010 000	0	0
Kompensasjon for meirverdiavgift	3 795 707	3 200 000	1 900 000	1 535 565
Statlege overføringer	48 000	0	0	0
Andre overføringer	200 026			200 000
Renteinntekter, utbytte, eieruttak				0
SUM INNETEKTER	5 177 068	4 210 000	1 900 000	2 087 088
UTGIFTER				
Lønsutgifter	379 768	0	0	525 852
Sosiale utgifter	82 617	0	0	147 663
Kjøp som inngår i produksjonen	16 165 831	16 667 350	6 800 000	18 916 042
Kjøp som erstatter egenproduksjon	0	0	0	0
Overføringer	3 795 707	3 200 000	1 900 000	1 535 565
Renteutgifter og omkostningar	0	0	0	0
Fordelte utgifter	0	0	0	0
SUM UTGIFTER	20 423 923	19 867 350	8 700 000	21 125 122
FINANSTRANSAKSJONER				
Avdrag på lån	265 956	200 000	200 000	230 957
Utlån	2 217 923	570 000	0	279 759
Kjøp av aksjer og andelar	1 388 169	1 360 000	350 000	2 129 007
Dekking av tidlegare års underskot	0	0	0	1 517 363
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Avsatt til bundne investeringsfond	0	0	0	0
SUM FINANSTRANSAKSJONAR	3 872 048	2 130 000	550 000	4 157 086
FINANSIERINGSBEHOV	19 118 903	17 787 350	7 350 000	23 195 120
Dekket slik:				
Bruk av lån	8 961 600	8 961 600	0	11 179 759
Sal av aksjer og andelar	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	127 346	100 000	100 000	124 468
Overført frå driftsrekneskapet	0	0	0	247 500
Bruk av tidlegare års overskot	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	128 634	6 950 000	5 450 000	6 983 393
Bruk av bundne fond	2 167 682	1 654 750	1 800 000	4 660 000
Bruk av ubundne investeringsfond	121 359	121 000	0	
SUM FINANSIERING	11 506 621	17 787 350	7 350 000	23 195 120
Udekket /udisponert	7 612 282	0	0	0

Hovudoversikt driftsrekneskap

Tekst	Rekneskap	Justert budsjett	Opprinneleg budsjett	Rekneskap
	2015	2015	2015	2014
DRIFTSINNTEKTER				
Brukarbetaling	5 218 117	5 023 000	5 006 000	4 998 934
Andre sals- og leigeinntekter	22 572 186	14 611 000	14 554 000	24 106 392
Refusjonar	17 316 812	10 935 000	7 616 000	12 653 718
Rammetilskot frå staten	56 300 279	58 121 000	58 121 000	57 000 000
Andre statlege overføringar	9 448 751	5 398 000	5 398 000	7 691 224
Andre overføringar	717 576	7 907 000	7 660 000	586 351
Inntekts- og formueskatt	24 659 709	23 450 000	23 450 000	23 707 585
Eigendomsskatt	9 673 544	10 090 000	10 090 000	9 932 324
Andre direkte og indirekte skatter	11 427 836	10 564 000	10 564 000	11 042 489
SUM DRIFTSINNTEKTER	157 334 810	146 099 000	142 459 000	151 719 017
DRIFTSUTGIFTER				
Lønsutgifter	80 332 432	77 641 000	75 988 000	77 519 366
Sosiale utgifter	22 140 680	18 887 000	18 552 000	19 435 699
Kjøp som inngår i produksjonen	22 938 634	22 464 000	21 079 000	20 116 505
Kjøp som erstatter egenproduksjon	17 544 096	11 834 000	11 325 000	14 963 439
Overføringar	11 176 294	8 437 000	7 639 000	11 262 750
Avskrivningar	7 621 681	3 800 000	3 800 000	7 133 083
Fordela utgifter	0	0	0	0
SUM DRIFTSUTGIFTER	161 753 817	143 063 000	138 383 000	150 430 842
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-4 419 007	3 036 000	4 076 000	1 288 175
FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	3 090 609	3 121 000	4 621 000	4 451 617
Mottatte avdrag på utlån	28 758	0	0	21 500
SUM EKSTERNE FINANSINNT	3 119 367	3 121 000	4 621 000	4 473 117
FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostningar	1 251 391	1 438 000	1 438 000	1 289 283
Avdrag på lån	2 818 268	2 539 000	2 539 000	2 795 212
Sosial- og næringsutlån	40 000	0	0	23 300
SUM EKSTRENE FINANSUTG	4 109 659	3 977 000	3 977 000	4 107 795
RES EKS FINANSTRANS	-990 292	-856 000	644 000	365 322
Motpost avskrivningar	7 621 681	3 800 000	3 800 000	7 133 083
NETTO DRIFTSRESULTAT	2 212 382	5 980 000	8 520 000	8 786 580
INTERNE FINANSTRANS				
Bruk av udisponera frå tidlegare år	0	0	0	31 448
Bruk av disposisjonsfond	1 690 000	1 690 000	150 000	3 245 500
Bruk av bundne fond	4 015 074	4 180 000	4 180 000	3 851 973
Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0
SUM BRUK AV AVSETNINGAR	5 705 074	5 870 000	4 330 000	7 128 921

Tekst	Rekneskap	Justert budsjett	Opprinneleg budsjett	Rekneskap
	2015	2015	2015	2014
Overføring til investeringsrekneskapet	0	0	0	247 500
Avsatt til dekning frå tidlegare år	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	1 395 382	6 350 000	7 350 000	9 058 674
Avsatt til bundne fond	6 522 072	5 500 000	5 500 000	6 609 327
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	
SUM AVSETNINGAR	7 917 454	11 850 000	12 850 000	15 915 501
Rekneskapsmessig mindreforbruk	0	0	0	0
Rekneskapsmessig meirforbruk	0	0	0	0

Balanseoversikt

	2015	2014	2013
Anleggsmidler			
Faste eiendomar og anlegg	218 023 790	204 513 556	190 238 208
Utstyr, maskiner og transportmidlar	5 650 033	6 424 873	7 060 674
Utlån	33 654 591	31 552 772	31 404 071
Aksjer og eigendelar	35 695 864	34 307 695	32 178 688
Pensjonsmidlar	177 935 113	166 991 133	152 688 963
Sum anleggsmidler	470 959 391	443 790 029	413 570 604
Omløpsmidlar			
Kortsiktige fordringar	12 077 482	11 513 870	10 607 828
Premieavvik	111 091	3 969 887	1 189 799
Aksjer og andelar	0	0	0
Sertifikater	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
Kasse, post og bankinnskott	15 596 435	18 246 172	24 388 797
Sum omløpsmidlar	27 785 008	33 729 929	36 186 424
SUM EIGENDELAR	498 744 399	477 519 958	449 757 028
Eigenkapital			
Disposisjonsfond	3 220 942	3 644 194	4 814 414
Bundne driftsfond	7 124 233	6 784 917	8 687 563
Ubundne investeringsfond	341 366	462 725	462 725
Bundne investeringsfond	0	0	0
Prinsippendringar	-466 741	-466 741	-466 741
Regnskapsmessig mindreforbruk (drift)	0	0	31 447
Regnskapsmessig meirforbruk (drift)	0	0	-1 517 363
Udisponert investeringsregneskapet	0	0	
Udekka investeringsregneskapet	-7 612 282	0	0
Kapitalkonto	192 279 430	178 784 689	168 667 036
Sum eigenkapital	194 886 948	189 209 784	180 679 081
Gjeld			
Pensjonsforpliktelsar	219 918 831	212 121 586	200 173 404
Ihendehaverobligasjonslån	0	0	0
Sertifikatlån	0	0	0
Andre lån	59 740 644	54 824 868	45 951 037
Premieavvik	984 552	242 067	222 056
Kortsiktig gjeld	23 213 424	21 121 653	22 731 450
Kassekredittlån	0	0	0
Annan kortsiktig gjeld	0	0	0
Sum gjeld	303 857 451	288 310 174	269 077 947
SUM GJELD OG EIGENKAPITAL	498 744 399	477 519 958	449 757 028
Memoriakonti			
Ubrukte lånemidler	979 514	1 941 114	1 220 873
Andre memoriakonti	0	0	0
Motkonto for memoriakonti	-979 514	-1 941 114	-1 220 873
	Fyresdal 09.03.2016		
Ketil O. Kiland		Kjersti Bergland	
Rådmann		Økonomisjef	

Rekneskapsskjema 1A – Driftsrekneskapen

Tekst	Rekneskap 2015	Justera budsjett 2015	Opprinneleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
1. Skatt på inntekt og formue	30 133 762	28 514 000	28 514 000	28 797 403
2. Ordinære rammetilskot	56 300 279	58 121 000	58 121 000	57 000 000
3. Skatt på eigedom	9 673 544	10 090 000	10 090 000	9 932 324
4. Andre skatter	5 953 783	5 500 000	5 500 000	5 952 671
5. Andre generelle statstilskot	9 448 751	5 398 000	5 398 000	7 691 224
6. Sum frie disponible inntekter	111 510 119	107 623 000	107 623 000	109 373 622
7. Renteinntekter og utbytte	3 089 366	3 121 000	4 621 000	4 451 617
8. Avdrag på utlån	28 758	0	0	21 500
9. Renteutgifter, provisjon o.a.	-1 251 391	-1 438 000	-1 438 000	-1 289 283
10. Nye utlån	-40 000	0	0	-23 300
11. Avdrag på lån	-2 818 268	-2 539 000	-2 539 000	-2 795 212
12. Netto finansinntekter/-utgifter	-991 535	-856 000	644 000	365 322
13. Dekning av tidlegare års meirforbruk	0	0	0	0
14. Til ubundne avsetningar	-1 395 382	-6 350 000	-7 350 000	-9 058 674
15. Til bundne avsetningar	-6 522 072	-5 500 000	-5 500 000	-6 609 327
16. Bruk av tidlegare års mindre forbruk	0	0	0	31 448
17. Bruk av ubundne avsetningar	1 690 000	1 690 000	150 000	3 245 500
18. Bruk av bundne avsetningar	4 015 074	4 180 000	4 180 000	3 851 973
19. Netto avsetningar	-2 212 380	-5 980 000	-8 520 000	-8 539 080
20. Overført til investeringsrekneskapet	0	0	0	-247 500
21. Til fordeling drift	108 306 204	100 787 000	99 747 000	100 952 364
22. Sum fordelt til drift	108 306 204	100 787 000	99 747 000	100 952 364
23. Rekneskapsmessig meirforbruk/mindreforbruk	0	0	0	0

Rekneskapsskjema 1B – Driftsrekneskapen

Ansvar	Opprinneleg budsjett			Justera budsjett			Regnskap		
	Utgift	Inntekt	Netto	Utgift	Inntekt	Netto	Utgift	Inntekt	Netto
Til fordeling drift:	134583	34836	99747	139263	38476	100787	154132	45825	108306
Fellestenester	20117	1147	18970	18943	1198	17745	25482	3585	21897
Helse og omsorg	50798	8425	42373	54038	10620	43418	60061	12091	47970
Kultur og oppvekst	36659	3511	33148	38171	4863	33308	39980	7131	32849
Næring og kommunaltekn.	25009	14253	10756	26031	14295	11736	26888	15561	11327
Felles	2000	7500	-5500	2080	7500	-5420	1720	7457	-5737

Rekneskapsskjema 2A – Investeringsrekneskapen

Tekst	Rekneskap 2015	Justera budsjett 2015	Opprinneleg budsjett 2015	Rekneskap 2014
Investering i anleggsmidler	20 423 923	19 417 000	8 700 000	21 125 122
Utlån og forskuttering	3 606 092	1 930 000	350 000	2 408 766
Avdrag på lån	265 956	200 000	200 000	230 957
Avsetningar	0	0	0	1 517 363
Sum finansieringsbehov	24 295 971	21 547 000	9 250 000	25 282 208
Finansierast slik:				
Bruk av lånemidler	8 961 600	8 770 000	0	11 179 759
Salsinntekter	90 458	0	0	351 523
Tilskot til investeringar	1 290 903	1 010 000	0	200 000
Kompensasjon for meirverdiavgift	3 795 707	3 200 000	1 900 000	1 535 565
Avdrag på utlån og refusjonar	127 346	100 000	100 000	124 468
Andre inntekter				
Sum ekstern finansiering	14 266 014	13 080 000	2 000 000	13 391 315
Overføring frå drift	0	0	0	247 500
Bruk av avsetningar	2 417 675	8 467 000	7 250 000	11 643 393
Sum finansiering	16 683 689	21 547 000	9 250 000	25 282 208
Udekkja/udisponert	7 612 282	0	0	0

Rekneskapsskjema 2B – Investeringsrekneskapen

Prosjekt	Investeringar 2015		
	Opprinneleg	Justera	Reknskap
Bryggepark	0	73 500	73 437
Hamaren Aktivitetspark	0	131 250	342 221
Gimle skule	0	300 000	526 455
Industriområde Molandsmoen	0	121 000	121 359
Ventilasjon Helse	400 000	400 000	100 000
Pleie og omsorg	0	500 000	554 753
Barnehaugen	7 700 000	17 150 000	17 794 833
Toalettvoan	100 000	100 000	148 750
Kynjushamaren	0	0	10 000
Røyrledning	0	391 600	391 600
Kloakkanlegg Hauggrend	500 000	500 000	39 630
Fyresdal renseanlegg	0	0	98 180
Kloakkanlegg Sørbygda	0	200 000	222 705
SUM	8 700 000	19 867 350	20 423 923

Kapitalkonto

DEBET

KREDIT

Debetposter i året:

Salg av fast eiendom, anlegg,
utstyr,
maskiner og transportmidler

66 848,00

Avskrivning: Eiendom, anlegg,
utstyr, maskiner og
transportmidler

7 621 681,00

Nedskrivning: Eiendom, anlegg,
utstyr, maskiner og
transportmidler

0,00

Salg aksjer/andeler

0,00

Nedskrivning aksjer/andeler

0,00

Avdrag på utlån - sosiale utlån

28 758,00

Avdrag på utlån - andre utlån

127 346,00

Avskrivning på utlån - sosiale
utlån

0,00

Avskrivning på utlån - andre
utlån

0,00

Bruk av lånemidler

8 961 600,00

Endring pensjonsforpliktelser
(økning)

7 797 245,00

Endring pensjonsmidler SPK

Endring pensjonsmidler KLP

Endring pensjonsmidler andre
selskap

Urealisert kurstap utenlandslån

192 279 430,41

216 882 908,41

1.1 Saldo (kapital)

178 784 688,91

Kreditposter i året:

Aktivering fast eiendom,
anlegg, utstyr,
maskiner og transportmidler

20 423 923,00

Oppskrivning fast
eiendom/anlegg

0,00

Kjøp av aksjer/andeler

1 010 000,00

Oppskrivning av aksjer/andeler

0,00

Utlån - sosiale utlån

40 000,00

Utlån - andre utlån

2 217 923,50

Avdrag på eksterne lån

3 084 224,00

Aktivert egenkapitalinnskudd
KLP

378 169,00

Endring pensjonsforpliktelser
(reduksjon)

Endring pensjonsmidler SPK

607 100,00

Endring pensjonsmidler KLP

10 336 880,00

Endring pensjonsmidler andre
selskap

Urealisert kursgevinst utenl.lån

216 882 908,41

31.12 Balanse (kapital)

Investeringsrekneskapen



Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
0123	UTSTYR SENTRALBORD				
0200	Kontorutstyr	0,00	0,00	0,00	229 975,00
0230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	10 499,00
0270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	3 049,00
0429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	60 880,75
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	304 403,75
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0,00	0,00	-60 880,75
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-60 880,75
0241	NÆRMILJØTILTAK				
0230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	780 387,88
0270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	43 779,20
0429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	206 041,77
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	1 030 208,85
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0,00	0,00	-206 041,77
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-206 041,77
0242	TRENINGSPLASS UTE				
0200	Kontorutstyr	0,00	0,00	0,00	29 457,00
0429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	7 364,25
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	36 821,25
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0,00	0,00	-7 364,25
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-7 364,25
0300	TOMTESAL				
0670	Sal av fast eigedom	-13 784,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-13 784,00	0,00	0,00	0,00
0310	GIMLE SKULE				
0010	Fast løn	107 953,64	0,00	0,00	104 425,64
0053	Anna løn og trekkpl. ytingar	0,00	0,00	0,00	744,72
0090	Premie til KLP	12 464,40	0,00	0,00	16 457,00
0092	Kollektiv ulykke/gruppeliv	266,40	0,00	0,00	221,81
0099	Arbeidsgjevaravgift	12 792,56	0,00	0,00	12 853,94
	Lønsutgifter	133 477,00	0,00	0,00	134 703,11
0115	Matvarer	336,00	0,00	0,00	0,00
0230	Byggetenester	307 126,60	300 000,00	0,00	184 056,20
0270	Konsulenttenester	8 800,00	0,00	0,00	0,00
0429	Mva-kompensasjon	76 715,40	0,00	0,00	46 014,05
	Andre driftsutgifter	392 978,00	300 000,00	0,00	230 070,25
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	-76 715,40	0,00	0,00	-46 014,05
0830	Overf. frå fylket	0,00	0,00	0,00	-200 000,00
0890	Overf. frå private	-87 500,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-164 215,40	0,00	0,00	-246 014,05

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
0317	SAL/KJØP AV BYGG				
0196	Gebyr, avgifter ol.	0,00	0,00	0,00	967,00
0285	Kaup av bygg	0,00	0,00	0,00	1 705 000,00
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	1 705 967,00
0670	Sal av fast eigedom	-53 064,00	0,00	0,00	0,00
0770	Ref frå private	-2 877,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-55 941,00	0,00	0,00	0,00
0321	PARKAR OG FRILUFTSOMRÅDE				
0195	Kommunale avgifter	8 732,00	0,00	0,00	0,00
0196	Gebyr, avgifter ol.	6 692,00	0,00	0,00	0,00
0230	Byggetenester	313 677,50	204 750,00	0,00	0,00
0270	Konsulenttenester	18 112,00	0,00	0,00	0,00
0429	Mva-kompensasjon	68 444,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	415 657,50	204 750,00	0,00	0,00
0700	Ref frå staten	-30 000,00	0,00	0,00	0,00
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	-68 444,00	0,00	0,00	0,00
0830	Overf. frå fylket	-62 526,00	0,00	0,00	0,00
0890	Overf. frå private	-50 000,00	0,00	0,00	0,00
0950	Bruk av bundne fond	-204 687,50	-204 750,00	0,00	0,00
	Inntekter	-415 657,50	-204 750,00	0,00	0,00
0326	RØYRLEDNING				
0230	Byggetenester	1 380,00	0,00	0,00	0,00
0270	Konsulenttenester	390 220,00	391 600,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	391 600,00	391 600,00	0,00	0,00
0910	Bruk av lån	-391 600,00	-391 600,00	0,00	0,00
	Inntekter	-391 600,00	-391 600,00	0,00	0,00
0328	INDUSTRIOMRÅDE MOLANDSMOEN				
0230	Byggetenester	121 358,70	121 000,00	0,00	612 224,40
0429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	147 042,20
	Andre driftsutgifter	121 358,70	121 000,00	0,00	759 266,60
0653	Sal av varer m/mva	0,00	0,00	0,00	-74 800,00
0670	Sal av fast eigedom	0,00	0,00	0,00	-276 723,00
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0,00	0,00	-147 042,20
0948	Bruk av ub. invest. fond	-121 359,00	-121 000,00	0,00	0,00
	Inntekter	-121 359,00	-121 000,00	0,00	-498 565,20
0332	HELSEHUSET				
0230	Byggetenester	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00
0270	Konsulenttenester	80 000,00	0,00	0,00	0,00
0429	Mva-kompensasjon	20 000,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	100 000,00	400 000,00	400 000,00	0,00
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	-20 000,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-20 000,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
0334	PLEIE OG OMSORGSSENTERET				
0010	Fast løn	53 976,81	0,00	0,00	104 425,64
0053	Anna løn og trekkpl. ytingar	0,00	0,00	0,00	744,72
0090	Premie til KLP	6 232,30	0,00	0,00	16 457,00
0092	Kollektiv ulykke/gruppeliv	133,20	0,00	0,00	221,81
0099	Arbeidsgjevaravgift	6 396,17	0,00	0,00	12 853,94
	Lønsutgifter	66 738,48	0,00	0,00	134 703,11
0200	Kontorutstyr	0,00	0,00	0,00	7 534,72
0230	Byggetenester	390 411,28	500 000,00	0,00	1 316 995,26
0270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	3 000,00
0429	Mva-kompensasjon	97 602,82	0,00	0,00	330 735,52
	Andre driftsutgifter	488 014,10	500 000,00	0,00	1 658 265,50
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	-97 602,82	0,00	0,00	-330 735,52
	Inntekter	-97 602,82	0,00	0,00	-330 735,52
0336	BARNEHAGEN				
0010	Fast løn	217 837,73	0,00	0,00	261 064,11
0053	Anna løn og trekkpl. ytingar	0,00	0,00	0,00	1 861,80
0090	Premie til KLP	18 625,40	0,00	0,00	41 142,50
0092	Kollektiv ulykke/gruppeliv	932,40	0,00	0,00	554,52
0099	Arbeidsgjevaravgift	24 773,95	0,00	0,00	32 134,86
	Lønsutgifter	262 169,48	0,00	0,00	336 757,79
0195	Kommunale avgifter	0,00	0,00	0,00	9 640,00
0230	Byggetenester	13 890 478,54	13 950 000,00	5 800 000,00	2 188 953,00
0270	Konsulenttenester	138 990,40	0,00	0,00	363 258,40
0429	Mva-kompensasjon	3 503 194,85	3 200 000,00	1 900 000,00	633 747,75
	Andre driftsutgifter	17 532 663,79	17 150 000,00	7 700 000,00	3 195 599,15
0653	Sal av varer m/mva	-23 610,00	0,00	0,00	0,00
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	-3 503 194,85	-3 200 000,00	-1 900 000,00	-633 747,75
0910	Bruk av lån	-8 000 000,00	-8 000 000,00	0,00	-2 600 000,00
	Inntekter	-11 526 804,85	-11 200 000,00	-1 900 000,00	-3 233 747,75
0342	LAGER - SENTRUMSBYGG				
0195	Kommunale avgifter	0,00	0,00	0,00	8 150,00
0230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	300 337,10
0270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	3 115,20
0429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	75 863,08
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	387 465,38
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0,00	0,00	-75 863,08
0910	Bruk av lån	0,00	0,00	0,00	-300 000,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-375 863,08

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
0362	KYNJUSHAMAREN BOLIGOMRÅDE				
0270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	74 190,40
0280	Kaup av tomt	10 000,00	0,00	0,00	0,00
0429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	27 875,80
	Andre driftsutgifter	10 000,00	0,00	0,00	102 066,20
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	0,00	0,00	0,00	-27 875,80
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-27 875,80
0363	TOALETTOGN				
0200	Kontorutstyr	119 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00
0429	Mva-kompensasjon	29 750,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	148 750,00	100 000,00	100 000,00	0,00
0729	Kompensasjon for meirverdiavgift	-29 750,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-29 750,00	0,00	0,00	0,00
0379	G/S- VEG				
0230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	2 157 824,00
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	2 157 824,00
0950	Bruk av bundne fond	0,00	0,00	0,00	-2 400 000,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-2 400 000,00
0384	KLOAKK HAUGGREN				
0230	Byggetenester	9 480,00	500 000,00	500 000,00	0,00
0270	Konsulenttenester	30 150,40	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	39 630,40	500 000,00	500 000,00	0,00
0386	FYRESDAL RENSEANLEGG				
0230	Byggetenester	98 180,40	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	98 180,40	0,00	0,00	0,00
0810	Andre statlege overføringer	-48 000,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-48 000,00	0,00	0,00	0,00
0391	KLOAKKANLEGG SØRBYGDA				
0010	Fast løn	0,00	0,00	0,00	52 212,84
0053	Anna løn og trekkpl. ytingar	0,00	0,00	0,00	372,36
0090	Premie til KLP	0,00	0,00	0,00	8 228,50
0092	Kollektiv ulykke/gruppeliv	0,00	0,00	0,00	110,90
0099	Arbeidsgjevaravgift	0,00	0,00	0,00	6 426,97
	Lønsutgifter	0,00	0,00	0,00	67 351,57
0230	Byggetenester	222 705,47	200 000,00	0,00	8 778 799,93
0270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	104 849,00
	Andre driftsutgifter	222 705,47	200 000,00	0,00	8 883 648,93
0910	Bruk av lån	0,00	0,00	0,00	-8 000 000,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-8 000 000,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
0411	AKSJER				
0529	Kjøp av aksjer og andelar	1 388 169,00	1 360 000,00	350 000,00	2 129 007,00
	Andre driftsutgifter	1 388 169,00	1 360 000,00	350 000,00	2 129 007,00
0770	Ref frå private	-1 010 000,00	-1 010 000,00	0,00	0,00
0950	Bruk av bundne fond	0,00	0,00	0,00	-10 000,00
	Inntekter	-1 010 000,00	-1 010 000,00	0,00	-10 000,00
0442	UTLÅN				
0511	Avdrag lån til utlån	265 956,00	200 000,00	200 000,00	230 957,00
0520	Utlån	2 217 923,50	570 000,00	0,00	279 759,00
	Andre driftsutgifter	2 483 879,50	770 000,00	200 000,00	510 716,00
0910	Bruk av lån	-570 000,00	-570 000,00	0,00	-279 759,00
0920	Mottatte avdrag på utlån	-127 346,00	-100 000,00	-100 000,00	-124 468,00
	Inntekter	-697 346,00	-670 000,00	-100 000,00	-404 227,00
0462	UBUNDNE FOND				
0940	Bruk av disp.fond	-128 634,17	-6 950 000,00	-5 450 000,00	0,00
0950	Bruk av bundne fond	-1 962 994,70	-1 450 000,00	-1 800 000,00	-2 250 000,00
	Inntekter	-2 091 628,87	-8 400 000,00	-7 250 000,00	-2 250 000,00
0463	FRÅ DRIFT				
0530	Dekking underskot investering	0,00	0,00	0,00	1 517 363,03
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	1 517 363,03
0940	Bruk av disp.fond	0,00	0,00	0,00	-6 983 393,30
0970	Overf. frå driftsrekneskapet	0,00	0,00	0,00	-247 500,00
0980	Udekka i investeringsrekneskapen	-7 612 282,38	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-7 612 282,38	0,00	0,00	-7 230 893,30

Driftsrekneskapen



Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1102	PROSJEKT NÆRING				
1010	Fast løn	0,00	0,00	0,00	1 434 111,51
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	8 530,00
1090	Premie til KLP	0,00	0,00	0,00	287 518,59
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	0,00	0,00	0,00	4 436,16
1099	Arbeidsgjevaravgift	0,00	0,00	0,00	177 771,76
	Lønsutgifter	0,00	0,00	0,00	1 912 368,02
1100	Kontormatriell	0,00	0,00	0,00	4 670,50
1115	Matvarer	0,00	0,00	0,00	1 624,57
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	26 553,52
1140	Annonser, gaver og info.	0,00	0,00	0,00	96 164,40
1150	Kursutgifter	0,00	0,00	0,00	20 477,10
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	40 576,60
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	1 999,00
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	0,00	0,00	26 692,50
1200	Kontorutstyr	0,00	0,00	0,00	9 300,04
1202	Anna utstyr	0,00	0,00	0,00	924,00
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	67 036,20
1270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	6 836,50
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	65 000,00
1429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	43 819,10
1470	Til andre private	0,00	0,00	0,00	88 700,75
1550	Avsetj. til bundne fond	0,00	0,00	0,00	136 248,57
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	636 623,35
1620	Gebyr	0,00	0,00	0,00	-1 000,00
1621	Sal av varer/tenester	0,00	0,00	0,00	-125,00
1631	Tomteleige	0,00	0,00	0,00	-200,00
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	0,00	0,00	0,00	-33 695,60
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	0,00	0,00	0,00	-141 574,40
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-5 624,00
1729	Kompensert mva-drift	0,00	0,00	0,00	-43 819,10
1730	Ref. frå fylket	0,00	0,00	0,00	-47 475,57
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-37 223,21
1950	Bruk av bundne driftsfond	0,00	0,00	0,00	-1 280 000,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-1 590 736,88
110203	VEST TELEMARK BROSJYRE				
1120	Anna forbruksmateriell	3 276,00	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, gaver og info.	3 140,00	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	8 397,60	0,00	0,00	3 000,00
1370	Driftsavtaler med private	212 174,61	0,00	0,00	190 248,00
1429	Mva-kompensasjon	56 747,05	0,00	0,00	48 312,01
	Andre driftsutgifter	283 735,26	0,00	0,00	241 560,01
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-209 640,00	0,00	0,00	-179 950,00
1729	Kompensert mva-drift	-56 747,05	0,00	0,00	-48 312,01
	Inntekter	-266 387,05	0,00	0,00	-228 262,01

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
110205	VILTFOND				
1010	Fast løn	3 160,50	0,00	0,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	24 900,00	0,00	0,00	25 372,50
1099	Arbeidsgjevaravgift	2 974,42	0,00	0,00	2 689,49
	Lønsutgifter	31 034,92	0,00	0,00	28 061,99
1100	Kontormatriell	0,00	0,00	0,00	804,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	5 834,80
1130	Frankering og gebyr	112,00	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	840,33	0,00	0,00	0,00
1202	Anna utstyr	2 157,00	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	42 000,00	0,00	0,00	0,00
1370	Driftsavtaler med private	9 570,40	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	13 459,85	0,00	0,00	7 738,80
1470	Til andre private	2 500,00	0,00	0,00	27 290,40
1550	Avsetj. til bundne fond	0,00	0,00	0,00	8 098,81
	Andre driftsutgifter	70 639,58	0,00	0,00	49 766,81
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	0,00	0,00	0,00	-2 860,00
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-4 500,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-13 459,85	0,00	0,00	-7 738,80
1770	Ref. frå private	-63 860,00	0,00	0,00	-67 230,00
1830	Overf. frå fylket	-12 500,00	0,00	0,00	0,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-7 354,65	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-101 674,50	0,00	0,00	-77 828,80
1103	REVISJONEN				
1375	Kaup frå IKS-selskap	352 800,00	338 000,00	338 000,00	336 000,00
	Andre driftsutgifter	352 800,00	338 000,00	338 000,00	336 000,00
1104	NÆRINGSARBEID (ADM)				
1010	Fast løn	419 088,30	517 000,00	517 000,00	0,00
1090	Premie til KLP	48 134,51	72 000,00	72 000,00	0,00
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 332,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	49 666,57	62 000,00	62 000,00	0,00
	Lønsutgifter	518 221,38	651 000,00	651 000,00	0,00
1100	Kontormatriell	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
1115	Matvarer	2 785,77	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	825,40	3 000,00	3 000,00	200,00
1140	Annonser, gåver og info.	25 582,40	109 000,00	109 000,00	3 750,00
1150	Kursutgifter	2 818,00	4 000,00	4 000,00	7 737,78
1160	Reise og diettgodtgjersle	20 232,25	8 000,00	8 000,00	0,00
1170	Transport	1 290,00	0,00	0,00	0,00
1195	Kommunale avg.	5 700,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	67 872,20	23 000,00	23 000,00	38 197,00
1200	Kontorutstyr	2 540,00	0,00	0,00	0,00
1220	Kjøp av maskiner	6 445,49	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	62 974,31	20 000,00	20 000,00	35 075,20

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1270	Konsulenttenester	26 320,70	234 000,00	234 000,00	158 770,25
1370	Driftsavtaler med private	65 000,00	65 000,00	65 000,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	45 999,86	111 000,00	111 000,00	71 833,25
1470	Til andre private	164 661,00	220 000,00	190 000,00	239 210,00
	Andre driftsutgifter	503 062,38	802 015,00	772 015,00	556 787,48
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	-2 300,00	-15 000,00	-15 000,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-45 999,86	-111 000,00	-111 000,00	-71 833,25
1850	Overf. frå kommunar	0,00	-60 000,00	-60 000,00	0,00
1890	Overf. frå private	-41 223,21	0,00	0,00	0,00
1940	Bruk av disp.fond	-30 000,00	-30 000,00	0,00	-180 000,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-1 630 000,00	-1 630 000,00	-1 630 000,00	-300 000,00
	Inntekter	-1 749 523,07	-1 846 000,00	-1 816 000,00	-551 833,25
1105	SYSSELSETTING				
1010	Fast løn	-15 144,82	0,00	0,00	0,00
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	20 803,73	0,00	0,00	82 421,89
1020	Vikarløn ved sjukdom	0,00	0,00	0,00	1 365,48
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	0,00	0,00	0,00	10 163,11
1030	Ekstrahjelp	0,00	0,00	0,00	24 094,13
1050	Lærlingar	181 584,77	748 000,00	748 000,00	635 994,89
1090	Premie til KLP	0,00	0,00	0,00	1 748,71
1091	Premie til STP	0,00	0,00	0,00	2 579,26
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	136,00	0,00	0,00	828,13
1099	Arbeidsgjevaravgift	19 862,25	79 000,00	79 000,00	77 218,06
	Lønsutgifter	207 241,93	827 000,00	827 000,00	836 413,66
1100	Kontormatriell	790,00	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	1 936,00
1470	Til andre private	464 050,00	250 000,00	250 000,00	432 900,00
	Andre driftsutgifter	464 840,00	250 000,00	250 000,00	434 836,00
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-33 363,00
1730	Ref. frå fylket	-106 749,41	-290 000,00	-290 000,00	-252 265,86
1890	Overf. frå private	0,00	0,00	0,00	-19 846,80
1950	Bruk av bundne driftsfond	-464 050,00	-250 000,00	-250 000,00	-432 900,00
	Inntekter	-570 799,41	-540 000,00	-540 000,00	-738 375,66
1106	REKRUTERING				
1115	Matvarer	6 495,00	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	58 903,10	53 000,00	53 000,00	105 234,00
1130	Frankering og gebyr	24,00	0,00	0,00	106,00
1140	Annonser, gåver og info.	48 734,30	74 000,00	74 000,00	49 618,25
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	409,05
1190	Husleige	1 500,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	12 797,58	10 000,00	10 000,00	12 584,57
	Andre driftsutgifter	128 453,98	137 000,00	137 000,00	167 951,87
1729	Kompensert mva-drift	-12 797,58	-10 000,00	-10 000,00	-12 584,57
	Inntekter	-12 797,58	-10 000,00	-10 000,00	-12 584,57

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1108	HEIM = FYRESDAL				
1100	Kontormatriell	0,00	0,00	0,00	32,00
1115	Matvarer	3 456,80	0,00	0,00	1 868,79
1120	Anna forbruksmateriell	770,40	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, gaver og info.	4 614,06	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	0,00	0,00	0,00	873,10
1160	Reise og diettgodtgjersle	852,00	0,00	0,00	0,00
1170	Transport	1 100,00	0,00	0,00	0,00
1190	Husleige	0,00	0,00	0,00	1 120,00
1270	Konsulenttenester	725 000,00	0,00	0,00	747 725,80
1429	Mva-kompensasjon	183 346,39	0,00	0,00	187 778,19
	Andre driftsutgifter	919 139,65	0,00	0,00	939 397,88
1700	Ref frå staten	-740 438,36	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-183 346,39	0,00	0,00	-187 778,19
1730	Ref. frå fylket	-478 076,31	0,00	0,00	0,00
1770	Ref. frå private	-2 844,60	0,00	0,00	0,00
1810	Overf. frå staten	0,00	0,00	0,00	-1 000 000,00
1830	Overf. frå fylket	0,00	0,00	0,00	-61 213,14
	Inntekter	-1 404 705,66	0,00	0,00	-1 248 991,33
110801	ATTRAKTIVE BUMILJØ				
1115	Matvarer	1 659,15	0,00	0,00	0,00
1195	Kommunale avg.	28 720,00	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	231 656,00	0,00	0,00	124 513,00
1429	Mva-kompensasjon	65 173,16	0,00	0,00	24 424,75
	Andre driftsutgifter	327 208,31	0,00	0,00	148 937,75
1729	Kompensert mva-drift	-65 173,16	0,00	0,00	-24 424,75
	Inntekter	-65 173,16	0,00	0,00	-24 424,75
110802	HAMAREN AKTIVITETSPARK				
1115	Matvarer	1 747,20	0,00	0,00	402,40
1140	Annonser, gaver og info.	405,60	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	2 600,00	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	37 308,00	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	32 000,00	0,00	0,00	63 749,60
1429	Mva-kompensasjon	17 865,20	0,00	0,00	16 038,00
1470	Til andre private	1 800,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	93 726,00	0,00	0,00	80 190,00
1729	Kompensert mva-drift	-17 865,20	0,00	0,00	-16 038,00
1830	Overf. frå fylket	-187 474,00	0,00	0,00	0,00
1890	Overf. frå private	-1 800,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-207 139,20	0,00	0,00	-16 038,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
110803	FOLKESTADBYEN				
1010	Fast løn	270,00	0,00	0,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	2 250,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	267,12	0,00	0,00	0,00
	Lønsutgifter	2 787,12	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	782,61	0,00	0,00	1 201,57
1120	Anna forbruksmateriell	22 956,21	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, gaver og info.	69 356,84	0,00	0,00	0,00
1190	Husleige	1 000,00	0,00	0,00	0,00
1200	Kontorutstyr	5 452,00	0,00	0,00	0,00
1202	Anna utstyr	1 290,48	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	100 363,60	0,00	0,00	40 189,00
1270	Konsulenttenester	37 860,00	0,00	0,00	24 884,80
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	5 030,00
1429	Mva-kompensasjon	49 903,41	0,00	0,00	14 543,63
	Andre driftsutgifter	288 965,15	0,00	0,00	85 849,00
1629	Billettinntekter	-23 000,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-49 903,41	0,00	0,00	-14 543,63
1890	Overf. frå private	-3 000,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-75 903,41	0,00	0,00	-14 543,63
110804	AKTIV I FYRESDAL				
1230	Byggetenester	1 226,00	0,00	0,00	0,00
1470	Til andre private	110 000,00	0,00	0,00	40 000,00
	Andre driftsutgifter	111 226,00	0,00	0,00	40 000,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	0,00	0,00	0,00	-40 000,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-40 000,00
110805	UNGDOM I FØRARSETET				
1115	Matvarer	723,20	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	36 388,68
1140	Annonser, gaver og info.	4 000,00	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	5 146,00	0,00	0,00	3 125,60
1270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	36 400,00
1429	Mva-kompensasjon	2 467,30	0,00	0,00	5 376,72
	Andre driftsutgifter	12 336,50	0,00	0,00	81 291,00
1629	Billettinntekter	0,00	0,00	0,00	-28 500,00
1729	Kompensert mva-drift	-2 467,30	0,00	0,00	-5 376,72
	Inntekter	-2 467,30	0,00	0,00	-33 876,72

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1111	KOMMUNESTYRE				
1010	Fast løn	-83,74	0,00	0,00	0,00
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	0,01	0,00	0,00	1 395,68
1053	Anna løn og trekkpl.yting	13 177,00	0,00	0,00	7 234,00
1080	Godtgjersle ordfører	702 900,00	690 000,00	690 000,00	669 300,00
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	297 354,75	200 000,00	200 000,00	281 896,03
1082	Godtgjersle andre utval	18 700,00	9 000,00	0,00	6 200,00
1083	Tapt arbeidsforteneste	19 877,92	19 000,00	19 000,00	23 146,80
1090	Premie til KLP	80 842,91	150 000,00	150 000,00	147 088,19
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	204,00	0,00	0,00	349,04
1099	Arbeidsgjevaravgift	120 095,00	120 000,00	120 000,00	120 170,49
	Lønsutgifter	1 253 067,85	1 188 000,00	1 179 000,00	1 256 780,23
1100	Kontormatriell	307,00	16 000,00	16 000,00	7 367,44
1120	Anna forbruksmateriell	30 984,58	50 000,00	50 000,00	28 227,40
1130	Frankering og gebyr	126,29	0,00	0,00	1 346,65
1140	Annonser, gaver og info.	19 780,40	36 000,00	36 000,00	15 911,80
1150	Kursutgifter	33 800,00	36 000,00	36 000,00	27 875,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	60 532,17	57 000,00	57 000,00	67 801,40
1170	Transport	3 867,00	0,00	0,00	4 159,00
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	14 000,00	14 000,00	0,00
1201	Datautstyr	97 283,00	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	100 592,90	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	60 000,15	7 000,00	7 000,00	8 495,49
1470	Til andre private	1 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00
	Andre driftsutgifter	408 273,49	226 000,00	226 000,00	161 184,18
1710	Ref. sjukeløn	-833,00	-9 000,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-60 000,15	-7 000,00	-7 000,00	-8 495,49
1770	Ref. frå private	-1 842,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-62 675,15	-16 000,00	-7 000,00	-8 495,49
1112	FORMANNSKAP				
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	203 350,50	245 000,00	245 000,00	234 812,75
1082	Godtgjersle andre utval	1 200,00	0,00	0,00	3 000,00
1083	Tapt arbeidsforteneste	6 600,00	5 000,00	5 000,00	11 400,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	22 381,94	27 000,00	27 000,00	26 314,62
	Lønsutgifter	233 532,44	277 000,00	277 000,00	275 527,37
1100	Kontormatriell	9 975,00	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	8 190,02	17 000,00	17 000,00	14 662,92
1140	Annonser, gaver og info.	0,00	0,00	0,00	5 000,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	6 084,40	0,00	0,00	5 022,30
1170	Transport	44,00	0,00	0,00	0,00
1370	Driftsavtaler med private	16 203,70	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	1 296,30	0,00	0,00	1 250,00
1470	Til andre private	20 000,00	0,00	0,00	35 000,00
1490	Reserverte løyvingar	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00
	Andre driftsutgifter	61 793,42	37 000,00	37 000,00	60 935,22

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-40,00
1729	Kompensert mva-drift	-1 296,30	0,00	0,00	-1 250,00
1940	Bruk av disp.fond	0,00	0,00	0,00	-20 000,00
	Inntekter	-1 296,30	0,00	0,00	-21 290,00
1113	KULTUR, OPPVEKST OG OMSORG				
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	6 127,50	0,00	0,00	0,00
1083	Tapt arbeidsforteneste	1 200,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	776,72	0,00	0,00	0,00
	Lønsutgifter	8 104,22	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	1 785,95	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	1 785,95	0,00	0,00	0,00
1114	LANDBRUK OG TEKNIKK				
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	6 127,50	0,00	0,00	0,00
1083	Tapt arbeidsforteneste	600,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	713,12	0,00	0,00	0,00
	Lønsutgifter	7 440,62	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	969,24	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	969,24	0,00	0,00	0,00
1115	KONTROLLUTVAL				
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	27 525,75	25 000,00	25 000,00	13 943,75
1083	Tapt arbeidsforteneste	28 321,60	34 000,00	34 000,00	30 284,80
1099	Arbeidsgjevaravgift	5 919,80	7 000,00	7 000,00	4 688,19
	Lønsutgifter	61 767,15	66 000,00	66 000,00	48 916,74
1100	Kontormatriell	400,00	0,00	0,00	400,00
1115	Matvarer	3 868,00	0,00	0,00	1 200,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00
1150	Kursutgifter	27 900,00	30 000,00	30 000,00	26 100,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	12 164,65	15 000,00	15 000,00	18 157,40
1170	Transport	97,00	0,00	0,00	0,00
1190	Husleige	944,44	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	1 300,00	1 000,00	1 000,00	1 300,00
1270	Konsulenttenester	0,00	16 000,00	16 000,00	0,00
1375	Kaup frå IKS-selskap	99 333,00	84 000,00	84 000,00	120 700,00
1429	Mva-kompensasjon	1 042,56	0,00	0,00	300,00
	Andre driftsutgifter	147 049,65	147 000,00	147 000,00	168 157,40
1729	Kompensert mva-drift	-1 042,56	0,00	0,00	-300,00
	Inntekter	-1 042,56	0,00	0,00	-300,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1118	ANDRE UTVAL OG NEMNDER				
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	43 647,00	30 000,00	30 000,00	26 772,00
1082	Godtgjersle andre utval	42 000,00	32 000,00	32 000,00	50 827,96
1083	Tapt arbeidsforteneste	32 400,00	51 000,00	51 000,00	53 400,00
1090	Premie til KLP	0,00	0,00	0,00	586,29
1099	Arbeidsgjevaravgift	12 513,06	16 000,00	16 000,00	13 948,07
	Lønsutgifter	130 560,06	129 000,00	129 000,00	145 534,32
1100	Kontormatriell	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00
1115	Matvarer	1 054,35	0,00	0,00	229,00
1120	Anna forbruksmateriell	13 459,58	0,00	0,00	21 439,14
1130	Frankering og gebyr	0,00	0,00	0,00	30,00
1140	Annonser, g�aver og info.	60,00	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	2 056,63	3 000,00	3 000,00	3 688,52
1160	Reise og diettgodtgjersle	11 233,05	3 000,00	3 000,00	10 681,10
1196	Andre avg. og lisenser	2 100,00	0,00	0,00	0,00
1200	Kontorutstyr	0,00	5 000,00	5 000,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	794,52	1 000,00	1 000,00	116,48
1470	Til andre private	19 224,44	30 000,00	30 000,00	23 701,02
1490	Reserverte løyvingar	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00
	Andre driftsutgifter	49 982,57	64 000,00	64 000,00	59 885,26
1729	Kompensert mva-drift	-794,52	0,00	0,00	-116,48
	Inntekter	-794,52	0,00	0,00	-116,48
1119	VAL				
1081	Godtgjersle utvalsmeld.	8 400,00	0,00	0,00	0,00
1083	Tapt arbeidsforteneste	5 400,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	1 462,80	0,00	0,00	0,00
	Lønsutgifter	15 262,80	0,00	0,00	0,00
1100	Kontormatriell	306,00	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	2 208,88	10 000,00	10 000,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	7 946,30	0,00	0,00	0,00
1130	Frankering og gebyr	1 149,00	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, g�aver og info.	13 146,30	30 000,00	30 000,00	0,00
1150	Kursutgifter	21 387,23	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	4 892,60	0,00	0,00	0,00
1170	Transport	2 298,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00
1202	Anna utstyr	1 750,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	8 514,92	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	63 599,23	75 000,00	75 000,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-8 514,92	0,00	0,00	0,00
1770	Ref. fr� private	-2 380,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-10 894,92	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1121	AVD. FOR FELLESTENESTER				
1010	Fast løn	4 877 091,16	4 948 000,00	4 706 000,00	4 603 808,66
1020	Vikarløn ved sykdom	0,00	0,00	0,00	24 406,05
1030	Ekstrahjelp	0,00	0,00	0,00	1 690,45
1051	Omsorgsløn/støttekontakt	1 339,50	0,00	0,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	115 010,12	50 000,00	50 000,00	104 540,00
1090	Premie til KLP	558 465,72	689 000,00	659 000,00	931 366,93
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	15 984,00	0,00	0,00	12 291,86
1099	Arbeidsgjevaravgift	587 069,92	595 000,00	575 000,00	594 439,14
	Lønsutgifter	6 154 960,42	6 282 000,00	5 990 000,00	6 272 543,09
1100	Kontormateriell	57 515,99	118 000,00	118 000,00	37 050,15
1114	Medikamenter	839,70	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	45 344,41	50 000,00	50 000,00	40 136,34
1120	Anna forbruksmaterieill	11 769,66	13 000,00	13 000,00	4 740,70
1130	Frankering og gebyr	134 015,85	212 000,00	212 000,00	143 468,12
1131	Telefon	84 155,25	150 000,00	150 000,00	52 872,14
1140	Annonser, g�aver og info.	34 346,80	13 000,00	13 000,00	29 673,56
1150	Kursutgifter	44 732,43	69 000,00	69 000,00	37 702,50
1160	Reise og diettgodtgjersle	60 483,20	81 000,00	81 000,00	52 861,10
1170	Transport	12 206,50	0,00	0,00	7 193,00
1196	Andre avg. og lisenser	27 019,46	50 000,00	50 000,00	36 023,16
1200	Kontorutstyr	0,00	18 000,00	18 000,00	6 931,27
1201	Datautstyr	0,00	0,00	0,00	2 794,64
1202	Anna utstyr	0,00	0,00	0,00	4 233,20
1220	K��p av maskiner	30 569,41	80 000,00	80 000,00	30 121,92
1240	Serviceavtaler og rep.	52 930,79	50 000,00	50 000,00	39 413,67
1270	Konsulenttenester	27 215,80	10 000,00	10 000,00	13 760,00
1300	Staten	9 007,00	0,00	0,00	0,00
1350	Andre kommunar	63 672,22	45 000,00	45 000,00	108 778,06
1370	Driftsavtaler med private	8 500,00	8 000,00	8 000,00	7 578,00
1375	Kaup fr� IKS-selskap	0,00	0,00	0,00	1 752,00
1429	Mva-kompensasjon	153 380,02	112 000,00	112 000,00	164 092,17
1470	Til andre private	5 967,11	0,00	0,00	9 121,69
1500	Renter egne l��n	4 553,00	0,00	0,00	90,00
	Andre driftsutgifter	868 224,60	1 079 000,00	1 079 000,00	830 387,39
1621	Sal av varer/tenester	-24 421,00	-21 000,00	-21 000,00	-20 545,00
1625	Purregebyr fakturering	-30 698,99	-78 000,00	-78 000,00	-26 704,00
1652	Sal etter � 11.1(mva-lov)	-14 932,00	0,00	0,00	0,00
1653	Sal etter � 11.2(mva-lov)	-7 681,00	-42 000,00	-42 000,00	-9 434,60
1700	Ref frå staten	0,00	0,00	0,00	-1 591,00
1710	Ref. sjukeløn	-42 241,00	-42 000,00	0,00	-183 431,00
1729	Kompensert mva-drift	-153 380,02	-137 000,00	-137 000,00	-164 092,17
1750	Ref. fr� kommunar	-24 723,00	0,00	0,00	0,00
1770	Ref. fr� private	-9 352,00	0,00	0,00	-57 945,97
1890	Overf. fr� private	0,00	0,00	0,00	-1 487,47
1900	Renteinntekter	-1 243,37	0,00	0,00	-4 578,72

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1950	Bruk av bundne driftsfond	-100 000,00	-100 000,00	-100 000,00	-100 000,00
	Inntekter	-408 672,38	-420 000,00	-378 000,00	-569 809,93
1122	EDB-ANLEGG				
1100	Kontormatriell	149,00	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	690,40
1130	Frankering og gebyr	442,00	0,00	0,00	879,20
1131	Telefon	147 062,24	64 000,00	64 000,00	66 030,21
1196	Andre avg. og lisenser	324 818,55	350 000,00	350 000,00	224 622,80
1200	Kontorutstyr	4 000,00	300 000,00	0,00	0,00
1201	Datautstyr	251 852,59	340 000,00	80 000,00	183 422,40
1240	Serviceavtaler og rep.	1 421 488,42	1 090 000,00	1 090 000,00	1 149 324,71
1270	Konsulenttenester	61 134,00	0,00	0,00	63 322,00
1350	Andre kommunar	25 147,90	0,00	0,00	51 064,21
1429	Mva-kompensasjon	555 562,58	181 000,00	181 000,00	487 279,67
	Andre driftsutgifter	2 791 657,28	2 325 000,00	1 765 000,00	2 226 635,60
1729	Kompensert mva-drift	-555 562,58	-181 000,00	-181 000,00	-487 279,67
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-152 789,00
1940	Bruk av disp.fond	-560 000,00	-560 000,00	0,00	-300 000,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-100 000,00	-100 000,00	-100 000,00	-100 000,00
	Inntekter	-1 215 562,58	-841 000,00	-281 000,00	-1 040 068,67
1123	ANDRE FELLESTENESTER				
1010	Fast løn	50 352,61	75 000,00	75 000,00	78 000,04
1030	Ekstrahjelp	2 465,54	0,00	0,00	0,00
1090	Premie til KLP	37 547,00	0,00	0,00	23 470,00
1091	Premie til STP	491,18	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	9 630,83	10 000,00	10 000,00	10 756,04
	Lønsutgifter	100 487,16	85 000,00	85 000,00	112 226,08
1100	Kontormatriell	1 084,26	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	88 568,00	66 000,00	66 000,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	13 377,70	0,00	0,00	1 800,00
1130	Frankering og gebyr	90,00	0,00	0,00	30,00
1150	Kursutgifter	10 320,00	100 000,00	100 000,00	14 512,44
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	8 576,79
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	698,00
1185	Forsikringar	139 797,00	217 000,00	217 000,00	144 442,15
1196	Andre avg. og lisenser	426 867,69	466 000,00	466 000,00	343 890,43
1200	Kontorutstyr	0,00	50 000,00	50 000,00	8 031,20
1240	Serviceavtaler og rep.	19 900,80	0,00	0,00	800,00
1270	Konsulenttenester	440 981,00	310 000,00	310 000,00	441 458,00
1330	Fylkeskommunen	0,00	0,00	0,00	32 620,00
1370	Driftsavtaler med private	31 157,50	0,00	0,00	18 125,00
1375	Kaup frå IKS-selskap	232 791,00	91 000,00	91 000,00	212 747,00
1429	Mva-kompensasjon	79 966,35	53 000,00	53 000,00	40 483,11
1470	Til andre private	2 309 700,00	2 257 000,00	2 257 000,00	2 254 025,00
1500	Renter egne lån	2 500,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
	Andre driftsutgifter	3 797 101,30	3 610 000,00	3 610 000,00	3 522 239,12
1701	Ref. fra trygdekontor	-16 305,00	-75 000,00	-75 000,00	-14 022,00
1729	Kompensert mva-drift	-79 966,35	-20 000,00	-20 000,00	-40 483,11
1770	Ref. frå private	-69 498,00	0,00	0,00	0,00
1890	Overf. frå private	-100 000,00	-100 000,00	-100 000,00	-100 000,00
	Inntekter	-265 769,35	-195 000,00	-195 000,00	-154 505,11
1124	DISP.POSTAR				
1010	Fast løn	0,00	0,00	2 065 000,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	134,40
1099	Arbeidsgjevaravgift	0,00	0,00	0,00	14,25
	Lønsutgifter	0,00	0,00	2 065 000,00	148,65
1100	Kontormatriell	2 233,00	0,00	0,00	6 485,00
1120	Anna forbruksmateriell	119,00	0,00	0,00	4 898,00
1130	Frankering og gebyr	70,80	0,00	0,00	300,00
1150	Kursutgifter	206 553,34	350 000,00	350 000,00	130 605,87
1160	Reise og diettgodtgjersle	22 756,30	0,00	0,00	16 198,00
1170	Transport	7 693,00	0,00	0,00	10 344,00
1270	Konsulenttenester	125 498,40	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	53 635,11	0,00	0,00	5 789,63
	Andre driftsutgifter	418 558,95	350 000,00	350 000,00	174 620,50
1729	Kompensert mva-drift	-53 635,11	0,00	0,00	-5 789,63
	Inntekter	-53 635,11	0,00	0,00	-5 789,63
1125	PENSJONSKOSTNADER				
1090	Premie til KLP	4 479 603,00	0,00	0,00	-2 513 643,00
1091	Premie til STP	-319 311,00	0,00	0,00	-3 189,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	440 989,00	0,00	0,00	-266 783,00
	Lønsutgifter	4 601 281,00	0,00	0,00	-2 783 615,00
1940	Bruk av disp.fond	0,00	0,00	0,00	-1 000 000,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-1 000 000,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1210	ADM. SOSIALE TENESTER				
1010	Fast løn	664 763,07	659 000,00	659 000,00	651 172,31
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	2 928,00
1090	Premie til KLP	75 329,04	92 000,00	92 000,00	130 633,85
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 332,00	0,00	0,00	1 109,04
1099	Arbeidsgjevaravgift	78 590,52	80 000,00	80 000,00	82 319,86
	Lønsutgifter	820 014,63	831 000,00	831 000,00	868 163,06
1100	Kontormatriell	747,50	0,00	0,00	1 392,40
1130	Frankering og gebyr	0,00	0,00	0,00	112,00
1150	Kursutgifter	400,00	11 000,00	11 000,00	400,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	18 000,00	18 000,00	0,00
1200	Kontorutstyr	0,00	14 000,00	14 000,00	0,00
1202	Anna utstyr	2 808,80	0,00	0,00	0,00
1240	Serviceavtaler og rep.	9 696,00	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	690 743,00	650 000,00	650 000,00	648 359,00
1300	Staten	14 543,00	0,00	0,00	0,00
1350	Andre kommunar	352 266,64	465 000,00	465 000,00	311 781,00
1370	Driftsavtaler med private	0,00	126 000,00	126 000,00	6 000,00
1429	Mva-kompensasjon	3 165,57	6 000,00	6 000,00	248,60
1470	Til andre private	9 750,00	2 000,00	2 000,00	0,00
	Andre driftsutgifter	1 084 120,51	1 292 000,00	1 292 000,00	968 293,00
1700	Ref frå staten	0,00	-370 000,00	-370 000,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	-209,00	0,00	0,00	-6 744,00
1729	Kompensert mva-drift	-3 165,57	-6 000,00	-6 000,00	-248,60
1750	Ref. frå kommunar	0,00	0,00	0,00	-16 000,00
1810	Overf. frå staten	-348 754,00	0,00	0,00	-337 940,00
	Inntekter	-352 128,57	-376 000,00	-376 000,00	-360 932,60
1211	SOSIALTENESTER				
1089	Trekkpliktig/oppgåvepliktig, ikkje arb.gj.avg.plik	381 077,00	180 000,00	180 000,00	394 330,00
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	0,00	0,00	0,00	16,42
1099	Arbeidsgjevaravgift	0,00	20 000,00	20 000,00	1,74
	Lønsutgifter	381 077,00	200 000,00	200 000,00	394 348,16
1120	Anna forbruksmateriell	377,00	0,00	0,00	558,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	3 403,70
1165	Andre oppgåvepl. godtgj.	980,00	0,00	0,00	3 020,00
1240	Serviceavtaler og rep.	0,00	0,00	0,00	9 348,80
1270	Konsulenttenester	810,00	0,00	0,00	0,00
1350	Andre kommunar	38 579,90	0,00	0,00	41 735,68
1370	Driftsavtaler med private	80 435,00	65 000,00	65 000,00	72 548,90
1429	Mva-kompensasjon	1 840,00	0,00	0,00	4 863,80
1470	Til andre private	1 062 566,56	389 000,00	389 000,00	557 730,37
1520	Utlån	40 000,00	0,00	0,00	23 300,00
1550	Avsetj. til bundne fond	100 000,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	1 325 588,46	454 000,00	454 000,00	716 509,25

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1700	Ref frå staten	-16 094,00	0,00	0,00	-3 000,00
1701	Ref. fra trygdekontor	-5 193,00	0,00	0,00	-22 083,00
1729	Kompensert mva-drift	-1 840,00	0,00	0,00	-4 863,80
1810	Overf. frå staten	-100 000,00	0,00	0,00	0,00
1890	Overf. frå private	-3 115,52	0,00	0,00	0,00
1920	Mottatte avdrag	-28 758,00	0,00	0,00	-21 500,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-60 000,00	0,00	0,00	-29 182,07
	Inntekter	-215 000,52	0,00	0,00	-80 628,87
1212	EDRUSKAPSVERN				
1130	Frankering og gebyr	330,00	0,00	0,00	329,96
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	0,00	0,00	232,00
1270	Konsulenttenester	29 869,00	25 000,00	25 000,00	18 912,44
1429	Mva-kompensasjon	7 093,50	8 000,00	8 000,00	4 810,60
	Andre driftsutgifter	37 292,50	33 000,00	33 000,00	24 285,00
1620	Gebyr	-26 195,00	-34 000,00	-34 000,00	-25 728,00
1729	Kompensert mva-drift	-7 093,50	-8 000,00	-8 000,00	-4 810,60
	Inntekter	-33 288,50	-42 000,00	-42 000,00	-30 538,60
1213	BARNEVERN				
1051	Omsorgsløn/støttekontakt	0,00	0,00	0,00	12 920,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	0,00	0,00	0,00	1 369,52
	Lønsutgifter	0,00	0,00	0,00	14 289,52
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00
1130	Frankering og gebyr	0,00	0,00	0,00	241,35
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	24 000,00	24 000,00	282,80
1165	Andre oppgåvepl. godtgj.	0,00	90 000,00	90 000,00	5 445,00
1350	Andre kommunar	2 004 302,00	1 170 000,00	1 170 000,00	1 649 676,00
1370	Driftsavtaler med private	0,00	249 000,00	249 000,00	0,00
1500	Renter egne lån	0,00	0,00	0,00	138,00
	Andre driftsutgifter	2 004 302,00	1 548 000,00	1 548 000,00	1 655 783,15
1215	INTEGRERING				
1370	Driftsavtaler med private	6 424 427,35	3 061 000,00	3 061 000,00	4 564 857,44
	Andre driftsutgifter	6 424 427,35	3 061 000,00	3 061 000,00	4 564 857,44
1810	Overf. frå staten	-8 208 800,00	-4 622 000,00	-4 622 000,00	-4 933 000,00
	Inntekter	-8 208 800,00	-4 622 000,00	-4 622 000,00	-4 933 000,00
1217	FOLKEHELSEPROSJEKT				
1010	Fast løn	94 244,97	90 000,00	0,00	17 352,54
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	281,35	0,00	0,00	0,00
1030	Ekstrahjelp	892,12	1 000,00	0,00	7 814,14
1090	Premie til KLP	10 996,92	15 000,00	0,00	4 570,79
1099	Arbeidsgjevaravgift	11 279,84	11 000,00	0,00	3 152,18
	Lønsutgifter	117 695,20	117 000,00	0,00	32 889,65

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1100	Kontormatriell	1 393,00	5 000,00	0,00	5 320,00
1115	Matvarer	16 787,06	20 000,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmaterieil	127,10	81 000,00	400 000,00	9 459,00
1130	Frankering og gebyr	393,60	1 000,00	0,00	0,00
1140	Annonser, g�aver og info.	1 500,00	2 000,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	53 602,77	60 000,00	0,00	100,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	1 041,20	3 000,00	0,00	2 850,00
1202	Anna utstyr	55 660,00	60 000,00	0,00	25 774,40
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	62 991,20
1270	Konsulenttenester	100 858,00	0,00	0,00	0,00
1370	Driftsavtaler med private	15 985,60	176 000,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	18 567,54	0,00	0,00	22 191,40
1470	Til andre private	10 000,00	10 000,00	0,00	32 500,00
	Andre driftsutgifter	275 915,87	418 000,00	400 000,00	161 186,00
1700	Ref frå staten	-155 000,00	-155 000,00	0,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	-29 033,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-18 567,54	0,00	0,00	-22 191,40
1830	Overf. fr� fylket	0,00	0,00	0,00	-45 000,00
	Inntekter	-202 600,54	-155 000,00	0,00	-67 191,40
1220	ADM. HELSETENESTER				
1100	Kontormatriell	15 087,30	10 000,00	10 000,00	11 238,01
1115	Matvarer	6 074,62	3 000,00	3 000,00	6 094,16
1120	Anna forbruksmaterieil	18 406,56	7 000,00	7 000,00	9 661,01
1130	Frankering og gebyr	3 691,40	2 000,00	2 000,00	2 980,00
1131	Telefon	5 388,00	8 000,00	8 000,00	6 926,78
1140	Annonser, g�aver og info.	4 342,22	3 000,00	3 000,00	3 212,80
1150	Kursutgifter	1 100,00	32 000,00	32 000,00	5 250,43
1160	Reise og diettgodtgjersle	21 602,10	6 000,00	6 000,00	7 095,25
1170	Transport	490,50	0,00	0,00	216,00
1185	Forsikringar	64 113,64	30 000,00	30 000,00	34 988,88
1196	Andre avg. og lisenser	46 208,93	17 000,00	17 000,00	33 676,82
1200	Kontorutstyr	14 678,00	21 000,00	6 000,00	0,00
1202	Anna utstyr	1 599,20	5 000,00	5 000,00	2 588,00
1209	Medisinsk utstyr	0,00	0,00	0,00	77 787,62
1220	Kjøp av maskiner	12 909,04	29 000,00	29 000,00	11 022,71
1240	Serviceavtaler og rep.	71 509,60	42 000,00	42 000,00	76 410,70
1270	Konsulenttenester	16 162,50	0,00	0,00	29 071,00
1300	Staten	12 562,00	0,00	0,00	2 059,00
1350	Andre kommunar	290 395,00	335 000,00	335 000,00	301 626,00
1400	Overf. til staten	64 174,48	41 000,00	41 000,00	60 647,50
1429	Mva-kompensasjon	45 009,50	35 000,00	35 000,00	61 005,44
	Andre driftsutgifter	715 504,59	626 000,00	611 000,00	743 558,11
1729	Kompensert mva-drift	-45 009,50	-35 000,00	-35 000,00	-61 005,44
1770	Ref. fr� private	-1 950,00	0,00	0,00	-2 250,00
1940	Bruk av disp.fond	-15 000,00	-15 000,00	0,00	-70 000,00
	Inntekter	-61 959,50	-50 000,00	-35 000,00	-133 255,44

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
122001	FENGSELSHELSETENESTE				
1114	Medikamenter	30 740,97	0,00	0,00	14 919,96
1115	Matvarer	0,00	0,00	0,00	171,80
1120	Anna forbruksmateriell	395,00	0,00	0,00	1 694,00
1429	Mva-kompensasjon	7 680,03	0,00	0,00	3 746,81
	Andre driftsutgifter	38 816,00	0,00	0,00	20 532,57
1700	Ref frå staten	-500 000,00	-500 000,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-7 680,03	0,00	0,00	-3 746,81
1810	Overf. frå staten	0,00	0,00	0,00	-494 000,00
	Inntekter	-507 680,03	-500 000,00	0,00	-497 746,81
1221	LEGETENESTER				
1010	Fast løn	3 446 228,00	3 454 000,00	3 404 000,00	3 087 059,61
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	0,00	0,00	0,00	117,60
1020	Vikarløn ved sjukdom	32 916,48	30 000,00	0,00	48 115,68
1022	Vikarløn ved lønna perm.	0,00	0,00	0,00	7 636,35
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	4 419,71	5 000,00	0,00	3 817,77
1024	Vikarløn ved ferie	46 160,16	209 000,00	251 000,00	43 345,07
1025	Vikarløn ved avspassing	0,00	0,00	0,00	3 975,57
1030	Ekstrahjelp	11 585,64	12 000,00	0,00	5 691,64
1053	Anna løn og trekkpl.yting	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
1090	Premie til KLP	388 445,46	521 000,00	511 000,00	629 552,21
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	7 883,00	0,00	0,00	5 839,93
1099	Arbeidsgjevaravgift	417 548,96	447 000,00	442 000,00	406 088,24
	Lønsutgifter	4 356 687,41	4 678 000,00	4 608 000,00	4 242 739,67
1110	Medisinsk forbruksmat.	103 893,23	125 000,00	125 000,00	84 924,38
1114	Medikamenter	119 531,35	120 000,00	120 000,00	97 965,60
1120	Anna forbruksmateriell	3 790,00	0,00	0,00	110,84
1130	Frankering og gebyr	0,00	3 000,00	3 000,00	447,20
1160	Reise og diettgodtgjersle	11 561,40	0,00	0,00	17 997,20
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	5 446,00
1209	Medisinsk utstyr	1 656,58	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	53 395,01	42 000,00	42 000,00	45 527,79
1470	Til andre private	0,00	0,00	0,00	286,00
	Andre driftsutgifter	293 827,57	290 000,00	290 000,00	252 705,01
1602	Egenandelar	-483 098,50	-555 000,00	-555 000,00	-467 564,00
1620	Gebyr	-117,00	0,00	0,00	-250,00
1621	Sal av varer/tenester	-125 229,50	-175 000,00	-175 000,00	-136 593,00
1700	Ref frå staten	-248 000,00	-200 000,00	-700 000,00	-242 000,00
1701	Ref. fra trygdekontor	-641 433,90	-725 000,00	-725 000,00	-636 888,80
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-35 995,00
1729	Kompensert mva-drift	-53 395,01	-42 000,00	-42 000,00	-45 527,79
	Inntekter	-1 551 273,91	-1 697 000,00	-2 197 000,00	-1 564 818,59

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1222	HELSESYSTER				
1010	Fast løn	376 551,47	377 000,00	377 000,00	378 952,86
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	1 125,40	0,00	0,00	246,96
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	2 928,00
1090	Premie til KLP	43 438,87	53 000,00	53 000,00	75 823,77
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 332,00	0,00	0,00	1 109,04
1099	Arbeidsgjevaravgift	34 639,65	46 000,00	46 000,00	48 350,07
	Lønsutgifter	457 087,39	476 000,00	476 000,00	507 410,70
1150	Kursutgifter	45,00	0,00	0,00	80,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	8 002,80	0,00	0,00	8 199,60
1202	Anna utstyr	2 160,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	540,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	10 747,80	0,00	0,00	8 279,60
1710	Ref. sjukeløn	-116 132,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-540,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-116 672,00	0,00	0,00	0,00
1223	JORDMOR				
1010	Fast løn	226 425,76	477 000,00	477 000,00	236 890,65
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	24 816,00	0,00	0,00	423,36
1020	Vikarløn ved sjukdom	535,38	0,00	0,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	1 845,00	0,00	0,00	2 570,74
1090	Premie til KLP	16 601,26	67 000,00	67 000,00	45 439,57
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	777,00	0,00	0,00	1 035,95
1099	Arbeidsgjevaravgift	28 726,31	58 000,00	58 000,00	30 159,81
	Lønsutgifter	299 726,71	602 000,00	602 000,00	316 520,08
1160	Reise og diettgodtgjersle	1 722,00	31 000,00	31 000,00	2 584,71
	Andre driftsutgifter	1 722,00	31 000,00	31 000,00	2 584,71
1700	Ref frå staten	-122 656,00	-300 000,00	-300 000,00	-306 812,00
	Inntekter	-122 656,00	-300 000,00	-300 000,00	-306 812,00
1224	FYSIOTERAPAUT				
1010	Fast løn	775 393,61	803 000,00	803 000,00	718 927,36
1021	Vikarløn ved svangerskap	248 733,31	215 000,00	0,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	1 380,00
1090	Premie til KLP	112 586,95	117 000,00	112 000,00	145 742,64
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	3 441,00	0,00	0,00	1 940,82
1099	Arbeidsgjevaravgift	109 580,93	106 000,00	97 000,00	92 007,14
	Lønsutgifter	1 249 735,80	1 241 000,00	1 012 000,00	959 997,96
1100	Kontormatriell	2 154,00	0,00	0,00	350,00
1110	Medisinsk forbruksmat.	0,00	0,00	0,00	5 318,60
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	1 775,20
1130	Frankering og gebyr	1 313,40	0,00	0,00	220,00
1150	Kursutgifter	2 940,00	2 000,00	2 000,00	4 350,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	17 774,64	2 000,00	2 000,00	12 150,61
1170	Transport	2 838,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1202	Anna utstyr	995,00	0,00	0,00	0,00
1209	Medisinsk utstyr	0,00	0,00	0,00	7 032,22
1429	Mva-kompensasjon	571,85	0,00	0,00	3 586,51
	Andre driftsutgifter	30 601,89	6 015,00	6 015,00	36 797,14
1602	Egenandelar	-65 870,00	-30 000,00	-30 000,00	-42 386,00
1700	Ref frå staten	-336 475,00	-334 000,00	-334 000,00	-325 038,00
1710	Ref. sjukeløn	-43 840,00	-26 000,00	0,00	0,00
1711	Ref. fødselspengar	-257 460,00	-203 000,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-571,85	0,00	0,00	-3 586,51
	Inntekter	-704 216,85	-593 000,00	-364 000,00	-371 010,51
1225	PSYKIATRI				
1010	Fast løn	711 915,48	701 000,00	701 000,00	691 021,48
1016	Andre avtalefesta tillegg	1 200,00	0,00	0,00	1 075,20
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	0,00	0,00	0,00	211,68
1020	Vikarløn ved sjukdom	0,00	0,00	0,00	36 245,07
1030	Ekstrahjelp	7 216,72	8 000,00	0,00	7 962,68
1053	Anna løn og trekkpl.yting	21 630,04	8 000,00	0,00	19 419,96
1090	Premie til KLP	80 725,60	98 000,00	98 000,00	146 145,80
1091	Premie til STP	0,00	0,00	0,00	251,67
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	2 664,00	0,00	0,00	2 294,08
1099	Arbeidsgjevaravgift	86 757,17	85 000,00	85 000,00	88 172,46
	Lønsutgifter	912 109,01	900 000,00	884 000,00	992 800,08
1100	Kontormatriell	79,90	0,00	0,00	75,00
1115	Matvarer	4 752,11	3 000,00	3 000,00	5 216,30
1120	Anna forbruksmateriell	1 033,52	2 000,00	2 000,00	869,34
1130	Frankering og gebyr	0,00	1 000,00	1 000,00	82,00
1131	Telefon	1 108,80	0,00	0,00	1 130,58
1150	Kursutgifter	3 417,00	0,00	0,00	2 150,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	20 729,15	15 000,00	15 000,00	28 335,30
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	1 775,00
1429	Mva-kompensasjon	936,74	0,00	0,00	1 125,58
	Andre driftsutgifter	32 057,22	21 000,00	21 000,00	40 759,10
1621	Sal av varer/tenester	-8 140,00	0,00	0,00	-6 422,00
1710	Ref. sjukeløn	-21 258,00	-21 000,00	0,00	-29 745,00
1729	Kompensert mva-drift	-936,74	0,00	0,00	-1 125,58
1890	Overf. frå private	-2 500,00	0,00	0,00	-2 500,00
	Inntekter	-32 834,74	-21 000,00	0,00	-39 792,58
1231	PLEIE OG OMSORGSTENESTER				
1010	Fast løn	18 757 525,41	18 210 000,00	17 540 000,00	17 201 156,90
1012	Vikarløn for uløna perm.	34 665,54	0,00	0,00	92 122,84
1018	Helligdagstillegg	794 024,67	600 000,00	600 000,00	751 256,99
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	2 191 201,90	2 062 000,00	2 050 000,00	2 280 060,99
1020	Vikarløn ved sjukdom	1 144 805,10	1 081 000,00	340 000,00	1 082 523,87
1021	Vikarløn ved svangerskap	487 540,31	460 000,00	0,00	299 665,87
1022	Vikarløn ved lønna perm.	0,00	12 000,00	12 000,00	1 464,19

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	99 548,56	88 000,00	48 000,00	76 056,42
1024	Vikarløn ved ferie	1 413 599,36	1 288 000,00	1 288 000,00	806 399,79
1025	Vikarløn ved avspassing	0,00	16 000,00	16 000,00	0,00
1026	Tillegg vikarløn	756 070,05	651 000,00	426 000,00	725 558,60
1028	Vikarløn dekt av opplæringsmidlar	3 275,87	0,00	0,00	8 476,26
1029	Vikarløn kompetanseløftet	3 377,92	0,00	0,00	7 933,77
1030	Ekstrahjelp	699 478,06	238 000,00	100 000,00	1 487 098,17
1040	Overtid	950 336,96	131 000,00	78 000,00	873 930,27
1051	Omsorgsløn/støttekontakt	361 567,31	388 000,00	388 000,00	301 036,19
1053	Anna løn og trekkpl.yting	73 015,96	113 000,00	113 000,00	55 773,87
1090	Premie til KLP	2 613 380,33	3 240 000,00	3 160 000,00	4 422 923,06
1091	Premie til STP	1 191,05	0,00	0,00	0,00
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	92 857,00	0,00	0,00	81 352,20
1099	Arbeidsgjevaravgift	3 099 498,41	2 802 000,00	2 732 000,00	3 052 864,03
	Lønsutgifter	33 578 974,77	31 382 015,00	28 893 015,00	33 609 668,28
1100	Kontormatriell	27 822,47	23 000,00	17 000,00	30 138,86
1110	Medisinsk forbruksmat.	209 464,64	212 000,00	212 000,00	271 825,79
1114	Medikamenter	235 625,75	231 000,00	231 000,00	170 434,92
1115	Matvarer	1 662,21	20 000,00	20 000,00	3 656,74
1120	Anna forbruksmateriell	200 746,69	196 000,00	165 000,00	78 933,82
1130	Frankering og gebyr	10 052,65	9 000,00	5 000,00	8 171,65
1131	Telefon	17 794,81	21 000,00	6 000,00	1 612,00
1150	Kursutgifter	31 790,56	98 000,00	113 000,00	54 204,02
1160	Reise og diettgodtgjersle	168 414,87	169 000,00	154 000,00	151 388,83
1165	Andre oppgåvepl. godtgj.	43 560,50	45 000,00	45 000,00	40 808,00
1170	Transport	5 209,01	0,00	0,00	10 846,02
1182	Fyringsolje og fyringsparafin	0,00	0,00	0,00	3 240,00
1185	Forsikringar	20 705,20	17 000,00	10 000,00	22 657,89
1195	Kommunale avg.	7 565,00	0,00	0,00	2 890,00
1196	Andre avg. og lisenser	62 354,54	182 000,00	255 000,00	52 469,08
1200	Kontorutstyr	4 966,00	32 000,00	12 000,00	15 634,15
1201	Datautstyr	0,00	0,00	0,00	633,60
1202	Anna utstyr	36 721,60	42 000,00	17 000,00	25 800,54
1209	Medisinsk utstyr	4 351,60	5 000,00	0,00	57 259,50
1210	Kjøp av bilar ol.	12 402,58	0,00	0,00	0,00
1220	Kjøp av maskiner	12 939,07	50 000,00	50 000,00	11 998,60
1230	Byggetenester	16 903,12	11 000,00	0,00	0,00
1240	Serviceavtaler og rep.	11 563,80	69 000,00	80 000,00	34 795,55
1250	Materiell til vedl/nybygg	4 067,60	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	10 100,00	11 000,00	0,00	7 150,00
1300	Staten	31 009,00	0,00	0,00	3 677,00
1350	Andre kommunar	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	1 750,00
1400	Overf. til staten	0,00	0,00	0,00	903 767,00
1429	Mva-kompensasjon	210 571,65	173 000,00	173 000,00	196 720,67
1470	Til andre private	146 970,00	100 000,00	100 000,00	152 370,00
	Andre driftsutgifter	1 545 334,92	1 746 000,00	1 695 000,00	2 314 834,23

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1600	Opphaldsbetaling	-2 642 891,00	-2 410 000,00	-2 410 000,00	-2 581 602,00
1602	Egenandelar	-244 386,00	-157 000,00	-157 000,00	-180 165,00
1621	Sal av varer/tenester	-3 295,00	-15 000,00	-15 000,00	-2 310,30
1700	Ref frå staten	-2 385 929,00	-1 500 000,00	-1 500 000,00	-1 381 208,00
1701	Ref. fra trygdekontor	-11 780,00	-12 000,00	0,00	-27 900,00
1710	Ref. sjukeløn	-1 493 810,65	-1 326 000,00	-300 000,00	-1 071 839,00
1711	Ref. fødselspengar	-645 306,35	-513 000,00	0,00	-342 561,00
1729	Kompensert mva-drift	-210 571,65	-173 000,00	-173 000,00	-196 720,67
1750	Ref. frå kommunar	-248 737,46	-106 000,00	0,00	-63 534,00
1770	Ref. frå private	-12 000,00	-12 000,00	0,00	-4 000,00
1810	Overf. frå staten	-462 094,00	-500 000,00	-500 000,00	-546 397,00
1890	Overf. frå private	0,00	0,00	0,00	-8 446,27
1940	Bruk av disp.fond	-50 000,00	-50 000,00	0,00	-100 000,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	0,00	0,00	0,00	-32 500,00
	Inntekter	-8 410 801,11	-6 774 000,00	-5 055 000,00	-6 539 183,24
1233	KJØKKEN/VASKERI				
1010	Fast løn	1 779 182,25	1 781 000,00	1 713 000,00	1 685 794,17
1012	Vikarløn for uløna perm.	5 433,30	0,00	0,00	9 554,16
1018	Helligdagstillegg	66 347,08	80 000,00	80 000,00	73 529,21
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	115 487,76	100 000,00	90 000,00	113 001,18
1020	Vikarløn ved sjukdom	118 689,75	90 000,00	32 000,00	78 342,13
1021	Vikarløn ved svangerskap	22 784,65	16 000,00	0,00	17 747,46
1022	Vikarløn ved lønna perm.	0,00	2 000,00	2 000,00	6 033,80
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	7 944,60	3 000,00	3 000,00	3 093,36
1024	Vikarløn ved ferie	109 179,24	120 000,00	120 000,00	135 391,87
1025	Vikarløn ved avspassering	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
1026	Tillegg vikarløn	19 434,60	40 000,00	40 000,00	31 499,44
1027	Vikarløn ved topturfri	0,00	0,00	0,00	1 508,00
1030	Ekstrahjelp	52 179,58	10 000,00	10 000,00	194 917,35
1040	Overtid	29 144,97	16 000,00	10 000,00	23 424,75
1053	Anna løn og trekkpl.yting	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
1090	Premie til KLP	241 591,20	304 000,00	294 000,00	439 781,68
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	9 143,00	0,00	0,00	8 154,61
1099	Arbeidsgjevaravgift	264 703,57	264 000,00	254 000,00	284 147,67
	Lønsutgifter	2 842 745,55	2 829 000,00	2 651 000,00	3 107 420,84
1100	Kontormatriell	60,00	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	672 260,54	672 000,00	650 000,00	612 729,59
1120	Anna forbruksmateriell	128 258,90	150 000,00	150 000,00	169 073,03
1130	Frankering og gebyr	73,00	0,00	0,00	174,00
1150	Kursutgifter	0,00	23 000,00	23 000,00	14 344,30
1160	Reise og diettgodtgjersle	29 013,37	57 000,00	57 000,00	24 527,42
1170	Transport	1 650,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	708,31	0,00	0,00	1 870,27
1200	Kontorutstyr	162,00	2 000,00	2 000,00	0,00
1202	Anna utstyr	76 352,20	30 000,00	15 000,00	4 949,60

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1240	Serviceavtaler og rep.	27 441,20	6 000,00	6 000,00	9 060,20
1270	Konsulenttenester	21 864,00	20 000,00	0,00	0,00
1400	Overf. til staten	0,00	0,00	0,00	666,00
1429	Mva-kompensasjon	163 919,13	90 000,00	90 000,00	141 338,30
	Andre driftsutgifter	1 123 777,65	1 052 015,00	995 015,00	980 746,71
1621	Sal av varer/tenester	-343 140,00	-386 000,00	-426 000,00	-326 191,00
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-88 062,40	-80 000,00	-40 000,00	-86 128,00
1701	Ref. fra trygdekontor	-1 184,00	-1 000,00	0,00	-60 000,00
1710	Ref. sjukeløn	-148 377,00	-82 000,00	0,00	-73 124,00
1711	Ref. fødselspengar	-28 403,00	-16 000,00	0,00	-56 870,00
1729	Kompensert mva-drift	-163 919,13	-90 000,00	-90 000,00	-141 338,30
1730	Ref. frå fylket	0,00	0,00	0,00	-76 828,08
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-13 050,00
1890	Overf. frå private	-21 800,00	-22 000,00	0,00	-70,00
1940	Bruk av disp.fond	-35 000,00	-35 000,00	0,00	0,00
	Inntekter	-829 885,53	-712 000,00	-556 000,00	-833 599,38
1235	LEASINGBILAR/EIGNE BILAR				
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	14 207,00
1130	Frankering og gebyr	84,00	0,00	0,00	84,00
1170	Transport	56 120,23	80 000,00	130 000,00	46 086,76
1185	Forsikringar	11 451,00	12 000,00	12 000,00	17 812,80
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	8 000,00	8 000,00	14 450,00
1210	Kjøp av bilar ol.	112 233,59	110 000,00	60 000,00	71 564,35
1429	Mva-kompensasjon	14 037,75	0,00	0,00	8 221,50
	Andre driftsutgifter	193 926,57	210 000,00	210 000,00	172 426,41
1729	Kompensert mva-drift	-14 037,75	0,00	0,00	-8 221,50
	Inntekter	-14 037,75	0,00	0,00	-8 221,50
1239	GÅVEKONTO				
1115	Matvarer	1 335,30	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	8 052,27	0,00	0,00	26 738,60
1130	Frankering og gebyr	435,20	0,00	0,00	519,00
1202	Anna utstyr	32 737,60	0,00	0,00	26 649,63
1220	Kjøp av maskiner	0,00	0,00	0,00	3 892,00
1250	Materiell til vedl/nybygg	948,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	10 898,25	0,00	0,00	12 940,13
	Andre driftsutgifter	54 406,62	0,00	0,00	70 739,36
1729	Kompensert mva-drift	-10 898,25	0,00	0,00	-12 940,13
1890	Overf. frå private	-24 742,00	0,00	0,00	-34 088,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-18 766,37	0,00	0,00	-23 711,23
	Inntekter	-54 406,62	0,00	0,00	-70 739,36

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1240	ADM. UNDERVISNING				
1010	Fast løn	1 572 494,52	1 542 000,00	1 463 000,00	1 428 059,94
1020	Vikarløn ved sjukdom	12 622,60	0,00	0,00	0,00
1030	Ekstrahjelp	6 905,92	0,00	0,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	4 048,00
1090	Premie til KLP	39 358,64	44 000,00	44 000,00	61 888,84
1091	Premie til STP	151 152,86	161 000,00	161 000,00	121 382,98
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	2 643,00	0,00	0,00	2 759,34
1099	Arbeidsgjevaravgift	189 229,18	177 000,00	177 000,00	145 442,38
	Lønsutgifter	1 974 406,72	1 924 000,00	1 845 000,00	1 763 581,48
1100	Kontormatriell	12 199,70	18 000,00	18 000,00	28 797,32
1115	Matvarer	1 138,60	1 000,00	1 000,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	1 000,00	1 000,00	196,00
1130	Frankering og gebyr	52,00	0,00	0,00	105,00
1140	Annonser, gåver og info.	0,00	3 000,00	3 000,00	592,00
1150	Kursutgifter	1 600,00	10 000,00	10 000,00	10 255,99
1160	Reise og diettgodtgjersle	7 770,54	15 000,00	15 000,00	8 568,10
1170	Transport	599,00	0,00	0,00	2 425,00
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00
1200	Kontorutstyr	774,00	1 000,00	1 000,00	0,00
1220	Kjøp av maskiner	0,00	0,00	0,00	12 672,00
1240	Serviceavtaler og rep.	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	3 053,71	3 000,00	3 000,00	7 553,64
	Andre driftsutgifter	27 187,55	55 000,00	55 000,00	71 165,05
1710	Ref. sjukeløn	49,00	0,00	0,00	-134 207,00
1729	Kompensert mva-drift	-3 053,71	-3 000,00	-3 000,00	-7 553,64
	Inntekter	-3 004,71	-3 000,00	-3 000,00	-141 760,64
1241	ORDINÆR UNDERVISNING				
1010	Fast løn	12 598 482,19	11 586 000,00	11 546 000,00	11 847 025,93
1016	Andre avtalefesta tillegg	5 518,39	0,00	0,00	18 311,10
1018	Helligdagstillegg	7 799,47	0,00	0,00	11 035,47
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	4 010,13	0,00	0,00	8 007,21
1020	Vikarløn ved sjukdom	225 678,69	198 000,00	50 000,00	248 802,22
1021	Vikarløn ved svangerskap	106 029,03	87 000,00	0,00	34 249,59
1022	Vikarløn ved lønna perm.	203 237,59	116 000,00	116 000,00	136 879,99
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	75 308,36	116 000,00	116 000,00	74 533,91
1024	Vikarløn ved ferie	52 146,93	30 000,00	30 000,00	16 910,01
1030	Ekstrahjelp	230 813,68	165 000,00	80 000,00	117 276,49
1040	Overtid	0,00	0,00	0,00	5 733,47
1053	Anna løn og trekkpl.yting	14 399,40	0,00	0,00	27 678,40
1090	Premie til KLP	340 548,56	305 000,00	300 000,00	432 423,73
1091	Premie til STP	1 201 384,08	1 320 000,00	1 320 000,00	1 217 201,97
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	40 930,00	0,00	0,00	37 610,31
1099	Arbeidsgjevaravgift	1 593 638,66	1 443 000,00	1 438 000,00	1 473 129,93
	Lønsutgifter	16 699 925,16	15 366 000,00	14 996 000,00	15 706 809,73

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1100	Kontormatriell	34 949,01	27 000,00	27 000,00	48 223,50
1105	Undervisningsmaterieill	205 893,59	173 000,00	173 000,00	154 044,23
1106	Lærebøkar	117 560,39	160 000,00	160 000,00	143 324,79
1107	Formingsmaterell	18 018,22	0,00	0,00	0,00
1108	Heimkunnskapsmaterieill	2 813,64	0,00	0,00	0,00
1110	Medisinsk forbruksmat.	521,10	0,00	0,00	1 016,28
1115	Matvarer	227 809,42	124 000,00	124 000,00	126 592,96
1120	Anna forbruksmaterieill	26 758,29	45 000,00	45 000,00	40 197,77
1130	Frankering og gebyr	2 947,19	3 000,00	3 000,00	4 181,71
1140	Annonser, gåver og info.	3 083,20	5 000,00	5 000,00	0,00
1150	Kursutgifter	22 467,79	61 000,00	61 000,00	77 347,43
1160	Reise og diettgodtgjersle	56 082,70	83 000,00	83 000,00	61 364,42
1170	Transport	19 753,00	0,00	0,00	15 592,73
1171	Skuleskyss	739 259,68	790 000,00	790 000,00	754 584,19
1185	Forsikringar	200,00	0,00	0,00	0,00
1190	Husleige	1 280,00	0,00	0,00	0,00
1195	Kommunale avg.	0,00	0,00	0,00	3 557,65
1196	Andre avg. og lisenser	103 575,60	60 000,00	60 000,00	48 404,10
1200	Kontorutstyr	24 718,60	15 000,00	15 000,00	18 303,40
1201	Datautstyr	25 020,60	42 000,00	42 000,00	94 372,40
1202	Anna utstyr	3 630,92	4 000,00	4 000,00	5 677,28
1220	K��p av maskiner	269 782,25	520 000,00	520 000,00	263 592,52
1240	Serviceavtaler og rep.	11 416,20	8 000,00	8 000,00	9 870,00
1270	Konsulenttenester	304 993,67	307 000,00	180 000,00	332 945,00
1330	Fylkeskommunen	2 925,00	6 000,00	6 000,00	0,00
1350	Andre kommunar	79 846,00	142 000,00	142 000,00	151 979,00
1370	Driftsavtaler med private	375 724,00	110 000,00	110 000,00	108 928,00
1375	Kaup fr�� IKS-selskap	694 138,00	700 000,00	700 000,00	699 132,00
1429	Mva-kompensasjon	226 037,92	135 000,00	135 000,00	222 214,92
1450	Overf. til andre kommunar	0,00	0,00	0,00	8 000,00
1470	Til andre private	34 036,00	0,00	0,00	42 930,00
	Andre driftsutgifter	3 635 241,98	3 520 000,00	3 393 000,00	3 436 376,28
1621	Sal av varer/tenester	-33 454,00	-2 000,00	-2 000,00	-41 068,00
1629	Billettinntekter	0,00	0,00	0,00	-3 245,00
1630	Husleiger	0,00	0,00	0,00	-1 550,00
1700	Ref frå staten	-218 708,00	-225 000,00	-225 000,00	-182 500,00
1701	Ref. fra trygdekontor	0,00	0,00	0,00	-14 400,00
1710	Ref. sjukeløn	-202 586,00	-148 000,00	0,00	-229 017,00
1711	Ref. fødselspengar	-78 432,00	-78 000,00	0,00	-44 908,00
1729	Kompensert mva-drift	-226 037,92	-135 000,00	-135 000,00	-222 214,92
1750	Ref. fr�� kommunar	-103 628,00	-65 000,00	0,00	-7 000,00
1770	Ref. fr�� private	-410 847,00	-498 000,00	-371 000,00	-372 000,50
1890	Overf. fr�� private	-1 580,00	0,00	0,00	-2 000,00
	Inntekter	-1 275 272,92	-1 151 000,00	-733 000,00	-1 119 903,42

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1242	ANNA UNDERVISNING				
1370	Driftsavtaler med private	1 066 450,00	150 000,00	150 000,00	1 204 687,50
	Andre driftsutgifter	1 066 450,00	150 000,00	150 000,00	1 204 687,50
1700	Ref frå staten	-1 119 800,00	-150 000,00	-150 000,00	-1 147 500,00
1750	Ref. frå kommunar	-15 950,00	0,00	0,00	-45 687,50
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-46 225,00
	Inntekter	-1 135 750,00	-150 000,00	-150 000,00	-1 239 412,50
1244	SKULEFRITIDSORDNING				
1010	Fast løn	757 768,19	751 000,00	751 000,00	678 371,14
1016	Andre avtalefesta tillegg	6 524,08	8 000,00	0,00	15 037,12
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	1 079,40	2 000,00	0,00	2 349,41
1020	Vikarløn ved sjukdom	37 489,93	28 000,00	0,00	8 709,82
1021	Vikarløn ved svangerskap	2 109,30	3 000,00	0,00	52 401,07
1022	Vikarløn ved lønna perm.	8 276,62	7 000,00	0,00	7 148,36
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	528,27	0,00	0,00	1 661,37
1024	Vikarløn ved ferie	5 175,06	5 000,00	0,00	0,00
1030	Ekstrahjelp	4 286,94	2 000,00	0,00	0,00
1090	Premie til KLP	89 131,62	105 000,00	105 000,00	150 439,35
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	2 667,00	0,00	0,00	4 027,54
1099	Arbeidsgjevaravgift	96 994,28	91 000,00	91 000,00	85 665,25
	Lønsutgifter	1 012 030,69	1 002 000,00	947 000,00	1 005 810,43
1100	Kontormatriell	175,00	0,00	0,00	165,00
1105	Undervisningsmateriell	3 741,60	0,00	0,00	1 254,00
1115	Matvarer	0,00	0,00	0,00	394,78
1120	Anna forbruksmateriell	8 549,40	10 000,00	10 000,00	6 232,00
1130	Frankering og gebyr	89,40	0,00	0,00	59,00
1150	Kursutgifter	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
1202	Anna utstyr	138,40	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	3 120,95	2 000,00	2 000,00	1 936,72
	Andre driftsutgifter	15 814,75	32 000,00	32 000,00	10 041,50
1600	Opphaldsbetaling	-355 040,00	-410 000,00	-410 000,00	-339 498,00
1601	Betaling av kost	-71 585,00	-57 000,00	-40 000,00	-45 390,00
1710	Ref. sjukeløn	-67 403,00	-40 000,00	0,00	-198,00
1711	Ref. fødselspengar	-42 506,00	-24 000,00	0,00	-43 301,00
1729	Kompensert mva-drift	-3 120,95	-2 000,00	-2 000,00	-1 936,72
	Inntekter	-539 654,95	-533 000,00	-452 000,00	-430 323,72
1246	KANTINEDRIFT				
1010	Fast løn	279 065,04	285 000,00	285 000,00	285 136,59
1020	Vikarløn ved sjukdom	3 803,54	0,00	0,00	351,28
1022	Vikarløn ved lønna perm.	2 621,75	0,00	0,00	5 995,79
1024	Vikarløn ved ferie	3 169,62	0,00	0,00	0,00
1025	Vikarløn ved avpassering	0,00	0,00	0,00	1 561,79
1090	Premie til KLP	35 009,00	40 000,00	40 000,00	57 966,65
	Lønsutgifter	360 924,04	359 000,00	359 000,00	389 716,41

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	2 664,00	0,00	0,00	1 353,46
1099	Arbeidsgjevaravgift	34 591,09	34 000,00	34 000,00	37 350,85
1115	Matvarer	164 249,39	205 000,00	138 000,00	247 744,98
1120	Anna forbruksmateriell	1 020,54	0,00	0,00	3 852,33
1130	Frankering og gebyr	1 546,27	0,00	0,00	862,72
1150	Kursutgifter	0,00	0,00	0,00	1 828,31
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	3 366,00
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	1 045,00
1202	Anna utstyr	4 881,80	0,00	0,00	1 476,85
1220	Kjøp av maskiner	0,00	0,00	0,00	2 885,80
1240	Serviceavtaler og rep.	0,00	0,00	0,00	11 497,50
1429	Mva-kompensasjon	14 287,11	12 000,00	12 000,00	10 358,33
	Andre driftsutgifter	185 985,11	217 000,00	150 000,00	284 917,82
1621	Sal av varer/tenester	-188 880,00	-150 000,00	-100 000,00	-181 330,00
1729	Kompensert mva-drift	-14 287,11	-12 000,00	-12 000,00	-10 358,33
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-2 377,00
	Inntekter	-203 167,11	-162 000,00	-112 000,00	-194 065,33
1250	ADM. BARNEHAGE				
1010	Fast løn	239 323,06	516 000,00	516 000,00	401 613,05
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	4 428,00
1090	Premie til KLP	46 126,21	72 000,00	72 000,00	80 533,19
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	555,00	0,00	0,00	1 109,04
1099	Arbeidsgjevaravgift	26 768,09	62 000,00	62 000,00	36 084,49
	Lønsutgifter	312 772,36	650 000,00	650 000,00	523 767,77
1100	Kontormatriell	2 208,00	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	1 329,00	0,00	0,00	0,00
1130	Frankering og gebyr	30,00	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	0,00	8 000,00	8 000,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	8 000,00	8 000,00	4 851,90
1190	Husleige	0,00	0,00	0,00	500,00
1429	Mva-kompensasjon	552,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	4 119,00	16 000,00	16 000,00	5 351,90
1710	Ref. sjukeløn	-89 468,00	-89 000,00	0,00	-168 733,00
1729	Kompensert mva-drift	-552,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-90 020,00	-89 000,00	0,00	-168 733,00
1251	BARNEHAGEN				
1010	Fast løn	5 320 863,81	5 446 000,00	5 426 000,00	4 927 694,85
1020	Vikarløn ved sjukdom	361 281,60	189 000,00	72 000,00	685 420,97
1022	Vikarløn ved lønna perm.	55 260,86	20 000,00	20 000,00	69 582,80
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	52 451,85	11 000,00	11 000,00	31 015,73
1024	Vikarløn ved ferie	138 696,17	187 000,00	187 000,00	158 964,66
1030	Ekstrahjelp	26 756,24	0,00	0,00	31 492,80
1053	Anna løn og trekkpl.yting	1 500,00	0,00	0,00	4 500,00
1090	Premie til KLP	636 040,67	806 000,00	801 000,00	1 110 094,57

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1091	Premie til STP	1 421,02	0,00	0,00	20 265,60
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	21 530,00	0,00	0,00	21 386,66
1099	Arbeidsgjevaravgift	700 908,97	695 000,00	690 000,00	705 729,06
	Lønsutgifter	7 316 711,19	7 354 000,00	7 207 000,00	7 766 147,70
1100	Kontormatriell	10 198,92	16 000,00	16 000,00	14 366,15
1105	Undervisningsmateriell	2 193,00	0,00	0,00	2 465,06
1107	Formingsmaterell	0,00	0,00	0,00	401,60
1110	Medisinsk forbruksmat.	391,20	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	230 115,93	182 000,00	182 000,00	223 946,13
1120	Anna forbruksmateriell	31 317,00	68 000,00	68 000,00	6 378,59
1130	Frankering og gebyr	1 117,86	2 000,00	2 000,00	2 680,54
1131	Telefon	7 560,00	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, gåver og info.	0,00	2 000,00	2 000,00	352,00
1150	Kursutgifter	9 498,48	20 000,00	20 000,00	5 755,04
1160	Reise og diettgodtgjersle	4 698,40	20 000,00	20 000,00	13 556,50
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	7 148,00
1182	Fyringsolje og fyringsparafin	0,00	10 000,00	10 000,00	560,00
1184	Bioenergi	660,00	0,00	0,00	0,00
1190	Husleige	6 000,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	800,00	0,00	0,00	0,00
1200	Kontorutstyr	0,00	18 000,00	18 000,00	0,00
1202	Anna utstyr	13 472,80	0,00	0,00	9 209,60
1220	Kjøp av maskiner	3 815,05	0,00	0,00	3 455,29
1240	Serviceavtaler og rep.	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	50 846,77	31 000,00	31 000,00	40 239,23
1470	Til andre private	0,00	0,00	0,00	2 000,00
1550	Avsetj. til bundne fond	38 500,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	411 185,41	373 000,00	373 000,00	332 513,73
1600	Opphaldsbetaling	-986 762,50	-1 050 000,00	-1 050 000,00	-980 515,90
1601	Betaling av kost	-214 790,00	-190 000,00	-190 000,00	-177 920,00
1621	Sal av varer/tenester	0,00	0,00	0,00	-3 000,00
1700	Ref frå staten	-186 544,00	0,00	0,00	-101 023,00
1701	Ref. fra trygdekontor	-39 680,00	0,00	0,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	-111 007,00	-28 000,00	0,00	-221 298,00
1729	Kompensert mva-drift	-50 846,77	-31 000,00	-31 000,00	-40 239,23
	Inntekter	-1 589 630,27	-1 299 000,00	-1 271 000,00	-1 523 996,13
1252	STYRKA TILBUD BARNEHAGE				
1010	Fast løn	182 149,36	160 000,00	0,00	0,00
1030	Ekstrahjelp	9 432,12	40 000,00	200 000,00	28 689,37
1090	Premie til KLP	18 928,70	25 000,00	25 000,00	0,00
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	204,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	22 335,39	25 000,00	25 000,00	3 041,07
	Lønsutgifter	233 049,57	250 000,00	250 000,00	31 730,44
1750	Ref. frå kommunar	-237 590,56	-250 000,00	-250 000,00	-31 730,44
	Inntekter	-237 590,56	-250 000,00	-250 000,00	-31 730,44

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1260	KULTURARBEID				
1010	Fast løn	293 540,09	291 000,00	286 000,00	367 526,41
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	2 517,00	0,00	0,00	1 034,88
1053	Anna løn og trekkpl.yting	31 880,00	15 000,00	0,00	2 000,00
1090	Premie til KLP	33 297,97	40 000,00	40 000,00	74 426,08
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 332,00	0,00	0,00	1 277,46
1099	Arbeidsgjevaravgift	38 431,74	35 000,00	35 000,00	47 304,12
	Lønsutgifter	400 998,80	381 000,00	361 000,00	493 568,95
1100	Kontormatriell	480,00	1 000,00	1 000,00	1 650,00
1115	Matvarer	5 153,68	5 000,00	5 000,00	2 874,86
1120	Anna forbruksmateriell	35 019,20	34 000,00	34 000,00	9 028,24
1140	Annonser, gaver og info.	2 279,20	6 000,00	6 000,00	5 332,00
1150	Kursutgifter	3 750,00	8 000,00	8 000,00	3 855,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	8 738,20	6 000,00	6 000,00	4 699,20
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	421,00
1196	Andre avg. og lisenser	12 825,14	0,00	0,00	12 630,00
1200	Kontorutstyr	0,00	2 000,00	2 000,00	92,42
1202	Anna utstyr	0,00	0,00	0,00	18 050,00
1370	Driftsavtaler med private	143 275,10	87 000,00	35 000,00	106 410,06
1429	Mva-kompensasjon	20 545,06	4 000,00	4 000,00	9 896,83
1470	Til andre private	167 739,73	70 000,00	40 000,00	393 055,00
	Andre driftsutgifter	399 805,31	223 000,00	141 000,00	567 994,61
1621	Sal av varer/tenester	-9 364,00	0,00	0,00	-6 700,00
1629	Billettinntekter	-51 751,00	-7 000,00	0,00	-32 300,00
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-43 000,00	0,00	0,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-33,00
1729	Kompensert mva-drift	-20 545,06	-4 000,00	-4 000,00	-9 896,83
1730	Ref. frå fylket	-65 296,00	-29 000,00	-19 000,00	-21 504,00
1750	Ref. frå kommunar	0,00	0,00	0,00	-602,50
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-111 738,94
1830	Overf. frå fylket	-41 875,00	0,00	0,00	-175 000,00
1890	Overf. frå private	-50 000,00	-50 000,00	0,00	0,00
1940	Bruk av disp.fond	-180 000,00	-180 000,00	-150 000,00	-210 000,00
	Inntekter	-461 831,06	-270 000,00	-173 000,00	-567 775,27
1261	TILTAK FOR BARN OG UNGE				
1010	Fast løn	506 793,12	519 000,00	509 000,00	437 179,43
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	23 426,94	16 000,00	16 000,00	24 249,75
1020	Vikarløn ved sjukdom	51 696,17	32 000,00	0,00	14 175,71
1021	Vikarløn ved svangerskap	0,00	0,00	0,00	1 243,00
1022	Vikarløn ved lønna perm.	653,33	0,00	0,00	10 178,54
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	3 540,20	0,00	0,00	562,56
1024	Vikarløn ved ferie	3 754,62	33 000,00	33 000,00	0,00
1025	Vikarløn ved avspassing	1 463,47	0,00	0,00	3 600,83
1030	Ekstrahjelp	1 354,77	0,00	0,00	9 201,81
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	2 000,00
1090	Premie til KLP	62 230,37	77 000,00	77 000,00	97 044,76

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	2 823,00	0,00	0,00	2 604,18
1099	Arbeidsgjevaravgift	64 308,15	66 000,00	66 000,00	63 816,27
	Lønsutgifter	722 044,14	743 000,00	701 000,00	665 856,84
1100	Kontormatriell	0,00	0,00	0,00	616,01
1110	Medisinsk forbruksmat.	205,04	0,00	0,00	0,00
1115	Matvarer	108 708,91	99 000,00	97 000,00	109 845,12
1120	Anna forbruksmateriell	55 885,48	33 000,00	23 000,00	23 209,70
1130	Frankering og gebyr	0,00	0,00	0,00	745,00
1131	Telefon	0,00	0,00	0,00	195,00
1140	Annonser, gaver og info.	0,00	1 000,00	1 000,00	2 210,40
1150	Kursutgifter	6 031,83	8 000,00	8 000,00	10 237,37
1160	Reise og diettgodtgjersle	19 094,24	11 000,00	11 000,00	16 474,36
1170	Transport	162 977,00	180 000,00	180 000,00	176 310,32
1196	Andre avg. og lisenser	9 287,46	2 000,00	2 000,00	10 213,66
1200	Kontorutstyr	0,00	5 000,00	5 000,00	0,00
1201	Datautstyr	0,00	0,00	0,00	7 306,54
1202	Anna utstyr	354 987,20	175 000,00	0,00	104 826,00
1370	Driftsavtaler med private	83 769,13	61 000,00	0,00	26 602,94
1429	Mva-kompensasjon	128 657,42	17 000,00	17 000,00	71 380,82
1470	Til andre private	18 000,00	10 000,00	0,00	0,00
1490	Reserverte løyvingar	0,00	8 000,00	20 000,00	0,00
1550	Avsetj. til bundne fond	20 966,07	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	970 584,78	612 015,00	366 015,00	562 187,24
1602	Egenandelar	-23 456,00	-4 000,00	-4 000,00	-41 570,00
1621	Sal av varer/tenester	-112 463,00	-110 000,00	-110 000,00	-103 861,50
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	0,00	0,00	0,00	-900,00
1700	Ref frå staten	-200 000,00	0,00	0,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	-51 195,00	-32 000,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-128 657,42	-17 000,00	-17 000,00	-71 380,82
1750	Ref. frå kommunar	-61 207,50	-61 000,00	0,00	-2 000,00
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-142,59
1890	Overf. frå private	-195 966,07	-175 000,00	0,00	-100 000,00
1940	Bruk av disp.fond	-10 000,00	-10 000,00	0,00	0,00
	Inntekter	-782 944,99	-409 000,00	-131 000,00	-319 854,91
1262	SOMMERAKTIVITET FOR UNGDOM				
1010	Fast løn	1 745,97	0,00	0,00	36 599,47
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	1 344,00	0,00	0,00	2 812,16
1020	Vikarløn ved sjukdom	0,00	0,00	0,00	9 746,97
1021	Vikarløn ved svangerskap	0,00	0,00	0,00	1 243,00
1022	Vikarløn ved lønna perm.	0,00	0,00	0,00	5 945,39
1023	Vikarløn ved kurs/oppl.	0,00	0,00	0,00	562,56
1030	Ekstrahjelp	13 205,68	64 000,00	64 000,00	3 326,40
1090	Premie til KLP	2 100,76	4 000,00	4 000,00	11 377,38
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	17,00	0,00	0,00	49,26
1099	Arbeidsgjevaravgift	1 952,12	2 000,00	2 000,00	7 596,21
	Lønsutgifter	20 365,53	70 000,00	70 000,00	79 258,80

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1115	Matvarer	2 061,60	0,00	0,00	677,28
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	30 000,00	30 000,00	8,20
1140	Annonser, g�aver og info.	1 008,00	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	80,19	0,00	0,00	2 075,22
1370	Driftsavtaler med private	1 851,85	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	725,57	0,00	0,00	102,39
	Andre driftsutgifter	5 727,21	30 000,00	30 000,00	2 863,09
1729	Kompensert mva-drift	-725,57	0,00	0,00	-102,39
	Inntekter	-725,57	0,00	0,00	-102,39
1263	KULTURMIDLAR				
1270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	121 055,00
1370	Driftsavtaler med private	123 960,00	0,00	0,00	0,00
1470	Til andre private	315 310,00	439 000,00	439 000,00	280 446,00
	Andre driftsutgifter	439 270,00	439 000,00	439 000,00	401 501,00
1940	Bruk av disp.fond	0,00	0,00	0,00	-12 500,00
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-12 500,00
1264	KULTURSKULEN				
1010	Fast l�n	784 352,85	999 000,00	1 124 000,00	802 401,85
1019	L�r-søn/kveld-natt-till.	1 295,67	0,00	0,00	5 466,11
1020	Vikarløn ved sjukdom	2 354,77	0,00	0,00	0,00
1030	Ekstrahjelp	900,00	0,00	50 000,00	28 831,99
1053	Anna l�n og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	19 862,00
1090	Premie til KLP	72 364,25	164 000,00	164 000,00	106 856,57
1091	Premie til STP	15 082,88	0,00	0,00	35 176,54
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	6 086,00	0,00	0,00	6 472,54
1099	Arbeidsgjevaravgift	85 361,33	142 000,00	142 000,00	106 537,36
	Lønsutgifter	967 797,75	1 305 000,00	1 480 000,00	1 111 604,96
1100	Kontormatriell	0,00	4 000,00	4 000,00	2 736,77
1105	Undervisningsmateriell	5 432,40	16 000,00	16 000,00	6 768,00
1115	Matvarer	8 377,06	4 000,00	4 000,00	9 703,61
1120	Anna forbruksmateriell	23 115,40	9 000,00	9 000,00	19 869,66
1130	Frankering og gebyr	540,00	0,00	0,00	322,48
1150	Kursutgifter	975,00	12 000,00	12 000,00	3 975,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	9 639,12	14 000,00	14 000,00	15 896,45
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	4 625,00
1191	Tomteleige	500,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	14 656,99	10 000,00	10 000,00	35 468,25
1202	Anna utstyr	16 585,60	25 000,00	25 000,00	32 017,58
1220	K�p av maskiner	1 290,14	0,00	0,00	0,00
1240	Serviceavtaler og rep.	2 953,75	0,00	0,00	3 684,00
1370	Driftsavtaler med private	287 080,20	267 000,00	70 000,00	49 272,60
1429	Mva-kompensasjon	7 545,65	13 000,00	13 000,00	16 233,12
	Andre driftsutgifter	378 691,31	374 000,00	177 000,00	200 572,52
1602	Egenandelar	-130 237,50	-160 000,00	-160 000,00	-139 275,00
1621	Sal av varer/tenester	-2 900,00	0,00	0,00	-2 900,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1710	Ref. sjukeløn	-22 772,00	-22 000,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-7 545,65	-13 000,00	-13 000,00	-16 233,12
1750	Ref. frå kommunar	-7 555,00	0,00	0,00	0,00
1770	Ref. frå private	-38 479,00	0,00	0,00	-22 153,60
	Inntekter	-209 489,15	-195 000,00	-173 000,00	-180 561,72
1265	OLSOKSARRANGEMENT				
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	0,00	0,00	0,00	168,00
1030	Ekstrahjelp	0,00	0,00	0,00	471,61
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	1 680,00
1090	Premie til KLP	-2,91	0,00	0,00	85,21
1099	Arbeidsgjevaravgift	0,00	0,00	0,00	254,90
	Lønsutgifter	-2,91	0,00	0,00	2 659,72
1115	Matvarer	8 052,78	0,00	0,00	9 740,39
1120	Anna forbruksmateriell	13 794,40	0,00	0,00	552,00
1140	Annonser, gåver og info.	25 766,60	0,00	0,00	25 223,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	0,00	0,00	1 173,70
1196	Andre avg. og lisenser	8 268,00	0,00	0,00	0,00
1370	Driftsavtaler med private	84 913,60	40 000,00	40 000,00	239 807,90
1429	Mva-kompensasjon	10 413,54	0,00	0,00	10 793,32
1470	Til andre private	24 182,40	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	175 391,32	40 000,00	40 000,00	287 290,31
1629	Billettinntekter	-54 860,00	0,00	0,00	-110 900,00
1729	Kompensert mva-drift	-10 413,54	0,00	0,00	-10 793,32
1770	Ref. frå private	-44 100,00	0,00	0,00	-33 500,00
1890	Overf. frå private	-30 000,00	0,00	0,00	-35 000,00
	Inntekter	-139 373,54	0,00	0,00	-190 193,32
1270	BIBLIOTEKET				
1010	Fast løn	439 384,06	433 000,00	428 000,00	428 341,43
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	9 050,77	6 000,00	6 000,00	5 910,60
1024	Vikarløn ved ferie	0,00	4 000,00	4 000,00	1 465,65
1030	Ekstrahjelp	0,00	8 000,00	8 000,00	3 175,57
1090	Premie til KLP	51 729,56	62 000,00	62 000,00	87 736,57
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 332,00	0,00	0,00	1 261,04
1099	Arbeidsgjevaravgift	53 157,66	54 000,00	54 000,00	55 956,54
	Lønsutgifter	554 654,05	567 000,00	562 000,00	583 847,40
1100	Kontormatriell	13 693,75	7 000,00	7 000,00	9 234,37
1115	Matvarer	3 928,13	6 000,00	6 000,00	3 796,13
1120	Anna forbruksmateriell	3 526,24	5 000,00	5 000,00	6 368,66
1130	Frankering og gebyr	1 759,87	1 000,00	1 000,00	3 057,33
1150	Kursutgifter	1 000,00	2 000,00	2 000,00	2 435,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	6 983,70	6 000,00	6 000,00	5 890,50
1170	Transport	498,00	0,00	0,00	0,00
1185	Forsikringar	10 700,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	1 276,00	4 000,00	4 000,00	4 678,36
1200	Kontorutstyr	178 446,02	209 000,00	209 000,00	175 543,18

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1240	Serviceavtaler og rep.	20 639,13	14 000,00	14 000,00	15 797,17
1429	Mva-kompensasjon	17 915,81	24 000,00	24 000,00	19 202,55
	Andre driftsutgifter	260 366,65	278 000,00	278 000,00	246 003,25
1620	Gebyr	0,00	-1 000,00	-1 000,00	-950,00
1621	Sal av varer/tenester	0,00	-3 000,00	-3 000,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-17 915,81	-24 000,00	-24 000,00	-19 202,55
	Inntekter	-17 915,81	-28 000,00	-28 000,00	-20 152,55
1271	FENGSELSBIBLIOTEK				
1010	Fast løn	81 624,95	91 000,00	91 000,00	0,00
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	992,63	0,00	0,00	0,00
1090	Premie til KLP	9 532,45	13 000,00	13 000,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	9 768,83	11 000,00	11 000,00	0,00
	Lønsutgifter	101 918,86	115 000,00	115 000,00	0,00
1100	Kontormatriell	200,00	0,00	0,00	4 050,10
1115	Matvarer	1 106,95	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	745,80	0,00	0,00	0,00
1130	Frankering og gebyr	1 524,80	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	4 083,60	0,00	0,00	0,00
1200	Kontorutstyr	62 672,45	70 000,00	70 000,00	19 327,78
1201	Datautstyr	5 423,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	11 077,62	0,00	0,00	1 882,87
1550	Avsetj. til bundne fond	0,00	0,00	0,00	56 622,12
	Andre driftsutgifter	86 834,22	70 000,00	70 000,00	81 882,87
1700	Ref frå staten	-168 000,00	-185 000,00	-185 000,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-11 077,62	0,00	0,00	-1 882,87
1810	Overf. frå staten	0,00	0,00	0,00	-80 000,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-9 675,46	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-188 753,08	-185 000,00	-185 000,00	-81 882,87
1280	SEKTOR KULTUR OG OPPVEKST				
1010	Fast løn	668 123,08	758 000,00	958 000,00	1 096 941,22
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	6 426,00
1090	Premie til KLP	77 100,72	134 000,00	134 000,00	219 188,18
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 426,00	0,00	0,00	2 035,24
1099	Arbeidsgjevaravgift	62 803,16	102 000,00	102 000,00	129 211,34
	Lønsutgifter	809 452,96	994 000,00	1 194 000,00	1 453 801,98
1100	Kontormatriell	726,00	15 000,00	15 000,00	1 335,60
1115	Matvarer	1 657,00	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	444,00
1130	Frankering og gebyr	257,00	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, gaver og info.	480,00	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	200,00	24 000,00	24 000,00	6 275,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	1 952,60	25 000,00	25 000,00	37 104,75
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	4 440,00
1196	Andre avg. og lisenser	11 268,00	0,00	0,00	10 716,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1270	Konsulenttenester	375 780,00	450 000,00	0,00	0,00
1350	Andre kommunar	0,00	0,00	0,00	11 979,00
1429	Mva-kompensasjon	3 266,75	0,00	0,00	2 935,92
	Andre driftsutgifter	395 587,35	514 000,00	64 000,00	75 230,27
1710	Ref. sjukeløn	-329 307,00	-329 000,00	0,00	-199 214,00
1729	Kompensert mva-drift	-3 266,75	0,00	0,00	-2 935,92
1750	Ref. frå kommunar	0,00	0,00	0,00	-194 953,45
1770	Ref. frå private	-1 208,59	0,00	0,00	0,00
1810	Overf. frå staten	-50 000,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-383 782,34	-329 000,00	0,00	-397 103,37
1281	VEILEDARKORPSET				
1010	Fast løn	73 794,20	120 000,00	0,00	218 347,94
1030	Ekstrahjelp	0,00	0,00	120 000,00	0,00
1090	Premie til KLP	0,00	17 000,00	17 000,00	0,00
1091	Premie til STP	8 536,93	0,00	0,00	23 373,99
1099	Arbeidsgjevaravgift	8 727,14	13 000,00	13 000,00	25 622,54
	Lønsutgifter	91 058,27	150 000,00	150 000,00	267 344,47
1105	Undervisningsmateriell	717,60	0,00	0,00	1 038,40
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	3 665,40
1150	Kursutgifter	0,00	0,00	0,00	9 175,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	3 746,60	0,00	0,00	4 052,85
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	464,00
1195	Kommunale avg.	0,00	0,00	0,00	14 500,00
1429	Mva-kompensasjon	179,40	0,00	0,00	3 859,60
	Andre driftsutgifter	4 643,60	0,00	0,00	36 755,25
1700	Ref frå staten	-121 608,00	0,00	0,00	-6 324,20
1729	Kompensert mva-drift	-179,40	0,00	0,00	-3 859,60
1940	Bruk av disp.fond	0,00	0,00	0,00	-150 000,00
	Inntekter	-121 787,40	0,00	0,00	-160 183,80
1300	ADM. LANDBRUK OG TEKNIKK				
1010	Fast løn	1 778 970,20	1 615 000,00	1 605 000,00	1 583 383,89
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	2 928,00
1090	Premie til KLP	208 819,68	225 000,00	225 000,00	337 228,26
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	3 996,00	0,00	0,00	3 327,12
1099	Arbeidsgjevaravgift	211 520,38	194 000,00	194 000,00	202 317,35
	Lønsutgifter	2 203 306,26	2 034 000,00	2 024 000,00	2 129 184,62
1100	Kontormatriell	4 483,41	8 000,00	8 000,00	6 428,34
1115	Matvarer	1 313,91	0,00	0,00	5 141,84
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	8 000,00	8 000,00	7 506,16
1130	Frankering og gebyr	2 762,40	0,00	0,00	2 065,00
1140	Annonser, gåver og info.	733,60	2 000,00	2 000,00	0,00
1150	Kursutgifter	16 094,00	48 000,00	48 000,00	48 283,90
1160	Reise og diettgodtgjersle	73 245,66	57 000,00	57 000,00	57 878,85
1170	Transport	941,00	0,00	0,00	849,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1195	Kommunale avg.	0,00	0,00	0,00	7 191,44
1196	Andre avg. og lisenser	10 439,99	17 000,00	40 000,00	17 820,00
1200	Kontorutstyr	6 299,20	8 000,00	8 000,00	89 020,16
1201	Datautstyr	99,20	0,00	0,00	0,00
1202	Anna utstyr	4 502,00	0,00	0,00	1 963,20
1220	Kjøp av maskiner	3 225,26	10 000,00	10 000,00	8 491,65
1240	Serviceavtaler og rep.	0,00	0,00	0,00	21 769,60
1350	Andre kommunar	22 381,60	23 000,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	16 515,20	13 000,00	13 000,00	37 584,41
	Andre driftsutgifter	163 036,43	194 000,00	194 000,00	311 993,55
1620	Gebyr	-324 600,00	-250 000,00	-250 000,00	-307 370,00
1621	Sal av varer/tenester	-17 930,00	0,00	0,00	-44 817,13
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-200 350,00	-6 000,00	-6 000,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-16 068,00
1729	Kompensert mva-drift	-16 515,20	-13 000,00	-13 000,00	-37 584,41
1770	Ref. frå private	-3 690,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-563 085,20	-269 000,00	-269 000,00	-405 839,54
1302	LEIGE GRUNNAREAL				
1190	Husleige	0,00	0,00	0,00	3 831,00
1191	Tomteleige	105 518,50	106 000,00	106 000,00	95 860,00
1195	Kommunale avg.	0,00	0,00	0,00	14 920,00
1429	Mva-kompensasjon	4 747,16	0,00	0,00	4 446,00
	Andre driftsutgifter	110 265,66	106 000,00	106 000,00	119 057,00
1631	Tomteleige	-25 623,00	-20 000,00	-20 000,00	-25 022,00
1729	Kompensert mva-drift	-4 747,16	0,00	0,00	-4 446,00
	Inntekter	-30 370,16	-20 000,00	-20 000,00	-29 468,00
1303	TILSKOT				
1191	Tomteleige	0,00	0,00	0,00	7 000,00
1470	Til andre private	423 665,25	298 000,00	0,00	592 431,50
	Andre driftsutgifter	423 665,25	298 000,00	0,00	599 431,50
1940	Bruk av disp.fond	-298 000,00	-298 000,00	0,00	-565 000,00
	Inntekter	-298 000,00	-298 000,00	0,00	-565 000,00
1304	PLAN OG REG.ARBEID				
1100	Kontormatriell	4 671,00	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	125,00	0,00	0,00	0,00
1130	Frankering og gebyr	469,00	0,00	0,00	0,00
1140	Annonser, gåver og info.	1 164,40	0,00	0,00	12 132,00
1150	Kursutgifter	9 578,32	0,00	0,00	1 700,00
1196	Andre avg. og lisenser	209 233,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
1201	Datautstyr	606,00	0,00	0,00	454,50
1220	Kjøp av maskiner	3 238,26	0,00	0,00	0,00
1270	Konsulenttenester	34 999,20	84 000,00	84 000,00	18 637,60
1429	Mva-kompensasjon	12 149,91	7 000,00	7 000,00	8 231,04
	Andre driftsutgifter	276 234,09	291 000,00	291 000,00	241 155,14

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1620	Gebyr	-66 900,00	-60 000,00	-60 000,00	-1 300,00
1729	Kompensert mva-drift	-12 149,91	-7 000,00	-7 000,00	-8 231,04
	Inntekter	-79 049,91	-67 000,00	-67 000,00	-9 531,04
1306	SKISSEPROSJEKT FLEIRBRUKSHALL				
1270	Konsulenttenester	56 832,50	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	14 208,13	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	71 040,63	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-14 208,13	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-14 208,13	0,00	0,00	0,00
1310	ADM. FDV - BYGG				
1010	Fast løn	2 240 318,32	2 000 000,00	1 900 000,00	2 088 881,65
1019	Lør-søn/kveld-natt-till.	18 209,26	25 000,00	25 000,00	26 854,20
1020	Vikarløn ved sjukdom	967,69	0,00	0,00	8 293,47
1024	Vikarløn ved ferie	94 384,12	55 000,00	55 000,00	79 858,65
1030	Ekstrahjelp	7 365,17	0,00	0,00	10 746,10
1053	Anna løn og trekkpl.yting	9 159,00	50 000,00	50 000,00	67 306,50
1075	Løn reinhald	0,00	0,00	0,00	1 965,03
1090	Premie til KLP	271 271,25	283 000,00	273 000,00	432 362,76
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	7 693,00	0,00	0,00	6 670,66
1099	Arbeidsgjevaravgift	280 833,72	242 000,00	232 000,00	286 641,10
	Lønsutgifter	2 930 201,53	2 655 000,00	2 535 000,00	3 009 580,12
1100	Kontormatriell	2 355,12	0,00	0,00	634,78
1115	Matvarer	9 364,06	0,00	0,00	6 988,87
1120	Anna forbruksmateriell	147 123,90	125 000,00	125 000,00	186 812,63
1130	Frankering og gebyr	200,00	0,00	0,00	1 643,22
1131	Telefon	76 604,20	84 000,00	4 000,00	7 788,04
1140	Annonser, gåver og info.	0,00	0,00	0,00	524,80
1150	Kursutgifter	27 159,50	8 000,00	8 000,00	5 844,80
1160	Reise og diettgodtgjersle	109 650,66	65 000,00	65 000,00	95 084,15
1165	Andre oppgåvepl. godtgj.	974,98	0,00	0,00	975,00
1170	Transport	9 244,99	0,00	0,00	27 646,73
1180	Strøm	1 608 749,90	1 857 000,00	1 857 000,00	1 183 720,79
1185	Forsikringar	250 852,00	259 000,00	259 000,00	277 513,31
1190	Husleige	64 968,06	70 000,00	70 000,00	59 294,30
1191	Tomteleige	19 784,00	10 000,00	10 000,00	765,00
1195	Kommunale avg.	1 026 811,47	1 038 000,00	1 038 000,00	984 308,89
1196	Andre avg. og lisenser	20 745,70	0,00	0,00	18 745,60
1200	Kontorutstyr	84 380,53	0,00	0,00	90 904,40
1201	Datautstyr	9 673,05	0,00	0,00	0,00
1220	Kjøp av maskiner	0,00	0,00	0,00	7 447,07

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1230	Byggetenester	611 089,65	655 000,00	655 000,00	423 660,70
1240	Serviceavtaler og rep.	97 124,12	78 000,00	78 000,00	109 475,43
1250	Materiell til vedl/nybygg	343 221,45	293 000,00	293 000,00	321 617,60
1270	Konsulenttenester	25 800,00	0,00	0,00	0,00
1370	Driftsavtaler med private	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	956 166,38	641 000,00	641 000,00	836 120,76
1470	Til andre private	16 901,33	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	5 520 960,05	5 285 015,00	5 205 015,00	4 649 530,87
1629	Billettinntekter	-64 741,50	-50 000,00	-50 000,00	-62 382,50
1630	Husleiger	-2 241 152,50	-2 385 000,00	-2 385 000,00	-2 229 645,00
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	0,00	0,00	0,00	-23 750,00
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-4 470,60	0,00	0,00	-11 050,00
1729	Kompensert mva-drift	-956 166,38	-641 000,00	-641 000,00	-836 120,76
1940	Bruk av disp.fond	-80 000,00	-80 000,00	0,00	-295 000,00
	Inntekter	-3 346 530,98	-3 156 000,00	-3 076 000,00	-3 457 948,26
1316	ANDRE BYGG				
1230	Byggetenester	1 167,20	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	291,80	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	1 459,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-291,80	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-291,80	0,00	0,00	0,00
131601	NÆRINGSMIDDELBYGG				
1185	Forsikringer	9 174,00	0,00	0,00	8 607,00
1195	Kommunale avg.	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00
1230	Byggetenester	90 444,00	50 000,00	50 000,00	24 279,50
1250	Materiell til vedl/nybygg	0,00	0,00	0,00	61 275,20
1429	Mva-kompensasjon	22 611,00	0,00	0,00	6 514,30
	Andre driftsutgifter	122 229,00	100 000,00	100 000,00	100 676,00
1630	Husleiger	0,00	-250 000,00	-250 000,00	0,00
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	-280 274,00	0,00	0,00	-270 000,00
1729	Kompensert mva-drift	-22 611,00	0,00	0,00	-6 514,30
1770	Ref. frå private	-9 174,00	0,00	0,00	-8 607,00
	Inntekter	-312 059,00	-250 000,00	-250 000,00	-285 121,30
131801	BRYGGEPARKEN				
1230	Byggetenester	900,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	225,00	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	1 125,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-225,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-225,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
131802	TRAKTOR				
1170	Transport	9 683,69	30 000,00	30 000,00	0,00
1185	Forsikringer	1 511,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	2 420,93	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	13 615,62	30 000,00	30 000,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-2 420,93	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-2 420,93	0,00	0,00	0,00
1320	REINHOLD				
1010	Fast løn	-19 270,40	0,00	0,00	0,00
1018	Helligdagstillegg	5 890,55	6 000,00	0,00	4 030,74
1075	Løn reinhold	2 893 618,58	2 888 000,00	2 798 000,00	2 885 060,30
1076	Vikarløn ferie	49 093,83	60 000,00	60 000,00	0,00
1077	Vikarløn sjukdom	20 161,85	36 000,00	0,00	0,00
1090	Premie til KLP	338 865,36	410 000,00	400 000,00	575 528,11
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	13 491,00	0,00	0,00	9 379,46
1099	Arbeidsgjevaravgift	345 539,03	355 000,00	345 000,00	367 336,98
	Lønsutgifter	3 647 389,80	3 755 000,00	3 603 000,00	3 841 335,59
1100	Kontormatriell	0,00	0,00	0,00	2 159,84
1120	Anna forbruksmateriell	155 924,25	171 000,00	171 000,00	178 630,85
1150	Kursutgifter	11 350,00	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	1 952,00	4 000,00	4 000,00	2 783,00
1170	Transport	0,00	0,00	0,00	400,00
1202	Anna utstyr	6 427,33	33 000,00	33 000,00	18 078,23
1429	Mva-kompensasjon	40 504,34	27 000,00	27 000,00	49 252,25
	Andre driftsutgifter	216 157,92	235 000,00	235 000,00	251 304,17
1621	Sal av varer/tenester	-57 600,00	-61 000,00	-61 000,00	-48 000,00
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	0,00	0,00	0,00	-200,00
1653	Sal etter § 11.2(mva-lov)	-11 950,00	0,00	0,00	-12 305,00
1710	Ref. sjukeløn	-54 863,00	-42 000,00	0,00	-14 564,00
1711	Ref. fødselspengar	-7 528,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-40 504,34	-27 000,00	-27 000,00	-49 252,25
1890	Overf. frå private	0,00	0,00	0,00	-500,00
	Inntekter	-172 445,34	-130 000,00	-88 000,00	-124 821,25
1330	ADM. JORBRUK				
1010	Fast løn	867 446,43	871 000,00	871 000,00	0,00
1090	Premie til KLP	100 099,70	122 000,00	122 000,00	0,00
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	2 664,00	0,00	0,00	0,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	102 842,23	105 000,00	105 000,00	0,00
	Lønsutgifter	1 073 052,36	1 098 000,00	1 098 000,00	0,00
1100	Kontormatriell	3 846,70	5 000,00	5 000,00	0,00
1115	Matvarer	849,00	0,00	0,00	0,00
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00
1130	Frankering og gebyr	236,00	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	19 450,00	10 000,00	10 000,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1160	Reise og diettgodtgjersle	35 633,50	13 000,00	13 000,00	0,00
1170	Transport	4 580,00	0,00	0,00	0,00
1185	Forsikringer	681,00	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	1 599,00	10 000,00	10 000,00	0,00
1270	Konsulenttenester	4 902,40	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	2 524,40	0,00	0,00	0,00
1550	Avsetj. til bundne fond	91 437,39	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	165 739,39	42 000,00	42 000,00	0,00
1620	Gebyr	-22 600,00	0,00	0,00	0,00
1621	Sal av varer/tenester	-200,00	0,00	0,00	0,00
1700	Ref frå staten	-15 205,69	0,00	0,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	87,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-2 524,40	0,00	0,00	0,00
1730	Ref. frå fylket	-91 437,39	0,00	0,00	0,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-681,00	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-132 561,48	0,00	0,00	0,00
1370	ADM. SAMFERDSEL OG GIS				
1010	Fast løn	514 460,53	517 000,00	507 000,00	495 327,19
1030	Ekstrahjelp	0,00	8 000,00	8 000,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	0,00	0,00	0,00	7 722,66
1090	Premie til KLP	58 031,84	71 000,00	71 000,00	98 301,28
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 332,00	0,00	0,00	1 109,04
1099	Arbeidsgjevaravgift	60 825,29	61 000,00	61 000,00	63 240,06
	Lønsutgifter	634 649,66	657 000,00	647 000,00	665 700,23
1120	Anna forbruksmateriell	13 759,00	0,00	0,00	4 055,25
1131	Telefon	1 421,37	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	0,00	0,00	0,00	14 050,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	15 974,30	15 000,00	15 000,00	18 150,75
1195	Kommunale avg.	360,00	0,00	0,00	1 860,00
1196	Andre avg. og lisenser	33 770,00	60 000,00	60 000,00	129 105,00
1200	Kontorutstyr	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00
1240	Serviceavtaler og rep.	101 068,03	100 000,00	100 000,00	93 357,01
1429	Mva-kompensasjon	8 706,58	19 000,00	19 000,00	5 384,50
	Andre driftsutgifter	175 059,28	206 000,00	206 000,00	265 962,51
1620	Gebyr	-529 975,00	-280 000,00	-280 000,00	-377 810,00
1729	Kompensert mva-drift	-8 706,58	-19 000,00	-19 000,00	-5 384,50
	Inntekter	-538 681,58	-299 000,00	-299 000,00	-383 194,50
1372	FLYPLASSEN				
1185	Forsikringer	12 500,00	10 000,00	10 000,00	12 500,00
1191	Tomteleige	164 672,00	153 000,00	153 000,00	151 537,00
1195	Kommunale avg.	5 557,96	0,00	0,00	0,00
1196	Andre avg. og lisenser	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
1230	Byggetenester	471 892,70	0,00	0,00	0,00
1250	Materiell til vedl/nybygg	1 600,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1429	Mva-kompensasjon	119 762,67	2 000,00	2 000,00	0,00
	Andre driftsutgifter	775 985,33	168 000,00	168 000,00	164 037,00
1602	Egenandelar	0,00	0,00	0,00	-3 047,74
1620	Gebyr	0,00	0,00	0,00	-6 000,00
1621	Sal av varer/tenester	0,00	0,00	0,00	-1 800,00
1630	Husleiger	-8 600,00	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-119 762,67	-2 000,00	-2 000,00	0,00
1770	Ref. frå private	-59 670,00	0,00	0,00	0,00
1890	Overf. frå private	0,00	0,00	0,00	-1 200,00
	Inntekter	-188 032,67	-2 000,00	-2 000,00	-12 047,74
1373	KOMMUNALE VEGAR				
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	46 970,70
1429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	22 595,02
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	69 565,72
1729	Kompensert mva-drift	0,00	0,00	0,00	-22 595,02
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-22 595,02
137300	SENTRUM				
1120	Anna forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	28 280,36
1130	Frankering og gebyr	0,00	0,00	0,00	4 800,00
1140	Annonser, gåver og info.	0,00	0,00	0,00	1 824,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	0,00	5 000,00	5 000,00	0,00
1180	Strøm	45 615,18	13 000,00	13 000,00	0,00
1220	Kjøp av maskiner	0,00	0,00	0,00	5 524,00
1230	Byggetenester	308 388,32	0,00	0,00	113 098,00
1240	Serviceavtaler og rep.	380 730,92	645 000,00	645 000,00	467 484,80
1250	Materiell til vedl/nybygg	0,00	0,00	0,00	48 144,80
1270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	224,00
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	76 836,56
1429	Mva-kompensasjon	175 854,40	33 000,00	33 000,00	185 509,13
	Andre driftsutgifter	912 603,82	698 015,00	698 015,00	933 739,65
1729	Kompensert mva-drift	-175 854,40	-33 000,00	-33 000,00	-185 509,13
	Inntekter	-175 854,40	-33 000,00	-33 000,00	-185 509,13
137301	GLOMFOSSVEGEN				
1180	Strøm	6 796,00	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	7 795,00
1240	Serviceavtaler og rep.	37 743,19	60 000,00	60 000,00	78 400,00
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	14 650,00
1429	Mva-kompensasjon	10 091,04	0,00	0,00	25 211,25
	Andre driftsutgifter	54 630,23	60 000,00	60 000,00	126 056,25
1729	Kompensert mva-drift	-10 091,04	0,00	0,00	-25 211,25
	Inntekter	-10 091,04	0,00	0,00	-25 211,25

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
137302	SKOMDALSVEGEN				
1180	Strøm	1 140,86	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	13 190,40	0,00	0,00	108 560,40
1240	Serviceavtaler og rep.	9 200,00	75 000,00	75 000,00	26 405,20
1270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	11 344,80
1429	Mva-kompensasjon	5 882,81	0,00	0,00	36 577,60
	Andre driftsutgifter	29 414,07	75 000,00	75 000,00	182 888,00
1729	Kompensert mva-drift	-5 882,81	0,00	0,00	-36 577,60
	Inntekter	-5 882,81	0,00	0,00	-36 577,60
137303	VEUM/HAUGGREND				
1180	Strøm	18 611,51	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	16 525,00	0,00	0,00	2 570,40
1240	Serviceavtaler og rep.	83 288,40	121 000,00	121 000,00	163 150,20
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	17 500,00
1429	Mva-kompensasjon	26 968,22	0,00	0,00	49 765,15
	Andre driftsutgifter	145 393,13	121 000,00	121 000,00	232 985,75
1729	Kompensert mva-drift	-26 968,22	0,00	0,00	-49 765,15
	Inntekter	-26 968,22	0,00	0,00	-49 765,15
137304	BORGGRENDSVEGEN				
1180	Strøm	3 684,61	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	106 538,50	0,00	0,00	42 166,40
1240	Serviceavtaler og rep.	142 260,57	380 000,00	380 000,00	91 100,00
1250	Materiell til vedl/nybygg	0,00	0,00	0,00	9 174,40
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	16 960,00
1429	Mva-kompensasjon	56 489,02	0,00	0,00	39 850,20
	Andre driftsutgifter	308 972,70	380 000,00	380 000,00	199 251,00
1729	Kompensert mva-drift	-56 489,02	0,00	0,00	-39 850,20
	Inntekter	-56 489,02	0,00	0,00	-39 850,20
137305	ÅSLANDSVEGEN				
1180	Strøm	2 296,06	0,00	0,00	0,00
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	26 210,00
1240	Serviceavtaler og rep.	45 100,00	100 000,00	100 000,00	30 210,40
1370	Driftsavtaler med private	0,00	0,00	0,00	11 000,00
1429	Mva-kompensasjon	14 310,21	0,00	0,00	16 385,10
	Andre driftsutgifter	61 706,27	100 000,00	100 000,00	83 805,50
1729	Kompensert mva-drift	-14 310,21	0,00	0,00	-16 385,10
	Inntekter	-14 310,21	0,00	0,00	-16 385,10

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1374	GATELJOS				
1180	Strøm	16 506,68	0,00	0,00	2 100,62
1429	Mva-kompensasjon	4 126,67	0,00	0,00	525,16
	Andre driftsutgifter	20 633,35	0,00	0,00	2 625,78
1729	Kompensert mva-drift	-4 126,67	0,00	0,00	-525,16
	Inntekter	-4 126,67	0,00	0,00	-525,16
1375	PRIVATE VEGAR				
1470	Til andre private	352 325,00	352 000,00	0,00	342 800,00
	Andre driftsutgifter	352 325,00	352 000,00	0,00	342 800,00
1940	Bruk av disp.fond	-352 000,00	-352 000,00	0,00	-343 000,00
	Inntekter	-352 000,00	-352 000,00	0,00	-343 000,00
1381	VASSVERK				
1010	Fast løn	97 519,11	162 000,00	162 000,00	155 006,63
1016	Andre avtalefesta tillegg	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00
1030	Ekstrahjelp	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	873,48	0,00	0,00	2 476,90
1090	Premie til KLP	11 377,70	26 000,00	26 000,00	31 096,39
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	0,00	0,00	0,00	60,80
1099	Arbeidsgjevaravgift	12 306,54	22 000,00	22 000,00	20 946,98
	Lønsutgifter	122 076,83	231 000,00	231 000,00	209 587,70
1115	Matvarer	0,00	0,00	0,00	209,66
1120	Anna forbruksmateriell	405,20	20 000,00	20 000,00	32 363,00
1130	Frankering og gebyr	0,00	0,00	0,00	24,00
1131	Telefon	419,80	3 000,00	3 000,00	348,26
1140	Annonser, gaver og info.	1 180,80	0,00	0,00	528,00
1150	Kursutgifter	4 560,00	0,00	0,00	0,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	11 660,64	10 000,00	10 000,00	9 308,78
1180	Strøm	146 911,25	101 000,00	101 000,00	101 177,44
1185	Forsikringar	0,00	0,00	0,00	2 562,00
1191	Tomteleige	2 486,00	3 000,00	3 000,00	2 288,00
1195	Kommunale avg.	0,00	2 000,00	2 000,00	550,00
1196	Andre avg. og lisenser	45 131,60	173 000,00	173 000,00	46 510,40
1200	Kontorutstyr	0,00	16 000,00	16 000,00	1 309,20
1202	Anna utstyr	0,00	0,00	0,00	19 190,40
1230	Byggetenester	84 938,40	137 000,00	137 000,00	101 443,20
1240	Serviceavtaler og rep.	1 221,39	0,00	0,00	0,00
1250	Materiell til vedl/nybygg	1 448,00	30 000,00	30 000,00	29 628,00
1350	Andre kommunar	47 814,50	20 000,00	20 000,00	39 932,00
1550	Avsetj. til bundne fond	235 652,00	0,00	0,00	361 172,00
	Andre driftsutgifter	583 829,58	515 000,00	515 000,00	748 544,34
1640	Avgiftspliktige gebyr	-297 500,00	-375 000,00	0,00	-260 000,00
1641	Vassavgifter	-1 537 334,00	-1 729 000,00	-1 729 000,00	-1 605 099,13
1651	Tilkoplingsavgifter	0,00	0,00	-375 000,00	0,00
	Inntekter	-1 834 834,00	-2 104 000,00	-2 104 000,00	-1 865 099,13

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1382	KLOAKK				
1010	Fast løn	146 278,69	242 000,00	242 000,00	232 509,92
1030	Ekstrahjelp	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00
1053	Anna løn og trekkpl.yting	1 310,22	0,00	0,00	14 110,02
1090	Premie til KLP	17 064,56	37 000,00	37 000,00	46 642,68
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	1 335,00	0,00	0,00	1 048,24
1099	Arbeidsgjevaravgift	18 600,62	31 000,00	31 000,00	32 313,19
	Lønsutgifter	184 589,09	330 000,00	330 000,00	326 624,05
1100	Kontormatriell	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00
1115	Matvarer	0,00	0,00	0,00	193,12
1120	Anna forbruksmateriell	80 969,65	77 000,00	77 000,00	62 627,04
1131	Telefon	944,89	0,00	0,00	0,00
1150	Kursutgifter	10 190,00	0,00	0,00	5 000,00
1160	Reise og diettgodtgjersle	48 440,96	12 000,00	12 000,00	54 639,97
1180	Strøm	209 999,18	182 000,00	182 000,00	153 743,06
1185	Forsikringer	0,00	0,00	0,00	7 320,00
1190	Husleige	0,00	0,00	0,00	12 682,00
1191	Tomteleige	397,00	0,00	0,00	365,00
1195	Kommunale avg.	143 730,20	219 000,00	219 000,00	163 909,00
1196	Andre avg. og lisenser	22 812,40	55 000,00	55 000,00	31 315,20
1200	Kontorutstyr	38 489,39	25 000,00	25 000,00	72 235,20
1202	Anna utstyr	0,00	0,00	0,00	16 651,00
1230	Byggetenester	27 464,64	87 000,00	87 000,00	116 515,15
1240	Serviceavtaler og rep.	1 578,87	0,00	0,00	3 429,21
1250	Materiell til vedl/nybygg	43 001,00	53 000,00	53 000,00	25 537,60
1260	Reinhald	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00
1350	Andre kommunar	103 410,50	159 000,00	159 000,00	218 042,00
1375	Kaup frå IKS-selskap	156 552,00	0,00	0,00	108 825,00
1429	Mva-kompensasjon	1 389,80	0,00	0,00	48,28
	Andre driftsutgifter	889 370,48	901 000,00	901 000,00	1 053 077,83
1640	Avgiftspliktige gebyr	-614 350,00	-400 000,00	0,00	-387 750,00
1642	Kloakkavgifter	-2 201 427,00	-2 084 000,00	-2 084 000,00	-1 797 988,37
1651	Tilkoplingsavgifter	0,00	0,00	-400 000,00	0,00
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	0,00	-27 000,00	-27 000,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-1 389,80	0,00	0,00	-48,28
	Inntekter	-2 817 166,80	-2 511 000,00	-2 511 000,00	-2 185 786,65
138202	POMP. SANVIK				
1170	Transport	1 315,70	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	328,92	0,00	0,00	0,00
	Andre driftsutgifter	1 644,62	0,00	0,00	0,00
1729	Kompensert mva-drift	-328,92	0,00	0,00	0,00
	Inntekter	-328,92	0,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1383	RENOVASJON				
1375	Kaup frå IKS-selskap	2 891 351,00	2 905 000,00	2 905 000,00	2 706 861,20
1429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	-17 803,50
1550	Avsetj. til bundne fond	81 734,00	0,00	0,00	94 515,00
	Andre driftsutgifter	2 973 085,00	2 905 000,00	2 905 000,00	2 783 572,70
1643	Slamavgifter	-479 818,00	-514 000,00	-514 000,00	-441 104,54
1644	Renovasjonsavgifter	-2 666 323,51	-2 582 000,00	-2 582 000,00	-2 583 541,47
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	-5 688,00	0,00	0,00	-5 688,00
1729	Kompensert mva-drift	0,00	0,00	0,00	17 803,50
1950	Bruk av bundne driftsfond	0,00	-100 000,00	-100 000,00	0,00
	Inntekter	-3 151 829,51	-3 196 000,00	-3 196 000,00	-3 012 530,51
1384	BRANNVERN				
1010	Fast løn	73 621,70	0,00	0,00	22 104,68
1053	Anna løn og trekkpl.yting	639 971,73	650 000,00	650 000,00	675 651,87
1090	Premie til KLP	16 548,57	35 000,00	35 000,00	38 260,35
1091	Premie til STP	2 578,50	0,00	0,00	4 295,84
1092	Kollektiv ulykke/gruppel.	0,00	0,00	0,00	306,00
1099	Arbeidsgjevaravgift	75 991,66	74 000,00	74 000,00	76 127,85
	Lønsutgifter	808 712,16	759 000,00	759 000,00	816 746,59
1115	Matvarer	5 100,39	0,00	0,00	5 387,63
1120	Anna forbruksmateriell	3 675,20	24 000,00	24 000,00	37 039,95
1130	Frankering og gebyr	47 336,76	0,00	0,00	22 415,76
1131	Telefon	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
1150	Kursutgifter	10 392,00	100 000,00	100 000,00	37 889,63
1160	Reise og diettgodtgjersle	5 588,60	17 000,00	17 000,00	13 295,60
1165	Andre oppgåvepl. godtgj.	975,00	0,00	0,00	162,50
1170	Transport	4 000,00	0,00	0,00	2 760,76
1180	Strøm	2 481,27	0,00	0,00	0,00
1185	Forsikringar	24 624,81	15 000,00	15 000,00	-4 387,00
1195	Kommunale avg.	30,00	0,00	0,00	-2 524,00
1196	Andre avg. og lisenser	50 291,04	140 000,00	140 000,00	17 584,50
1200	Kontorutstyr	58 830,40	76 000,00	76 000,00	39 789,60
1202	Anna utstyr	43 035,00	0,00	0,00	18 370,00
1230	Byggetenester	71 741,60	0,00	0,00	23 364,60
1240	Serviceavtaler og rep.	15 032,92	18 000,00	18 000,00	24 207,80
1350	Andre kommunar	101 418,20	133 000,00	133 000,00	98 470,50
1370	Driftsavtaler med private	2 259,00	0,00	0,00	0,00
1375	Kaup frå IKS-selskap	4 410,00	0,00	0,00	0,00
1429	Mva-kompensasjon	93 092,27	19 000,00	19 000,00	39 383,37
	Andre driftsutgifter	544 314,46	552 000,00	552 000,00	373 211,20
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	-7 500,00	0,00	0,00	0,00
1710	Ref. sjukeløn	0,00	0,00	0,00	-1 128,00
1729	Kompensert mva-drift	-93 092,27	-19 000,00	-19 000,00	-39 383,37
	Inntekter	-100 592,27	-19 000,00	-19 000,00	-40 511,37

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1385	FOREBYGG. BRANNVERN				
1375	Kaup frå IKS-selskap	604 657,00	623 000,00	623 000,00	678 392,00
1429	Mva-kompensasjon	0,00	0,00	0,00	68 178,00
	Andre driftsutgifter	604 657,00	623 000,00	623 000,00	746 570,00
1621	Sal av varer/tenester	-188 820,84	-189 000,00	-189 000,00	-172 341,16
1645	Feieavgifter	-240 198,90	-200 000,00	-200 000,00	-218 121,24
1729	Kompensert mva-drift	0,00	0,00	0,00	-68 178,00
	Inntekter	-429 019,74	-389 000,00	-389 000,00	-458 640,40
1387	NÆRING/PRODUKSJON				
1196	Andre avg. og lisenser	178 313,90	279 000,00	279 000,00	195 782,50
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	84 237,60
	Andre driftsutgifter	178 313,90	279 000,00	279 000,00	280 020,10
1652	Sal etter § 11.1(mva-lov)	-1 626 800,00	-2 030 000,00	-2 030 000,00	-2 041 550,00
1770	Ref. frå private	-7 827,00	0,00	0,00	-23 644,00
	Inntekter	-1 634 627,00	-2 030 000,00	-2 030 000,00	-2 065 194,00
1410	NÆRINGSFOND				
1190	Husleige	0,00	0,00	0,00	30 733,80
1230	Byggetenester	0,00	0,00	0,00	4 331,25
1270	Konsulenttenester	0,00	0,00	0,00	18 590,60
1370	Driftsavtaler med private	276 047,00	0,00	0,00	271 817,00
1429	Mva-kompensasjon	15 500,00	0,00	0,00	47 402,20
1470	Til andre private	1 428 500,00	2 080 000,00	2 000 000,00	1 216 839,00
1540	Avsetj. til disp.fond	0,00	0,00	0,00	800 000,00
1550	Avsetj. til bundne fond	3 700 000,00	3 700 000,00	3 700 000,00	3 700 000,00
	Andre driftsutgifter	5 420 047,00	5 780 000,00	5 700 000,00	6 089 713,85
1621	Sal av varer/tenester	-7 441 435,00	0,00	0,00	-9 654 840,72
1729	Kompensert mva-drift	-15 500,00	0,00	0,00	-47 402,20
1770	Ref. frå private	0,00	0,00	0,00	-28 632,00
1877	Konsavg/naturskatt	-5 953 783,00	-5 500 000,00	-5 500 000,00	-5 952 671,00
1890	Overf. frå private	0,00	-7 500 000,00	-7 500 000,00	0,00
1940	Bruk av disp.fond	-80 000,00	-80 000,00	0,00	0,00
1950	Bruk av bundne driftsfond	-1 624 547,00	-2 000 000,00	-2 000 000,00	-1 513 680,00
	Inntekter	-15 115 265,00	-15 080 000,00	-15 000 000,00	-17 197 225,92
1421	SKATT FRÅ FORSKOTSPL.				
1870	Skatteinntekter	-24 659 709,13	-23 450 000,00	-23 450 000,00	-23 707 585,49
	Inntekter	-24 659 709,13	-23 450 000,00	-23 450 000,00	-23 707 585,49
1423	EIGEDOMSSKATT				
1874	Eigedomsskatt	-9 673 544,02	-10 090 000,00	-10 090 000,00	-9 932 323,97
	Inntekter	-9 673 544,02	-10 090 000,00	-10 090 000,00	-9 932 323,97

Konto	Tekst	Rekneskap	Rev. budsjett	Oppr. budsjett	Rekneskap
		2015	2015	2015	2014
1424	NATURRESSURSSKATT				
1877	Konsavg/naturskatt	-5 474 053,00	-5 064 000,00	-5 064 000,00	-5 089 818,00
	Inntekter	-5 474 053,00	-5 064 000,00	-5 064 000,00	-5 089 818,00
1431	RAMMETILSKOT				
1800	Rammetilskot	-56 300 279,00	-58 121 000,00	-58 121 000,00	-57 000 000,00
	Inntekter	-56 300 279,00	-58 121 000,00	-58 121 000,00	-57 000 000,00
1432	ANDRE STATLEGE TILSKOT				
1810	Overf. frå staten	-279 103,00	-276 000,00	-276 000,00	-299 887,00
	Inntekter	-279 103,00	-276 000,00	-276 000,00	-299 887,00
1441	RENTER				
1500	Renter egne lån	1 179 225,39	1 438 000,00	1 438 000,00	1 224 899,36
1501	Renter lån til utlån	65 112,67	0,00	0,00	64 155,97
	Andre driftsutgifter	1 244 338,06	1 438 000,00	1 438 000,00	1 289 055,33
1900	Renteinntekter	-1 072 131,67	-1 121 000,00	-2 621 000,00	-1 479 556,95
1905	Utbytte	-2 017 234,00	-2 000 000,00	-2 000 000,00	-2 967 481,00
	Inntekter	-3 089 365,67	-3 121 000,00	-4 621 000,00	-4 447 037,95
1442	AVDRAG				
1510	Avdrag egne lån	2 818 268,00	2 539 000,00	2 539 000,00	2 795 212,00
	Andre driftsutgifter	2 818 268,00	2 539 000,00	2 539 000,00	2 795 212,00
1451	INVENTAR/UTSTYR				
1590	Avskrivning	923 590,00	600 000,00	600 000,00	940 205,00
	Andre driftsutgifter	923 590,00	600 000,00	600 000,00	940 205,00
1990	Avskrivningar	-923 590,00	-600 000,00	-600 000,00	-940 205,00
	Inntekter	-923 590,00	-600 000,00	-600 000,00	-940 205,00
1452	BYGNINGAR				
1590	Avskrivning	6 698 091,00	3 200 000,00	3 200 000,00	6 192 878,00
	Andre driftsutgifter	6 698 091,00	3 200 000,00	3 200 000,00	6 192 878,00
1990	Avskrivningar	-6 698 091,00	-3 200 000,00	-3 200 000,00	-6 192 878,00
	Inntekter	-6 698 091,00	-3 200 000,00	-3 200 000,00	-6 192 878,00
1463	OVERFØRT INVESTERING				
1540	Avsetj. til disp.fond	1 395 382,16	6 350 000,00	7 350 000,00	8 227 673,83
1550	Avsetj. til bundne fond	2 253 783,00	1 800 000,00	1 800 000,00	2 252 671,00
1570	Overf. til investering	0,00	0,00	0,00	247 500,00
	Andre driftsutgifter	3 649 165,16	8 150 000,00	9 150 000,00	10 727 844,83
1471	OVERSKOT				
1540	Avsetj. til disp.fond	0,00	0,00	0,00	31 000,00
	Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	31 000,00
1930	Bruk av overskot(tidl.år)	0,00	0,00	0,00	-31 447,70
	Inntekter	0,00	0,00	0,00	-31 447,70

Balance



Konto	Tekst	2015	2014
2100000	Kasse	748,00	750,00
2100001	Aktivitetsavdelinga	3 025,00	500,00
2100004	Symjehallen	4 399,00	0,00
2102000	Foliokonto	11 895 951,01	9 968 621,43
2102002	Sp.sør 20.15916	153 466,24	553 102,24
2102007	Sp.sør 13.99640	63 608,76	26 500,95
2102011	Gjensidige fondsforvaltning	0,00	3 966 962,67
2102097	Bankterminal Kultur	0,00	-976,00
2102098	Bankterminal Helsehuset	-1 428,00	-3 134,00
2102099	Feilkonto bank	200,00	0,00
2103801	Skagen Høyrente	0,00	405 639,30
2109800	Skattetrekk 20.20456	3 144 736,00	2 995 794,99
2109804	Fiskefond 60.02576	200 000,00	200 000,00
2109805	Skogavgiftskonto	131 729,00	132 410,00
	Bankinnskott	15 596 435,01	18 246 171,58
2131000	Staten	4 136 873,36	5 449 035,55
2131001	HELFO	226 130,00	183 120,00
2131002	IMDI	2 621 100,00	0,00
2131009	Refundera mva	954 952,38	315 590,18
2131013	Sykehuset Telemark	0,00	168 970,00
2131020	Fyresdal Trygdekantor	-1 772,00	-1 592,00
2131030	Refusjon sjukepengar/fødselspengar	146 652,10	86 206,10
2131039	Forventa refusjon feriepengar NAV	218 566,00	196 165,00
2135000	Telemark Fylkeskom.	619 000,22	420 436,29
2135012	Kviteseid Kommune	77 167,00	63 534,00
2135016	Bø Kommune	5 981,92	0,00
2135019	Bamble Kommune	0,00	31 730,44
2135020	Seljord kommune	4 332,80	0,00
2135021	Lyngdal kommune	15 950,00	0,00
2135032	POS	0,00	900,00
2135035	Legekontoret	0,00	973,00
2136800	Vest Telemark Kraftlag	0,00	43 935,77
2137500	Forskot	4 000,00	0,00
2137508	Diverse krav	1 038 476,45	1 031 867,72
2137599	Kundereskontro fakturering	1 918 400,96	3 403 876,12
2139900	Skatteinngang des,	91 671,00	119 122,00
	Kortsiktige krav	12 077 482,19	11 513 870,17
2191400	Premieavvik arb.gj.avg.	10 647,00	380 476,00
2194100	Premieavvik	100 444,00	3 589 411,00
	Premieavvik	111 091,00	3 969 887,00
	SUM OMLØPSMIDLAR	27 785 008,20	33 729 928,75
2204100	Pensjonsmidlar	177 935 113,00	166 991 133,00
	Pensjonsmidlar	177 935 113,00	166 991 133,00

Konto	Tekst	2015	2014
2214100	KLP Egenkapital	3 422 230,00	3 044 061,00
2216800	Telemark Næringsfond AS	15 000,00	15 000,00
2216801	Telemark Lys AS	2 900 000,00	2 900 000,00
2216802	Kommunekraft	318,00	318,00
2216803	RenoVest	1 000 000,00	1 000 000,00
2216804	VTK	19 000 000,00	19 000 000,00
2216805	Telemark Kommunerevisjon IKS	5 871,00	5 871,00
2216806	Telemark Kontrollutvalssekretariat IKS	11 500,00	11 500,00
2217000	Telemark Bilruter AS	1 692 929,00	1 692 929,00
2217001	Vest Telemark Næringsbygg	1 855 185,00	845 185,00
2217002	Vest Telemark Blad	21 160,00	21 160,00
2217003	Telemarksreiser AL	3 350,00	3 350,00
2217004	Fyresdal Utleigebygg AS	756 912,00	756 912,00
2217007	Norsk Bane AS	18 540,00	18 540,00
2217008	AT Skog	24 700,00	24 700,00
2217009	FN Eigedom AS	3 900 168,55	3 900 168,55
2217018	Telemarkrøye AS	1 047 000,00	1 047 000,00
2217019	Fyresdal Næringshage AS	11 000,00	11 000,00
2217020	Haukelivegen AS	10 000,00	10 000,00
	Aksjar og andelar	35 695 863,55	34 307 694,55
2226800	Vest Telemark Kraftlag	28 500 000,00	28 500 000,00
2227500	Etableringslån via Sp.Sør	3 251 525,80	2 808 871,80
2227567	Klientnr 439	2 500,00	2 500,00
2227575	Klientnr 438	7 262,00	7 262,00
2227577	Klientnr 504	12 900,00	29 900,00
2227578	Klient nr 449	30 938,15	30 938,15
2227579	Klient nr 450	9 242,00	20 000,00
2227580	Klient nr 451	3 300,00	3 300,00
2227581	Klient nr 452	10 000,00	0,00
2227582	Klient nr 5	29 000,00	0,00
2237515	Vest Telemark Transport AS	150 000,00	150 000,00
2237519	Telemarkrøye AS	1 647 923,50	0,00
	Utlån	33 654 591,45	31 552 771,95
2240000	Fyresdal Gards- og ætteso	385 300,00	385 300,00
2260002	EDB-utstyr	0,00	40 200,00
2260003	Utstyr sentralbord	243 523,00	304 404,00
2260010	Utstyr Pleie og omsorg	43 380,00	48 802,00
2260012	Utstyr Gimle	2 647 512,00	3 110 012,00
2260014	Utstyr Kommunehus	6 920,00	13 840,00
2260019	ENØK-utstyr	37 220,00	74 440,00
2260020	Bilar til pleie og omsorg	27 290,00	54 580,00
2260021	Kart Geovekst	88 331,00	122 798,00
2260022	Musikkbinge	257 178,00	308 613,00
2260023	Brannbil	1 305 000,00	1 392 000,00
2260024	Traktor m/utstyr	419 250,00	489 125,00
	Utstyr	5 650 033,00	6 424 873,00

Konto	Tekst	2015	2014
2260025	Trakkemaskin	40 379,00	80 759,00
2260026	Toalettvogn	148 750,00	0,00
2270001	Landstad	421 600,00	421 600,00
2270002	Lyngdal	30 000,00	30 000,00
2270003	Bustadfelt Prærien	200 000,00	200 000,00
2270004	Bustadfelt Tøddebakkane	2 896 656,00	2 949 720,00
2270005	Bustadfelt Hauggrend	73 216,00	87 000,00
2270006	Århusjordet	468 000,00	468 000,00
2270007	Tomt forretningsbygg	300 000,00	300 000,00
2270008	Gardar	193 675,00	211 040,00
2270009	PU-boligar	998 900,00	1 073 310,00
2270010	Bustad Tøddebakkane	77 750,00	87 575,00
2270011	Bustad Prærien	3 000,00	6 200,00
2270013	Meinstad	199 000,00	207 500,00
2270014	Bustad Prærien	20 250,00	23 925,00
2270015	Bustad Prærien	4 250,00	8 225,00
2270016	Bustad Tøddebakkane	23 750,00	31 075,00
2270017	Nylende	184 610,00	196 145,00
2270019	Trygdebolig Prærien	357 750,00	412 975,00
2270020	Trygdebolig Tøddebakkane	217 500,00	251 250,00
2270021	Bustad Heggland gr.hus	15 250,00	18 425,00
2270022	Bustad Tøddebakkane	70 750,00	80 575,00
2270023	Leilighet/hyblar Prærien	86 500,00	101 250,00
2270024	Skogly	190 000,00	202 800,00
2270026	Pleie og omsorgssenteret	52 538 683,00	53 232 539,00
2270032	Vassverk, Hauggrend	1 033 023,00	1 097 805,00
2270033	Vassverk, Sentrum	5 817 784,00	6 114 065,00
2270034	Kloakkanlegg, Sentrum	9 121 336,00	9 735 613,00
2270035	Kloakkanlegg, Hauggrend	621 630,00	638 700,00
2270036	Kloakkanlegg, Sørbygda	5 661 643,00	5 726 186,00
2270037	Brannstasjonen	476 000,00	499 600,00
2270038	Moland bryggje	1 176 016,00	1 171 413,00
2270039	Trygdeboliger POS	1 922 250,00	2 023 525,00
2270040	Vassledning TS as	2 838 866,00	2 563 164,00
2270041	Barnehagen	22 089 403,00	4 465 882,00
2270042	Huskrullar	166 000,00	166 000,00
2270044	Grunnvassbrønn	442 238,00	510 505,00
2270045	Samfunnshuset	9 770 457,00	10 096 790,00
2270047	Kommunale vegar	8 064 803,00	8 339 985,00
2270048	Off. areal Sentrum	1 589 763,00	1 655 788,00
2270049	Molandsmoen industriområd	1 177 452,00	1 189 350,00
2270050	Friluftsområde	1 014 221,00	696 700,00
2270052	Gateljos	602 182,00	663 486,00
2270053	Gimle skule	49 467 434,00	50 412 161,00
2270054	Kilegrend skule	531 500,00	571 550,00
2270055	Veum Grendehus	1 118 399,00	1 149 032,00
2270056	Brannstasjon/lagerbygg	86 400,00	89 660,00
2270057	Kommunehuset	1 164 781,00	1 227 224,00

Konto	Tekst	2015	2014
2270058	Symjehallen	6 212 207,00	6 525 247,00
2270059	Helsehuset	567 043,00	556 734,00
2270060	Moiseberg gruveområde	100 000,00	100 000,00
2270063	Haasum	3 582 120,00	3 582 120,00
2270066	Tøddebakkane 23	519 050,00	539 000,00
2270067	Nytt ind.område Molandsmoen	1 635 574,00	1 522 705,00
2270068	Skateanlegg	157 181,00	172 898,00
2270071	Kynkjushamaren	1 409 439,00	1 399 439,00
2270073	Tomt Ystehaug	5 000,00	5 000,00
2270074	Gang/Sykkel-veg	3 437 217,00	3 437 217,00
2270075	Lagerbygg Molandsmoen	9 058 690,00	9 259 994,00
2270076	Industribygg Molandsmoen	3 025 696,00	3 091 472,00
2270077	Treningsplass ute	576 811,00	648 452,00
2270078	Leilighet Tøddebakkane	1 833 375,00	1 880 500,00
2270079	Lagerbygg Sentrumsbygg	379 716,00	387 465,00
	Eigedomar	218 023 790,00	204 513 556,00
	SUM EIGENDELAR	498 744 399,20	477 519 957,25
2321000	Statens utdanningskontor	-2 500,00	-2 500,00
2321002	HELFO	0,00	-60 647,50
2321005	IMDI	-86 400,00	-86 400,00
2321401	Skattetrekk	-3 103 887,99	-2 990 584,99
2321402	Påleggstrekk	-40 874,00	-10 948,00
2321403	Arbeidsgjevaravgift	-1 312 104,04	-1 760 157,59
2321469	Oppgjør mva §11.1	-141 816,11	104 911,91
2322000	Gjeldsrenter, Bankar	-115 577,00	-120 903,00
2325005	Aurskog kommune	-43 750,00	-43 750,00
2326800	Vest Telemark Kraftlag	-244 453,54	-202 696,17
2326801	Telemark Lys as	-2 154 519,00	-63 372,50
2327500	Trekkeier 1 månedleg	-415,00	25,00
2329901	Utgiftsført forr. år	-284 193,37	-57 611,21
2329902	Manuelle innbet. Agresso Logistikk	0,00	-607,90
2339910	Avsette feriepengar 2016	0,00	-8 134 142,82
2339912	Avsette feriepengar 2015	-8 431 547,97	-4 465,24
2339990	Avg. avsatte feriepengar 2016	0,00	-862 693,12
2339992	Arb.gj.avg feirepengar 2015	-893 744,08	0,00
2391400	Premieavvik arb.gj.avgift	-94 360,00	-23 200,00
2394100	Premieavvik	-890 192,00	-218 867,00
2399900	Leverandørreskontro	-6 343 108,64	-6 791 553,83
2399901	Ansatte	-14 533,49	-33 955,21
	Kortsiktig gjeld	-24 197 976,23	-21 364 119,17
2401400	Arb.gj.avg. netto pensjon	-4 023 755,00	-4 325 341,00
2404100	Pensjonsforpliktelser	-215 895 076,00	-207 796 245,00
	Pensjonsforpliktelser	-219 918 831,00	-212 121 586,00

Konto	Tekst	2015	2014
2451900	Husbanken 114913007	-377 356,00	-394 884,00
2451903	Husbanken 119587772	-657 000,00	-788 400,00
2451904	Husbanken 119292985	-1 081 898,00	-1 237 898,00
2451906	Husbanken 114620172	-66 665,00	-93 331,00
2451907	Husbanken 11491103	-250 987,00	-296 621,00
2451908	Husbanken 115128241	-180 000,00	-220 000,00
2451909	Husbanken 115170433	-157 608,00	-186 264,00
2451910	Husbanken 115204844	-1 237 500,00	-1 312 500,00
2451911	Husbanken 115285892	-925 000,00	-975 000,00
2453100	Kommunalbanken 20020984	-3 430 000,00	-3 920 000,00
2453102	Kommunalbanken 20100226	-8 166 630,00	-8 499 970,00
2453103	Kommunalbanken 20100931	-25 000 000,00	-26 000 000,00
2453104	Kommunalbanken 20150653	-8 000 000,00	0,00
2454101	KLP 83175361157	-7 600 000,00	-8 000 000,00
2454102	KLP 83175361165	-2 610 000,00	-2 900 000,00
	Langsiktig gjeld	-59 740 644,00	-54 824 868,00
2510001	Fiskefondet	-200 000,00	-200 000,00
2510002	Gåvekonto POS	-12 953,52	-31 719,89
2510003	Skogavgiftskonto	-131 729,00	-132 410,00
2510005	Utbedringstilskot	-300 178,00	-260 178,00
2510008	Psykiatrimidler	-272 353,23	-272 353,23
2510009	Napetjønn kraftmidlar	-90 000,00	-90 000,00
2510010	Renovasjonsoverskot	-51 613,29	-51 613,29
2510012	Adferdsproblem skulen	-22 000,00	-22 000,00
2510013	Friluftsmidler	-442 574,49	-482 387,10
2510015	Viltfond	-744,16	-8 098,81
2510016	Frukt og grønt	-1 600,00	-1 600,00
2510017	Helse og sosialpersonell	-35 240,00	-35 240,00
2510019	Integreringstilskudd	-31 700,00	-31 700,00
2510022	Kraftfond	-3 672 500,00	-3 672 500,00
2510023	Næringsfond	-460 821,36	-452 855,86
2510024	Næringsfond til invest.	0,00	-4 929,58
2510027	Utsmykking Gimle	0,00	-4 282,12
2510028	Barnehagedrift	-38 500,00	0,00
2510032	SKUP-prosjekt	-129 917,09	-129 917,09
2510033	RUS-prosejtk	-4 091,77	-4 091,77
2510034	Ungdomsklubben	-25 450,00	-25 450,00
2510035	Sjølvkostfond - renoasjon	-462 454,00	-386 896,00
2510036	Sjølvkostfond - slam	-6 176,00	0,00
2510037	Den kulturelle skulesekken	-50 000,00	-50 000,00
2510038	Aktivitetstiltak Barn 2-4 år	-16 900,00	-16 900,00
2510041	Fengselsbibliotektenesten	-46 946,66	-56 622,12
2510042	Sjølvkostfond - vatn	-596 824,00	-361 172,00
2510043	Ungdomsrådet	-20 966,07	0,00
	Bundne fond	-7 124 232,64	-6 784 916,86

Konto	Tekst	2015	2014
2530001	Investeringsfondet	-110 888,95	-110 888,95
2530003	Opprustningsfond	-135 803,00	-135 803,00
2530008	Opparbeiding av industriområde	-94 674,00	-216 033,00
	Ubundne investeringsfond	-341 365,95	-462 724,95
2560003	Fiskefond	-26 489,26	-26 489,26
2560008	Klavenesgåve	-9 095,00	-9 095,00
2560011	Rådmannens disp. fond	0,00	-77 634,75
2560015	Åraksbøvegen	-150 269,00	-150 269,00
2560018	Budsjettoverskot	0,00	-88 687,26
2560021	Geriatriopplæring AMU sak	-103 755,00	-103 755,00
2560023	Utbytte VTK	-371 869,49	-371 869,49
2560025	Opprustningsfond	-774 201,00	-774 201,00
2560027	Rente og avdragsfond - utbygging	-401 000,00	-401 000,00
2560030	Formannskapets fond	0,00	-256 930,00
2560031	KOO-utvalets fond	-73 836,00	-73 836,00
2560032	LT-utvalets fond	-305 000,00	-305 000,00
2560033	Egenandelsfond	-100 000,00	-100 000,00
2560040	IKT-investeringar	-254 573,00	-254 573,00
2560041	Utstyr Helse og omsorg	-79 867,60	-79 867,60
2560042	Møteplassetablering	-170 000,00	-170 000,00
2560043	Leikeplassfond	-100 000,00	-100 000,00
2560044	Opprusting helsehuset	-987,00	-987,00
2560045	Røyningdalen regulering	-300 000,00	-300 000,00
	Disposisjonsfond	-3 220 942,35	-3 644 194,36
2580000	Endring i rekneskapsprinsipp investering	2 345 278,94	2 345 278,94
2581000	Endring i rekneskapsprinsipp drift	-1 878 537,94	-1 878 537,94
2597000	Udekka Investeringsrekneskapen	7 612 282,38	0,00
2599000	Kapitalkonto	-192 279 430,41	-178 784 688,91
		-184 200 407,03	-178 317 947,91
	SUM GJELD OG EGENKAPITAL	-498 744 399,20	-477 520 357,25
2910000	Unytta lånemidler	958 514,41	1 920 114,41
2910002	Unytta utbedringslån	21 000,00	21 000,00
2999900	Motkonto lånemidler	-979 514,41	-1 941 114,41

Noter og revisjon



Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.2015	31.12.2014	Endring
2.1 Omløpsmidler	27 785 008	33 729 929	
2.3 Kortsiktig gjeld	24 197 976	21 364 119	
Arbeidskapital	3 587 032	12 365 810	-8 778 778
Drifts- og investeringsregnskapet :		Beløp	Sum
Anskaffelse av midler :			
Inntekter driftsregnskap		157 334 809	
Inntekter investeringsregnskap		5 177 068	
Innbet.ved eksterne finanstransaksjoner		12 208 313	
Sum anskaffelse av midler		174 720 190	174 720 190
Anvendelse av midler :			
Utgifter driftsregnskap		154 132 137	
Utgifter investeringsregnskap		20 423 523	
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner		7 981 708	
Sum anvendelse av midler		182 537 368	182 537 368
Anskaffelse - anvendelse av midler			-7 817 178
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)			-961 600
Endring arbeidskapital i drifts-og investeringsregnskap			-8 778 778
Endring arbeidskapital i balansen			-8 778 778
Differanse (forklares nedenfor)			0
Forklaring til differanse i arb.kapital :		Beløp	Sum
		0	
		0	
		0	
		0	0

Note 2 Antall årsverk og ytelser til ledende personer og revisor

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural-ytelser
Administrasjonssjef	788 673	0	0	14 894
Ordfører	702 900	0	0	17 569

Det skal opplyses om betalt eller skyldig vederlag til ledende personer i forbindelse med avslutning av vedkommendes ansettelsesforhold eller verv.

Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Telemark Kommunerevisjon IKS. Samlede godtgjørelser til revisor utgjør kr 352.800,-. Av dette gjelder kr 352.800,- revisjon, rådgivning og andre tjenester. Revisjon omfatter regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og diverse attestasjonsoppdrag.

Dersom andre tjenester er vesentlige bør det opplyses om hva disse omfatter, f.eks.: En betydelig del av andre tjenester gjelder gjennomføring av overordnet analyse for forvaltningsrevisjon, plan for selskapskontroll og selskapskontroll som er bestilt av kontrollutvalget.

Note 3 Pensjoner - SPK

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet. For 2015 innebærer dette at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 100.444,- lågare enn faktisk betalte pensjonspremier.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden		KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler			4,35 %	
Diskonteringsrente			4,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst			2,97 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering			2,97 %	

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Spesifikasjon av pensjonskostnad og årets premieavvik	2015	2014
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	1 404 159	1 641 160
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	887 353	991 806
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-819 830	-793 512
Administrasjonskostnader	41 688	40 806
Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	1 513 370	1 880 260
Betalt premie i året	1 613 814	1 661 393
Årets premieavvik	-100 444	218 867

Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser og akkumulert premieavvik	2015		2014	
	Arb.giveravg.		Arb.giveravg.	
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser pr.31.12.	24 475 335	2 594 386	27 428 118	2 907 381
Pensjonsmidler pr. 31.12.	20 452 559	2 167 971	19 845 459	2 103 619
Netto pensjonsforpliktelser pr 31.12.	4 022 776	426 415	7 582 659	803 762
Årets premieavvik	-100 444	-10 647	218 867	23 181
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	218 687	23 181	222 056	23 538
Sum amortisert premieavvik dette året	-218 867	-23 181	-222 056	-23 538
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	-100 624	-10 647	218 867	23 181

Estimatavvik og planendringer	2015		2014	
	Pensjonsmidler	Pensjonsforpliktelser	Pensjonsmidler	Pensjonsforpliktelser
Estimatavvik 31.12. dette år	-1 784 857	-5 244 295	1 450 950	-1 867 209
Virkningen av planendr. etter § 13-3 bokstav C	0	0	0	0

Note 4 Pensjoner - KLP

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier. For 2015 er det bruka kr 2.703.739,- av premiefond.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet. For 2015 innebærer dette at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 890.192 høyere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden		KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler		4,65 %		
Diskonteringsrente		4,00 %		
Forventet årlig lønnsvekst		2,97 %		
Forventet årlig G- og pensjonsregulering		2,22 %		

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Spesifikasjon av pensjonskostnad og årets premieavvik	2015	2014
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	7 762 264	7 859 725
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	7 468 836	7 027 691
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-6 956 577	-6 373 856
Administrasjonskostnader	653 390	570 270
Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	8 927 913	9 083 830
Betalt premie i året	8 037 721	12 673 241
Årets premieavvik	890 192	-3 589 411

Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser og akkumulert premieavvik	2015		2014	
	Arb.giveravg.		Arb.giveravg.	
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser pr.31.12.	191 419 741	20 290 493	180 368 127	19 119 021
Pensjonsmidler pr. 31.12.	157 482 554	16 693 151	147 145 674	15 597 441
Netto pensjonsforpliktelser pr 31.12.	33 937 187	3 597 342	33 222 453	3 521 580
Årets premieavvik	890 192	94 360	-3 589 411	
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	-3 589 411	-380 478	-1 075 768	
Sum amortisert premieavvik dette året	3 589 411	380 478	1 075 768	
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	890 192	94 360	-3 589 411	0

Estimatavvik og planendringer	2015		2014	
	Pensjons- midler	Pensjons- forpliktelser	Pensjons- midler	Pensjons- forpliktelser
Estimatavvik 31.12. dette år	1 535 971	1 360 513	434 115	1 224 308
Virkningen av planendr. etter § 13-3 bokstav C	0	0	0	0

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie

Selskapets navn	Hen-visning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markeds- verdi	Balanseført verdi 31.12.2015	Balanseført verdi 31.12.2014
KLP Eigenkapital	2214100	0 %	kr -	kr 3 422 230	kr 3 044 061
Telemark Næringsfond AS	2216800			kr 15 000	kr 15 000
Telemark Lys AS	2216801	100 %		kr 2 900 000	kr 2 900 000
Kommunekraft	2216802			kr 318	kr 318
Renovest IKS	2216803	10 %		kr 1 000 000	kr 1 000 000
VTK	2216804	19 %		kr 19 000 000	kr 19 000 000
Telemark Kommunerevisjon IKS	2216805			kr 5 871	kr 5 871
Telemark kontrollutvalssekretariat IKS	2216806			kr 11 500	kr 11 500
Telemark Bilruter AS	2217000	7,88 %		kr 1 692 929	kr 1 692 929
Vest Telemark Næringsbygg AS	2217001			kr 1 855 185	kr 845 185
Vest Telemark Blad AS	2217002			kr 21 160	kr 21 160
Telemarksreiser AL	2217003			kr 3 350	kr 3 350
Fyresdal Utleigebygg AS	2217004	60,37%		kr 756 912	kr 756 912
Norsk Bane AS	2217007			kr 18 540	kr 18 540
AT Skog	2217008			kr 24 700	kr 24 700
FN Eigedom AS	2217009	46,15 %		kr 3 900 169	kr 3 900 169
Telemarkrøye AS	2217018	9,88 %		kr 1 047 000	kr 1 047 000
Fyresdal Næringshage AS	2217019	36,67 %		kr 11 000	kr 11 000
Haukelivegen AS	2217020	2,22 %		kr 10 000	kr 10 000
Sum			kr -	kr 35 695 864	kr 34 307 695

Note 6 Salg av finansielle anleggsmidler

Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet.

Avkastningen er beregnet som det kommunen iht. aksjeloven § 8-1 kunne fått i utbytte i salgsåret basert på selskapets avlagte regnskap for foregående år.

	ABC AS	DEF AS
Antall solgte aksjer	0	0
Utbyttegrunnlag pr. aksje	kr -	kr -
Salgsum pr. aksje	kr -	kr -
Inntektsført i driftsregnskapet	kr -	kr -
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr -	kr -
Sum inntektsført salgssum	kr -	kr -

Note 7 Sjølvkost

	Vatn 2015	Kloakk 2015	Slam 2015	Renovasjon 2015	Feiing 2015	Byggesak 2015	Oppmåling 2015
Direkte driftsutgifter	824 982	1 230 313	449 698	2 447 101	416 746	352 518	528 005
Indirekte driftsutgifter	143 665	143 665	23 944	143 665	23 944	137 603	69 581
Kalkulatorisk rente	145 650	304 016	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske avskrivninger	429 328	1 053 037	0	0	0	0	0
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0	
Gebyrgrunnlag	1 543 625	2 731 031	473 642	2 590 766	440 690	490 121	597 586
Gebyrinntekter	-1 834 834	-2 815 777	-479 818	-2 666 324	-429 020	-339 080	-542 948
Årets finansielle resultat	-291 209	-84 746	-6 176	-75 558	11 670	151 041	54 638
Avsatt til sjølvkostfond	235 652	0	6 176	75 558	0	0	0
Avsatt neste år	55 557	84 746					
Dekning av framførbart underskot	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av sjølvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Framførbart underskot	0	0	0	0	0	0	0
Resultat sjølvkost	291 209	84 746	6 176	75 558	0	0	0
Prosentvis sjølvkost	118,9 %	103,1 %	101,3 %	102,9 %	97,4 %	69,2 %	90,9 %

Note 8 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven (koml) § 50 nr. 7, ved å :

beregne minste tillatte avdrag på lån etter en forenklet formel. Avskrivningene beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler (jf. koml § 50 nr. 1 og 2) multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklede formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2015	2014
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	2 818 268	2 795 212
Bergnet minimumsavdrag	1 980 946	1 661 300
Avvik	837 322	1 133 912

Ved eventuell endring i beregningsmetoden for minimumsavdrag, skal virkningen av dette opplyses.

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og forskotteringer skal uavkortet benyttes til nedbetaling av kommunens innlån. Eventuelle mottatte avdrag som ikke er benyttet til nedbetaling av gjeld avsettes til avdragsfond (bundet investeringsfond) Jf. også KRS n Lån, opptak, avdrag og refinansiering punkt 3.4 nr. 2.

	2015	2014
Mottatte avdrag på startlån	127 346	124 468
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	265 956	230 957
Avsetning til/bruk av avdragsfond	0	0
Saldo avdragsfond 31.12.	0	0

Note 9 Kommunens garantiansvar

		Beløp pr. 31.12. 2015	2014	Utløper dato
Gitt overfor - navn	Garanti-ramme			
FN Eigedom AS	kr 35 000 000	kr 35 000 000	kr -	01.12.2025
Sum garantiansvar		kr 35 000 000	kr -	

Innbefatter alle garantier kommunen har gitt, inkl. garantier gitt for øvrige regnskapsenheter i kommunen som kommunale foretak og interkommunale samarbeid. Garantier gitt overfor ansatte, sosialklienter etc. skal også opplyses.

Tap på garantier eller innfrielser skal spesifiseres og ev. virkninger på senere års regnskap/budsjett skal opplyses om.

Dersom det er sannsynlig at kommunen må innfri garantier, skal gis det noteopplysninger i samsvar med KRS nr. 7

Note 10 Avsetning og bruk av fond

Jfr. forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner §5 nr. 6

Bundne driftsfond - kap. 251	2015	2014
Beholdning pr.01.01	6 784 916,86	8 687 562,66
Bruk av bundne driftsfond i driftsregnskapet	4 015 074,48	3 851 973,30
Bruk av bundne driftsfond i investeringsregnskapet	2 167 682,20	4 660 000,00
Avsetning til bundne driftsfond	6 522 072,46	6 609 327,50
Beholdning pr. 31.12	7 124 232,64	6 784 916,86

Ubundne investeringsfond - kap. 253	2015	2014
Beholdning pr.01.01	462 724,95	462 724,95
Bruk av ubundne investeringsfond i investeringsregnskapet	121 359,00	0,00
Avsetning til ubundne investeringsfond	0,00	0,00
Beholdning pr. 31.12	341 365,95	462 724,95

Bundne investeringsfond - kap. 255	2015	2014
Beholdning pr.01.01	0,00	0,00
Bruk av bundne investeringsfond i investeringsregnskapet	0,00	0,00
Avsetning til bundne investeringsfond	0,00	0,00
Beholdning pr. 31.12	0,00	0,00

Disposisjonsfond - kap. 256	2015	2014
Beholdning pr.01.01	3 644 194,36	4 814 413,83
Bruk av disposisjonsfond i investeringsregnskapet	128 634,17	6 983 393,30
Bruk av disposisjonsfond i driftsregnskapet	1 690 000,00	3 245 500,00
Avsetning til disposisjonsfond	1 395 382,16	9 058 673,83
Beholdning pr. 31.12	3 220 942,35	3 644 194,36

Samlet avsetning og bruk av fond i året	2015	2014
Beholdning pr.01.01	10 891 836,17	13 964 701,44
Avsetninger	7 917 454,62	15 668 001,33
Bruk av avsetninger	8 122 749,85	18 740 866,60
Netto avsetninger (Negativt tall betyr netto forbruk)	-205 295,23	-3 072 865,27
Beholdning pr. 31.12	10 686 540,94	10 891 836,17

Note 11 Avsetning og bruk av fond

	Beholdning 01.01.	Avsetninger	Bruk av fond i driftsregnskapet	Bruk av fond i inv.regnskapet	Beholdning 31.12.
Disposisjonsfond	kr 3 644 194	kr 1 395 382	kr 1 690 000	kr 128 634	kr 3 220 942
Bundne driftsfond	kr 6 784 917	kr 6 522 072	kr 4 015 074	kr 2 167 682	kr 7 124 233
Ubundne investeringsfond	kr 462 725	kr -		kr 121 359	kr 341 366
Bundne investeringsfond	kr -	kr -		kr -	kr -
Samlede avsetninger og bruk av avsetninger	kr 10 891 836	kr 7 917 454	kr 5 705 074	kr 2 417 675	kr 10 686 541

Bruk av og avsetning til fond i driftsregnskapet	Beholdning 01.01.	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.
Disposisjonsfond				
Regnskapsskjema 1A				
Disposisjonsfond	kr 3 644 194	kr 1 395 382	kr 1 690 000	kr 3 220 942
Opprinnelig budsjett		kr 7 350 000	kr 150 000	
Justert budsjett		kr 6 350 000	kr 1 690 000	
Regnskapsskjema 1B				
Hardware IT	kr -	kr 1 395 382	kr 560 000	kr -
Kultur	kr -	kr -	kr 190 000	kr -
Helse og omsorg	kr -	kr -	kr 100 000	kr -
Bygg og eiendom	kr -	kr -	kr 80 000	kr -
Tilskotsreglement	kr -	kr -	kr 650 000	kr -
Næringsarbeid	kr -	kr -	kr 110 000	kr -
<i>Sum disposisjonsfond regnskapsskjema 1B</i>	kr -	kr 1 395 382	kr 1 690 000	kr -
Bundne driftsfond				
Regnskapsskjema 1A				
Bundne driftsfond	kr 6 784 917	kr 6 522 072	kr 4 015 074	kr 7 124 233
Opprinnelig budsjett		kr 5 500 000	kr 4 180 000	
Justert budsjett		kr 5 500 000	kr 4 180 000	
Regnskapsskjema 1B				
Konsesjonsavgifter	kr -	kr 5 954 433	kr 3 919 278	kr -
Tilskot	kr -	kr 59 466	kr 35 796	kr -
Helse og omsorg	kr -	kr 100 000	kr 60 000	kr -
Bygg og eiendom	kr -	kr 91 437	kr -	kr -
Teknisk	kr -	kr 317 386	kr -	kr -
...	kr -	kr -	kr -	kr -
<i>Sum bundne driftsfond regnskapsskjema 1B</i>	kr -	kr 6 522 722	kr 4 015 074	kr -
Overføring til investeringsregnskapet				
Regnskapsskjema 1A				
Overføring til investeringsregnskapet		kr -	kr -	
Opprinnelig budsjett		kr -	kr -	
Justert budsjett		kr -	kr -	
Regnskapsskjema 1B				
Administrasjon	kr -	kr -	kr -	kr -
Skole	kr -	kr -	kr -	kr -
Helse og omsorg	kr -	kr -	kr -	kr -
Bygg og eiendom	kr -	kr -	kr -	kr -
Teknisk	kr -	kr -	kr -	kr -
...	kr -	kr -	kr -	kr -
<i>Sum overf. til inv.regnskapet regnskapsskjema 1B</i>	kr -	kr -	kr -	kr -

Bundne fond	Beholdning 01.01.	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.
Bundne driftsfond				
Selvkostfond	kr 748 068	kr 317 386	kr -	kr 1 117 067
Øremerka statstilskudd	kr 1 572 250	kr 229 937	kr 77 711	kr 1 724 476
Næringsfond/Kraftfond	kr 4 317 430	kr 5 953 783	kr 3 918 597	kr 4 133 321
Gavefond	kr 147 169	kr 20 966	kr 18 766	kr 149 369
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne driftsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 6 784 917	kr 6 522 072	kr 4 015 074	kr 7 124 233
Bundne investeringsfond				
Øremerka statstilskudd	kr -	kr -	kr -	kr -
Gavefond	kr -	kr -	kr -	kr -
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum	kr -	kr -	kr -	kr -

Note 12 Strykninger

Strykninger i driftsregnskapet

Driftsregnskapet er avsluttet med regnskapsmessig merforbruk på kr 4.954.617,84. For å komme frem til resultatet er følgende disposisjoner strøket i samsvar med regnskapsforskriften § 9.

Regnskapsmessig merforbruk før strykninger	kr 4 954 618
Redusert overføringer til investeringsregnskapet	kr -
Redusert avsetning til disposisjonsfond	kr 4 954 618
Redusert dekning av tidligere års merforbruk	kr -
Regnskapsmessig merforbruk etter strykninger	kr -

Korrigeringer investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet er avsluttet med et udekket beløp på kr 7.612.282,38 etter gjennomførte korrigeringer i henhold til regnskapsforskriften § 9. Følgende korrigeringer er gjennomført.

Udekket beløp før korrigeringer	kr 7 612 282
Redusert budsjetterte avsetninger	kr -
Økt budsjettert, ikke disponert bruk av ubundne avsetninger	kr -
Udekket beløp etter korrigeringer	kr 7 612 282

Note 13 Kapitalkonto

Saldo 01.01.	kr 178 784 689
Økning av kapitalkonto (kreditposterings)	
Aktivering av fast eiendom og anlegg	kr 20 275 173
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr -
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 148 750
Kjøp av aksjer og andeler	kr 1 010 000
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	kr -
Utlån	kr 2 257 924
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr 378 169
Avdrag på eksterne lån	kr 3 084 224
Økning pensjonsmidler	kr 10 943 980
Reduksjon pensjonsforpliktelser	kr -
Reduksjon av kapitalkonto (debitposterings)	
Avgang fast eiendom og anlegg	kr 66 848
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr 6 698 091
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr -
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 923 590
Avgang aksjer og andeler	kr -
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr -
Avdrag på utlån	kr 156 104
Avskrivning utlån	kr -
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr -
Bruk av midler fra eksterne lån	kr 8 961 600
Reduksjon pensjonsmidler	kr -
Økning pensjonsforpliktelser	kr 7 797 245
Urealisert kurstap utenlandslån	kr -
Saldo 31.12.	kr 192 279 430

Note 14 Premieavvik si påvirkning på drift

	Netto driftsresultat - mindreforbruk	-2 212 382,00		
1090	Premieavvik KLP - utgiftsført	-890 192,00		
1091	Premieavvik SPK - inntektsført	100 444,00	-789 748,00	Funksjon 170
1090	Amortisering av premieavvik KLP 2014 - utgiftsført	-3 589 411,00		
1091	Amortisering av premieavvik SPK 2014 - inntektsført	218 867,00	-3 370 544,00	Funksjon 171
1099	Arbeidsgiveravgift av premieavvik KLP - utgiftsført	-94 360,00		
1099	Arbeidsgiveravgift av premieavvik SPK - inntektsført	10 647,00	-83 713,00	Funksjon 170
1099	Arbeidsgiveravgift av amortisering KLP - utgiftsført	-380 476,00		
1099	Arbeidsgiveravgift av amortisering SPK - inntektsført	23 200,00	-357 276,00	Funksjon 171
	Korrigert driftsresultat - mindreforbruk	-6 813 663,00		

Hovedkontor:
Postboks 2805, 3702 Skien
Tlf.: 35 91 70 30
Fax: 35 91 70 59
e-post: post-tkr@tekomrev.no
www.tekomrev.no

Distriktskontor:
Postboks 83, 3833 Bø
Tlf.: 35 05 90 00
Fax: 35 95 02 15

Foretaksregisteret:
985 867 402 MVA

Til
Kommunestyret i Fyresdal kommune

Vår ref.: 16/1007/als
Deres ref.:
Arkivkode: 831200

Melding frå revisor

Uttale om årsrekneskapen

Vi har revidert årsrekneskapen for Fyresdal kommune som viser kr 108 306 000 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig resultat på kr 0. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2015, driftsrekneskap, investeringsrekneskap, og økonomiske oversikter for rekneskapsåret avslutta per denne datoen, og ein omtale av vesentlege rekneskapsprinsipp som er nytta, og andre noteopplysningar.

Administrasjonssjefen sitt ansvar for årsrekneskapen

Administrasjonssjefen er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at den gir ei dekkande framstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finn nødvendig for å gjere det mogleg å utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, korkje som følgje av misleg framferd eller feil.

Revisor sine oppgåver og plikter

Vår oppgåve er å gje uttrykk for ei meining om denne årsrekneskapen på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Noreg, medrekna International Standards on Auditing. Revisjonsstandardane krev at vi etterlever etiske krav og planlegg og gjennomfører revisjonen for å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon.

Ein revisjon inneber utføring av handlingar for å innhente revisjonsbevis for beløpa og opplysningane i årsrekneskapen. Dei valde handlingane avheng av revisor sitt skjønn, mellom anna vurderinga av risikoane for at årsrekneskapen inneheld vesentleg feilinformasjon, anten det skuldast misleg framferd eller feil. Ved ei slik risikovurdering tek revisor omsyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunen si utarbeiding av ein årsrekneskap som gir ei dekkande framstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlingar som er formålstenlege etter tilhøva, men ikkje å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av kommunen sin interne kontroll. Ein revisjon omfattar også ei vurdering av om dei rekneskapsprinsippa som er nytta, er formålstenlege, og om rekneskapsestimata som er utarbeidd av leiinga, er rimelege, og ei vurdering av den samla presentasjonen av årsrekneskapen.

Vi meiner at innhenta revisjonsbevis er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår.

Grunnlag for konklusjon med atterhald

Investeringsrekneskapen er avslutta med eit udekka beløp på kr 7 612 282. Investeringsrekneskapen er avslutta med udekka beløp utan at budsjetterte ledige midlar på disposisjonsfond er nytta. Vi viser til rådmannen si forklaring om dette på side 5 i rådmannen si årsberetning. Det udekka beløpet skulle vore kr. 4 391 340, om alle budsjetterte ledige midlar på disposisjonsfond hadde vore nytta.

Konklusjon med atterhald

Vi meiner at årsrekneskapen, med unntak av verknaden av atterhaldet som er omtalt i avsnittet «Grunnlag for konklusjon med atterhald» er avgjeven i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til Fyresdal kommune per 31. desember 2015 og av resultatet for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg.

Utsegn om andre tilhøve

Konklusjon om budsjett

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at dei disposisjonar som ligg til grunn for rekneskapen i det alt vesentlege er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

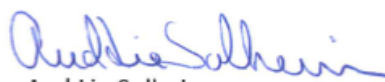
Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørgje for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Noreg.

Bø, 26.04.2016

Telemark kommunerevisjon IKS



Ottar Kleppe
oppdragsansvarleg revisor/
registrert revisor



Aud Lie Solheim
oppdragsrevisor

Kopi: Kontrollutvalet
Formannskapet
Rådmann

Saksutskrift

Arkivsak-dok. 16/05115-1
Arkivkode 210
Sakshandsamar Marianne Lundeberg

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Fyresdal kontrollutval	12.05.2016	13/16

Årsrekneskap og årsmelding 2015 for Fyresdal kommune - Uttale frå kontrollutvalet

Forslag frå sekretariatet:

Kontrollutvalet si uttale til Fyresdal kommune sitt årsrekneskap for 2015:

Kontrollutvalet har handsama årsrekneskapen for 2015. Saman med årsrekneskapen følgde rådmannen si årsmelding. Telemark kommunerevisjon IKS har avlagt revisjonsmelding for rekneskapsåret 2015.

Årsrekneskapen viser kr. 108 306 000 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig resultat på kr 0. Netto driftsresultat er på kr. 2 212 382 000 og etter strykningar eit resultat på kr 0. Investeringsrekneskapen viser eit udekt beløp på kr. 7 612 282.

Kontrollutvalet meiner at presentasjonen av årsrekneskapen med tilhøyrande spesifikasjonar og noter tilfredsstillar brukaren sitt informasjonsbehov og gjev eit riktig inntrykk av dei forhold som årsrapporten til rådmannen omhandlar.

Kontrollutvalet har ingen merknadar til årsrekneskapen for Fyresdal kommune for 2015 og slutter seg til revisor si melding datert 28.04.2016

Uttalen sendas kommunestyret med kopi til formannskapet.

Bakgrunn for saka:

Etter Forskrift om kontrollutval § 7 skal kontrollutvalet gje ei uttale til kommunens årsrekneskap til kommunestyret før det vert vedteke. I følge Forskrift om årsrekneskap og årsmelding §10 skal kommunen si årsmelding leggjast fram for kontrollutvalet før utvalet gjev si uttale. Kopi av denne uttala skal sendast formannskapet før dei gjev innstilling om årsrekneskapen til kommunestyret

Saksopplysningar:

Årsrekneskapen er avlagt 08.03.2016 Fristen for å leggje fram rekneskap er 15.02 og årsmelding 31.03.

Telemark kommunerevisjon IKS har lagt fram revisormelding datert 26.04.2016 og er ei revisjonsmelding med atterhald. Årsaka til atterhaldet er at investeringsrekneskapen er avslutta med eit udekka beløp på kr 7 612 282 utan å nytte ledige budsjetterte midlar på disposisjonsfondet, i den samanheng er det leverta eit nummerert brev som er vedlagt saka. I tillegg har kontrollutvalet mottatt rapport om årsrekneskapen. Denne rapporten er utarbeidd for å forklare revisor sin revisjon

av årsrekneskapen betre enn det som kjem fram av revisormeldinga. Desse dokumenta dannar grunnlaget for kontrollutvalet si uttale.

Rådmann Ketil Kiland og økonomisjef Kjersti Bergland legg fram årsrekneskapen og årsmeldinga 2015 - Fyresdal kommune.

Vurdering frå sekretariatet:

Sekretariatet meiner det framlagte rekneskap, notane og årsmeldinga gjev eit tilfredsstillande bilete av den økonomiske situasjonen og rår til å gje ei uttale slik det kjem fram av forslag til vedtak.

Vedlegg:

- rekneskap 2015 for Fyresdal kommune
- årsmelding 2015 for Fyresdal kommune
- rapport om revisjon av rekneskapen til Fyresdal kommune 2015
- melding frå revisor
- nummerert brev nr 2 – varsel om avvik i revisor si melding for Fyresdal kommune for 2015

Fyresdal kontrollutval har handsama saken i møte 12.05.2016 sak 13/16

Møtehandsaming

Økonomisjef Kjersti Berland og Rådmann Ketil Kiland la fram Årsmelding og Årsrekneskap 2015 for Fyresdal kommune.

Oppdragsrevisor Aud Lie Solheim la fram rapport om revisjon av rekneskapen.

Votering

Samrøystes.

Vedtak

Kontrollutvalet si uttale til Fyresdal kommune sitt årsrekneskap for 2015:

Kontrollutvalet har handsama årsrekneskapen for 2015. Saman med årsrekneskapen følgde rådmannen si årsmelding. Telemark kommunerevisjon IKS har avlagt revisjonsmelding for rekneskapsåret 2015.

Årsrekneskapen viser kr. 108 306 000 til fordeling drift og eit rekneskapsmessig resultat på kr 0. Netto driftsresultat er på kr. 2 212 382 000 og etter strykningar eit resultat på kr 0. Investeringsrekneskapen viser eit udekt beløp på kr. 7 612 282.

Kontrollutvalet meiner at presentasjonen av årsrekneskapen med tilhøyrande spesifikasjonar og noter tilfredsstiller brukaren sitt informasjonsbehov og gjev eit riktig inntrykk av dei forhold som årsrapporten til rådmannen omhandlar.

Kontrollutvalet har ingen merknadar til årsrekneskapen for Fyresdal kommune for 2015 og slutter seg til revisor si melding datert 28.04.2016

Uttalen sendas kommunestyret med kopi til formannskapet.

RETT UTSKRIFT
DATO 13.mai.2016

**Saksframlegg****Matrikkelloven - Forskrift om saksbehandlingstid - vinterforskrifta**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for plan og miljø	19/16	10.05.2016
Kommunestyret	34/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret**Dokument i saka:**

Matrikkellova med forskrift frå 01.01.2010.

Bakgrunn for saka:

I matrikkelforskrifta er det sett frist om at oppmålingsforretning og matrikkelføring skal vere gjennomført innan 16 veker frå rekvisisjon er mottoke. Forskrifta opnar for at kommunane kan innføre lokal forskrift om at tidsfristen ikkje gjeld i ein periode om vinteren som fylgje av klimatiske tilhøve. Forslag til forskrift skal leggjast ut til offentleg ettersyn og endeleg vedtak skal gjerast av kommunestyret.

Fakta i saka :

Matrikkelforskrifta regulerar arbeidet med merking og måling av eigedomsgrenser.
Tidsfristar regulerast i forskrifta § 18.

§ 18. Frister i saker som krever oppmålingsforretning

(1) Når rekvisisjon for oppmålingsforretning er mottatt og det ikke er avtalt noe annet med rekvirenten, skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføringen innen 16 uker.

(2) Fristen begynner ikke å løpe før forskuddspliktige gebyr er betalt. Når det er nødvendig med tillatelse etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saken matrikkelført, løper ikke fristen før tillatelsen eller vedtaket foreligger. Fristen forlenges for den tiden som går med til tinglysing og supplering av opplysninger fra rekvirenten. Fristene løper ikke når føringen blir påklaget eller når føringen er avhengig av avgjørelse i klagesak.

(3) Fristen forlenges med den tiden som går med til utsettelse med hjemmel i § 39 andre ledd. Kommunen kan dessuten forlenge fristen med ytterligere fire uker dersom dette er nødvendig for å få parter til å møte til oppmålingsforretningen. Kommunestyret selv kan i forskrift vedta at fristen ikke løper i en bestemt tid om vinteren.

(4) Dersom kommunen oversitter fristen, skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Dersom kommunen oversitter fristen med ytterligere to måneder, skal gebyret avkortes med ytterligere en tredjedel.

Vinteren har varierende lengde i dei ulike delane av landet. Gjennomføring av oppmålingsforretningar er avhengig av at terrenget ikkje er snodekt og / eller at telen ikkje gjer det mogleg å sete ned grensemerker.

Dei fleste kommunane i Telemark som har kunngjort forskrift om unntak frå tidsfristar vinterstid har vedteke unntak i perioden 1. eller 15. november til 30. april.

Prosessar relatera til vedtak om forskrift regulerast av forvaltingslova kapittel sju. Som hovedregel skal forskrifta forhåndsvarslast for å orientere om saka så godt som mogleg før det vert fatta vedtak.

Vurdering:

Saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 – 2019:

Vi skal ved å vere fleksible og kreative gje rett teneste i rett tid, gjennomført på ein god og resurseffektiv måte.

Dersom oppmålingsforretningen ikkje blir utført innan dei fastsette fristar, fell kommunen sin rett til å krevje fullt gebyr bort. I matrikkelforskrifta § 18, pkt. 3, gjevast likevel kommunane høve til å vedtake ei forskrift om at fristen ikkje gjeld ein bestemt periode om vinteren. Ein går ut frå at årsaken til at unntaket ikkje er tidfesta og teke direkte inn i lov og forskrift, er at vinteren varierar i lengde rundt omkring i landet. Alle kommunar som har vinter, må av den grunn vedtake eigen forskrift om unntak for sakshandsamingsfristar vinterstid.

Konklusjon:

Det er relativt sjeldan at snoen vert liggjande før 1. november og vi kan ha både sno og tele i april. Ut frå dette vil det vere naturleg at Fyresdal kommune innfører ei eiga "vinterforskrift" for perioden 1. november til 30. april. Forskrifta har vore lagt ut til offentleg ettersyn og når fristen var ute den 15.04.2016 hadde det ikkje kome inn merknadar.

Forskrifta trer i kraft same dato som den blir kunngjort i Norsk Lovtidend.

Innstilling frå rådmannen:

Fyresdal kommune vedtek *Forskrift om unntak frå tidsfristar i saker som krev oppmålingsforretning i Fyresdal kommune – "Vinterforskrifta".*

Forskrifta er gjeldande i perioden 1. november til 30. april.

Forskrifta vert vedteken med heimel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eigedomsregistrering-matrikkelforskrifta, § 18 tredje ledd, jfr. forvaltningslova § 37 – 40.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Hallgeir Lund
	avdelingsingeniør

Handsaming i Hovudutval for plan og miljø - 10.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstilling.

Vedtak i Hovudutval for plan og miljø - 10.05.2016

Fyresdal kommune vedtek *Forskrift om unntak frå tidsfristar i saker som krev oppmålingsforretning i Fyresdal kommune – "Vinterforskrifta".*

Forskrifta er gjeldande i perioden 1. november til 30. april.

Forskrifta vert vedteken med heimel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eigedomsregistrering-matrikkelforskrifta, § 18 tredje ledd, jfr. forvaltningslova § 37 – 40.

**Saksframlegg****Felles jordmorteneste i Vest-Telemark**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg	18/16	04.05.2016
Kommunestyret	35/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret.

Bakgrunn for saka:

Samhandlingskoordinator Sissel Bitustøyl har laga likelydande sak for kommune i Vest-Telemark om felles jordmorteneste.

1. I samband med den politiske saken om felles jordmorvakt i 2012 lova ein å sjå vidare på:
 - Størrelse på stillingane til vakt og svangerskapskontrollar. Kommunar med mange fødande har like stor ressurs til svangerskapskontrollar som dei mindre kommunane. Samarbeid over kommunegrensar?
 - Kan ein endre på vaktbelastninga? Sjå på turnusar der sume har meir vakt – og andre har meir kontrollar?
 - Felles kommunejordmor?
 - Kva med ressursar til barselomsorga?
2. Sak i styringsgruppa for samhandling
Sak om felles jordmorteneste i Vest-Telemark har i vinter vore diskutert i Styringsgruppa for samhandling i Vest-Telemark ved fleire høve. Rådmennene har bede samhandlingskoordinator om ei sak til politisk handsaming.

Stoda i dag:

Kommunane i Vest-Telemark har alle eigne jordmorstillingar. Vinje, Tokke, Kviteseid og Seljord har alle 100 % stilling. Fyresdal har 65 % og Nissedal har 25 % stilling.

Alle kommunane har avtale med Sjukehuset Telemark HF (STHF) om jordmorberedskap. Fyresdal, Kviteseid, Tokke, Vinje og Seljord er med i vaktberedskapen i Seljord - der 60 % av stillingane går til beredskap.

Nissedal har eigen avtale med STHF på grunn av annan reiseveg til sjukehuset.

Det er store skilnader i tal på fødsjar i kommunane (sjå tabell under ressursar). Nokre av jordmødrene har difor små ressursar til å ivareta svangerskapskontrollar, barselomsorg, kurs for foreldre, samarbeid på helsestasjonen, barselsbesøk m.m., mens andre har betre tid til sine oppgåver. Samla sett er det gode ressursar i Vest-Telemark.

Det er stadig nye oppgåver for jordmødrer og helsestasjon i samband med krav om tidleg intervensjon i problemheimar, barseloppfølging og førebyggjande arbeid. Våren 2014 kom det

nye retningslinjer for god barselomsorg, der det ligg sterke føringar på at mødrer skal ha tilbod om besøk i heimen av jordmor 1-3 dagar etter heimkomst frå fødeavdelinga.

Ved sjukdom, vakanse og feriar til jordmor er tenesta sårbar. Det har difor vore eit ynskje om å sjå på eit meir heilskapleg samarbeid, slik ein har i barnevernet sidan 1993. I periodar har kommunane vore utan jordmødrer, der dei andre kommunane har stilt opp for kvarandre.

Ressursar

Kommunane har i dag samla 285 % stilling til vaktberedskap og 205% stillingar i til kommunalt arbeid fordelt på ca.111 fødsjar (tal frå 2015).

TABELL 1: RESSURSAR TIL **KOMMUNALT** ARBEIDE (UTAN VAKT) I DAG

Vinje	Tokke	Seljord	Kviteseid	Nissedal	Fyresdal	Totalt
40%	40%	40%	40%	25%	20%	205%

Fødselstala er i dei fleste Vest-Telemark kommunane på veg ned, og samla sett er det romsleg med ressursar når ein samanliknar seg med kommunane elles i Telemark.

TABELL 2: FØDSLAR OG JORDMORRESSURSAR I TELEMAR (TAL SSB)

Kommune	Fødsjar i 2015	<u>Jordmorressursar - kommunalt arbeid</u>	<u>Ressurs pr. fødsel</u>
Porsgrunn	340	100	0,3
Kragerø	90	50	0,6
Skien m/Siljan	539	310	0,6
Notodden	125	80	0,6
Hjartdal (samarb. Notodden)	13	10	0,8
Drangedal	27	25	0,9
Bamble	107	100	0,9
Nome	51	50	1,0
Vinje	37	40	1,1
Tinn	38	50	1,3
Seljord	26	40	1,5
Sauherad	31	50	1,6
Bø	59	70	1,8
Nissedal	10	25	2,5
Fyresdal	8	20	2,5
Kviteseid	15	40	2,6
Tokke	15	40	2,7

Vurdering:

Spørsmålet/saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 - 2019/måla i budsjettet for 2016 i sektor for

Vertskommunemodell

Dersom ein organiserer jordmortenesta i ein vertskommunemodell, kan ein nytte ressursane etter behova i kommunane. Ferieavvikling, sjukdom og vakanse m.m. kan dekkast innanfor ein samla ressurs.

Det bør vere ei 20 % stilling som har leiaransvar og som er bindeledd til kommunane.

Kontorstad ein dag i veka kan vera på jordmørvakta. Leiarressursen skal fordele jordmødrene etter behov, lage turnusar, vera kontaktperson mot sjukehus og økonomiansvarleg.

Kven kommune som skal vera vertskommune, bør ein kunne diskutere ut i frå ynskje om å vera vertskommunen og med dei tilsette.

Døme på organisering i vertskommune

Alle jordmødrene blir tilsett i vertskommunen i ein jordmorbase, der ein fordelar ressursane etter talet på gravide. Gravide vil variere både i tal og til ulik årstid.

Vertskommunen skal vera arbeidsgjevar. Men ein kan leggje opp til at kvar jordmor kan vera knytt til ein kommune. Jordmor som høyrer til kommunen i dag, vil kunne ha den kommunen som sin primærkommune, men er tilsett i vertskommunen. Ut i frå behovsfordeling må jordmor ta ansvar for svangerskapskontrollar òg i andre kommunar. Ved vakansar er det vertskommunen som lyser ut stillinga.

Vertskommunen bør også syte for at kommunane får noko ressurs til samarbeid med andre fagpersonar i kommunen.

Jordmorvakta bør kunne nyttast meir i dag. Alle type kurs (bekkopp «bekkenløysing», amming, fødsel, foreldrerolle og barseltid) bør kunne gå føre seg på jordmorvakta, som er godt egna til dette. Sjukehuset Telemark – kan også bidra her. Foreldreførebuande kurs bør ein halde 4-5 gonger i året, slik at alle får eit tilbod om dette. Vaktstillinga deltek òg i dette. Ved å nytte jordmorvakta til disse oppgåvene, vil det òg vera meir naturleg for barselkvinnene å bruke vakta meir til barselpoliklinikk. Vakta fungerer i dag som barselpoliklinikk på kveld- og helgetid, når helsestasjon er stengt. Ein kan ringe vakta og få råd om amming, smerter etter fødsel etc. og ved behov koma til klinikken.

Jordmorvakta er blitt ein trygg og god teneste for dei gravide i Vest-Telemark. Men med ca. 111 fødselar (tal 2015) i året er det likevel mykje ressursar i bruk til vakt.

Med nye retningslinjer (barselbesøk innan 1-3 dagar) kan jordmorvakta kunne tilby barselbesøk til dei heimar som ligg innanfor vaktjordmor sin responstid på 30 minuttar. Dei aller fleste barselbesøk i Seljord og Kviteseid kan til dømes nås innanfor denne tida. Ein vil då kunne frigjere kommunale jordmorressursar. Heimar som ligg utanfor responstida, må ein syte for at får same tilbodet, men av jordmor som ikkje er på vakt.

I revidert delavtale om jordmortenester mellom sjukehuset og kommunane i Telemark har ein lagt seg på eit nivå for barselbesøk til prioriterte grupper (klarert i Helsedirektoratet).

1. Rus
2. Psykiske problem
3. Vold
4. Kvinner/familiar der sykehus ber heimkommunen om å følgje opp
5. Kvinner /familiar som jordmor/helsesyster/fastlege meiner bør følgjes opp

Med nye retningslinjer må sjukehuset òg ha stader å kontakte når mødrer reiser heim frå klinikken. Jordmorberedskapen (open 24/7) vil då kunne vera det eine telefonnummeret ein vender seg til.

Korleis ein endeleg skal organisere dette, vil sjølvstgt bli eit arbeid som må gjerast av ei gruppe representantar frå kommunane. Til dømes må ein rekne på ressursfordeling pr. gravid m.m.

Økonomi pr. kommune

Alle kommunane treng ein jordmorressurs, så ein økonomimodell bør basere seg på eit fast beløp og betaling pr. fødsel.

Økonomimodellen som her er bruka, nyttar fødselstalet for 2015 og stillingsressursar på 205 % som i dag til kommunalt arbeid - og legg til ein 20 % stilling til leining. Utrekninga er rekna ut frå ein tenkt løn på 500', der det ikkje har teke med driftskostnader (alle kommunane har det i dag), for å syne korleis ein fordeling kan sjå ut.

40 % delast likt mellom kommunane, 60 % delast deretter etter fødselar: 205 % stilling utgjør kr 1.025.000 (løn 500').

TABELL 3: DØME PÅ ØKONOMISK MODELL

	Fødslar 2015	Tilsvarande stilling i dag	Fordeling 40 % likt og 60 % etter fødslar
Seljord	26	200 000	212 387
Kviteseid	15	200 000	151 441
Nissedal	10	125 000	123 739
Fyresdal	8	100 000	112 658
Tokke	15	200 000	151 441
Vinje	37	200 000	273 333

Sjukehuset Telemark HF ynskjer å ta det økonomisk ansvaret for å etablere ein 20 % leiarressurs, slik at dette ikkje vil bli belasta kommunane.

Konklusjon:

Vest-Telemark rådet hadde i vinter ein gjennomgang av tenester som ligg til rette for eit breiare samarbeid i Vest-Telemark. Ein av disse tenestene var jordmortenesta. Pr i dag er det små ressursar i kvar kommune, og ein er difor sårbar ved vakanse, sjukdom og feriar.

Fødselstalet svingar i løpet av eit år og fødselstala gjeng ned i dei fleste av kommunane. Det kan til dømes vera mange gravide på våren i ein kommune og nesten ingen/ ingen på hausten. Jordmor kan difor ha ulikt arbeidspress i løpet av eit år.

Nye oppgåver krev ressursar. Men ved å samle ressursane og nytte jordmorvakta meir, meiner ein at ressursane er store nok til å ivareta ei stabil teneste på ein god måte, i høve til både fødselstal og oppgåvene i kommunane.

Innstilling frå rådmannen:

1. Fyresdal kommune ynskjer at ein i Vest-Telemark skal sjå nærare på eit jordmorsamarbeid i ein vertskommune.
2. Det blir sett ned ei arbeidsgruppe som legg fram ei konsekvensutgreiing på ein god modell.
3. Saka blir sendt til politisk handsaming i kommunane i løpet av 2016.

Handsaming i Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg - 04.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen

Vedtak i Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg - 04.05.2016

1. Fyresdal kommune ynskjer at ein i Vest-Telemark skal sjå nærare på eit jordmorsamarbeid i ein vertskommune.
2. Det blir sett ned ei arbeidsgruppe som legg fram ei konsekvensutgreiing på ein god modell.
3. Saka blir sendt til politisk handsaming i kommunane i løpet av 2016.

Ketil O. Kiland	
rådmann	

**Saksframlegg****Trafikksikringsutval-samansetning og val av representantar**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	12/16	23.05.2016
Hovudutval for plan og miljø	20/16	10.05.2016
Kommunestyret	36/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret

Vedlegg i saka:

- 1 Referat frå møte i trafikksikringsutvalet

Bakgrunn for saka:

Rådmannen ser ikkje at trafikksikringsutvalet formelt er oppnemnt politisk, men at utvalet har blitt samansett på ein praktisk og god måte for å ivareta trafikksikkerleiken i kommunen med god politisk representasjon.

Utvalet er ut frå referatet av 4. juni 2009 samansett slik:

- Lensmann
- Representant for born og unge (politisk oppnemnt)
- Representant for hovudutval for landbruk og teknikk (politisk oppnemnt)
- Representant frå bussjåførane
- Representant frå råd for menneskje med nedsett funksjonsevne
- Rådmannen peikar ut sekretær for utvalet.

Grunna endring i politisk organisering og endringar i politisk representasjon er det naturleg å gå igjennom samansetninga på nytt.

Mandat for utvalet er:

Utarbeide ein trafikksikringsplan. Denne planen skal innehalde prioriterte punkt for trafikksikring i kommunen. Målet er at denne planen skal godkjennast av kommunestyret,. Ein godkjent kommunal trafikksikringsplan, er ein føresetnad for å kunn søkje Telemark fylkeskommune sitt trafikksikringsutval om tilskot til tiltak, jfr. "Aksjon skuleveg – midlar".

Mandat for utvalet er:

Arbeide for å trygge trafikktilhøva i Fyresdal.

Vurdering:

Saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 – 2019 der det heiter at ein skal arbeide for å sikre gode kommunikasjons- og samferdselsårer i Vest-Telemark

Det har ikkje kome fram signal om at måten utvalet er samansett på ikkje er god og rådmannen har såleis ikkje forslag til å supplere eller redusere utvalet.

Rådmannen meiner fortsatt det er fornuftig at sekretærfunksjonen blir utført av administrasjonen.

Rådmannen har vore i kontakt med Telemark Bilruter som ser det som nyttig at dei er med i utvalet. For tida er det Hans Kristian Sølyst som representerer billaget og han har sagt seg viljug til å halde fram.

Representanten for barn og unge er for tida Åse Øksland.

Da utvalet for landbruk og teknikk ikkje eksisterer lenger er det naturleg at utval for plan og teknikk vel sin representant og at rådet for eldre og menneskje med nedsett funksjonsevne gjer det same.

Rådmannen meiner at utvalet har følgt godt opp både mandat og målsetjing og ser ikkje grunn til å gjere endringar her. Ved at trafikksikringsplanen vert godkjent av kommunestyret får politisk leiing god informasjon om arbeidet utvalet gjer og kan gjennom planen påverke arbeidet.

Konklusjon:

Samansetning av trafikksikringsutvalet held fram som før med same mål og mandat.

Innstilling frå rådmannen:

Trafikksikringsutvalet for Fyresdal kommune held fram som før og får slik samansetning:

- Lensmann
- Representant for born og unge
- Representant for hovudutval for plan og teknikk
- Representant for Telemark bilruter
- Representant for råd for eldre og menneskje med nedsett funksjonsevne
- Rådmannen peikar ut sekretær for utvalet.

Mål og mandat for utvalet som før.

- Råd for eldre og menneskje med nedsett funksjonsevne vel til å delta i kommunen sitt trafikksikringsutval
- Hovudutval for plan og miljø vel til å delta i kommunen sitt trafikksikringsutval

Handsaming i Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne - 23.05.2016

Nestleiar i REMNF Aud Lukassen blir medlem i trafikksikringsutvalet.

Samrøystes

Vedtak i Råd for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne - 23.05.2016

Råd for eldre og menneskje med nedsett funksjonsevne vel Aud Lukassen til å delta i kommunen sitt trafikksikringsutval

Handsaming i Hovudutval for plan og miljø - 10.05.2016

Representant for hovudutval for plan og miljø er nestleiar.

Vedtak i Hovudutval for plan og miljø - 10.05.2016

Representant for hovudutval for plan og miljø er nestleiar.

Ketil O. Kiland	
rådmann	



Fyresdal kommune
Sektor for plan og teknikk

Lensmann Odd Skeivoll
Kjell Åge Iversen
Siw Gundersen
Thorstein Wøllestad
Svein Slyngstad

Dykkar ref:

Vår ref
2009/733-1

Saksbeh:
Hallgeir Lund,35067140
hallgeir.lund@fyresdal.kommune.no

Arkivkode:
Q00

Dato:
04.06.2009

Møtereferat

Til stades:	Odd Skeivoll : Lensmann Kjell Åge Iversen : Råd for menneskje med nedsett funksjonsevne Siw Gundersen : Representant for hovedutvalet for landbruk og teknikk Thorstein Wøllestad : Representant for bussjåførane Svein Slyngstad : Representant for born / ungdom		
Forfall:			
Gjeld:	Referat frå møte i trafikksikringsutvalet	Sak:	Møte nr. 1
Møtetid:	Torsdag 04.06.2009 kl. 10.00	Møtestad:	Kommunehuset

Kva mål har trafikksikringsutvalet : Arbeide for trygge trafikktilhøve i Fyresdal.

Kva mandat har trafikksikringsutvalet : Utarbeide ein trafikksikkerhetsplan. Denne planen skal innehalde prioriterte punkt for trafikksikring i kommunen. Målet er at denne planen skal godkjennast av kommunestyret. Ein godkjent kommunal trafikksikkerhetsplan, er ein føresetnad for å kunne søke Fylkets trafikksikkerhetsutval i Telemark om tilskudd til trafikksikkerhetstiltak, ("Aksjon skoleveg – midlar").

Gruppa var samde om at vi på dette fyrste møtet, skulle sete opp ei uprioritert liste med dei punkta vi tenkte på der og då.
I slutten av august eller september samlast gruppa på nytt. Då skal vi sete opp ei prioritert liste med punkt for trafikksikring i Fyresdal.

Punkt som trafikkisikringsutvalet ynskjer å arbeide vidare med.

PS : Dette er ikkje ei prioritert liste.

1. Forlenge 60 km sone langs RV 355 til nord for Skeisteinen på Molandsmoen.
På grunn av ny forretning har trafikken av gåande og syklande på strekningen auka.
2. Fullføre gateljosstrekningen frå hotellet til Molandsmoen.
Kun strekningen frå Bankkrysset til Bondal har gateljos som stettar vegvesenets krav.
3. Vurdere gateljos i Birtedalen og i grendene generelt. Enkelt punkt til dømes ved parkeringsplassar og strekningar.
4. Trafikkspiegel ved Skomdal / Austad.
5. To busslommer på Veum. Desse må merkast og brøytast vinterstid.
6. Generell rydding av siktsoner.
7. Plan for ny avkøyring og veg til helsehuset. Fylgjast opp med tanke på Funksjonshemma. Tilskot til utbyggjing.
8. Tydeleg skilting av parkeringsplassar for funksjonshemma. To stk ved ICA og ein ekstra breid plass ved NAV kontoret. Det bør og skiltast ved Joker. Det er viktig at skiltinga er synleg om vinteren.
9. Vurdere 60 km sone på strekningen frå Haugen til Snuplassen i Birtedalen.
I periodar er det relativt mange fotgjengarar langs strekningen.
10. Gateljos i Hegglandsgrend.

Fyresdal kommune
Sektor for plan og teknikk

Hallgeir Lund
Avdelingsingeniør

Kopi til:
Arild Metveit



Saksframlegg

Sal- og skjenkeløyver i Fyresdal kommune - endring i alkohollova

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	37/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret

Dokument i saka:

Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholloven).
Heilskapleg rusmiddelpolitisk handlingsplan for Fyresdal kommune

Vedlegg:

1 Alkoholpolitiske retningslinjer for Fyresdal kommune - del av ruspolitisk handlingsplan

Bakgrunn for saka:

Alle sal- og skjenkeløyvene i Fyresdal kommune gjeng ut 30.06.16.
Endringar i alkohollova §1-6.

"§1-6.Bevillingsperioden.

Kommunal bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 2 og 3 kan gis for 4 år av gangen, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.

Kommunal bevilling til salg av annen alkoholholdig drikk enn nevnt i første ledd og til skjenking av alkoholholdig drikk kan gis for perioder inntil 4 år, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Slike bevillinger kan dessuten gis for en bestemt del av året, og for en enkelt bestemt anledning.

Kommunen kan beslutte at bevillinger etter første og annet ledd likevel ikke skal opphøre, men gjelde videre for en ny periode på inntil fire år med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Kommunen kan beslutte at ingen bevillinger skal opphøre eller fastsette nærmere retningslinjer for hvilke bevillinger det må søkes om fornyelse for. Ved fastsettelse av disse retningslinjene kan kommunen legge vekt på de samme forhold som ved behandling av ny søknad, jf. § 1-7a. Istedenfor krav om fornyelse kan kommunen endre eller fastsette nye vilkår for bevillinger i samme utstrekning som ved behandling av ny bevilling, jf. §§ 3-2 og 4-3.

Beslutninger etter tredje ledd kan bare fattes dersom kommunen etter kommunevalget har foretatt en gjennomgang av alkoholpolitikken i kommunen, herunder vurdert bevillingspolitikken."

Vurdering:

Saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 – 2019; vi skal opptre som gode tenesteyterar til innbyggjarane, der vi legg vekt på ei open, ærleg og positiv adferd og der respekt skal prege møte og samhandling med innbyggjarane.

Tidlegare var det slik at kommunal bevilling til sal og skjenking av alkoholig drikk blei gjeve i ein periode på 4 år, og med opphøyr seinast 30.september etter at nytt kommunestyre var på plass.

Det har nå kome endring i alkoholova §1-6 der det er opna for at løyvehavarane ikkje treng søke om nye sal- og skjenkeløyver. Kommunen kan beslutte at ingen sal- og skjenkeløyver skal opphøyre, men det må vere ein gjennomgang av alkoholpolitikken i kommunen, og her under vurdere bevillingspolitikken. Det er allereie eit arbeid i gang med gjennomgang av heilskapleg rusmiddelpolitisk handlingsplan for Fyresdal kommune.

Alle løyvene kan takast opp til felles politisk behandling innan 30.06 utan at det blir lagt fram nye søknadar frå dei enkelte løyveinnehavarane.

I Fyresdal kommune har det gjennom mange år vore eitt stabilt tal sal- og skjenkeløyver.

Det har vore svært få merknadar frå Securitas som utfører sal- og skjenkekontrollen.

Det er lite tenleg at løyvehavarane må søke på nytt kvart 4. år.

Dette medfører ekstra arbeid for dei, samt for administrasjonen.

Det blir i alkoholpolitiske retningslinjer innarbeidd ein setning som omtalar denne endringa under punkt 1.

Konklusjon:

Fyresdal kommune har i dag 3 salsløyver og 4 skjenkeløyver.

Desse har salsløyver, Fyresdal Mat AS, Joker Grunnvik Landhandel AS og Nye Heggland Daglegvare AS.

Kvipt Gjestegard, Meieriet Cafe Pub og Pizza, Fossum kurs- og feriesenter og Fyresdal Bed and Breakfast har skjenkeløyver i dag.

Det har vore eit stabilt tal løyver gjennom mange år. Securitas har lite å bemerke ved kontrollane dei utfører.

Fyresdal kommunestyre bør vedta at løyvehavarane får vidareført sine løyver i 4 nye år.

Når arbeidet med gjennomgang av heilskapleg rusmiddelpolitisk handlingsplan for Fyresdal kommune er i gang bør løyvene fornyast nå.

Dei nye alkoholpolitiske retningslinjene, som er vedlegg til ruspolitisk handlingsplan, blir godkjent med dei endringane som ligg føre i punkt 1.

Innstilling frå rådmannen:

Fyresdal Mat AS, Joker Grunnvik Landhandel AS og Nye Heggland Daglegvare AS får vidareført sine salsløyver til 30.06.20, med dei vilkåra som gjeld i eksisterande løyve.

Kvipt Gjestegard, Meieriet Cafe Pub og Pizza, Fossum kurs- og feriesenter og Fyresdal Bed and Breakfast får vidareført sine skjenkeløyver til 30.06.20, med dei vilkåra som gjeld i eksisterande løyve.

Alkoholpolitiske retningslinjer, som er vedlegg til ruspolitisk handlingsplan, blir godkjent med dei endringane som ligg føre.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Grethe Lassemø
	avdelingsleiar

Del II

ALKOHOLPOLITISKE RETNINGSLINER FOR FYRESDAL KOMMUNE

1. Overordna struktur:

- 1.1 Dei alkoholpolitiske retningslinene skal vedtakast av kommunestyret, evaluerast fortløpande og rullerast minst ein gong i kvar kommunestyreperiode, innan 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltre.

Kommunestyret har slutta seg til at ingen og sal- og skjenkeløyver opphøyrer ved nytt kommunestyre kvart 4. år. Løyvene gjeld vidare i nye fire år inntil kommunestyre på nytt ynskjer å endre reglane. I Fyresdal har det gjennom ein del år vore eit stabilt tal skjenke- og salsløyver. Jfr. Alkohollova §1-6.

2. Målsetting:

- 2.1 Fyresdal kommune sitt overordna mål med alkoholpolitiske retningslinjer er at sal og skjenking av alkoholhaldig drikk skal skje i ryddige og kontrollerte former i samsvar med Alkohollova si målsetting. Den heilskaplege rusmiddelpolitiske handlingsplanen har som ein av målsettingane at dialogen mellom løyvehavarar og kommunen skal bli styrka slik at løyvehavarar har klare og gode retningslinjer å halde seg til.

3. Salsløyve:

- 3.1 Løyve for sal av alkoholhaldig drikk med høgst 4,7 volumprosent alkoholinnhald (gruppe 1), vert gjeve til daglegvareforretningar.

4. Skjenkeløyve:

- 4.1 Alminneleg skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk (gruppe 1, 2 og 3) kan gjevast til gardsturisme med variert menyinnhald, hotell/ vertshus, restaurant og pub.
- 4.2 Alminneleg skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk med lågare enn 22 volumprosent alkoholinnhald (gruppe 1 og 2) kan gjevast til campingplassar og vegkroer/ kafeteriar som skil seg ut frå gatekjøken/ hurtigmatrestaurant. Skjenkeløyvet kan utvidast til også å gjelde alkoholhaldig drikk med 22 volumprosent alkohol eller meir i lukka selskap.
- 4.3 Ambulerande skjenkeløyve for all alkoholhaldig drikk kan gjevast for eit avgrensa tidsrom i einskilde høva.
- 4.4 Eit skjenkeløyve (ikkje ambulerande) kan utvidast til også å gjelde innførsel av alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 for skjenking i eigen verksemd.

4.5 Eit skjenkeløyve er knytt til bestemte lokale og/eller uteplassar med godkjend skjerming mot omgjevnadane.

4.6 Kommunen vil før tildeling av løyve vurdere plassering, innreiing, meny m.m.

5. Sals- og skjenketider:

5.1 Sal av alkoholhaldig drikk med høgst 4,7 volumprosent alkoholinnhald kan skje i tidsrommet:

Måndag – fredag, inkl. dagen før Kristi Himmelfartsdag:	kl. 09.00 – kl. 20.00
Laurdag/ dagar før høgtidsdagar:	kl. 09.00 – kl. 18.00

5.2 Skjenking av alkoholhaldig drikk med alkoholinnhald lågare enn 22 volumprosent kan skje i tidsrommet:

I skjenkelokale	kl. 10.00 – kl. 02.00
-----------------	-----------------------

I skjenkelokale ved slutta selskap	kl. 10.00 – kl. 02.00
------------------------------------	-----------------------

På overnattingsstadar kan det til overnattingsgjester bli skjenka utan omsyn til tidsavgrensinga i pkt. 5.2, jfr. alkohollova § 4-4.

Ved uteskjenking månd.- torsd., søndag og høgtidsdag:	kl. 10.00 – kl. 24.00
---	-----------------------

Ved uteskjenking fredag, laurdag og dag før høgtidsdag samt alle dagar ved slutta selskap:	kl. 10.00 – kl. 02.00
--	-----------------------

5.3 Skjenking av alkoholhaldig drikk med 22 volumprosent alkohol eller meir kan skje i tidsrommet:

I skjenkelokale:	kl. 13.00 – kl. 01.00
------------------	-----------------------

I skjenkelokale ved slutta selskap:	kl. 13.00 – kl. 01.00
-------------------------------------	-----------------------

Ved uteskjenking månd.- torsd., søndag og høgtidsdag:	kl. 13.00 – kl. 24.00
---	-----------------------

Ved uteskjenking fredag, laurdag og dag før høgtidsdag samt alle dagar ved slutta selskap:	kl. 13.00 – kl. 01.00
--	-----------------------

5.4 Maksimalt opningstid for skjenkestaden er lik skjenketida med tillegg av avviklingstid på 30 minutt.

Elles gjeld alminnelige lover og føresegner for sal og skjenking.

6. Tildeling og inndraging av løyve:

6.1 **Kommunestyret** tar avgjersle i alle sals- og skjenkeløyver.

Ved avgjersle om skjenkeløyve ved einskilde arrangement som varer opp til 1 veke og avgjersle ved ambulerande skjenkeløyve sjå jfr. delegeringsreglement.

Inndraging av løyve kan skje i samsvar med Alkohollova § 1-8. Kommunestyret, eller den kommunestyret delegerer til har fullmakt til inndraging av løyve.

7. Vilkår:

7.1 For alle sals- og skjenkeløyver i Fyresdal kommune gjeld fylgjande vilkår:

- Løyvehavarane skal uoppfordra for kvart år sende inn oppgåve for omsetting til kommunen innan 15. februar året etter.
- Løyvehavarane v/ styrar og stadfortredar plikter å møte på møte med kommunen, lensmannen og Securitas AS for utveksling av erfaringar, gjennomgang av aktuelle sider ved lovverket, ordensmessige problem mv. Møte vert kvart 4. år etter at nytt kommunestyre er på plass.

Rådmannen er ansvarleg for at dette møtet blir arrangert.

- Internkontrollrutinar skal føreligge skriftleg. Frå kommunen si side blir det lagt vekt på kartlegging av risikotilhøve, rutinar for opplæring ved nytilsette, rutinar for å hindre sal/skjenking til mindreårige og rutinar for vakthald.
- Speleautomatar skal ikkje finnast på stadar med sals- eller skjenkeløyve.

7.2 Særskilde vilkår for løyvet kan fastsettast for den einskilde sals- eller skjenkestad.

7.3 Manglande oppfylling av vilkår kan føre til inndraging av løyvet.

8. Gebyr:

8.1 Årleg gebyr for sal og skjenking av alkoholhaldig drikk vert fastsett på grunnlag av siste års omsettingsoppgåve frå løyvehavarane, jfr. § 6.2 ” Forskrift av 08.06.2005 nr. 538 om omsetning av alkoholhaldig drikk mv.”

8.2 Gebyr skal dekke kontrolltiltak.

Gebyr som ikkje vert nytta til kontrolltiltak, skal gå til andre førebyggjande tiltak.

9. Kontroll:

9.1 Rådmannen avgjer korleis alkoholkontrollen skal utførast.

9.2 Kunnskapsprøve i Alkohollova kan takast ved å vende seg til NAV.



Saksframlegg

Selskapsavtale for IKA Kongsberg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	38/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument og vedlegg i saka:

Selskapsavtale for IKA Kongsberg 1.7.2016
Selskapsavtale for IKA Kongsberg 1.1.2017
Oversikt over eieres eiertilskudd, andeler og garantisum

Bakgrunn for saka:

Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg) blei organisert som eit IKS i 2003. I 2015 hadde selskapet 39 eigarar.

Med bakgrunn i opptak av sju nye eigarar må IKA Kongsberg justere selskapsavtala i §§ 1 og 5, eigarar og eigardeler. I tillegg vil selskapet utvide låneramma i § 17 til kr 170 000 000. Dette er for å kunne utvide magasinkapasiteten for tidligare og nye eigarar sine behov til papirarkiva. Dette blei behandla på representantskapsmøtet 27.4.2016 i sak 008/16 og i sakene 016-018/15 på ekstraordinært representantskapsmøte 30.9.2015.

Forslag til ny selskapsavtale blir gjeldande frå 1.7.2016. Kommunane Bamble, Drangedal, Kragerø, Modum, Porsgrunn og Skien er frå den dato formelle eigarar av selskapet og hefter då for sin del av selskapets gjeldsbyrde. Igangsetting av byggetrinn 2 vil krevje auka låneopptaksramme til å finansiere bygget. Oppstart av byggetrinnet med prosjektering er planlagt 1.7.2016.

Nye Sandefjord kommune trer inn i selskapet ved samanslåingstidspunktet, 1.1.2017. Selskapsavtalas §§ 1 og 5 vil bli endra som ein konsekvens av dette.

Forslag til nye selskapsavtaler syner eigarar og eigardelar frå 1.7.2016 og eigarar og eigardelar gjeldande frå 1.1.2017.

Selskapsavtale for IKA Kongsberg er ikkje gyldig før dei øvste politiske organa til alle eigarane har eit likelydande positivt vedtak og Brønnøysundregistra har utferdiga firmaattest.

Vurdering:

Spørsmålet/saka er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 - 2019/måla i budsjettet for 2016 i sektor for økonomi og fellestenester:

Elektronisk arkiv for heile organisasjonen
Auke den digitale kompetansen
Oppdatering av reglement og rutiner.
Vidareutvikle elektroniske kommunikasjonskanalar.

Økonomiske konsekvensar

For eigarane har endringar i selskapsavtala ingen direkte økonomisk konsekvens. Låneopptak for finansiering av byggetrinn 2 aukar garantisummen per eigar i samsvar med eigardelen, men det årlege eigartilskotet blir ikkje påverka.

Konklusjon:

Fyresdal kommune godkjenner selskapsavtalene for IKA Kongsberg slik dei ligg føre.

Innstilling frå rådmannen:

1. Fyresdal kommune godkjenner *Selskapsavtale for IKA Kongsberg, gjeldande frå 1.7.2016.*
2. Fyresdal kommune godkjenner *Selskapsavtale for IKA Kongsberg, gjeldande frå 1.1.2017.*

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

SELSKAPSAVTALE FOR

INTERKOMMUNALT ARKIV

FOR

BUSKERUD, VESTFOLD OG TELEMARK IKS

(IKA Kongsberg)

Gjeldende fra 01.07.2016

&01/2016000197 - 11

§ 1. Navn

Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg) er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskap av 29. januar 1999. Kommuner, fylkeskommuner og interkommunale selskaper kan være eiere i selskapet.

Selskapets firma er "Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS".

Selskapet har 45 eiere:

Andebu kommune	Horten kommune	Rollag kommune
Bamble kommune	Kongsberg kommune	Sande kommune
Buskerud fylkeskommune	Kragerø kommune	Sauherad kommune
Bø kommune	Kviteseid kommune	Seljord kommune
Drangedal kommune	Lardal kommune	Siljan kommune
Flesberg kommune	Larvik kommune	Skien kommune
Flå kommune	Modum kommune	Stokke kommune
Fyresdal kommune	Nes kommune	Svelvik kommune
Gol kommune	Nissedal kommune	Telemark fylkeskommune
Hemsedal kommune	Nome kommune	Tinn kommune
Hjartdal kommune	Nore og Uvdal kommune	Tjøme kommune
Hof kommune	Nøtterøy kommune	Tokke kommune
Hol kommune	Porsgrunn kommune	Tønsberg kommune
Hole kommune	Re kommune	Vinje kommune
Holmestrand kommune	Ringerike kommune	Ål kommune

Selskapet er et eget rettssubjekt, og arbeidsgiveransvaret tilligger styret.

Selskapet skal være registrert i Foretaksregisteret.

§ 3. Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Kongsberg kommune.

§ 4. Formål og ansvarsområde

Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal kunne fungere som arkivdepot for eierne samt selge kompetanse og arkivtjenester til andre.

Selskapet skal kunne fungere som fylkesarkiv for deltakende fylkeskommuner, og skal kunne motta privatarkiv.

Selskapet skal følge Lov om arkiv og forskrifter om offentlige arkiv.

§ 5. Eiertilskudd og eierandel

Eierne betaler årlig inn tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Eiertilskuddet er beregnet ut fra en fordelingsnøkkel basert på folketallet og et grunnbeløp vedtatt av representantskapet. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, det vil si interkommunale selskap, skal det årlige tilskuddet fastsettes av representantskapet.

Fordeling av eierandel for hver enkelt eier skal ligge ved selskapsavtalen, og må vedtas særskilt av hver enkelte eier.

&01/2016000197 - 11

Eierandelen er utregnet i prosent. Eierandelen er regnet ut i fra hver enkelt eiers årlige tilskudd til selskapet. Dette gir en slik fordeling fra 01.07.2016:

Eier	Andel	Eier	Andel	Eier	Andel
Andebu kommune	1,47	Horten kommune	4,12	Rollag kommune	0,94
Bamble kommune	2,71	Kongsberg kommune	4,01	Sande kommune	1,88
Buskerud fylkeskommune	4,82	Kragerø kommune	2,28	Sauherad kommune	1,33
Bø kommune	1,51	Kviteseid kommune	1,09	Seljord kommune	1,15
Drangedal kommune	1,31	Lardal kommune	1,08	Siljan kommune	1,08
Flesberg kommune	1,10	Larvik kommune	6,18	Skien kommune	7,57
Flå kommune	0,89	Modum kommune	2,66	Stokke kommune	2,33
Fyresdal kommune	0,94	Nes kommune	1,22	Svelvik kommune	1,63
Gol kommune	1,36	Nissedal kommune	0,94	Telemark fylkeskommune	3,61
Hemsedal kommune	1,03	Nome kommune	1,64	Tinn kommune	1,57
Hjartdal kommune	0,97	Nore og Uvdal kommune	1,09	Tjøme kommune	1,39
Hof kommune	1,17	Nøtterøy kommune	3,52	Tokke kommune	1,06
Hol kommune	1,35	Porsgrunn kommune	5,36	Tønsberg kommune	5,79
Hole kommune	1,57	Re kommune	1,94	Vinje kommune	1,24
Holmestrand kommune	2,21	Ringerike kommune	4,51	Ål kommune	1,38

Eierandelen justeres ved inn- og utmelding.

§ 6. Ansvarsfordeling

Den enkelte eier hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av selskapets samlede forpliktelser, jf Lov om interkommunale selskap § 3, første ledd.

§ 7. Selskapets organ

Selskapet skal ha følgende tre organer:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 8. Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Selskapet skal ha et representantskap der samtlige eiere er representert med én representant hver.

Vedkommende kommunestyre eller fylkesting oppnevner selv sin representant. Er et interkommunalt selskap eier, oppnevner selskapets representantskap dets representant. Det skal oppnevnes ett varamedlem for hver av de faste medlemmene.

&01/2016000197 - 11

Kommunestyret eller fylkestinget bestemmer selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg eller flertallsvalg.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Daglig leder eller styremedlemmer kan ikke velges til medlemmer i representantskapet.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og følger kommunevalgperioden. Den enkelte eier kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer for den gjenværende del av valgperioden.

§ 9. Representantskapets møter

Ordinært representantskapsmøte skal innkalles innen utgangen av april måned. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde en saksliste. Med tilsvarende frist skal også de enkelte eiere varsles.

Innkalling til representantskapet følger ellers de regler som framgår av lov om interkommunale selskaper § 8.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Valg av protokollkomité med to medlemmer
2. Årsmelding og regnskap
3. Budsjett, økonomiplan
4. Rammer for låneopptak og tilskudd fra eierne
5. Valg av revisor
6. Valg til styret
7. Valg av valgkomité med minst tre medlemmer. Valgkomiteens medlemmer velges for ett år

Representantskapets leder innkaller representantskapet.

Det innkalles til ekstraordinært representantskapsmøte ved behandling av særskilt angitte spørsmål. Det skal innkalles skriftlig med to ukers varsel når to styremedlemmer, revisor eller ett/flere representantskapsmedlemmer/eiere ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Styrets leder og daglig leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte- og talerett.

Representantskapet kan gjøre vedtak når minst to tredjedeler av eierne er til stede.

Ved votering har hver tilstedeværende eier en stemme hver.

Protokollkomiteen utferdiger og undertegner protokoll fra representantskapets møter.

§ 10. Budsjettbehandlingen

Representantskapet vedtar budsjett og økonomiplan.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjett og økonomiplan. Dersom styrets forslag går ut over tidligere forutsetning eller bærer i seg konsekvenser som går ut over rammene i eiernes økonomiplan, skal representantskapet og Eierne gjøres oppmerksom på dette. Det samme gjelder om styret må fremme forslag til endringer i vedtatt budsjett for virksomheten.

De til enhver tid gjeldende forskrifter for budsjett og økonomiplan gitt i medhold av lov om interkommunale selskap skal gjelde for virksomheten.

&01/2016000197 - 11

Ferdigbehandlet budsjett skal oversendes eierne innen 1. september hvert år.

Budsjettet er ikke endelig før alle eiernes budsjett er behandlet etter kommunelovens § 45.

Styret skal utarbeide slike økonomirapporter som representantskapet beslutter.

§ 11. Styret

Styret skal ha seks medlemmer, hvorav fem velges av representantskapet etter valgkomiteens innstilling. De valgte styremedlemmene skal ha tre nummererte varamedlemmer. Styrets medlemmer og varamedlemmer skal velges av representantskapet for to år. To medlemmer/ varamedlemmer velges for to år i år med oddetall. Tre medlemmer og ett varamedlemmer velges for to år i år med partall. Blant styrets medlemmer velges av representantskapet styrets leder og nestleder for ett år av gangen. De ansatte velger et styremedlem med vara. Medlemmet har rettigheter i styret i henhold til kommunelovens § 26 pkt 1 og 2.

Styrets oppgaver er å realisere de forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som eierne ved representantskapet har anvist. Styret skal sette opp delmål, legge opp strategier, fremskaffe det nødvendige materiale for representantskapet og utøve styring gjennom det enkelte driftsår.

Styret skal føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret skal sørge for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak. Styret kan bare ta opp lån eller påføre eierne forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder, og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål. Styret kan delegere til daglig leder å tilsette selskapets øvrige personale.

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

Styret representerer selskapet utad og tegner firmaet. Styret kan gi styreleder eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan fastsette at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

§ 12. Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll som godkjennes av styret.

Styret fastsetter daglig leders lønn.

Styret vedtar personalreglement for selskapet.

Styret godkjenner forhandlingsresultat fra lokale lønnsforhandlinger.

§ 13. Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Daglig leder har sekretariatsfunksjonene og ansvaret for saksframlegg til styret. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter.

§ 14. Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til eierne.

§ 15. Personvern/saksbehandlingsregler/forholdet til annen lovgivning

Selskapet skal følge reglene som gjelder for offentlig forvaltning, herunder forvaltningsloven, offentlighetsloven og personopplysningsloven.

Reglene om habilitet i kommuneloven gjelder for selskapets organer.
For områder som ikke direkte er regulert i selskapsavtalen gjelder de til enhver tid gjeldende regler i lov om interkommunale selskaper.

§ 16. Økonomiforvaltning

Selskapet avgir regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper.

Regnskap, budsjett og økonomiforvaltning ellers skal følge regler i lov om interkommunale selskaper og de til enhver tid gjeldende forskrifter for slike selskaper.

§ 17. Låneopptak og garantistillelse

Selskapet kan ta opp lån innenfor en ramme på NOK 170 000 000 for selskapets samlede låneopptak. For øvrig gjelder de til enhver tid gjeldende regler for lån og garantier som følger av lov om interkommunale selskaper og tilhørende forskriftsverk.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan selv ikke låne ut penger.

Dersom det kreves garantistillelse fra eierne, må dette vedtas av de respektive kommunestyrene/fylkesting. Den enkelte eier garanterer for sin andel av lånet som tilsvarer eierandelen, dog forutsettes det at garantistillelsen er i overensstemmelse med bestemmelsene i kommuneloven § 51 nr. 2.

§ 18. Arbeidsgiveransvar

Styret har det formelle arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Styret avgjør tilknytning til arbeidsgiverorganisasjon.

§ 19. Møtegodtgjørelse m.v.

Godtgjørelse for møter m.v. til leder og medlemmer av styret utbetales etter regler fastsatt av representantskapet. Medlemmene har rett til refusjon for tap i inntekt og utgiftsdekning tilsvarende reglene i kommuneloven § 41. Eierne honorerer selv sine representantskapsmedlemmer.

§ 20. Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen må vedtas av samtlige eiere. Kommunestyret/fylkestinget må selv vedta avtalen. For eiere som er interkommunale selskap må vedtaket gjøres av representantskapet.

&01/2016000197 - 11

Endringer i selskapsavtalen som gjelder de punktene som lov om interkommunale selskap § 4 tredje ledd setter som minimumsinnhold i en selskapsavtale, kan bare skje ved at eierne gjør et likelydende vedtak om dette.

Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/ flere av Eierne.

Styret skal i alle tilfeller få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos eierne.

§ 21. Nye eiere

En ny eier må tilfredsstille kravene i § 1, samt at det kreves samtykke fra alle øvrige eiere.

En ny eier påtar seg de samme forpliktelser for selskapet som gjelder for eksisterende eiere, samt vil være bundet av alle tidligere fattede vedtak og beslutninger som selskapet har fattet.

I tillegg til det faste eiertilskuddet beskrevet i § 5, betaler ny eier et inntredelsestilskudd tilsvarende 50% av det årlige eiertilskuddet.

§ 22. Utelukking, uttreten og oppløsning

Dersom en eier vesentlig misligholder sine plikter i selskapsforholdet, kan de øvrige eierne enstemmig vedta at vedkommende Eier skal utelukkes fra selskapet etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 31.

Den enkelte eier kan med 1 – ett - års skriftlig varsel ensidig si opp sitt Eierskap etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30. Oppsigelsen får uansett ikke virkning før etter 31.12 året oppsigelsen ble levert.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige eiere og av departementet.

Fordeling av aktiva og passiva ved eventuell uttreten eller oppløsning skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30.

Gjennomføring av avvikling skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §§ 33-38 og eventuelle forutsetninger/føringer fra departementet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 23. Ikrafttredelse

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt av samtlige eieres øverste politiske organ.

SELSKAPSAVTALE FOR

INTERKOMMUNALT ARKIV

FOR

BUSKERUD, VESTFOLD OG TELEMARK IKS

(IKA Kongsberg)

Gjeldende fra 01.01.2017

&01/2016000197 - 12

§ 1. Navn

Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg) er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskap av 29. januar 1999. Kommuner, fylkeskommuner og interkommunale selskaper kan være eiere i selskapet.

Selskapets firma er "Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS".

Selskapet har 44 eiere:

Bamble kommune	Kongsberg kommune	Sande kommune
Buskerud fylkeskommune	Kragerø kommune	Sandefjord kommune
Bø kommune	Kviteseid kommune	Sauherad kommune
Drangedal kommune	Lardal kommune	Seljord kommune
Flesberg kommune	Larvik kommune	Siljan kommune
Flå kommune	Modum kommune	Skien kommune
Fyresdal kommune	Nes kommune	Svelvik kommune
Gol kommune	Nissedal kommune	Telemark fylkeskommune
Hemsedal kommune	Nome kommune	Tinn kommune
Hjartdal kommune	Nore og Uvdal kommune	Tjøme kommune
Hof kommune	Nøtterøy kommune	Tokke kommune
Hol kommune	Porsgrunn kommune	Tønsberg kommune
Hole kommune	Re kommune	Vinje kommune
Holmestrand kommune	Ringerike kommune	Ål kommune
Horten kommune	Rollag kommune	

§ 2. Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt, og arbeidsgiveransvaret tilligger styret.

Selskapet skal være registrert i Foretaksregisteret.

§ 3. Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Kongsberg kommune.

§ 4. Formål og ansvarsområde

Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal kunne fungere som arkivdepot for eierne samt selge kompetanse og arkivtjenester til andre.

Selskapet skal kunne fungere som fylkesarkiv for deltakende fylkeskommuner, og skal kunne motta privatarkiv.

Selskapet skal følge Lov om arkiv og forskrifter om offentlige arkiv.

§ 5. Eiertilskudd og eierandel

Eierne betaler årlig inn tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Eiertilskuddet er beregnet ut fra en fordelingsnøkkel basert på folketallet og et grunnbeløp vedtatt av representantskapet. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, det vil si interkommunale selskap, skal det årlige tilskuddet fastsettes av representantskapet.

Fordeling av eierandel for hver enkelt eier skal ligge ved selskapsavtalen, og må vedtas særskilt av hver enkelte eier.

&01/2016000197 - 12

Eierandelen er utregnet i prosent. Eierandelen er regnet ut i fra hver enkelt eiers årlige tilskudd til selskapet.

Eier	Andel	Eier	Andel	Eier	Andel
Bamble kommune	2,52	Kongsberg kommune	4,00	Sande kommune	1,88
Buskerud fylkeskommune	4,78	Kragerø kommune	2,12	Sandefjord kommune	7,88
Bø kommune	1,47	Kviteseid kommune	1,01	Sauherad kommune	1,25
Drangedal kommune	1,22	Lardal kommune	1,01	Seljord kommune	1,08
Flesberg kommune	1,04	Larvik kommune	5,92	Siljan kommune	1,00
Flå kommune	0,84	Modum kommune	2,49	Skien kommune	7,08
Fyresdal kommune	0,87	Nes kommune	1,13	Svelvik kommune	1,54
Gol kommune	1,28	Nissedal kommune	0,88	Telemark fylkeskommune	3,43
Hemsedal kommune	1,01	Nome kommune	1,53	Tinn kommune	1,45
Hjartdal kommune	0,90	Nore og Uvdal kommune	1,02	Tjøme kommune	1,33
Hof kommune	1,10	Nøtterøy kommune	3,38	Tokke kommune	0,98
Hol kommune	1,27	Porsgrunn kommune	5,02	Tønsberg kommune	6,03
Hole kommune	1,56	Re kommune	1,89	Vinje kommune	1,17
Holmestrand kommune	2,14	Ringerike kommune	4,32	Ål kommune	1,29
Horten kommune	4,01	Rollag kommune	0,88		

Eierandelen justeres ved inn- og utmelding.

§ 6. Ansvarsfordeling

Den enkelte eier hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av selskapets samlede forpliktelser, jf Lov om interkommunale selskap § 3, første ledd.

§ 7. Selskapets organ

Selskapet skal ha følgende tre organer:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 8. Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Selskapet skal ha et representantskap der samtlige eiere er representert med én representant hver.

Vedkommende kommunestyre eller fylkesting oppnevner selv sin representant. Er et interkommunalt selskap eier, oppnevner selskapets representantskap dets representant. Det skal oppnevnes ett varamedlem for hver av de faste medlemmene.

&01/2016000197 - 12

Kommunestyret eller fylkestinget bestemmer selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg eller flertallsvalg.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Daglig leder eller styremedlemmer kan ikke velges til medlemmer i representantskapet.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og følger kommunevalgperioden. Den enkelte eier kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer for den gjenværende del av valgperioden.

§ 9. Representantskapets møter

Ordinært representantskapsmøte skal innkalles innen utgangen av april måned. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde en saksliste. Med tilsvarende frist skal også de enkelte eiere varsles.

Innkalling til representantskapet følger ellers de regler som framgår av lov om interkommunale selskaper § 8.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Valg av protokollkomité med to medlemmer
2. Årsmelding og regnskap
3. Budsjett, økonomiplan
4. Rammer for låneopptak og tilskudd fra eierne
5. Valg av revisor
6. Valg til styret
7. Valg av valgkomité med minst tre medlemmer. Valgkomiteens medlemmer velges for ett år

Representantskapets leder innkaller representantskapet.

Det innkalles til ekstraordinært representantskapsmøte ved behandling av særskilt angitte spørsmål. Det skal innkalles skriftlig med to ukers varsel når to styremedlemmer, revisor eller ett/flere representantskapsmedlemmer/eiere ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Styrets leder og daglig leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte- og talerett.

Representantskapet kan gjøre vedtak når minst to tredjedeler av eierne er til stede.

Ved votering har hver tilstedeværende eier en stemme hver.

Protokollkomiteen utferdiger og undertegner protokoll fra representantskapets møter.

§ 10. Budsjettbehandlingen

Representantskapet vedtar budsjett og økonomiplan.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjett og økonomiplan. Dersom styrets forslag går ut over tidligere forutsetning eller bærer i seg konsekvenser som går ut over rammene i eiernes økonomiplan, skal representantskapet og Eierne gjøres oppmerksom på dette. Det samme gjelder om styret må fremme forslag til endringer i vedtatt budsjett for virksomheten.

De til enhver tid gjeldende forskrifter for budsjett og økonomiplan gitt i medhold av lov om interkommunale selskap skal gjelde for virksomheten.

&01/2016000197 - 12

Ferdigbehandlet budsjett skal oversendes eierne innen 1. september hvert år.

Budsjettet er ikke endelig før alle eiernes budsjett er behandlet etter kommunelovens § 45.

Styret skal utarbeide slike økonomirapporter som representantskapet beslutter.

§ 11. Styret

Styret skal ha seks medlemmer, hvorav fem velges av representantskapet etter valgkomiteens innstilling. De valgte styremedlemmene skal ha tre nummererte varamedlemmer. Styrets medlemmer og varamedlemmer skal velges av representantskapet for to år. To medlemmer/ varamedlemmer velges for to år i år med oddetall. Tre medlemmer og ett varamedlemmer velges for to år i år med partall. Blant styrets medlemmer velges av representantskapet styrets leder og nestleder for ett år av gangen. De ansatte velger et styremedlem med vara. Medlemmet har rettigheter i styret i henhold til kommunelovens § 26 pkt 1 og 2.

Styrets oppgaver er å realisere de forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som eierne ved representantskapet har anvist. Styret skal sette opp delmål, legge opp strategier, fremskaffe det nødvendige materiale for representantskapet og utøve styring gjennom det enkelte driftsår.

Styret skal føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret skal sørge for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak. Styret kan bare ta opp lån eller påføre eierne forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder, og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål. Styret kan delegere til daglig leder å tilsette selskapets øvrige personale.

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

Styret representerer selskapet utad og tegner firmaet. Styret kan gi styreleder eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan fastsette at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

§ 12. Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll som godkjennes av styret.

Styret fastsetter daglig leders lønn.

Styret vedtar personalreglement for selskapet.

Styret godkjenner forhandlingsresultat fra lokale lønnsforhandlinger.

§ 13. Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Daglig leder har sekretariatsfunksjonene og ansvaret for saksframlegg til styret. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter.

§ 14. Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til eierne.

§ 15. Personvern/saksbehandlingsregler/forholdet til annen lovgivning

Selskapet skal følge reglene som gjelder for offentlig forvaltning, herunder forvaltningsloven, offentlighetsloven og personopplysningsloven.

Reglene om habilitet i kommuneloven gjelder for selskapets organer.
For områder som ikke direkte er regulert i selskapsavtalen gjelder de til enhver tid gjeldende regler i lov om interkommunale selskaper.

§ 16. Økonomiforvaltning

Selskapet avgir regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper.

Regnskap, budsjett og økonomiforvaltning ellers skal følge regler i lov om interkommunale selskaper og de til enhver tid gjeldende forskrifter for slike selskaper.

§ 17. Låneopptak og garantistillelse

Selskapet kan ta opp lån innenfor en ramme på NOK 170 000 000 for selskapets samlede låneopptak. For øvrig gjelder de til enhver tid gjeldende regler for lån og garantier som følger av lov om interkommunale selskaper og tilhørende forskriftsverk.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan selv ikke låne ut penger.

Dersom det kreves garantistillelse fra eierne, må dette vedtas av de respektive kommunestyrene/fylkesting. Den enkelte eier garanterer for sin andel av lånet som tilsvarer eierandelen, dog forutsettes det at garantistillelsen er i overensstemmelse med bestemmelsene i kommuneloven § 51 nr. 2.

§ 18. Arbeidsgiveransvar

Styret har det formelle arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Styret avgjør tilknytning til arbeidsgiverorganisasjon.

§ 19. Møtegodtgjørelse m.v.

Godtgjørelse for møter m.v. til leder og medlemmer av styret utbetales etter regler fastsatt av representantskapet. Medlemmene har rett til refusjon for tap i inntekt og utgiftsdekning tilsvarende reglene i kommuneloven § 41. Eierne honorerer selv sine representantskapsmedlemmer.

§ 20. Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen må vedtas av samtlige eiere. Kommunestyret/fylkestinget må selv vedta avtalen. For eiere som er interkommunale selskap må vedtaket gjøres av representantskapet.

&01/2016000197 - 12

Endringer i selskapsavtalen som gjelder de punktene som lov om interkommunale selskap § 4 tredje ledd setter som minimumsinnhold i en selskapsavtale, kan bare skje ved at eierne gjør et likelydende vedtak om dette.

Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/flere av Eierne.

Styret skal i alle tilfeller få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos eierne.

§ 21. Nye eiere

En ny eier må tilfredsstille kravene i § 1, samt at det kreves samtykke fra alle øvrige eiere.

En ny eier påtar seg de samme forpliktelser for selskapet som gjelder for eksisterende eiere, samt vil være bundet av alle tidligere fattede vedtak og beslutninger som selskapet har fattet.

I tillegg til det faste eiertilskuddet beskrevet i § 5, betaler ny eier et inntredelsestilskudd tilsvarende 50% av det årlige eiertilskuddet.

§ 22. Utelukking, uttreten og oppløsning

Dersom en eier vesentlig misligholder sine plikter i selskapsforholdet, kan de øvrige eierne enstemmig vedta at vedkommende Eier skal utelukkes fra selskapet etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 31.

Den enkelte eier kan med 1 – ett - års skriftlig varsel ensidig si opp sitt Eierskap etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30. Oppsigelsen får uansett ikke virkning før etter 31.12 året oppsigelsen ble levert.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige eiere og av departementet.

Fordeling av aktiva og passiva ved eventuell uttreten eller oppløsning skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30.

Gjennomføring av avvikling skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §§ 33-38 og eventuelle forutsetninger/føringer fra departementet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 23. Ikrafttredelse

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt av samtlige eieres øverste politiske organ.

Eier	2016 tilskudd	andel	garantisum	2017 tilskudd	andel	garantisum	2018 tilskudd	andel	garantisum
Andebu kommune	364018	1,47	1514669	0	0,00	0	0	0,00	0,00
Bamble kommune	671111	2,71	2792471	670275	2,52	2520543	670275	2,52	4284923
Buskerud fylkeskommune	1194046	4,82	4968386	1270126	4,78	4776257	1270126	4,78	8119636
Bø kommune	374308	1,51	1557484	391604	1,47	1472610	391604	1,47	2503437
Drangedal kommune	324243	1,31	1349164	325383	1,22	1223591	325383	1,22	2080104
Flesberg kommune	271748	1,10	1130734	276956	1,04	1041483	276956	1,04	1770521
Flå kommune	219119	0,89	911747	222194	0,84	835551	222194	0,84	1420437
Fyresdal kommune	232276	0,94	966494	230585	0,87	867106	230585	0,87	1474080
Gol kommune	337028	1,36	1402364	340279	1,28	1279604	340279	1,28	2175327
Hemsedal kommune	255723	1,03	1064056	267621	1,01	1006380	267621	1,01	1710845
Hjartdal kommune	239193	0,97	995273	240358	0,90	903857	240358	0,90	1536557
Hof kommune	288954	1,17	1202329	292593	1,10	1100285	292593	1,10	1870484
Hol kommune	334499	1,35	1391838	337549	1,27	1269339	337549	1,27	2157877
Hole kommune	388140	1,57	1615038	414048	1,56	1557011	414048	1,56	2646918
Holmestrand kommune	547535	2,21	2278273	568526	2,14	2137921	568526	2,14	3634466
Horten kommune	1018767	4,12	4239055	1066691	4,01	4011250	1066691	4,01	6819125
Kongsberg kommune	991744	4,01	4126613	1063195	4,00	3998103	1063195	4,00	6796775
Kragerø kommune	564720	2,28	2349781	564453	2,12	2122602	564453	2,12	3608424
Kviteseid kommune	270568	1,09	1125823	268498	1,01	1009675	268498	1,01	1716447
Lardal kommune	266520	1,08	1108980	269374	1,01	1012969	269374	1,01	1722048
Larvik kommune	1528561	6,18	6360292	1575557	5,92	5924819	1575557	5,92	10072192
Modum kommune	657297	2,66	2734991	661338	2,49	2486934	661338	2,49	4227787
Nes kommune	301099	1,22	1252862	301321	1,13	1133107	301321	1,13	1926282
Nissedal kommune	232445	0,94	967197	234629	0,88	882313	234629	0,88	1499933
Nome kommune	405852	1,64	1688736	406196	1,53	1527483	406196	1,53	2596721
Nore og Uvdal kommune	269555	1,09	1121610	271868	1,02	1022347	271868	1,02	1737990
Nøtterøy kommune	870292	3,52	3621257	899278	3,38	3381701	899278	3,38	5748891
Porsgrunn kommune	1327407	5,36	5523296	1335032	5,02	5020335	1335032	5,02	8534569
Re kommune	479735	1,94	1996161	501466	1,89	1885742	501466	1,89	3205761
Ringerike kommune	1115625	4,51	4642078	1147950	4,32	4316822	1147950	4,32	7338597
Rollag kommune	232445	0,94	967197	233315	0,88	877371	233315	0,88	1491531
Sande kommune	466240	1,88	1940008	499309	1,88	1877631	499309	1,88	3191973
Sandefjord kommune	0	0,00	0	2096400	7,88	7883429	2096400	7,88	13401829
Sauherad kommune	330282	1,33	1374292	332191	1,25	1249190	332191	1,25	2123622
Seljord kommune	285412	1,15	1187590	286797	1,08	1078488	286797	1,08	1833429
Siljan kommune	266857	1,08	1110381	264690	1,00	995354	264690	1,00	1692102
Skien kommune	1873636	7,57	7796137	1882141	7,08	7077716	1882141	7,08	12032116
Stokke kommune	576075	2,33	2397028	0	0,00	0	0	0,00	0
Svelvik kommune	404334	1,63	1682419	408555	1,54	1536354	408555	1,54	2611802
Telemark fylkeskommune	893790	3,61	3719029	912480	3,43	3431343	912480	3,43	5833283
Tinn kommune	388309	1,57	1615741	386178	1,45	1452207	386178	1,45	2468752
Tjøme kommune	343607	1,39	1429737	353523	1,33	1329408	353523	1,33	2259994
Tokke kommune	263145	1,06	1094939	261690	0,98	984076	261690	0,98	1672928
Tønsberg kommune	1434133	5,79	5967379	1603920	6,03	6031477	1603920	6,03	10253511
Vinje kommune	308184	1,24	1282344	311600	1,17	1171759	311600	1,17	1991990
Ål kommune	343270	1,38	1421400	344761	1,29	1290000	344761	1,29	2193000
	24751847	100,00	103000000	26592490	100	99993541	26592490	100	170000000

**Saksframlegg****Søknad om fritak frå politiske verv - Aase Øksland**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	39/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Søknad av 02.05.2016

Bakgrunn for saka:

Aase Øksland(Ap) søker i brev av 02.05.2016 om fritak frå politiske verv i kommunen for resten av valperioden. Dette er av helsemessige grunnar. Ho legg ved legeerklæring som stettar dette. Øksland er barnas representant, vara til kommunestyret og vara til hovudutvalet for plan og miljø.

Vurdering:

Kommunelova § 15 2. gir høve til fritak :

"Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad fritta, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjømte sine plikter i vervet."

Kommunelovea - tolkningar til §15.2 frå departementet (Rundskriv H-13/98):

"Det avgjørende for om representanten kan tre ut blir derfor om vedkommende ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjømte sine plikter i vervet, kommuneloven §15 nr 2. Departementet har lagt til grunn at fritaksgrunn i første rekke er søkerens arbeidsforhold, helsetilstand, familieforhold eller at andre velferdsgrunner gjør det ekstra byrdefullt å oppfylle de plikter vervet medfører. Der en slik lovlig fritaksgrunn foreligger, er det opp til det kompetente organs frie skjønn hvorvidt en fritakssøknad skal imøtekommes. Men før fritak kan gis må det altså først foreligge en fritaksgrunn som oppfyller loven § 15 nr 2."

Konklusjon:

Aase Øksland får fritak frå politiske verv i Fyresdal kommune for resten av valperioden. Det må veljast ny barnas representant og eventuelt ny vara til hovudutvalet for plan og miljø. I kommunestyret rykker vararepresentantane opp i den rekkefylgja dei er valde.

Innstilling frå rådmannen:

Aase Øksland får fritak frå dei politiske verva sine i Fyresdal kommune for resten av valperioden.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar



Saksframlegg

Søknad om fritak frå politiske verv grunna flytting frå kommunen - Christin L. Skansen

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	40/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Brev av 20.04.2016

Bakgrunn for saka:

Christin L. Skansen(Ap) melder i brev av 20.04.2016 at ho flytter frå kommunen pr 01.06.2016.

Skansen er :

Kommunestyremedlem
Formannskapsmedlem
Varaordfører
Telemark kommunerevisjon IKS
Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat
Vest-Telemark Tinget(varaordfører)
KS, vara
Administrasjonsutvalet, vara
Renovest IKS, vara(varaordfører)
Meddomar til Vest-Telemark tingrett

Vurdering:

Kommunelova § 15. *Uttreden. Suspensjon.*

1. Den som taper valgbarheten til et folkevalgt organ i valgperioden, trer endelig ut av dette. Hvis tap av valgbarhet skyldes **registrert utflytting fra kommunen** eller fylkeskommunen for to år eller mindre, trer vedkommende ut av vervet for den tid utflyttingen varer

Slik vi oppfattar meldinga om flytting så er denne permanent, og Skansen tapar difor moglegheiten til å ha politiske verv i Fyresdal kommune frå 01.06.2016.

Konklusjon:

Christin L. Skansen går ut av alle sine politiske verv i Fyresdal kommune pr 01.06.2016.

1.vara til kommunestyret, Anne Mete Hjorth-Jensen Momrak(Ap), går då inn som fast medlem frå same dato.

Det må veljast nye medlemer i dei verva Skansen har hatt.

Innstilling frå rådmannen:

Christin L. Skansen går ut av alle sine politiske verv i Fyresdal kommune pr 01.06.2016.

1.vara til kommunestyret, Anne Mette Hjorth-Jensen Momrak(Ap), går då inn som fast medlem frå same dato.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Formannskapet 2015 - 2019 - val av nytt medlem**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	41/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

K- sak 58/15

Bakgrunn for saka:

Christin L. Skansen flytter frå kommunen pr 1. juni 2016 og det må veljast nytt medlem til formannskapet.

Kommunelova § 8. Formannskap. Fylkesutvalg.

2. Medlemmer og varamedlemmer til formannskap eller fylkesutvalg velges for fire år av og blant medlemmene av kommunestyret eller fylkestinget. Valget holdes som forholdsvalg når minst ett medlem krever det, og ellers som avtalevalg.

Vedtak i Kommunestyret - 24.09.2015

Formannskap for perioden 2015 – 2019:

Medlemer:	Varamedlemer:
Erik Skjervagen, AP	Nils Kristian Moe, AP
Christin L. Skansen, AP	Torleiv Hvistendahl, AP
Olav Gisle Noraberg, AP	Anne Serine Nærum, AP
	Martha Schrøder Momrak, AP
	Øyvind Kile, AP
Kjell Sverre Thoresen, SP	Ellen Elisabeth Gasmann, SP
Tone I. Veum, SP	Svein Slyngstad, SP
	Guro Libjå, SP

Konklusjon:

Fyresdal kommune må velje nytt medlem til formannskapet. Medlemet må veljast av og blant medlemmene i kommunestyret. For å oppretthalde kjønnsbalansen må dette vera ei kvinne.

Innstilling frå rådmannen:

Saka blir lagt fram utan innstilling

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av ny varaordfører 2016 - 2019**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	42/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Bakgrunn for saka:

Christin L. Skansen flytter frå kommunen per 1. juni 2016 og det må difor veljast ny varaordfører.

*Kommunelova § 9. Ordfører. Fylkesordfører. **Varaordfører.***

*1. Kommunestyret velger selv blant formannskapets medlemmer ordfører og **varaordfører**. Fylkestinget velger selv blant fylkesutvalgets medlemmer fylkesordfører og varaordfører. Valget foretas for hele valgperioden. Den som har vært ordfører eller varaordfører de siste fire år, kan nekte valg til begge verv. Tilsvarende gjelder for den som har vært fylkesordfører eller fylkesvaraordfører de siste fire år. Krav om fritak må fremsettes før valget foretas.*

I kommuner som har innført parlamentarisk styringsform velges ordfører og varaordfører blant kommunestyrets medlemmer. I fylkeskommuner som har innført parlamentarisk styringsform velges fylkesordfører og varaordfører blant fylkestingets medlemmer.

2. Trer ordføreren eller fylkesordføreren midlertidig ut av sitt verv, rykker varaordføreren opp som ordfører eller fylkesordfører, og det velges midlertidig ny varaordfører.

Trer ordfører eller fylkesordfører endelig ut av sitt verv, foretas nyvalg.

Konklusjon:

Fyresdal kommune må velje ny varaordfører etter Christin L. Skansen. Varaordføreren må veljast av og blant formannskapsmedlemene.

Innstilling frå rådmannen:

Saka blir lagt fram utan innstilling

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av ny representant til representantskapet i Agder og Telemark
kontrollutvalssekretariat 2016 - 2019**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	43/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

K-sak 85/15

Bakgrunn for saka:

Christin L. Skansen har vore Fyresdal kommune sin representant til Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat IKS. Ho melder flytting frå kommunen per 1. juni 2016.

§ 8 Representantskapet.

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. **Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommuner velger hver sin representant med personlig vararepresentant.** Vedkommende kommunestyre eller fylkesting oppnevner selv sine representanter.

Daglig leder kan ikke velges til medlem av representantskapet.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer, og disse representerer minst to tredeler av stemmene.

Ved voteringer vektes den enkelte deltakers stemme svarende til deltakerens eierandel i selskapet.

Som representantskapets beslutning gjelder det som flertallet blant de møtende har stemt for, eller ved stemmelikhet det som møtelederen har stemt for.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Representantskapets medlemmer velges for fire år, dog slik at det først valgte representantskapets funksjonstid utløper pr. 31/12 2007.

Konklusjon:

Det må veljast ny representant til Agder og Telemark kontrollutvalssekretariat IKS etter Christin L. Skansen. Kjell Sverre Thoresen er vara.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av ny representant til representantskapet i Telemark kommunerevisjon IKS
2016 - 2019**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	44/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:**Bakgrunn for saka:**

Fyresdal kommune er medlem i Telemark kommunerevisjon IKS. Kvar medlemskommune må velje ein representant med ein personleg vara til representantskapen.

Christin L. Skansen har vore Fyresdal kommunes representant. Ho melder flytting frå kommunen per 1. juni 2016.

§ 7 Representantskapet.

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommunen velger hver sin representant med personlig vararepresentant.

Ved voteringer vektes den enkelte kommunes stemme svarende til deltakernes eierandel i selskapet med utgangspunkt i fremmøtte deltakere.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

Presisering frå selskapet:

KS har utgitt Anbefaling om eierskap, selskapsledelse og kontroll av kommunalt/fylkeskommunalt eide selskaper og foretak. I "anbefaling nr 7 Sammensetning og funksjon til eierorgan" anbefales det "at kommunestyret oppnevner politisk ledelse som selskapets eierrepresentant i eierorganet. Eierutøvelsen skal speile kommunestyrets samlede/flertallsbeslutning. Det er sentralt at det for å sikre engasjement, debatt og reell politisk avklaring opprettes en forutsigbar og klar kommunikasjon mellom eierorgan og kommunestyre i forkant av generalforsamling/representantskapsmøte." Slik vi tolker anbefalingen, bør representanten(e) komme fra kommunestyrets politiske flertall.

Konklusjon:

Fyresdal kommune må velje ny representant til Telemark kommunerevisjon IKS etter Christin L. Skansen.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av ny vararepresentant til KS (KommuneSektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon) 2016 - 2019**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	45/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Bakgrunn for saka:

Christin L. Skansen flytter frå kommunen pr 1. juni og det må veljast nytt varamedlem til KS.

I medhald av vedtektene til KS, må representantane vera blant dei faste kommunestyremedlemene.

Vedtak i Kommunestyret - 24.09.2015

Representant til KS 2015 – 2019:

Medlem:	Varamedlem:
Ordførar, Erik Skjervagen	1. Varaordførar, Christin L. Skansen
	2. Kjell Sverre Thoresen

Konklusjon:

I K-sak 62/15 er Christin L. Skansen vald som 1. varamedlem til KS. Det må difor veljast nytt varamedlem etter henne. Nytt varamedlem må vera blant dei faste kommunestyremedlemene.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg 2016 - 2019 - endring**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	46/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Bakgrunn for saka:

I samband med at varaordførar Christin L. Skansen(AP) flytter frå kommunen per 1. juni 2016 har ordføraren bedt om at det blir lagt opp til politisk sak for behandling av endringar som må til for at fordeling av medlemer skal gå opp.

Hovudutvalet for oppvekst, kultur og omsorg(OKO) har pr i dag slik samansetting:

Vedtak i Kommunestyret - 29.10.2015**Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg 2015 -2019:**

Medlem:	Varamedlem:
Nils Kristian Moe, AP, leiar	Elise Lauvrak, AP
Anne Serine Nærum, AP, nestleiar	Anne Mette Momrak, AP
Torleiv Hvistendahl, AP	Peter Gruszewski, AP
Svein Slyngstad, SP	Gjermund Z. Bergsland, SP
Ellen Elisabeth Gasmann, SP	Björg Hopland, SP
	Arne Dag Lassemo, SP

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av hovudutval for plan og miljø 2016 - 2019 - endring**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	47/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har:**Bakgrunn for saka:**

I samband med at varaordfører Christin L. Skansen(AP) flytter frå kommunen per 1. juni 2016 har ordføraren bedt om at det blir lagt opp til politisk sak for behandling av endringar som må til for at fordeling av medlemer skal gå opp.

Hovudutvalet for plan og miljø(PM) har pr i dag slik samansetting:

Vedtak i Kommunestyret - 29.10.2015**Hovudutval for plan og miljø 2015 -2019:**

Medlem:	Varamedlem:
Nils Vidar Pettersen, AP, leiar	Aase Øksland, AP
Øyvind Kile, AP, nestleiar	Karl Rune Hansen, AP
Ingunn Lauvrak, AP	Tine Kile, AP
Guro Libjå, SP	Lars Egil Libjå, SP
Thor Inge Levang, SP	Janne Teksle, SP
	Øystein Libjå, SP

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av lagrettsmedlemer til Agder lagmannsrett 2017 - 2020**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Valnemnda	9/16	11.05.2016
Kommunestyret	48/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Brev av 26.02.2016 frå Agder lagmannsrett
Domstollova

Bakgrunn for saka:

I kvart lagsokn skal det vera to utval av lagrettsmedlemer og meddomarar, eitt for kvinner og eitt for menn.

For Agder lagmannsrett, Telemark lagsokn, er det fastsett at Fyresdal skal velje ei kvinne og ein mann.

Sist periode har desse vore lagrettsmedlemer for Fyresdal:
Eva Greivstad og Thorstein Wøllestad

Konklusjon:

Det må veljast ei kvinne og ein mann til Agder lagmannsrett for neste periode.
Eva Greivstad har bedt seg fritaken frå vervet medan Thorstein Wøllestad tek attval.

Innstilling frå rådmannen:

Utval av lagrettsmedlemer og meddomarar for Agder lagmannsrett frå Fyresdal kommune er:

Elin Skålid	Thorstein Wøllestad
-------------	---------------------

Handsaming i Valnemnda - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Valnemnda - 11.05.2016

Utval av lagrettsmedlemer og meddomarar for Agder lagmannsrett frå Fyresdal kommune er:

Elin Skålid	Thorstein Wøllestad
-------------	---------------------

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av meddommarar til Vest-Telemark tingrett 2017 - 2020**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Valnemnda	10/16	11.05.2016
Kommunestyret	49/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Brev av 20.01.2016 frå Vest-Telemark tingrett

Bakgrunn for saka:

Domssoknet for Vest-Telemark tingrett omfattar dei 6 kommunane Fyresdal, Kviteseid, Nissedal, Seljord, Tokke og Vinje. Med grunnlag i saksstatistikk for perioden 2012 —2015, er det venta behov for 45 medlemmer i utvalet for menn og 45 medlemmer i utvalet for kvinner.

I talet er det teke omsyn til kriminalitetsutvikling, oppklæringsprosent og iretteføringskapasitet hos politiet. Vidare er det teke omsyn til søknader om enkeltfritak og ein viss avgang i utvala i løpet av perioden. Totalbehovet er uendra frå inneverande periode 2013 —2016.

Fyresdal kommune skal velje 4 menn og 4 kvinner

Domstollova § 67:

"Utvalgene av lagrettemedlemmer og meddommere skal ha en allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen. Kommunen skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater til valget."

Kommunen har hatt annonse, i kommuneinformasjonen og på heimesida vår, med oppmoding til ålmenta om å kome med forslag på kandidatar. Vi fekk inn to forslag.

Lekdommarar til Vest-Telemark Tingrett i dag er:

Jørund Valebjørg	Else Berit Mandt Gaaren
Bjarne Mandt	Christin L. Skansen
Olav Åge Dale	Ingunn Lauvrak
Arne Dag Lassemo	Åsne Teksle

Konklusjon:

Alle lekdomarane har blitt spurde om å ta attval. Ei kvinne og ein mann har bedt om fritak og Christin Skansen flytter frå kommunen.

Gjennom oppmoding via heimesida og kommuneinformasjonen har vi fått inn forslag på lekdommarar. Adminstrasjonen har også kontakta aktuelle kandidatar for å få nok dommarar til tingretten.

Vi manglar ei kvinne, men arbeider fram mot møtet med å finne ein kandidat.

Innstilling frå rådmannen:

Utval av meddommarar til Vest-Telemark tingrett 2017 – 2020 frå Fyresdal kommune:

Jørund Valebjørg	Svånaug Dyrland Valseth
Stein Helge Lassemo	Ingunn Lauvrak
Olav Åge Dale	Åsne Teksle
Arne Dag Lassemo	Elise Lauvrak

Handsaming i Valnemnda - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Valnemnda - 11.05.2016

Utval av meddommarar til Vest-Telemark tingrett 2017 – 2020 frå Fyresdal kommune:

Jørund Valebjørg	Svånaug Dyrland Valseth
Stein Helge Lassemo	Ingunn Lauvrak
Olav Åge Dale	Åsne Teksle
Arne Dag Lassemo	

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av jordskifteddommarar 2017 - 2020**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Valnemnda	8/16	11.05.2016
Kommunestyret	50/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Brev av 22.01.2016 frå Øvre Telemark jordskifterett

Bakgrunn for saka:

Kvar kommune skal ha eit særskilt utval for meddommarar til jordskifteretten, jf. jordskiftelova § 2-5. Dei som er med i utvalet, skal vere kunnige i saker som jordskifteretten vanlegvis handsamar. Lagrettemedlemer og andre meddommarar er ikkje fritekne for val til jordskifteutvalet. Det skal vere like mange kvinner og menn i utvalet.

Talet på meddommarar vert fastsett til, jf. jordskiftelova § 2-5 fyrste ledd tredje punktum:

Tinn	Vinje	Hjartdal	Seljord	Tokke	Fyresdal	Nissedal	Kviteseid
16	16	12	14	14	12	12	14

Utval av jordskifteddommarar frå Fyresdal kommune i dag er(15):

Øyvind Johansen	Elin Skålid
Aslak Momrak-Haugan	Anne Berit Libjå
Halvor Skjulestad	Angela M. Gjersund
Ingebrett Gaaren	Inga L. Grythe
Helge Kiland	Sissel B. H. Husstøyl
Egil Libjå	Guro Libjå
Aslak Snarteland	Kristine Berthelsen
	Gro Kvasjord

Alle har spørsmål om dei vil ta attval. Ingebrett Gaaren og Gro Kvasjord har bedt seg fritekne frå vervet. Øyvind Johansen går ut grunna alder.

Konklusjon:

Talet på jordskifteddommarar har blitt redusert frå 15 til 12 for Fyresdal. Kommunen treng då bare ha ein ny mannleg meddommar. Det har kome inn framlegg på Olav Torgeir Metveit.

Innstilling frå rådmannen:

Olav Torgeir Metveit	Anne Berit Libjå
Aslak Momrak-Haugan	Angela M. Gjersund
Halvor Skjulestad	Inga L. Grythe
Helge Kiland	Sissel B. H. Husstøyl
Egil Libjå	Guro Libjå
Aslak Snarteland	Kristine Berthelsen

Handsaming i Valnemnda - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Valnemnda - 11.05.2016

Olav Torgeir Metveit	Anne Berit Libjå
Aslak Momrak-Haugan	Angela M. Gjersund
Halvor Skjulestad	Inga L. Grythe
Helge Kiland	Sissel B. H. Husstøyl
Egil Libjå	Guro Libjå
Aslak Snarteland	Kristine Berthelsen

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar



Saksframlegg

Val av skjønnsmedlemer 2017 - 2020

Utval	Utvalssak	Møtedato
Valnemnda	7/16	11.05.2016
Kommunestyret	51/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Brev av 08.01.2016 frå Beredskaps- og justisdepartementet
Brev av 06.04.2016 frå Telemark fylkeskommune
Skjønnsprosessloven § 14

Bakgrunn for saka:

Skjønnsprosessloven § 14

I hvert fylke skal det være et utvalg av skjønnsmedlemmer som oppnevnes av fylkestinget etter forslag fra tingrettene og fra kommunestyrene. Oppnevningen foretas innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg, og gjelder for fire år fra 1. januar det påfølgende år. Utvalget skal ha så mange medlemmer fra hvert domssogn som departementet fastsetter. Ved fastsettingen av antallet tas hensyn til hvor mange skjønssaker det vanligvis er i domssognet.

Ved oppnevningen skal det tas sikte på at utvalget får en allsidig sammensetning, og at de som oppnevnes har kyndighet på et eller flere områder som vanligvis berøres ved skjønn. Reglene i domstolloven § 70, unntatt annet ledd nr. 1 om en øvre aldersgrense, §§ 71 til 74 og § 79 gjelder tilsvarende. Det samme gjelder retten til fritak på grunn av utført tjeneste etter domstolloven § 90 første ledd annet punktum.

Fylkesrådmannen skal innen 1. november året etter hvert kommunestyrevalg sende oppgave over alle skjønnsmedlemmer i det fylkesvise utvalg til tingrettene og jordskifterettene i fylket og til vedkommende lagmannsrett. Oppgaven skal inneholde fullt navn, adresse, fødselsnummer, eventuell telefon til arbeidsted og privat, stilling og yrke, samt angivelse av hva vedkommende er særlig kyndig i.

Fyresdal kommune har i brev frå fylkeskommunen fått melding om at vi får tildelt 3 skjønnsmedlemer(+ 20% for å ha reserve pga flytting o.l)). Vi gjer difor framlegg på 4 medlemer. Alle har fått brev om dei er viljuge til å stille til attval. Ingen har bedt om fritak.

Konklusjon:

Fyresdal kommune gjer framlegg om attval for skjønnsmedlemene.

Innstilling frå rådmannen:

Framlegg frå Fyresdal kommune til skjønnsmedlemer for perioden 01.01.2017. – 31.12.2020:

Åse Breiland
Aslak Snarteland
Henning Festervoll
Kjell Sverre Thoresen

Handsaming i Valnemnda - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Valnemnda - 11.05.2016

Framlegg frå Fyresdal kommune til skjønnsmedlemer for perioden 01.01.2017. – 31.12.2020:

Åse Breiland
Aslak Snarteland
Henning Festervoll
Kjell Sverre Thoresen

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Val av forliksrådsmedlemar 2017 - 2020**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Valnemnda	11/16	11.05.2016
Kommunestyret	52/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: kommunestyret

Dokument i saka:

Brev av 08.01.2016 frå Justis- og beredskapsdepartementet
Domstollova § 27

Bakgrunn for saka:

Domstollova § 27:

I hver kommune skal det være et forliksråd.

Forliksrådet skal ha tre medlemmer og like mange varamedlemmer. Blant medlemmene og blant varamedlemmene skal det være både kvinner og menn. Varamedlemmene tilkalles i den rekkefølge oppnevningen viser.

Kommunestyret velger et av medlemmene til formann. Har denne forfall, trer den av de andre som er nevnt først i oppnevningen og som kan gjøre tjeneste, i dennes sted.

Forliksrådet i dag:

Medlemer	Varamedlemer
<i>Jørund Lauvdal</i>	<i>Ole Anders Roer</i>
<i>Martha S. Momrak</i>	<i>Kari Hildur Lie</i>
<i>Ruth Krossli, leiar</i>	<i>Olav Torgeir Metveit</i>

Alle medlemene har fått spørsmål om å stille til attval. Ruth Krossli har bedt seg fritaken, elles stiller dei andre til attval.

Konklusjon:

Det må veljast nytt medlem, og blant medlemene ny leiar, til Fyresdal forliksråd.
Ole A. Roer har sagt seg viljug til å gå inn som medlem og leiar. Kommunen må finne nytt varamedlem etter han.

Innstilling frå rådmannen:

Fyresdal forliksråd blir for perioden 01.01.2017 – 31.12.2020 slik:

Medlemer	Varamedlemer
<i>Ole Anders Roer, leiar</i>	<i>Kari Hildur Lie</i>
<i>Jørund Lauvdal</i>	<i>Olav Torgeir Metveit</i>
<i>Martha S. Momrak</i>	<i>Ruth Krossli</i>

Handsaming i Valnemnda - 11.05.2016

Samrøystes i samsvar med innstillinga frå rådmannen.

Vedtak i Valnemnda - 11.05.2016

Fyresdal forliksråd blir for perioden 01.01.2017 – 31.12.2020 slik:

Medlemer	Varamedlemer
<i>Ole Anders Roer, leiar</i>	<i>Kari Hildur Lie</i>
<i>Jørund Lauvdal</i>	<i>Olav Torgeir Metveit</i>
<i>Martha S. Momrak</i>	

Ketil O. Kiland	
rådmann	Gunn Tone Noraberg
	arkivleiar

**Saksframlegg****Tariffrevisjonen per 1.5.2016 - Uravstemning**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	53/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret**Dokument i saka:**

"Tariffrevisjonen per. 1.5.2016 – Forslag til ny Hovedtariffavtale sendes til medlemmene til uravstemming"

Bakgrunn for saka:

"KS og forhandlingssammenslutningene har etter forhandlingene kommet frem til en løsning av tariffrevisjonen 2016. Alle parter, henholdsvis KS, LO Kommune, Unio, YS Kommune og Akademikerne Kommune har anbefalt forslaget, og resultatet sendes med dette til uravstemning. Uravstemningen vil i år foregå elektronisk, fristen er 30. mai kl. 12.00."

Vurdering:

Dette er fyrste gong at partane har kome til løysning utan mekling. Alle partar anbefalar sine medlemmer å stemme ja ved uravstemminga.

Lønsoppgjeret er framforhandla innan ei økonomisk ramme på 2,4 %, det same som årslønsveksten i frontfaget.

Det er ikkje sett av midlar til lokale forhandlingar i 2016, men truleg blir det lokale forhandlingar i 2017.

Dette er hovudelementa i forhandlingsløysningen:

- Lønsgarantien for ufaglærte med 20 års ansiennitet er avvikla
- Leiarar i kap. 4 fyljer ikkje garantilønstabellen men skal ha eit tillegg på 2,4%
- Kap. 4B (høgskuleutdanna) og 4C (undervisningsstillingar) blir slegne saman
- Alle stillingar får ansiennitetsstige på 16 år (før hadde bare undervisningspersonale det)
- Det blir oppretta ei ny stillingsgruppe Fagarbeider +, dvs. fagarbeider med 60 fagskulepoeng i tillegg (spesialisering av fagbrevet)
- Sjukeløn, reglane for sjukeløn for tilsette over 67 år er endra noko, tilpassa folketrygdloven
- Fellesbestemmelsane i Hovudtariffavtala presiserar endå tydelegare viktigheten av å arbeide for ein "Heiltidskultur".

Konklusjon:

Hovudstyret i KS anbefalar alle medlemmene å stemme JA i uravstemminga.

Innstilling frå rådmannen:

Fyresdal kommune stemmer ja i
uravstemminga – Tariffrevisjonen per.
1.5.2016 Forslag til ny Hovedtariffavttale.

Ketil O. Kiland

rådmann

Eva Greivstad

personalkonsulent



Saksframlegg

Stortingsmelding 25: "Kraft til endring. Energipolitikken mot 2030"

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	54/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret

Dokument i saka:

Stortingsmelding 25 – Kraft til endring. Energipolitikken mot 2030.

Bakgrunn for saka:

I Meld. St. 25 (2015–2016) til Stortinget: «**Kraft til endring. Energipolitikken mot 2030**» er konsesjonskraft og konsesjonsavgifter omtala i eit eige avsnitt 15.2.7 side 187. Det er m.a framlegg om å oppnevne ei ekspertgruppe som skal gje tilrådingar om omlegging av ordningane med konsesjonskraft og konsesjonsavgifter for vasskraft.

Det har vore høyring om Energimeldinga i Energi- og miljøkomiteen 10. mai 2016, komiteen skal gje innstilling 6. juni med handsaming i Stortinget 13. juni.

Vurdering:

Spørsmålet er vurdert ut frå følgjande mål i økonomiplanen for 2016 – 2019: ... vi opprettheld og brukar det økonomiske handlingsromet

Formuleringane i Energimeldinga kan tyde på at målet er å svekke/fjerne desse ordningane. Det vil gje store inntektsreduksjonar for dei fleste vertskommunane/fylkeskommunane i Telemark og Buskerud.

Samla for Noreg omfattar konsesjonskrafta årleg 8,6 TWh (fylkeskommunane disponerar 2,6 TWh av dette), til ein samla verdi av 1,5 -2 mrd. kroner med dagens kraftpriser. Berre for Telemark er det tale om verdiar til kommunane og fylkeskommunen på 200 mill. kr. pr år som blir sett i spel (2014-tal). For Buskerud kan det dreie seg om tilsvarande beløp. Dette vil samstundes bety at store inntekter kan bli fjerna frå kommunesektoren. Fyresdal kommune hadde ca. 14 mill. kr. i inntekter frå konsesjonskraft og konsesjonsavgifter i 2014.

Konsesjonskraft og konsesjonsavgifter er ordningar knytt til dei vilkår eigarar av vasskraftanlegg blir pålagt ved ei utbygging.

Produksjonen av vasskraft har 3 produksjonsfaktorar: arbeid, økonomisk kapital og naturkapital. Alle desse produksjonsfaktorane skal ha sin andel av verdiskapinga. Konsesjonsordningane skal sikre at dei lokalsamfunn som avstår sine naturressursar til storsamfunnet får sin rettmessige del av verdiskapinga med bakgrunn i dei produksjonsfaktorar (naturkapital) dei stiller til rådvelde.

Konsesjonskraft er ein andel av kraftproduksjonen som vederlag for å avstå verdifulle naturressursar. Kommunane/fylkeskommune betalar sin del av produksjonskostnadane for konsesjonskrafta, så kraftprodusentane lir ikkje tap.

Konsesjonsavgifter er erstatning for generelle skader og ulemper til lokalsamfunnet.

Dette er altså verken skatt eller del av overføringssystemet til kommunane (inntektssystemet), men konsesjonsbaserte ordningar som har sin bakgrunn heilt tilbake til etableringa av konsesjonslovene på byrjinga av 1900-talet.

Stortinget skal no ta stilling til å opprette ei ekspertgruppe for å gå gjennom ordningane med konsesjonskraft og konsesjonsavgifter. Det kan vere trong for å forenkle og modernisere enkelte bestemmelsar, men mandatet til denne ekspertgruppa må ikkje opne for å fjerne eller svekke ordningane med konsesjonskraft og konsesjonsavgifter.

Konklusjon:

Mandatet til denne ekspertgruppa som skal vurdere konsesjonskraft og konsesjonsavgifter må avgrensast til å sjå på forenkling og modernisering av enkelte bestemmelsar.

Mandatet må ikkje opne for å fjerne eller svekke ordningane med konsesjonskraft og konsesjonsavgifter.

Innstilling frå rådmannen:

Det vert vist til Meld. St. 25 (2015–2016) til Stortinget: «Kraft til endring. Energipolitikken mot 2030» med framlegg om å oppnemne ei ekspertgruppe som skal gje tilrådingar til omlegging av ordningane med konsesjonskraft og konsesjonsavgifter for vasskraft.

Stortinget må avgrense mandatet til denne ekspertgruppa til å forenkle og modernisere enkelte bestemmelsar.

Mandatet må ikkje opne for å fjerne eller svekke ordningane med konsesjonskraft og konsesjonsavgifter.

Ketil O. Kiland	
rådmann	Kjersti Bergland
	kommunalsjef økonomi og fellestenester



Saksframlegg

Uttale frå kontrollutvalet - tilbakemelding om arbeidet i etterkant av varslingsak - arbeidsmiljø

Utval	Utvalssak	Møtedato
Kommunestyret	55/16	26.05.2016

Endeleg vedtaksrett i saka har: Kommunestyret

Dokument i saka:

- 1 Oppsummering tiltak
- 2 Rapport frå SAMT

Bakgrunn for saka:

Kommunestyresak 83/14 – varsel om kritikkverdige forhold.
Kommunestyresak 20/15 – behandling av sak om varslings.

Vurdering:

I kommunestyresak 83/14 fekk kontrollutvalet i oppgåve å utrede denne saka og i sak 20/15 blei rådmannen beden om å orientere kontrollutvalet i mai 2016 om arbeidet som er gjort.

Vedlagt fylgjer rapport frå SAMT og oversikt over tiltak som er gjort.

Kontrollutvalet handsama saka i sitt møte 12. mai.

Uttale frå kontrollutvalet:

Kontrollutvalet tek saka til vitande og ber om kopi av tilbakemeldinga til Arbeidstilsynet. Det bør vere Kommunestyret/Formannskapet som skal melde tilbake til arbeidstilsynet i saka. Fyresdal kommune må arkivere alle innkomne brev, og saker som kjem opp i Kommunestyret skal ha egne saksnummer.

Kontrollutvalet meiner at utviklingssamtalar skal gjennomførast regelmessig og minst årlig. Kontrollutvalet reknar med at utviklingssamtalar mellom rådmann og formannskapet blir gjennomført før sumaren 2016.

Kommunestyret/formannskapet bør ha fokus på sitt arbeidsgivaransvar. Fyresdal kommune må fortsette å jobbe med implementering av HMS systemet.

Rådmannens orientering til kontrollutvalet 12. mai 2016

- Rådmannen vart 18. september 2015 gjort kjent med at kommunestyret bad kontrollutvalet om å granske påstandar sett fram i brev om rådmannens leiarstil og at ein rapport blir utarbeida.
- Kontrollutvalet sender 23. oktober 2014 brev til Arbeidstilsynet og får seinare avklart at Arbeidstilsynet ikkje vil kome på tilsyn i Fyresdal.
- Kontrollutvalet får brev frå Arbeidstilsynet om frist til 15. mai. 2015.
- Kontrollutvalet handsama rapporten utarbeida av Orgsec v/Ole Andre Bråten i samarbeid med oppdragsrevisor Line Bosnes Hegna 24. mars 2015 og sendte saka over til kommunestyret som gjorde fylgjande vedtak 26. mars 2015:

Kommunestyret tek rapporten til vitande for å sikre eit godt og forsvarleg arbeidsmiljø i Fyresdal kommune. Tiltak og gjennomføringa av dei skal skje i eit samarbeid mellom administrativ leiing, vernetenesta og tillitsvalde.

Kommunestyret ber rådmannen orientere kontrollutvalet om dette arbeidet i mai 2016.
- Hovudverneombod sender brev til Arbeidstilsynet 13. april 2015 om feil i rapporten og at han ikkje har vore involvert i prosessen fram til rapporten vart lagt fram for kommunestyret.
- Arbeidstilsynet sender brev til rådmannen 11. juni 2015 og ber om tilbakemelding med frist 1. juni 2016 etter at rådmannen har orienterer kontrollutvalet om arbeidet som er gjort.
- Rådmannen kallar inn alle hovudtillitsvalde, hovudverneombod og rådmannens leiargruppe til arbeidsgruppemøte 9. april 2015.
- Arbeidsgruppa blir kalla inn til nytt møte saman med oppdragsrevisor Line Bosnes Hegna 27. april 2015.
- Ny arbeidsgruppe vart samansett av hovudverneombod, hovudtillitsvald Fagforbundet, kommunalsjef økonomi og fellesteneste og personalkonsulent. Mandat til gruppa var å foreslå ekstern konsulent for oppfølging.
- Gruppa valde Orgsec ved Ole Andre Bråten som og var konsulenten som kontrollutvalet hadde nytta i sitt arbeid.
- Den nye arbeidsgruppa hadde møte 4. mai 2015 og konkluderte med følgjande:
 - Orgsec v/Bråten gjennomfører to dagar med rådmannens leiargruppe med særleg vekt på positiv organisasjonskultur. Gjennomført 15. og 16. juni.
 - Alle avdelingsleiarane fekk 31. august 2015 kurs i leiarkommunikasjon, konflikthandtering og krevjande samtaler.
 - Rådmannens leiargruppe, avdelingsleiararar, verneombod og tillitsvalde fekk kurs i strategisk leiing, operativ leiing og vernetenesta og tillitsvalde si rolle. Gjennomført 1. september 2015.

- Varslarane fekk av kontrollutvalet tilbod om ein dag med Bråten. Dette vart ikkje gjennomført da det var få som ynskte å møte.
 - Nye møte i arbeidsgruppa samansett av hovudverneombod, hovduttillitsvald Fagforbundet, kommunalsjef økonomi og fellesteneste og personalkonsulent. 23. september, 28. oktober og 30. november 2015. Tema var bla. bestilling av ein arbeidsmiljøundersøking og SAMT (bedriftshelsetenesta) vart vald.
 - Intervju vart gjennomført av SAMT i mars/april 2016.
 - Arbeidsmiljøundersøkinga var ferdig 11. mai og hovudverneombod mottek same dagen kopi av rapporten.
Hovudverneombod er da kjent med Arbeidstilsynet ynskjer ei tilbakemelding på korleis verneteneseten er tatt med på råd og om hovudverneombod meiner at arbeidsmiljøet fullt ut er forsvarleg.
- Rådmannen tok 27. mai kontakt med kontrollutvalssekretariatet for å avklare oppmøtetidspunkt i kontrollutvalet 12. mai, jfr. kommunestyrevedtak frå 26. mars 2015.
 - Da brevet frå Arbeidstilsynet datert 11. juni 2015 var stila til rådmannen tok rådmannen kontakt med Arbeidstilsynet 12. mai 2016 for å avklare kven dei meinte skulle rapportere tilbake til Arbeidstilsynet. Det vart her avklart at det var meint ordførar/kommunestyre. Svarfrist 1. juni 2016.
 - Rådmannen møtte i kontrollutvalet 12. mai 2016 og orienterte om arbeidet som var gjort, jfr. vedtak gjort av kommunestyret i møte 26. mars 2015.

**RAPPORT RUNDT OPPSUMMERING AV PROSESSEN
ETTER VARSLINGSSAK FRA 2014**

i

Fyresdal kommune

Org.nummer: 939 772 766

Rapporten er utstedt i ett eksemplar og
sendt til adressat.
AML § 6-2 (5) og § 7-2 (4) gir
henholdsvis VO og AMU innsynsrett i
visse typer rapporter.

Utført mars - mai 2016

Rapport levert 10. mai 2016

Fra Senter for Arbeidshelse og Miljø i Telemark
v/ Jorunn Moen og Astrid Brockhus

Oppdragsgiver: Arbeidsgruppa v/personalsjef Eva Greivstad

AVTALE

Denne kartleggingen er gjennomført i henhold til vedtak i kommunestyret 26.03.2015. Avtalen ble gjort mellom bedriftshelsetjenesten SAMT og arbeidsgruppa bestående av Kjersti Bergland (kommunalsjef for økonomi og fellestjenester), Eva Greivstad (personalkonsulent), Hans Håkenstad (hovedverneombud) og Anne Mette Momrak (hovedtillitsvalgt).

BAKGRUNN OG HENSIKT

Kartleggingen er gjennomført som et planlagt tiltak etter varslingssak mot rådmannen av 01.07.2014, og som en oppsummering etter det arbeidet som er gjort internt i bedriften i etterkant.

Vårt mandat når det gjelder kartleggingen var å undersøke om prosessene i etterkant av varslingssaken har vært gode. Kommunen ønsket å evaluere hvorvidt igangsatte tiltak har vært hensiktsmessige, hvordan samarbeidet mellom arbeidsgiver, arbeidstaker, verne- og tillitsapparatet fungerer nå, og om det har vært en endring etter varslingssaken.

Man ønsket også å undersøke om det blir jobbet med arbeidsmiljøet rundt i de ulike avdelingene, samt hvordan misnøye generelt fanges opp.

Man ønsker å kartlegge hvorvidt nærmeste leder, verneombud og tillitsvalgt blir involvert i prosesser som gjelder misnøye med arbeidsmiljøet og om rutinene som finnes er kjent og blir brukt i organisasjonen.

GJENNOMFØRING

Arbeidsgruppa hadde besluttet at denne avsluttende kartleggingen kun skulle omfatte de som hadde deltatt i oppfølgingsarbeidet i regi av Orgsec v/ Ole Andre Bråten. Dette var tillitsvalgte, verneombud, avdelingsledere og rådmannens ledergruppe, totalt 23 ansatte.

SAMT har benyttet intervju som metode. Kartleggingen er blitt gjennomført ved hjelp av spørreskjema og samtaler.

Spørreskjemaet ble utarbeidet i samarbeid med arbeidsgruppa, og med bakgrunn i de rammer som oppdragsgiver (kontrollutvalget) hadde satt for kartleggingen.

Intervjuene ble gjennomført 7. og 8. mars 2016. Ikke alle har svart på alle spørsmålene i spørreskjemaet, noe man ser av oppsummeringen på hvert spørsmål.

I prosessen med gjennomføring av intervju ba SAMT oppdragsgiver om samtykke til også å kontakte varslerne og ordfører Erik Skjervagen. Samtykke ble gitt.

SAMT kontaktet Line Bosnes fra Agder og Telemark Kontrollutvalgssekretariat IKS. Hun formidlet kontakt videre til varslerne. Det ble gjennomført samtaler med tre varslere, samt med ordfører. Dette ble gjennomført i løpet av april/mai 2016.

Ansvarlig for kartleggingen har etter avtale vært Jorunn Moen og Astrid Brockhus fra SAMT, og kontaktperson for arbeidsgruppa i kommunen har vært personalsjef Eva Greivstad.

TILBAKEMELDINGSMØTE

For bedre å sikre at opplysninger om faktiske forhold i arbeidsmiljøet er korrekte, og for å avdekke vesentlige mangler, er det gjennomført et tilbakemeldingsmøte i Fyresdal 9.mai 2016, hvor Eva Greivstad møtte fra arbeidsgruppa. Hans Haakenstad, Kjersti Bergland og Anne Mette Momrak var forhindret fra å møte. I tillegg møtte kommunalsjef Berit Ramsvatn-Kemp.

Her ble rapporten gjennomgått i sin helhet, og det ble gjort visse justeringer og presiseringer av mer redaksjonell art.

RESULTATER FRA SPØRREUNDERSØKELSEN

Resultatene representerer de ansatte som i første omgang var en del av undersøkelsen. 22 av 23 har svart på skjemaet. En del ansatte ikke har besvart alle spørsmålene. Dette blir i stor grad kommentert i teksten under.

	Ja	Delvis	Nei
Opplevde du samarbeidsproblem med rådmannen i forkant av varslinga?	4	1	16

De aller fleste av de spurte har aldri opplevd samarbeidsproblemer med rådmannen i forkant av varslingen, men av de ansatte som hadde opplevd slike problemer handler det først og fremst om det de har opplevd som ufin eller uakseptabel behandling på egne eller andres vegne, men også når det gjelder administrativt samarbeid.

Nåsituasjonen:	Svært bra/ jeg er veldig fornøyd	Bra nok / jeg er fornøyd	Kunne vært bedre / jeg er ikke helt fornøyd	Uakseptabelt / jeg er svært misfornøyd	Ikke svart
Hvordan er fokuset på arbeidsmiljø i avdelingen din?	14	6			2
Samarbeidet med kolleger?	16	5			1
Samarbeidet med verneombudet?	8	7	3		4
Samarbeidet med tillitsvalgt?	6	13			3
Samarbeidet med nærmeste leder?	15	5	2		
Samarbeid med rådmannen?	11	7			4
Hvordan blir misnøye / evt. "varslingssaker" fanget opp nå?	7	6	1	1	7
Blir tilgjengelige arenaer (verneombud, tillitsvalgt, nærmeste leder, BHT) benyttet i arbeidsmiljø saker?	6	5	4		7
Mener du at de tiltakene som er gjort (bl.a. kursdagene på Fossum) har vært hensiktsmessige? (Kommenter hva som har kommet ut av det)	6	1	6		9

Kommentarer til spørreskjemaet

Fokus på arbeidsmiljø i avdelingene

Det er noe ulikt hvordan avdelingene håndterer sine arbeidsmiljø saker, og det er også variasjon i hvordan man fokuserer på arbeidsmiljø i de ulike avdelingene. Det fremkommer ikke at det er gjort store endringer etter varslingssaken.

I samtalene med ansatte fra ledergruppen fremkommer det at kommunen har HMS-plan og IA-plan og løpende dialog med bedriftshelsetjenesten. Representanter fra ledergruppen

forteller også at det i prosessen etter varslingen har vært økt fokus på kjennskap til og bruk av internkontrollsystemet. Man har også hatt økt fokus på at HMS skal være tema på alle avdelingsmøter ute i organisasjonen. Ledere på ulike nivå er oppfordret til i større grad å benytte avvikssystemet.

Samarbeid med kolleger, verneombud, tillitsvalg, nærmeste leder og rådmannen

De aller fleste er fornøyd med arbeidsmiljøet på egen arbeidsplass og samarbeid med kollegaer.

Samarbeidet med verne- og tillitsapparatet og samarbeidet med nærmeste leder oppleves i hovedsak som godt. De som ikke har svart på disse spørsmålene er i hovedsak hhv verneombud eller tillitsvalgte.

Samarbeidet med rådmannen beskrives også som godt. De som ikke har svart på spørsmålet opplever at spørsmålet ikke er relevant, da de i all hovedsak ikke samarbeider tett med rådmannen.

Hvordan fanges misnøye/evt. varslingssaker opp nå

Det er mange som ikke har svart på dette spørsmålet. Hovedårsaken til dette er at man ikke har hatt saker av denne art i etterkant. Det er imidlertid også en usikkerhet blant de ansatte om hvordan slik saker skal/vil bli håndtert fremover.

Bruk av tilgjengelige arenaer i arbeidsmiljøsaker

På spørsmålet om hvorvidt tilgjengelige arenaer blir benyttet i arbeidsmiljøsaker, mener ca halvparten av de spurte at arenaene brukes, mens noen mener man kunne være flinkere til dette. Noen mener også at saker blir ført utenfor tjenestevei og ikke på lavest mulig nivå. De som ikke har svart, har ikke vært involvert i saker hvor det har vært behov for å benytte disse arenaene.

Tiltak iverksatt etter varslingen

Ca. en tredjedel av de ansatte opplever at tiltak som er iverksatt i etterkant av varslingssaken har vært hensiktsmessige.

Det tiltaket som nevnes i samtalene, er dagene på Fossumsanden. Hovedfokus disse dagene var kommunikasjon og rolleavklaring. Man hadde også fokus på melderutiner og hva man melder, og økt fokus på og oppfordring om å bruke avvikssystemet. I tillegg var det fokus på samhandling under disse kursdagene.

Personalkonsulenten forteller også at hennes rolle i ulike fora er blitt styrket i senere tid.

Mange av deltakerne i undersøkelsen var ikke tilstede på Fossumsanden, eller har ikke gjort seg opp noen mening om dette tiltaket, og har derfor ikke svart på spørsmålet.

Det er delte meninger om hvorvidt dagene på Fossumsanden var hensiktsmessige.

Rådmannens ledergruppe hadde en to-dagers samling 15. og 16. juni, mens avdelingslederne var samlet både 31.8. og 1.9. Denne siste dagen var også rådmannens ledergruppe, tillitsvalgte og verneombud til stede.

De som ikke var helt fornøyd, savnet bl.a. mer fokus på rolleavklaringer, samt at de som var på begge de siste dagene syntes det var bortkastet med all repetisjonen fra første dag.

Varslerne ble også tilbudt en dag for oppfølging. Grunnet for få påmeldte, valgte man å ikke gjennomføre denne siste dagen.

SAMTALE MED RÅDMANNEN

Rådmannen orienterte om at hans overordnede (ordføreren) formelt mottok varslingsbrevet 01.07.14, men at saken ikke var berammet i kommunestyret før 18.09.14. Han forteller at ordfører ikke kontaktet ham om saken før samme dag som saken skulle opp i kommunestyret, men at han kvelden før var blitt orientert av andre.

Han uttrykker at han savner oppfølging fra arbeidsgiversiden. Dette gjelder både da saken kom opp, i selve prosessen og i etterkant av prosessen. Rådmann forteller at han ved flere anledninger har etterspurt utviklingssamtaler. Han opplyser at det er ca. 4 år siden siste utviklingssamtale ble gjennomført.

Det er også kommet signaler fra noen av rådmannens medarbeidere om at prosessen virker å ha vært svært belastende for ham som leder. Dette er noe han selv også bekrefter i samtale. Det fremkommer i samtaler med rådmannen og hans nærmeste stab at prosessen har vært tung og at han er preget av situasjonen.

SAMTALER MED VARSLERE OG ORDFØRER

I prosessen ønsket vi å høre også varslernes opplevelse av prosessen og tiden etter varslingen, og vi fikk opprettet kontakt med noen av dem.

Anonymitet i varslingssaker viser seg å være vanskelig. Felles for de varslerne vi har snakket med, er at de mener at anonymiteten kun har vært på papiret. De mener også at en del ansatte i kommunen har tatt parti i saken, uten å kjenne til forholdene rundt de sakene som til slutt utløste varslingene.

Arbeidsgiveransvaret ovenfor rådmannen må ivaretas etter de samme prinsipper som for andre ansatte i kommunen. Dette innebærer blant annet at det skal gjennomføres en utviklingssamtale med rådmannen en gang i året. Denne samtalen må sikres nødvendig forankring i formannskapet.

For å sikre kontradiksjonsprinsippet har vi hatt samtale med ordfører vedrørende dette. Han bekrefter at det formelt ikke er gjennomført utviklingssamtaler med rådmannen de senere årene.

OPPSUMMERING OG ANBEFALINGER

Fyresdal kommune har gode kvalitetssikringssystemer internt, både med tanke på HMS-arbeid og varsling (HMS-styringsdel og Personalpolitiske retningslinjer).

Det kan imidlertid synes som om disse bør gjøres bedre kjent i organisasjonen. Spesielt etter en slik sak bør man i større grad tenke på felles gjennomgang av deler av HMS-systemet på hver enkelt avdeling, slik at dette blir kjent for de ansatte.

Det fremkommer at ledelsen ønsker aktivt bruk både av verne- og tillitsapparatet, avvikssystemet og generelt økt fokus på arbeidsmiljø.

Resultatene av undersøkelsen viser imidlertid at det fortsatt er en jobb å gjøre for å få dette implementert i arbeidshverdagen i den enkelte avdeling.

For å gjennomføre dette, anbefaler vi økt fokus på opplæring av mellomledere og tillitsvalgte/verneombud, og også på rolleavklaring i alle ledd i organisasjonen.

Ledelsen oppfordres også til tettere samarbeid med verneombud, for å øke fokus på arbeidsmiljøet i de ulike enhetene.

Det er viktig at man legger opp til god og løpende dialog mellom ansatte og nærmeste leder, og dette må man sette av tid til.

I Arbeidstilsynets veileder om varsling av kritikkverdige forhold på arbeidsplassen står det bl.a.: *I et godt arbeidsmiljø er det en lav terskel for å si ifra om kritikkverdige forhold på arbeidsplassen. Samtidig håndteres kritikk og uenighet på en saklig og ryddig måte. Åpenhet på arbeidsplassen viser en sunn bedriftskultur, som både virksomheten og de ansatte er tjent med.*

Varslingssaker er generelt en stor belastning både for ansatte og organisasjonen. Det er belastende å varsle om vanskelige saker, men det er også belastende å være involvert i prosessen, uavhengig av på «hvilken side man står».

Det er både krevende og givende å bo og arbeide i en liten bygd, og dette vil til enhver tid være en del av betraktningen som hver enkelt arbeidstaker må gjøre i forbindelse med vanskelige saker, arbeidsmiljøspørsmål og mulige varslinger.

Vi anbefaler likevel at man i denne type saker går tjenesteveg og involverer tillitsapparatet i personalsaker og verneapparatet i arbeidsmiljø saker. Verneombudene bør ikke inn i personalsaker før det eventuelt går ut over arbeidsmiljøet.

Det er viktig å fange opp vanskelige saker i god tid *før* saken eventuelt blir varslingssak. Den som blir gjort kjent med en slik sak, må vite hvordan vedkommende skal håndtere saken videre, og samtidig ivareta den ansatte som har meldt fra.

Å være leder, spesielt med personalansvar, er krevende. En leder har som kjent styringsrett, men også omsorgsplikt. Disse «veier» like mye, og bør balanseres godt.

Det synes å ha vært liten oppfølging av rådmannen fra de folkevalgtes side de siste årene. Vi viser til KS-brosjyren om folkevalgtes arbeidsgiveransvar, og anbefaler at ordfører/formannskap har fokus på arbeidsgiveransvaret ovenfor rådmannen. Vi anbefaler også at utviklingssamtaler gjennomføres regelmessig og minst årlig. Disse skal også sikres forankring i kommunestyret.

Vi vil også anbefale at rådmannen en periode framover får tilbud om ekstern coaching.

AVSLUTTENDE KOMMENTARER

Proessen rundt denne varslingssaken har vært krevende for alle involverte.

Vårt inntrykk er at prosedyrer og rutiner er gode og til stede, men fortsatt er lite kjent ute i organisasjonen, og at man fortsatt må jobbe med implementering av HMS-systemet.

Vi anbefaler at man framover fokuserer på god opplæring og oppfølging av ledere på alle nivå, økt fokus på rolleavklaring, åpenhet og fokus på aktivt bruk av meldesystemet og regelmessige kartlegginger av arbeidsmiljøet.

SAMT takker for oppdraget og ser fram til et fortsatt godt samarbeid!

Med vennlig hilsen

for SAMT

.....
Jorunn Moen
sign.


Astrid Brockhus